

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Астафьева Ольга Александровна
Должность: Проректор по профессиональному образованию
Дата подписания: 27.09.2023 08:59:18
Уникальный программный ключ:
e9f9ef67df5777b09521b7ed99d910b763e48ec4

Приложение № 120
к ОП по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
квалификация Специалист по туризму и гостеприимству
на базе основного общего образования
очной формы обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ГГТУ
№ 1540 от 08.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Орехово-Зуево, 2023г.

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА

к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии по специальностям 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров и 43.02.14 Гостиничное дело

Протокол № 10 от «11» мая 2023г.

Председатель комиссии  / Марущак О.В./

Программа учебной дисциплины СГЦ.06. Основы бережливого производства в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утверждённого приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100, зарегистрированного Министерством юстиции 24.01.2023 N 72111, Примерной рабочей программы учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства.

Организация-разработчик: Профессионально – педагогической колледж ГГТУ

Разработчик:  / Жукова О.А./

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.06 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГЦ.06 «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов знаний, умений и навыков управления организацией на основе принципов бережливого производства: минимизации всех видов потерь в процессе деятельности, достижения максимально возможного результата за минимально возможный промежуток времени.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются общие, профессиональные компетенции и личностные результаты

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Умения	Знания
ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 21 ЛР 23	У 1. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; У 2. анализировать организационные структуры управления; У 3. проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; У 4. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; У 5. принимать эффективные решения, используя систему методов управления; У 6. организовывать рабочее место и трудовую деятельность с У 7. учетом основ бережливого производства	З 1. сущность, характерные черты и история развития менеджмента; З 2. методы планирования и организации работы подразделения; З 3. принципы построения организационной структуры управления; З 4. основы формирования мотивационной политики организации; З 5. внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; З 6. процесс принятия и реализации управленческих решений; З 7. стили управления, коммуникации З 8. современные методы и инструменты менеджмента; З 9. основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, З 10. принципы бережливого производства; З 11. основы системы 5S и цели ее применения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в т.ч. в форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
Основное содержание	
в т.ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	10
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация(экзамен)	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах, в том числе практическая подготовки	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты	Содержание учебного материала	1/1/1	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Лин-менеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 1. Разработка карты потока создания ценности (картирование)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	Содержание учебного материала	1/1/0	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 2. Сбор статистических данных для выстраивания система качества оказания транспортных услуг	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Бережливое производство	Содержание учебного материала	2/1/0	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 3. Моделирование производственных процессов транспортного предприятия (организации)	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Инструменты менеджмента	Содержание учебного материала	2/3/0	ОК 1, ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. Технология стратегического планирования. Организация стратегического планирования. Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования»	1	
	Практическое занятие 5. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда	1	
	Практическое занятие 6. Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	1/0/0	
Тема 1.5. Системы методов управления	Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика и область применения. Особенности применения тех или иных методов управления на транспортном предприятии (организации)	1	ОК 1, ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6. Коммуникации	Содержание учебного материала	1/0/0	ОК 1, ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23

менеджменте	Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации. Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового общения и его значение при организации коммуникации	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7. Процесс принятия решений	Содержание учебного материала	1/1/0	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Методы и способы принятия решений. Управленческое решение: понятие, классификация. Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство	Содержание учебного материала	1/1/0	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стили руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие 8. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.9. Управление персоналом	Содержание учебного материала	2/2/0	ОК 1,ОК 3-ОК 6, ЛР 2,3,4,6,15,16,17,21,23
	История возникновения науки управления персоналом. Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика. Роль индивидуально – психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала	2	

В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Практическое занятие 9. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	2	
Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	18	
Всего:	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «Основы бережливого производства» предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально – гуманитарных дисциплин»,
оснащенный оборудованием: оснащенный оборудованием: комплект аудиторной мебели, рабочая доска, стенды, техническими средствами обучения: ноутбук, переносной проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации: учебное пособие / С.М. Вдовин, Т.А. Салимова, Л.И. Бирюкова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/768. - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст:электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860359> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

2. Вумек, Д. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Джеймс Вумек, Дэниел Джонс; пер. с англ. - 12-е изд. - Москва:Альпина Паблишер, 2018. - 472 с. - ISBN 978-5-9614-6829-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815955> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Казначевская, Г.Б., Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL:<https://book.ru/book/943927> (дата обращения: 16.04.2022). — Текст: электронный.

2. Лайкер, Д. К. Лидерство на всех уровнях бережливого производства: Практическое руководство / Лайкер Д.К. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 336 с. ISBN 978-5- 9614-6858-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002577> (дата обращения: 17.04.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Цветков, А. Н. Основы менеджмента: учебник для СПО / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156404> (дата обращения: 17.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Хрисониди В.А. Основы бережливого производства. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента для направления подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов. – пос. Яблоновский, 2019. – 23 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания: 3 1. сущность, характерные черты и история развития менеджмента; 3 2. методы планирования и организации работы подразделения; 3 3. принципы построения организационной структуры управления; 3 4. основы формирования мотивационной политики организации; 3 5. внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; 3 6. процесс принятия и реализации управленческих решений; 3 7. стили управления, коммуникации 3 8. современные методы и инструменты менеджмента 3 9. основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, 3 10. принципы бережливого производства; 3 11. основы системы 5S и цели ее применения</p>	<p>«Отлично»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; • исчерпывающее, последовательное, грамотное и логически стройное изложение теоретического материала; • правильно сформулированные определения; • уметь сделать выводы по излагаемому материалу. <p>«Хорошо»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; • продемонстрировать знание основных теоретических понятий; • достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; • уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. <p>«Удовлетворительно»:</p>	<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>Умения:</p> <p>У 1. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</p> <p>У 2. анализировать организационные структуры управления;</p> <p>У 3. проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</p> <p>У 4. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</p> <p>У 5. принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>У 6. организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • продемонстрировать общее знание изучаемого материала; • уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса. <p>«Неудовлетворительно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • незнания значительной части программного материала; • существенных ошибок при изложении учебного материала; • неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; • неумения делать выводы по излагаемому материалу. <p>Тест оценивается следующим образом:</p> <p>«Отлично» - 86-100% правильных ответов на вопросы;</p> <p>«Хорошо» - 71-85% правильных ответов на вопросы;</p> <p>«Удовлетворительно» - 51-70% правильных ответов на вопросы;</p> <p>«Неудовлетворительно» - 0-50% правильных ответов на вопросы.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) <p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения..</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------