

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 04.10.2023 14:56:52
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c35a76d1668d7c25

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

(ГГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



«30» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.03 ПРАКТИКУМ ПО РЕЧЕВОМУ ОБЩЕНИЮ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) программы	Педагогическое сопровождение межкультурной коммуникации на английском языке
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная

Орехово-Зуево

2023 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основе учебного плана 44.04.01 Педагогическое образование по профилю Педагогическое сопровождение межкультурной коммуникации на английском языке) 2023 г. начала подготовки (заочная форма обучения).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цели дисциплины

Целью освоение дисциплины является формирование у студентов компетенций, направленных на овладения практическими навыками культуры речевого общения и развитие способности правильной интерпретации поведения в различных ситуациях речевого общения на английском языке.

Задачи дисциплины:

- иметь представление об основных проблемах культуры речевого общения в современных условиях;
- уметь организовывать и поддерживать неконфликтное общения в контексте культуры речевого общения;
- иметь представление о наиболее продуктивных способах адаптации к изменяющимся условиям при контакте с представителями различных культур;
- знать основные пути использования соответствующих языковых средств для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации речевого общения на изучаемом иностранном языке;

Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Профессиональные компетенции (ПК)	
Способен реализовывать современные методы обучения английскому языку с учетом актуального образовательного контента и индивидуальных образовательных траекторий обучаемых	ПК-3

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3. Способен реализовывать	ПК-3.3 Владеет нормами английского языка с учетом современных тенденций его развития.

современные методы обучения английскому языку с учетом актуального образовательного контента и индивидуальных образовательных траекторий обучаемых	
--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум по речевому общению на английском языке» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы. (Б1.В.03)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Семестр	Всего час.	Виды учебной работы			Промежуточная аттестация с указанием семестров
				Контактная работа		СРС	
				ЛЗ	ПЗ		
1.	Культура речевого общения в современном мире	1	18		2	16	
2.	Установление деловых контактов	1	18		2	16	
3.	Деловое сотрудничество с учетом разных стилей общения	1	18		2	16	
4.	Культура речевого общения и проблемы с выполнением обязательств	1	18		2	16	
5.	Принятие решений в ходе речевого общения.	1	18		2	16	
6.	Проведение переговоров с представителями разных культур	1	18		2	16	

	Итого в семестре	1	108		12	96	Зачет 1 семес тр
--	-------------------------	----------	------------	--	-----------	-----------	-------------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

Практические занятия

Практическое занятие 1

Тема 1.

Культура речевого общения в современном мире

Учебные цели:

1. Дать представление об основных элементах культуры речевого общения на английском языке;
2. Дать характеристику стереотипам и культурным обобщениям.

Основные термины и понятия:

Культурные ценности, корпоративная культура, идиомы и лексические единицы, типы речевого общения, представители разных культур.

Практическое занятие 2

Тема 2.

Установление деловых контактов.

Учебные цели:

1. Рассказать об особенностях установления деловых контактов представителей разных стран и культур;
2. Охарактеризовать влияние культуры речевого общения на успешность переговоров и сотрудничества.

Основные термины и понятия:

Деловые контакты, профессиональные контакты, представители разных культур, культурно-маркированная лексика, культурные различия.

Практическое занятие 3

Тема 3.

Деловое сотрудничество с учетом разных стилей общения.

Учебные цели:

1. Дать представление стилям общения на английском языке;
2. Охарактеризовать различия в представлении положительной и негативной информации в разных культурах.

Основные термины и понятия:

Стили общения, способы организации делового сотрудничества, положительная и негативная информация, деловая переписка, культурные различия.

Практическое занятие 4

Тема 4.

Культура речевого общения и проблемы с выполнением обязательств.

Учебные цели:

1. Дать представление о культурных различиях в графиках и сроках исполнения контрактов;
2. Охарактеризовать пунктуальность в монохромных и полихромных культурах.

Основные термины и понятия:

Монохромные и полихромные культуры, исполнение контрактов, проблемы культурного общения, пунктуальность в выполнении обязательств.

Практическое занятие 5

Тема 5.

Принятие решений в ходе речевого общения.

Учебные цели:

1. Дать представление о культурных различиях в принятии решений.
2. Охарактеризовать преимущества и недостатки стилей принятия решений.

Основные термины и понятия:

Принятие решений, международные компании, культурные различия, преимущества и недостатки стилей общения.

Практическое занятие 6

Тема 6.

Проведение переговоров с представителями разных культур.

Учебные цели:

1. Дать классификацию видам переговоров.
2. Охарактеризовать портрет успешного участника международных переговоров.

Основные термины и понятия:

Виды переговоров, участник переговоров, деловой этикет, невербальная коммуникация, культурное своеобразие.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Аверко-Антонович Е.В. Поговорим! Развитие навыков устной речи / Е.В. Аверко-Антонович; Министерство образования и науки России, ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский технологический университет». – Казань: Издательство КНИТУ, 2014 – 92 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427716>
2. Верещагин Е.М. Язык и культура. Три лингвострановедческие концепции: лексического фона, рече-поведенческих тактик и сапиен-темы / Е.М. Верещагин, В.Г. Костомаров. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014 – 532 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271839>
3. Иванищева О.Н. Толерантный дискурс в современном обществе / О.Н. Иванищева И.И. Жданова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015 – 217 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428642>

Вопросы для самоконтроля

1. Different ways of introducing oneself in different cultures.
2. How to get connected in different business cultures (in Eastern cultures/in Western cultures).
3. What is the best/most important thing your culture has given to the world? What is the best/most important thing your culture/country has adopted from another culture?

4. Cultural values and social values and their relation to the norms of culture.
5. Personal values and the norms of culture.
6. Negative connotations of stereotypes.
7. How to handle the first meeting in different cultures.
8. The importance of social relationship between two business parties in different cultures.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1. Say which of the following statements are true (T) and which are false (F).

1. It is important to learn the rules of speaking: the patterns of sociolinguistic behavior of the target language.
2. Languages differ from one another only in such areas as phonology, syntax and lexicon.
3. Knowledge of appropriate speech behavior is not very important if you are to communicate with native speakers.
4. Body language is crucial in communication.
5. In American culture the degree of physical contact will indicate how well things are going.
6. Proximity to other persons is common both in Russia and in the US.
7. Japanese unconsciously associate people who avoid eye contact as unfriendly, insecure, untrustworthy, inattentive and impersonal.

Задание 2. Complete the sentences with the correct alternatives.

1. When asked your impression of the country, you should ...
 - a) answer truthfully (Americans expect honesty) and in great detail;
 - b) bat your eyes and giggle;
 - c) concentrate on your positive impressions.
2. National and/or ethnic stereotypes can influence ...
 - a) the words we use when speaking;
 - b) the way people relate to one another;
 - c) the way people live in the country that has the stereotypes.
3. The word "Russian" can be used to describe ...
 - a) a person who speaks Russian as his/her mother tongue;
 - b) Russians, Belorussians, Tatars and members of other ethnic groups who are citizens of Russia;
 - c) only people of Russian ancestry living in Russia.
4. "Small talk" describes ...
 - a) a conversation between small children;
 - b) a very short conversation between two or more people;
 - c) a conversation about everyday, "light" matters.

Задание 3. Match the phrases a-g with the phrases 1-7.

- a) Thumbs up
- b) Thumbs down
- c) Stroking chin
- d) The index finger and thumb are joined to form a circle
- e) Wiping the hand across the forehead
- f) Third finger is crossed over the index finger
- g) The palm is raised and moved back and forth side ways.

1. Let me see; 2. O.K.; 3. No; 4. Good-bye; 5. Good luck. Let's hope for the best; 6. It was hard but I've done it; 7. That's great.

КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении.

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используются следующие платформы и ЭОР:

<http://dis.ggtu.ru>

<https://meet.jit.si>

<https://us04web.zoom.us>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень основной литературы

1. Борисова Е.Н. Введение в межкультурную коммуникацию / Е.Н. Борисова. – Москва: Согласие, 2015 – 96 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430106>
2. Рот Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг / Ю. Рот, Г. Коптельцева. – Москва: Юнити-Дана, 2015 – 223 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114542>

Перечень дополнительной литературы

1. Ласкова М.В. Лингвокультурные особенности языковой игры в рекламной картине мира /М.В. Ласкова Ю.В. Попова. – Ростов-на-Дону: ИПО ЮФУ, 2013 – 128 с. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241155>
2. Стернин И.А. Типы речевых культур / И.А. Стернин. – 2-е изд., стер. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015 – 27 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375702>

8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации рабочих программ.

Современные профессиональные базы данных:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

База научных статей Издательства «Грамота» <http://www.gramota.net/materials.html>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/>

Единая коллекция информационно-образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Платформы видеоконференцсвязи <https://meet.jit.si> <https://us04web.zoom.us>

ЭОР <http://dis.ggtu.ru>

Информационные справочные системы:

Яндекс.Переводчик <https://translate.yandex.ru/>

Google Переводчик <https://translate.google.ru/>

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none">- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором;- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ.	Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (составитель): к.ф.н., доц. Остапенко О.Г.



Программа утверждена на заседании кафедры английской филологии и переводоведения от «16» мая 2023 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой Кириллова А.В.



Приложение

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
Государственный гуманитарно-технологический университет
(ГГТУ)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.03

ПРАКТИКУМ ПО РЕЧЕВОМУ ОБЩЕНИЮ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профили) программы	Педагогическое сопровождение межкультурной коммуникации на английском языке
Квалификация выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная

Орехово-Зуево

2023 г.

1. Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3. Способен реализовывать современные методы обучения английскому языку с учетом актуального образовательного контента и индивидуальных образовательных траекторий обучаемых	ПК-3.3 Владеет нормами английского языка с учетом современных тенденций его развития.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенции на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «хорошо», «зачтено» соответствует **повышенному** уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «удовлетворительно», «зачтено» соответствует **базовому** уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» соответствует показателю «**компетенция не освоена**»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.	Тестовые задания	Оценка «Отлично» выставляется за тест, в котором выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в

				котором выполнено менее 60 % заданий.
2	Практические задания	техника обучения, предполагающая проектирование решения конкретной задачи.	Перечень практических заданий	<p>Оценка «Отлично» - Студент даёт грамотное описание и интерпретацию ситуации, свободно владеет профессионально-понятийным аппаратом; умеет высказывать и обосновывать свои суждения; профессионально прогнозирует и проектирует развитие ситуации или объекта, предлагает эффективные способы решения задания.</p> <p>Оценка «Хорошо» - Студент даёт грамотное описание и интерпретацию рассматриваемой ситуации; достаточно владеет профессиональной терминологией; владеет приемами проектирования, допуская неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - Студент слабо владеет профессиональной терминологией при описании и интерпретации рассматриваемой ситуации; допускает ошибки при проектировании способов деятельности, слабо обосновывает свои суждения; излагает материал неполно, непоследовательно.</p> <p>Оценка</p>

				«Неудовлетворительно» - Не владеет профессиональной терминологией; не умеет грамотно обосновать свои суждения; обнаруживается незнание основ проектирования, допущены грубые ошибки.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
3	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к зачету	<p>«Зачтено»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации.</p> <p>«Не зачтено»: знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.</p>
4	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.	Тестовые задания	<p>Оценка «Зачтено» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий.</p> <p>Оценка «Незачтено» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий.</p>

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задания для проведения текущей успеваемости

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используется ЭОР

<https://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=1450>

Тестовые задания

Choose the most suitable word to fill each space.

1. The company's was to increase productivity by employing more people.

A decision

B objective

C resolution

D desire

2. When I studied, we had no such subject as Business

A Morals

B Values

C Rights

D Ethics

3. After many deaths, the survivors longed for some medical

A breakthrough

B revolution

C novelty

D innovation

4. The Ivy League does not include

A Yale University

B Harvard Radcliffe

C Cambridge University

D Columbia College

5. Match a word and a meaning:

1. a picture	a) without colour
2. colourless	b) to take
3. draw	c) a perfect type
4. art	d) skill, craft
5. relieve	e) uncertainty of mind
6. doubt	f) smth that attracts attention

6. Odd one thing out

A college B school C institution D university

7. Paraphrase.

1. I could not obtain any information from him.

2. His works are characterized by beauty of colour.

3. The choice of pictures for the exhibition was admirable.

4. Please try and come.

8. Приведите примеры вербальных и невербальных форм приветствия в родной лингвокультуре и культуре изучаемого языка.
9. Дайте определение монохромной и полихромной культурам
10. Match the idioms with their definitions.

1. to talk at cross-purposes	a) to finish discussion
2. to talk shop	b) to say negative things about sb
3. to talk behind sb's back	c) to talk about work
4. to get to the point	d) people do not understand each other because they are aiming at different things
5. to wrap up the discussion	e) to come to the most important part of the matter

Перечень практических заданий

Прочтите следующие примеры. Определите их коммуникативный стиль.

- 1 «And now gets to the point where the American people are saying, 60 percent, it's not worth it. And at least he's saying, look, we surged up. Don't we have to be a little more clear-eyed about what we can actually accomplish and what we cannot accomplish as, as we get out of Afghanistan?» [американские ток-шоу «Meet the Press» и «The Oprah Winfrey Show»].
- 2 «Don't beat around the bush!» «Don't go around the bush».
- 3 «Absolutely. Absolutely. And also I'm not gonna tie Department of Defense spending some percentage of GDP»; «FMR. SEN. SANTORUM: ...you know, our, our feeling is that – oh, absolutely, of course. Anybody endorses my opponent is a mistake, they should be endorsing me»; «MR. MEACHAM: For the president. I mean, as Joe Biden told us inadvertently...MR. SCARBOROUGH: Yes, exactly»; «The questioning was really hostile»
- 4 «Mr. Gregory: You're worried about tone. I mean, you're worried about – you've been in some nasty fights yourself politically. But you think this is having a toll. Sen. McCAIN: Yeah, yeah. This is a nastiest. This is the nastiest I have ever seen and again, when you have a Las Vegas casino mogul, by the way, who gets part of his money from Macao, pouring \$20 million into one campaign and most of those are negative ads, obviously that drives up people's unfavorable. So it's, it's, it's a result of the worst decision the United States Supreme Court has made in many years, the Citizens United decision, where out of naivete and sheer ignorance the majority of the Supreme Court just unloosened all money-released all money now. There will be scandals, David. There will be scandals and then maybe we'll reform again». «So put yourself in President Karzai's place».
- 5 «I mean, you know, I, I think David would like to have these, these odds vs. Goliath, I think. I mean, this is – this is a Herculean task that we're involved in». «And no matter what the greatest tyrant in the world, the greatest terrorist in the world, what makes the world go around here».

Задания для проведения промежуточной аттестации

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используется ЭОР

<https://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=1450>

Вопросы к зачету

1. Что такое диалог культур? Как наладить диалог культур?

2. Язык, мышление и культура. Взаимодействие языка и культуры.
3. Культура речевого общения в современном мире
4. Вербальная и невербальная коммуникация
5. Жесты и их значение в разных культурах.
6. Установление деловых контактов
7. Понятие национального стиля коммуникации
8. Этикет. Понятие речевого этикета.
9. Деловое сотрудничество с учетом разных стилей общения
10. Культура речевого общения и проблемы с выполнением обязательств
11. Принятие решений в ходе речевого общения.
12. Национально-культурная специфика английского и русского коммуникативных стилей.
13. Виды переговоров.
14. Проведение переговоров с представителями разных культур
15. Типология неудач в ситуациях межкультурного общения
16. Способы преодоления языкового и культурного барьеров.
17. Понятие эффективной межкультурной коммуникации.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПК-3. Способен реализовывать современные методы обучения английскому языку с учетом актуального образовательного контента и индивидуальных образовательных траекторий обучаемых	ПК-3.3 Владеет нормами английского языка с учетом современных тенденций его развития.	Вопросы к зачету Тест Практические задания