

Министерство образования Московской области

Документ государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области
Информация о владельце: **«Государственный гуманитарно-технологический университет»**
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 06.10.2023 10:36:40
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

УТВЕРЖДАЮ
Проректор



26.06.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.02 Анतिकоррупционная деятельность в системе управления

Направленность (профиль) программы:
Менеджмент организации

Квалификация выпускника **Бакалавр**

Форма обучения очно-заочная

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основе учебного плана 38.03.02 Менеджмент по профилю «Менеджмент организации» 2023 года начала подготовки (очно-заочная форма обучения).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Целью освоения дисциплины «Антикоррупционная деятельность в системе управления» является формирование у студентов компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у студентов представлений о сущности коррупции, основных технологиях управления деятельностью по противодействию коррупции.

2.2 Задачами курса являются:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- всестороннее изменение общественного сознания у студентов, формирование в обществе атмосферы жесткого неприятия коррупции.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Универсальные компетенции (УК):	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11
Профессиональные компетенции (ПК):	
ПК-1 Владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и управления корпоративными финансами	ПК-1

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: юридические основания и правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач и для оценки результатов решения задач; УК-2.2 Умеет: проверять и анализировать профессиональную документацию; выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3 Владеет: правовыми нормами реализации профессиональной деятельности.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им	УК-11.1 Знает: основные меры и принципы, а также действующие правовые нормы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, способы профилактики проявлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения УК-11.2 Умеет: давать оценку проявлениям коррупционного поведения, экстремизма и терроризма. УК-11.3 Владеет: навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению противодействия различным проявлениям экстремизма и терроризма.

в профессиональной деятельности	
ПК-1 Владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и управления корпоративными финансами	<p>ПК-1.1 Знает: содержание экономического анализа и последовательность его проведения; методы анализа эффективности капитальных и финансовых вложений; анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособность организации;</p> <p>ПК-1.2 Умеет: применять методы экономического анализа для оценки деловых ситуаций на уровне организации, анализировать финансовую отчетность;</p> <p>ПК-1.3 Владеет: методами экономического анализа поведения экономических агентов.</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Антикоррупционная деятельность в системе управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы - Б1.В.ДВ.05.02.

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса:

Б1.В.11 Инновационный менеджмент

Б1.В.ДВ.03.01 Антикризисное управление

Б1.В.ДВ.03.02 Управление изменениями

Знания в рамках дисциплины необходимы для прохождения производственной практики, а также подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов (модулей) и тем	семестр	Виды учебных занятий				
		контактная работа			сам. работа	Промежуточная аттестация
		Лекции		Пр.		
		12		12	84	Зачет
Модуль 1. Введение в дисциплину	7	6		6	60	
1. Понятие и виды коррупции	7	2		2	20	
2. Институциональная коррупция	7	2		2	20	
3. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией	7	2		2	20	
Модуль 2. Законодательные основы антикоррупционной деятельности	7	6		6	14	
4. Нормативная база противодействия коррупции в РФ	7	2		2	8	
5. Основные меры противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	7	4		4	6	
Промежуточная аттестация	7					Зачет

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Лекционные занятия

Модуль 1. Введение в дисциплину

Тема 1. Понятие и виды коррупции.

Основные определения коррупции. Актуальность проблем и необходимость ведения профилактики и борьбы с коррупцией. Формы коррупционных проявлений. Классификация видов коррупции. Уровни развития коррупции.

Тема 2. Институциональная коррупция.

Коррупция как объект изучения институциональной экономической теории. Коррупционные институты. Механизмы экономической заинтересованности в коррупции. Различные подходы к интерпретации понятия коррупции. Модели коррупции. Признаки институциональной коррупции в общественных отношениях.

Тема 3. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией.

Зависимость уровня коррупции от состояния политических и общественных институтов. Индекс СРІ. Понятие конфликта интересов. Политический контроль над коррупцией. Гражданский контроль. Роль правоохранительной и судебной системы в борьбе с коррупцией.

В рамках данной темы планируется проведение групповой дискуссии и обсуждение вопросов, способствующих развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций и лидерских качеств обучающихся.

Модуль 2. Законодательные основы антикоррупционной деятельности

Тема 4. Нормативная база противодействия коррупции в РФ.

Национальный план противодействия коррупции, Федеральный закон «О противодействии коррупции», Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции». Правоохранительные органы, осуществляющие профилактику и борьбу с коррупцией.

Тема 5. Основные меры противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления.

Обеспечение прозрачности государственного и муниципального управления. Меры по предотвращению конфликта интересов. Совершенствование законодательства. Меры по совершенствованию государственной службы. Критерии и показатели оценки эффективности государственных мер по профилактике и борьбе с коррупцией.

В рамках данной темы планируется проведение групповой дискуссии и обсуждение вопросов, способствующих развитию навыков командной работы, межличностных коммуникаций и лидерских качеств обучающихся.

Практические занятия

Модуль 1. Введение в дисциплину

Практическое занятие 1

Тема 1. Понятие и виды коррупции.

Учебные цели: рассмотреть актуальность проблем и необходимость ведения профилактики и борьбы с коррупцией

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Коррупция

Формы коррупционных проявлений

Уровни развития коррупции

Классификация видов коррупции

Практическое занятие 2

Тема 2. Институциональная коррупция

Учебные цели: изучить основные механизмы экономической заинтересованности в коррупции

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Коррупция

Коррупционные институты

Коррупции в общественных отношениях

Модели коррупции

Практическое занятие 3

Тема 3. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией

Учебные цели: рассмотреть зависимость уровня коррупции от состояния политических и общественных институтов

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Индекс СРІ

Понятие конфликта интересов

Политический контроль

Гражданский контроль

Модуль 2. Законодательные основы антикоррупционной деятельности

Практическое занятие 4

Тема 4. Нормативная база противодействия коррупции в РФ.

Учебные цели: рассмотреть основные законы направленные на противодействие коррупции

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Коррупция

Уровни развития коррупции

Правоохранительные органы

Национальный план противодействия коррупции

Практическое занятие 5

Тема 5. Основные меры противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления.

Учебные цели: рассмотреть основные критерии и показатели оценки эффективности государственных мер по профилактике и борьбе с коррупцией

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Обеспечение прозрачности государственного управления

Критерии и показатели эффективности мер по профилактике и борьбе с коррупцией

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В современных условиях востребованными качествами на рынке труда являются самостоятельность, инициативность, предприимчивость, деловитость, способность быстро и оперативно приспособиться к изменяющейся конъюнктуре рынка. Именно эти профессионально значимые и социально важные качества, столь необходимые теперь профессионалу, должны быть развиты в процессе обучения, в том числе, в ходе внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Рекомендуемые средства, методы обучения, способы учебной деятельности, применение которых для освоения конкретных модулей рабочей программы наиболее эффективно:

- обучение теоретическому материалу рекомендуется основывать на основной и дополнительной литературе, изданных типографским или электронным способом конспектах лекций; рекомендуется в начале семестра ознакомить студентов с программой дисциплины, перечнем теоретических вопросов для текущего промежуточного и итогового контроля знаний, что ориентирует и поощрит студентов к активной самостоятельной работе;

- на практических занятиях закрепляются и уточняются знания, полученные на лекциях и во время самостоятельной подготовки. Для развития творческих способностей студентов активно используются такие методы как дискуссия, мозговой штурм, обмен мнениями по проблемным вопросам, обсуждение докладов, сообщений. Подчеркнем, что при использовании интерактивных форм роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту – собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

В результате проведения практических и лабораторных занятий выявляются способности обучаемых применять полученные компетенции для решения задач, связанных с дальнейшей деятельностью выпускника.

Перечень литературы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. _____ Городилов А. А. Антикоррупционное законодательство и политика: учебник / А. А. Городилов. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254>
2. _____ Костенников М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы: учебное пособие / М. В. Костенников, А. В. Куракин. – М.: Юнити, 2015. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576>
3. _____ Кузякин Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы: учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. – М.: Берлин; Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445>
4. _____ Полномочия

подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции: учебно-практическое пособие / ред. Ю. В. Трунцевский, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити, 2015. – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426634>

5. _____ Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 26.05.2021 № 155-ФЗ) – Режим доступа: по подписке. – URL: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_82959/

Задания для реализации самостоятельной работы

Название разделов (модулей) и тем	Задания для самостоятельной работы
Модуль I.	
1. Понятие и виды коррупции	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров. Поиск и анализ нормативно-правовых актов, соответствующих теме, и их конспект.
2. Институциональная коррупция	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров.
3. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров. Поиск и анализ нормативно-правовых актов, соответствующих теме, и их конспект.
Модуль 2.	
4. Нормативная база противодействия коррупции в РФ	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров. Поиск и анализ нормативно-правовых актов, соответствующих теме, и их конспект.
5. Основные меры противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	Поиск и анализ дополнительной учебной литературы или иного материала. Составление конспекта, поиск и приведение примеров. Поиск и анализ нормативно-правовых актов, соответствующих теме, и их конспект.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
2. Законодательные меры реагирования на коррупционные преступления. Организационные, организационно-политические меры.
3. Взаимодействие со структурами гражданского общества.
4. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.
5. Понятие соучастия в коррупционном преступлении.
6. Уголовно-правовая характеристика соучастия в коррупционных преступлениях.
7. Особенности коррупции в организованных группах и преступных сообществах.
8. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершенных в составе коррупционных групп.
9. Коррупция в системе государственной службы.
10. Использование служебного положения при совершении коррупционных преступлений.
11. Особенности уголовной ответственности за коррупционные преступления участников организованных групп и преступных сообществ.
12. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.
13. Сущность и структура антикоррупционной политики.
14. Формирование антикоррупционного поведения как основа антикоррупционной политики.
15. Механизмы реализации антикоррупционной политики.
16. Антикоррупционная экспертиза.

Тестовые задания

1. Федеральным законом «О противодействии коррупции» устанавливаются:

- а) основные принципы противодействия коррупции;
- б) причины возникновения коррупции;
- в) формы организации деятельности государственных гражданских служащих;
- г) модели антикоррупционного поведения.

2. К основным принципам противодействия коррупции не относятся:

- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- б) информационная закрытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- в) законность;
- г) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3. Президент Российской Федерации:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) не вмешивается в государственную политику в области противодействия коррупции, проводимую Правительством Российской Федерации;
- в) обладает исключительным правом принятия мер антикоррупционной направленности.

4. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции являются:

- а) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечение независимости средств массовой информации;
- в) создание организаций по защите прав государственных и муниципальных служащих;
- г) совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы.

5. Какие лица являются членами семьи государственного служащего, в отношении которых он обязан предоставлять сведения о доходах:

- а) родители;
- б) супруг (супруга);
- в) братья и сёстры;
- г) дедушка и бабушка.

6. Государственный или муниципальный служащий в случае возникновения конфликта интересов:

- а) может сообщить об этом работодателю, в случае возникновения такой необходимости;
- б) обязан уведомить об этом работодателя;
- в) должен обратиться к работодателю для расторжения трудового контракта;
- г) может не сообщать об этом работодателю.

7. Лицо, замещающее государственную должность Российской Федерации подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае:

- а) непринятия лицом мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- б) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации;
- в) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- г) осуществления лицом педагогической деятельности.

8. Национальный план противодействия коррупции утверждается:

- а) Президентом Российской Федерации;
- б) Правительством Российской Федерации;
- г) Государственной Думой Российской Федерации;
- д) Советом Федерации Российской Федерации.

9. Может ли действующий Президент России быть привлечён к уголовной ответственности за совершение преступления коррупционной направленности:

- а) да, если будет задержан на месте совершения преступления;
- б) только с согласия Государственной Думы Российской Федерации;
- в) нет;
- г) только с согласия Председателя Следственного комитета Российской Федерации.

10. Антикоррупционной экспертизе подлежат:

- а) только действующие нормативные правовые акты;
- б) как действующие нормативные правовые акты, так и утратившие силу;
- в) нормативные правовые акты и проекты нормативных правовых актов;

г) только проекты нормативных правовых актов.

11. Анतिकоррупционная экспертиза проводится в отношении:

- а) федеральных законов;
- б) указов Президента;
- в) постановлений Правительства;
- г) нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

2. Анतिकоррупционную экспертизу вправе проводить:

- а) институты гражданского общества;
- б) преподаватели юридических вузов;
- в) прокуратура; г) органы министерства юстиции.

13. Является ли коррупционное правонарушение преступлением по российскому законодательству?

- а) является;
- б) является, если правонарушение совершено государственным служащим;
- в) не является.

14. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит:

- а) обязательный характер;
- б) рекомендательный характер;
- в) обязательный характер, если в нём содержатся коррупциогенные факторы;
- г) обязательный характер, если заключение опубликовано в средствах массовой информации.

15. Разрабатывается ли антикоррупционная политика на региональном уровне:

- а) да, если регион считает это нужным;
- б) нет;
- в) только в случае, если подобное указание поступит от органов государственной власти;
- г) да, в обязательном порядке.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

1. _____ Городилов А. А. Анतिकоррупционное законодательство и политика: учебник / А. А. Городилов. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254>
2. _____ Костенников М. В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы: учебное пособие / М. В. Костенников, А. В. Куракин. – М.: Юнити, 2015. – 127 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576>
3. _____ Кузякин Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы: учебник / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. – М.: Берлин; Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445>
4. _____ Полномочия подразделений органов внутренних дел (полиции) в противодействии коррупции: учебно-практическое пособие / ред. Ю. В. Трунцевский, Н. Д. Эриашвили. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити, 2015. – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426634>
5. _____ Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 26.05.2021 № 155-ФЗ) – Режим доступа: по подписке. – URL: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_82959/

7.2 Дополнительная литература

1. Карпович О. Г. Серьезные экономические преступления XXI века: опыт противодействия им в Великобритании, России и США / О. Г. Карпович, Ю. В. Трунцевский; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – М.: Юнити, 2015. – 223 с.: табл., схем. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446559>
2. Мировоззренческие основы противодействия наркотизации, экстремизму, коррупции: учебное пособие / М. В. Величко, П. В. Нуттунен, И. В. Солонько, В. В. Ефимов; под общ. ред. В. А. Ефимова; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2017. – 139 с.: схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471844>
3. Моисеев В. В. Борьба с коррупцией в России / В. В. Моисеев. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 415 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239977>
4. Чернявский А. Г. Юридическая ответственность: учебное пособие / А. Г. Чернявский, С. М. Кузнецов; под ред. Б. Н. Габричидзе, Н. Д. Эриашвили. – М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2017. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615836>
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 г. N 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021) – Режим доступа: по подписке. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/

8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающиеся обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации рабочих программ.

Современные профессиональные базы данных:

1. www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
2. Российский антикоррупционный портал - <http://www.anti-cor.ru>
3. Национальный Антикоррупционный Совет Российской Федерации <http://www.korupcii.net/>

Информационные справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ


Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none">- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиа проектором;- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ;- специализированная аудитория для проведения лабораторных работ по дисциплине, оснащенная набором реактивов и	Операционная система Пакет офисных приложений Браузер Firefox, Яндекс

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор: к.э.н. Каменских Н.А. 

Программа утверждена на заседании кафедры математики и экономики от 26.06.2023 года, протокол № 8

Зав. кафедрой 

/ доцент Каменских Н.А. /

Министерство образования Московской области

**Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.ДВ.05.02 Анतिकоррупционная деятельность в системе управления

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

**Профили подготовки:
Менеджмент организации**

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения очно-заочная

1.1 Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает: юридические основания и правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач и для оценки результатов решения задач; УК-2.2 Умеет: проверять и анализировать профессиональную документацию; выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3 Владеет: правовыми нормами реализации профессиональной деятельности.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знает: основные меры и принципы, а также действующие правовые нормы противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, способы профилактики проявлений экстремизма, терроризма и коррупционного поведения УК-11.2 Умеет: давать оценку проявлениям коррупционного поведения, экстремизма и терроризма. УК-11.3 Владеет: навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению противодействия различным проявлениям экстремизма и терроризма.
ПК-1 Владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и управления корпоративными финансами	ПК-1.1 Знает: содержание экономического анализа и последовательность его проведения; методы анализа эффективности капитальных и финансовых вложений; анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации; ПК-1.2 Умеет: применять методы экономического анализа для оценки деловых ситуаций на уровне организации, анализировать финансовую отчетность; ПК-1.3 Владеет: методами экономического анализа поведения экономических агентов.

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания¹

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1.	Глоссарий (показатель компетенции «Знание»)	Набор материалов, направленных на проверку знания основных понятий дисциплины. Способ проверки степени освоения категориального аппарата.	Список терминов	Оценка «Отлично»: даны определения всех предложенных терминов, все задания выполнены правильно. Оценка «Хорошо»: даны грамотные определения всех представленных терминов, однако имеются отдельные недочёты. Оценка «Удовлетворительно»: большая часть терминов охарактеризована правильно, но все определения имеют недочёты; все определения представлены, но допущено несколько грубых

¹ Оценка «Отлично» и «Хорошо» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Удовлетворительно» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Неудовлетворительно» соответствует показателю «компетенция не освоена».

				ошибок. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : большая часть определений не представлена, либо представлена с грубыми ошибками.
2.	Опрос (показатель компетенции «Умение»)	Форма работы, которая позволяет оценить кругозор, умение логически построить ответ, умение продемонстрировать монологическую речь и иные коммуникативные навыки. Устный опрос обладает большими возможностями воспитательного воздействия, создавая условия для неформального общения.	Вопросы к опросу	Оценка <i>«Отлично»</i> : продемонстрированы предполагаемые ответы; правильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; есть логика рассуждений. Оценка <i>«Хорошо»</i> : продемонстрированы предполагаемые ответы; есть логика рассуждений, но неточно использован алгоритм обоснований во время рассуждений. Оценка <i>«Удовлетворительно»</i> : продемонстрированы предполагаемые ответы, но неправильно использован алгоритм обоснований во время рассуждений; отсутствует логика рассуждений. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : ответы не представлены.
3.	Доклад (показатель компетенции «Умение»)	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных работ, изложение результатов проведённых исследований, экспериментов и разработок по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения.	Тематика докладов	Оценка <i>«Отлично»</i> : показано умение критического анализа информации. Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, тема полностью раскрыта, проведено рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, язык изложения научен, соблюдается логичность и последовательность в изложении материала, используются новейшие источники по проблеме, выводы четкие, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. Оценка <i>«Хорошо»</i> : показано умение критического анализа информации. Тема актуальна, содержание соответствует заявленной теме, язык изложения научен, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты. Оценка <i>«Удовлетворительно»</i> : не показано умение критического анализа информации. Содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем, материал изложен неграмотно, без логической последовательности, при оформлении работы имеются грубые недочеты.
4.	Практические задания (показатель компетенции «Владение»)	Направлено на овладение методами и методиками изучаемой дисциплины.	Практические задания	Оценка <i>«Отлично»</i> : продемонстрировано свободное владение профессионально-понятийным аппаратом, владение методами и методиками дисциплины. Показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка <i>«Хорошо»</i> : продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, при применении методов и методик дисциплины незначительные неточности, показаны способности самостоятельного мышления, творческой активности. Оценка <i>«Удовлетворительно»</i> : продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом на низком уровне; допускаются ошибки при применении методов и методик дисциплины. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i> : не продемонстрировано владение профессионально-понятийным аппаратом, методами и методиками дисциплины.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
1	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится	Вопросы к зачету	<i>«Зачтено» (повышенный уровень)</i> : знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой,

	по окончании изучения дисциплины.		их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. <i>«Зачтено» (базовый уровень):</i> знание основных теоретических положений вопроса; умение анализировать проблему продемонстрировано фрагментарно, вопрос излагается несодержательно и ошибками стилистического плана; владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации не продемонстрировано. <i>«Не зачтено» (компетенция не освоена):</i> знание понятийного аппарата не продемонстрировано; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.
--	-----------------------------------	--	---

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Основные определения коррупции.
2. Актуальность проблем и необходимость ведения профилактики и борьбы с коррупцией. Формы коррупционных проявлений.
3. Классификация видов коррупции.
4. Уровни развития коррупции.
5. Коррупция как объект изучения институциональной экономической теории.
6. Коррупционные институты.
7. Механизмы экономической заинтересованности в коррупции.
8. Различные подходы к интерпретации понятия коррупции.
9. Модели коррупции. Признаки институциональной коррупции в общественных отношениях.
10. Зависимость уровня коррупции от состояния политических и общественных институтов.
11. Индекс СРІ. Понятие конфликта интересов.
12. Политический контроль над коррупцией.
13. Гражданский контроль.
14. Роль правоохранительной и судебной системы в борьбе с коррупцией.
15. Национальный план противодействия коррупции, Федеральный закон «О противодействии коррупции»
16. Правоохранительные органы, осуществляющие профилактику и борьбу с коррупцией.
17. Обеспечение прозрачности государственного управления.
18. Меры по предотвращению конфликта интересов.
19. Совершенствование законодательства.
20. Меры по совершенствованию государственной службы.
21. Критерии и показатели оценки эффективности государственных мер по профилактике и борьбе с коррупцией
22. Основы организации государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.
23. Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в государственных органах.
24. Понятие коррупционных преступлений.
25. Виды коррупционных преступлений.
26. Влияние коррупционных преступлений на нормальное функционирование и развитие экономики.
27. Особенности предупреждения коррупции как средства становления и укрепления общественных отношений современной России.
28. Противодействие коррупции на государственной службе.
29. Системный подход к определению коррупции и ее взаимосвязей.
30. Уголовная ответственность организаторов, а также иных участников организованных групп и преступных сообществ.
31. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
32. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции
33. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
34. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.
35. Нормы антикоррупционного законодательства: понятие, содержание, структура.
36. Антикоррупционное поведение: понятие, содержание, способы формирования.
37. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.
38. Антикоррупционная составляющая: управление оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
39. Правовыми нормами реализации профессиональной деятельности специалистов ФАС.
40. Методы экономического анализа поведения экономических агентов участвующих в коррупционных схемах.

Список терминов

Тема 1. Понятие и виды коррупции.

Коррупция

Формы коррупционных проявлений

Уровни развития коррупции

Классификация видов коррупции

Тема 2. Институциональная коррупция

Коррупция

Коррупционные институты

Коррупции в общественных отношениях

Модели коррупции

Тема 3. Зарубежный опыт профилактики и борьбы с коррупцией

Индекс СРІ

Понятие конфликта интересов

Политический контроль

Гражданский контроль

Тема 4. Нормативная база противодействия коррупции в РФ.

Коррупция

Уровни развития коррупции

Правоохранительные органы

Национальный план противодействия коррупции

Тема 5. Основные меры противодействия коррупции в сфере государственного и муниципального управления.

Обеспечение прозрачности государственного управления

Критерии и показатели эффективности мер по профилактике и борьбе с коррупцией

Вопросы к опросу

1. Назовите основные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции?

Ответ:

- Федеральный закон от 03 декабря 2012 года N 230-ФЗ

"О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

- Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» (с изменениями от 20 марта 2007 года);

- Указ Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

- Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

- Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2. Что входит в понятие «коррупция»?

Ответ:

Коррупция: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

3. Что входит в понятие «противодействие коррупции»?

Ответ:

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по профилактике коррупции;

б) по борьбе с коррупцией;

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4. Что составляет правовую основу противодействия коррупции?

Ответ:

Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты.

5. Назовите основные принципы противодействия коррупции?

Ответ:

Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

6. Назовите основные меры по профилактике коррупции?

Ответ:

Профилактика коррупции осуществляется путём применения следующих основных мер:

- 1) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
- 3) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей и должностей государственной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанным гражданам;
- 4) установление в качестве основания для увольнения лица, замещающего должность государственной службы непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 5) внедрение в практику кадровой работы правила, в соответствии с которым длительное и безупречное исполнение государственным служащим своих должностных обязанностей должно учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина, специального звания или при его поощрении;
- 6) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Назовите основную цель Национальной стратегии противодействия коррупции?

Ответ:

Цель Национальной стратегии противодействия коррупции – искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в российском обществе.

8. Является ли основанием для отказа в приёме гражданина на государственную службу непредставление гражданином при поступлении на государственную службу сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений?

Ответ: Является.

9. Какие сведения обязан предоставлять государственный служащий?

Ответ:

1. В срок до 30 апреля текущего года государственный служащий обязан представлять ежегодно:

- а) сведения о доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;
- б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода.

2. Государственный служащий обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка.

10. Является ли правонарушением непредставление государственным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно?

Ответ:

Является правонарушением, влекущим освобождение государственного служащего от замещаемой должности, увольнение в установленном порядке с государственной службы.

11. Что такое «конфликт интересов»?

Ответ:

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

12. Что понимается под понятием «личная заинтересованность»?

Ответ:

Под личной заинтересованностью государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения государственным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

12. Какие меры обязан принять государственный служащий при возникшем конфликте интересов или при возможности его возникновения?

Ответ:

Государственный служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему стало об этом известно.

13. Обязан ли государственный служащий уведомлять о выполнении им иной оплачиваемой деятельности? Если обязан, то кого?

Ответ:

Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя), т.е. руководителя Управления, о выполнении им иной оплачиваемой деятельности в письменной форме.

14. Что обязан сделать государственный служащий в целях предотвращения конфликта интересов в случае, если он владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций)?

Ответ:

В случае, если государственный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Что обязан делать гражданин, замещавший должности государственной службы в течение двух лет после увольнения с государственной службы при заключении трудового или гражданско-правового договора?

Ответ:

Гражданин, замещавший должности государственной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной службы обязан при заключении трудового или гражданско-правового договора:

- сообщить представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы;
- обратиться в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов для получения согласия соответствующей Комиссии на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного служащего.

16. Что входит в понятие «функции государственного управления организацией»?

Ответ:

Функции государственного управления организацией – это полномочия государственного служащего принимать отдельные для исполнения решения по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определённого вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

17. Обязан ли государственный служащий уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений?

Ответ:

Обязан. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью государственного служащего.

18. Какие взыскания могут быть применены к государственному служащему представителем нанимателя за коррупционные правонарушения?

Ответ:

1) замечание; 2) выговор; 3) предупреждение о неполном должностном соответствии; 4) увольнение в связи с утратой доверия.

19. Какую ответственность несут физические лица за совершение коррупционных правонарушений?

Ответ: 1). Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2). Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определённые должности государственной и муниципальной службы.

Темы докладов

1. Деятельность государства по устранению причин и условий, порождающих коррупционные преступления.
2. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
3. Законодательные меры реагирования на коррупционные преступления. Организационные, организационно-политические меры.
4. Взаимодействие со структурами гражданского общества.
5. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.
6. Понятие соучастия в коррупционном преступлении.
7. Уголовно-правовая характеристика соучастия в коррупционных преступлениях.
8. Особенности коррупции в организованных группах и преступных сообществах.
9. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершенных в составе коррупционных групп.
10. Использование служебного положения при совершении коррупционных преступлений.
11. Особенности уголовной ответственности за коррупционные преступления участников организованных групп и преступных сообществ.
12. Специфика преступлений, совершаемых специальными субъектами с использованием своих должностных полномочий.
13. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной власти.
14. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной службы.
15. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации службы в органах местного самоуправления.
16. Особенности квалификации взятки.

17. Криминологическая характеристика коррупции в правоохранительных органах.
18. Криминологическая характеристика политической коррупции.
19. Криминологическая характеристика коррупции в экономической деятельности.
20. Криминологическая характеристика предпринимательской деятельности.
21. Характеристика и виды организованной коррупции.
22. Организация борьбы с коррупционной преступностью.
23. Анализ коррупционных преступлений в конкретной структуре, организации.
24. Определение стратегии и тактики борьбы с коррупционными преступлениями.
25. Правоохранительные органы, наделенные функциями и обязанностями по противодействию коррупции.
26. Компетенции Федеральной службы безопасности в работе по противодействию коррупции.
27. Компетенции Министерства внутренних дел и Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации в работе по противодействию коррупции.
28. Реализация специализированного механизма в области противодействия с коррупцией.
29. Жалобы граждан на деятельность правоохранительных органов.
30. Особенности совершения коррупционных преступлений сотрудниками правоохранительных органов, занимающих различные должности.
31. Осуществление надзора за деятельностью правоохранительных органов в сфере профилактики и по выявлению коррупционных преступлений.
32. Нормативно-правовая база, регулирующая государственную службу и судебную власть.
33. Гарантии, призванные обеспечить независимость судей и государственных служащих.
34. Направления повышения эффективности создания независимой судебной власти.
35. Практическая реализация независимости судебной власти и беспристрастности судей.
36. Практические вопросы противодействия психологическому давлению и попыткам вовлечения в коррупционные связи.
37. Методы обеспечения личной безопасности сотрудников государственной и муниципальной службы.

Практические задания

Задание № 1.

Прочтите и проанализируйте мудрые высказывания великих людей разных эпох о коррупции. Проследите динамику данного понятия и сделайте вывод.

В римском праве существовал термин *corruptire*, который являлся синонимом слов «разламывать», «портить», «разрушать», «повреждать», «подкупать» и одновременно обозначал любое должностное противоправное действие. *Corrupt* в переводе с английского – развращенный, продажный, бесчестный, *corruption* – порча, разложение, искажение, испорченность.

1. *«Самое главное при всяком государственном устройстве – поставить дело так, чтобы должностным лицам невозможно было наживаться».* Аристотель

2. *«Чем больше в государстве коррупции, тем больше законов».* Тацит

3. *«Государство погибнет тогда, когда законодательная власть окажется более испорченной, чем исполнительная».* Шарль Монтескье

4. *«Нет ничего ошибочнее, чем мысль, что казнями можно регулировать цены или отучить от взяточничества».* Владимир Короленко

5. *«Того, кто хоть что-нибудь стоит, довольно трудно купить».* Э. Севрус

Задание № 2.

Прочитайте выдержку из статьи Гавриила Попова «О коррупции в постиндустриальном обществе». Согласны ли Вы с тем, как автор расставил приоритеты в борьбе с коррупцией.

«...И в отношении коррупции надо чётко понять, что можно здесь сделать: либо выжечь, либо свести к минимуму, либо лечить, лечить постоянно, годами и десятилетиями...

...На первом месте — *меры правовые*. О них пишут многие юристы. Необходима постоянная чистка законодательства от выявившихся или сознательно заложенных в него зон, допускающих коррупцию, а то и способствующих ей. В арсенале американского законодательства о коррупции есть, например, закон Пэна, принятый ещё в XIX веке (его по-другому называют «законом о добыче»). Победивший на выборах президент имеет право только 5% должностей аппарата предоставлять своей команде. Это обычно места помощников и секретарей. А руководителей президент может только предлагать — утверждает их Сенат. Основная же масса работников аппарата — 95% — осуществляет продвижение по службе в соответствии с регламентом, определяющим чёткие сроки пребывания на постах и соответственно защищающим чиновника от произвола победителя на выборах. Президент США, вновь переизбираясь, не может дальше использовать свой прежний аппарат.

Далее — *меры экономические*. Главных среди них, на мой взгляд, две. Мера первая: разработка законных, прозрачных, публичных, подконтрольных механизмов выявления у чиновников собственности. Уместно напомнить, что Пётр I, «рукой железной» поднимая Россию «на дыбы», не нашёл ничего более эффективного, чем разрешить талантливым «птенцам» своего «гнезда» участвовать и в предпринимательстве, и в торговле. Но и отвечать за неблаголе дела, регулярно попадая под палку царя. И мера вторая: законное, прозрачное, облагаемое налогами участие бюрократов в доле от полученной в результате их решений прибыли. Когда я заговорил об этом в 1990 году, на меня набросились и левые и правые. Клеймили как покровителя взяточников. А ведь это не я, это Ленин не нашёл ничего лучшего, чем тантёмы — участие чиновников советской власти в прибылях. Моё предложение отвергли — ну и что? Вместо того чтобы расколоть бюрократию на большинство, законно зарабатывающее свои установленные доли, и меньшинство, ворующее в произвольном размере, получили круговую поруку чиновничества. Дело дошло до катастрофической стадии криминализации. Чиновники свою долю всё равно получают. Но вовсе не те, кто лучше руководит. Получают нерегламентированно, подпольно, без связи с мерой эффекта. Уходя от налогов. Словом, разрушая систему постиндустриализма.

Среди главных *политических мер* я бы выдвинул замену нынешней демократии иной, в которой избиратели начнут что-то значить, а депутаты перестанут быть стадом, утром голосующим за автоналог, а вечером — после свистка — хором

Задание №7.

Составьте план-конспект методических рекомендаций

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

о порядке проверки в сфере противодействия коррупции и о применении взысканий за коррупционные правонарушения на муниципальной службе в регионе

I. Общие требования

В соответствии со статьями 8 и 12 Федерального закона -ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 14, 15 и 271 Федерального закона -ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 91 Закона региона от 4 мая 2008 г. № 228-ПК «О муниципальной службе в регионе» и на основании указа Президента Российской Федерации «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» указом губернатора региона «О мерах по реализации отдельных положений законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на муниципальной службе в Пермском крае» утверждено Положение о порядке проведения проверки в сфере противодействия коррупции, а также о порядке и сроках применения взысканий за коррупционные правонарушения на муниципальной службе в регионе (далее – Положение).

Положение регулирует:

порядок проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых муниципальными служащими в муниципальных образованиях региона (далее – муниципальные служащие, служащие);

порядок проверки соблюдения служащими требований антикоррупционного законодательства при прохождении муниципальной службы в регионе (далее – муниципальная служба), а именно: соблюдения ограничений, запретов, обязанностей, требований к служебному поведению, требований об урегулировании конфликта интересов;

порядок проверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета в установленных законом случаях на трудоустройство или заключение гражданско-правового договора (статья 12 Федерального закона -ФЗ «О противодействии коррупции»);

порядок и сроки применения взысканий за коррупционные правонарушения.

II. Общий порядок проверки соблюдения муниципальными служащими требований антикоррупционного законодательства при прохождении муниципальной службы

По фактам нарушения ограничений, запретов, обязанностей в сфере противодействия коррупции, требований к служебному поведению, требований об урегулировании конфликта интересов, а также при необходимости проверки сведений о доходах или сведений представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (имеются в виду различные сведения, которые претендент представляет до назначения на должность) в настоящее время закон предусматривает проведение проверок, процедура которых урегулирована Положением. Далее по тексту все вышеперечисленные требования будут называться требованиями антикоррупционного законодательства.

Основания для проведения проверки соблюдения служащим требований антикоррупционного законодательства установлены пунктом 7 Положения. Решение о проведении проверки рекомендуется оформлять визой руководителя (представителя нанимателя, работодателя) на документе-основании. Такое решение следует принимать в течение 5 рабочих дней с момента поступления в муниципальный орган соответствующего документа-основания.

Процедура проверки включает в себя следующие этапы:

1) обязательное уведомление муниципального служащего о начале проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» пункта 15 Положения в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о проведении проверки (примерная форма приведена в Приложении 6); на этом же этапе рекомендуется истребовать письменные объяснения от муниципального служащего;

2) сбор материалов проверки, пояснений муниципального служащего, направление запросов и получение информации и документов по ним, фактическая и правовая оценка указанных материалов (срок проведения проверки – не более 60 дней с момента принятия решения о ее проведении, срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении);

3) завершение проверки путем оформления результатов проверки в форме доклада (пример приведен в Приложении 7); в течение 10 календарных дней после оформления доклада с докладом должен быть ознакомлен муниципальный служащий, а также лицо, назначившее проверку.

В случае установления признаков нарушения муниципальным служащим требований антикоррупционного законодательства представитель нанимателя (работодатель) должен в течение 10 дней с момента получения доклада о результатах проверки принять решение (посредством, например, резолюции на докладе о результатах проверки):

- о применении взыскания за коррупционное нарушение (если недостаточно времени или нет возможности передать материалы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов);

- о направлении материалов в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Если нарушений в ходе проверки не выявлено, представитель нанимателя (работодатель) в резолюции делает отметку об ознакомлении с результатами проверки и (или) приобщении доклада о результатах проверки в дело.

III. Особенности проверки сведений о доходах

1. Положение в пункте 7 устанавливает единые основания для проведения проверки любого вида, в том числе для проведения проверки сведений о доходах. Положение не предусматривает основание для ежегодной полной проверки сведений о доходах, но предоставляет возможность начать любую проверку по инициативе кадровой службы (специалиста по кадровой работе

органа местного самоуправления). Эта инициатива может быть оформлена в виде аргументированной служебной записки кадровой службы на имя представителя нанимателя (работодателя).

Решение о проведении проверки сведений о доходах должен в любом случае принимать представитель нанимателя (работодатель).

Сама процедура проверки сведений о доходах не отличается от общего порядка, рассмотренного в разделе II настоящих Методических рекомендаций. Особенности заключаются в данном случае в порядке направления отдельных запросов.

Федеральным законодательством (статья 7.1 Закона Российской Федерации -1 «О налоговых органах Российской Федерации», пункт 3 статьи 7 Федерального закона -ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним») установлено, что запросы в рамках деятельности по противодействию коррупции в органы Федеральной налоговой службы, расположенные в регионе, и в Управление Росреестра по Пермскому краю вправе подписывать только губернатор региона или уполномоченное им лицо.

Поэтому информацию (в виде списков лиц и согласий на обработку персональных данных) о лицах, подлежащую направлению для проверки в органы Федеральной налоговой службы и Управление Росреестра по региону, кадровым службам муниципальных органов края следует представлять через ходатайство руководителя соответствующего муниципального органа на имя губернатора региона (пункт 13 Положения).

К ходатайству должны быть приложены:

- заверенная кадровой службой копия документа-основания для проведения проверки (либо подлинник такого документа);
- информация (в виде списков) о лицах, подлежащая направлению для проверки в органы Федеральной налоговой службы и в Управление Росреестра по региону (в случае списка, состоящего более чем из одного муниципального служащего с членами его семьи, информация должна быть представлена также на электронном носителе);
- согласия на обработку персональных данных (если необходимо получить данные о конкретных суммах доходов с разбивкой по источникам).

Ходатайство со всеми прилагаемыми документами должно передаваться для рассмотрения губернатору региона в порядке, установленном для работы с информацией для служебного пользования (информацией конфиденциального характера).

2. Формирование пакета документов для подготовки ходатайства включает в себя следующие действия:

2.1. Подготовка заверенной кадровой службой копии документа-основания для проведения проверки;

2.2. Формирование списков лиц (информации, содержащей сведения о лицах), подлежащих проверке (проверяемые муниципальные служащие и члены их семей) по прилагаемым образцам.

Для формирования запроса, подлежащего направлению в органы Федеральной налоговой службы необходимо использовать образец. Фамилии в списке рекомендуется упорядочить по алфавиту, формат страниц данного списка следует установить как «альбомный». Если менялась фамилия – то указать прежнюю, в скобках.

Для формирования запроса, подлежащего направлению в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) по региону необходимо использовать образец. Необходим нумерованный список муниципальных служащих и членов их семей с указанием дат рождения и реквизитов документов, удостоверяющих личность, а в отношении муниципальных служащих – страховых номеров индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета ПФР.

2.3. Оформление согласий на обработку персональных данных по образцу. При отсутствии согласий налоговые органы будут лишь делать отметку о соответствии или несоответствии сведений о доходах.

3. Запросы в иные государственные органы и организации направляются муниципальными органами за подписью представителя нанимателя (работодателя) самостоятельно. Информация самостоятельно может быть запрошена муниципальными органами у следующих организаций (государственных органов):

3.1. Органы Государственной инспекции по безопасности дорожного движения МВД России – о транспортных средствах граждан, принадлежащих им на праве собственности, зарегистрированных в установленном законодательством порядке.

3.2. Инспекция государственного технического надзора региона – о самоходных машинах и других видах техники, в том числе тракторах, самоходных, дорожно-строительных и иных машинах и прицепах к ним, принадлежащих на праве собственности, зарегистрированных в установленном законодательством порядке.

3.3. Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по региону – о маломерных судах граждан, принадлежащих им на праве собственности, зарегистрированных в установленном законодательством порядке (а, г. П).

3.4. ФБУ «Государственное бассейновое управление водных путей и судоходства» – о зарегистрированных в установленном законодательством порядке правах на суда (ул. Советская, 20 а, г. П).

3.5. Организации, осуществляющие деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг – держатели реестра акционеров, регистраторы (статья 8 Федерального закона -ФЗ «О рынке ценных бумаг»).

4. После получения ответов от вышеуказанных органов, организаций и (или) из Администрации губернатора региона (если губернатором региона будет рассмотрено и передано на исполнение ходатайство муниципального органа) кадровая служба муниципального органа края проводит сверку поступившей информации со справками о доходах и выполняет установленные далее Положением действия: представляет доклад о результатах проверки и другие (см. раздел II настоящих Методических рекомендаций).

IV. Особенности применения взысканий за совершение коррупционных правонарушений.

К коррупционным правонарушениям следует относить следующие нарушения законодательства:

- любые нарушения в части конфликта интересов: допущение конфликта интересов, непринятие мер по его предотвращению и урегулированию (включая несообщение руководителю о возможности конфликта интересов) – влекут только один вид взыскания – увольнение за утрату доверия;

- непредставление сведений о доходах или представление заведомо ложных сведений о доходах – влечет только один вид взыскания – увольнение за утрату доверия;

- любые нарушения, в том числе по небрежности, касающиеся полноты или достоверности сведений о доходах;

- все нарушения, касающиеся запретов, органичений, прочих обязанностей, установленных антикоррупционным законодательством (например, неуведомление о склонении к совершению коррупционного правонарушения, занятие предпринимательской или иной запрещенной законом деятельностью, владение ценными бумагами, не переданными в

доверительное управление, публичные высказывания в отношении деятельности муниципального органа, нарушения кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих соответствующего муниципального органа и другие).
За нарушения требований антикоррупционного законодательства при прохождении муниципальной службы предусмотрены те же самые взыскания, что и за совершение дисциплинарных правонарушений (замечание, выговор, увольнение). Вместе с тем порядок и сроки их применения отличаются.
Особо следует обратить внимание на то, что взыскания за коррупционные правонарушения применяются не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе, а также времени проведения проверки в соответствии с Положением и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Задание №8.

Методики расчета коррупционных рисков

Коррупционные риски возникают в правоотношениях различного характера, в том числе при передаче или получении имущества в аренду, а также при распоряжении исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

Особенностью указанных сделок является их долгосрочный, характер. В этой связи они требуют предварительного контроля на этапе подготовки документов для заключения договора.

В коррупционных схемах в сфере арендных отношений организация может выступать как в качестве арендатора, так и в качестве арендодателя.

В целях профилактики и мониторинга коррупционных рисков необходимо провести процедуру оценки возможности возникновения коррупционной составляющей при совершении следующих сделок:

- сдача в аренду недвижимого имущества;
- аренда недвижимого имущества;
- сдача в аренду движимого имущества;
- аренда движимого имущества;
- распоряжение исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;
- финансовая аренда (лизинг).

Определение рыночной стоимости аренды объекта недвижимости В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 29 июля 1998 г. № -ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» определение рыночной стоимости аренды в случае вовлечения в сделку аренды объектов, принадлежащих полностью или частично Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям, осуществляется на основании заключения независимого оценщика, если согласия на совершение сделки не получено от официального представителя собственника.

В случае если объекты недвижимости, сдаваемые в аренду подведомственными организациями, не принадлежат полностью или частично Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям, привлечение независимого оценщика не является обязательным. Привлечение независимых оценщиков при осуществлении сделок с недвижимым имуществом закрепляется во внутренних документах подведомственных организаций

Одновременно с этим закрепляется правило выбора независимого оценщика осуществляющееся на конкурсной основе.

При этом необходимо исключить коррупционную составляющую при заключении сделки на проведение независимой оценки. Для этого необходимо обратиться в одну или несколько саморегулируемых организаций оценщиков с запросом о подтверждении объективности проведенной оценки. Обращение в саморегулируемую организацию оценщиков целесообразно при анализе сделок по аренде объектов недвижимости в объеме, превышающем 100 м², для офисных и жилых помещений и 500 м², для складских и производственных. При этом под объемом арендуемых площадей понимается суммарная арендуемая площадь одним юридическим лицом по одному или более договорам аренды.

При определении рыночной стоимости аренды объекта недвижимости учитываются следующие основные факторы: функциональное назначение объекта, его местоположение (регион, район), транспортная доступность, объекты инфраструктуры, физический и моральный износ, санитарно-техническое состояние объекта, а также соблюдение других специфических требований, выдвигаемых арендатором (например, наличие санитарной зоны, высота потолка, расстояние между несущими колоннами, ширина въездных ворот, качество напольного покрытия, освещенность и другие).

Проведение экспресс-оценки приблизительной стоимости аренды объектов жилой, офисной и складской недвижимости методом сравнительных оценок, так как данные рынки, сегментированы по классам объектов и имеют значительный открытый объем информации о рыночных предложениях.

В целях проведения экспресс- оценки приблизительной стоимости аренды объектов недвижимости необходимо выбрать пять рыночных предложений по аренде объектов, максимально схожих с объектом сделки по перечисленным выше факторам, с учетом сопоставимости объемов арендуемых площадей.

Для расчета соответствия условий анализируемой сделки по аренде рыночным условиям применяется следующая формула:

$$K_{ca} = \frac{(Ca1+Ca2+Ca3+Ca4+Ca5)/5}{Ca0} \text{ где,}$$

K_{ca} - коэффициент соответствия стоимости аренды недвижимого имущества рыночным условиям;

$Ca0$ - ставка арендной платы по анализируемой сделке, руб./м² в год;

$Ca1, Ca2, Ca3, Ca4, Ca5$ - рыночные предложения по ставкам арендной платы по максимально схожим объектам недвижимости и объемам арендуемых площадей, руб./м² в год.

Об отсутствии коррупционной составляющей в условиях сделки по аренде объекта недвижимости может свидетельствовать значение K_{ca} в пределах:
 $0,9 \geq K_{ca} \leq 1,1$.

При отклонении коэффициента от рекомендованных значений необходимо запросить у подведомственной организации объяснения причин существенного отклонения ставки арендной платы объекта недвижимости от рыночных аналогов.

Коррупционные риски, возникающие при сдаче и получении в аренду недвижимого имущества.

В целях проведения экспресс- оценки приблизительной стоимости аренды объектов движимого имущества необходимо выбрать три рыночных предложения по аренде объектов, максимально схожих с объектом сделки. Данную информацию можно получить из открытых источников в сети Интернет на официальных сайтах производителей и дилеров (продавцов), в специальных

периодических печатных изданиях и из интернет - ресурсов.

Для расчета соответствия условий анализируемой сделки по аренде движимого имущества рыночным условиям применяется одна из формул:

$$K_{ca} = \frac{(Ca1+Ca2+Ca3)/3}{Ca0} \text{ где,}$$

K_{ca} - коэффициент соответствия стоимости аренды движимого имущества рыночным условиям;

$Ca0$ - ставка арендной платы по анализируемой сделке, руб./мес.

$Ca1, Ca2, Ca3$ - рыночные предложения по ставкам арендной платы по максимально схожим объектам движимого имущества, руб./мес.

Об отсутствии коррупционной составляющей в условиях сделки по аренде объектов движимого имущества может свидетельствовать значение K_{ca} в пределах:
 $0,9 \geq K_{ca} \leq 1,1$.

$$(II) K_{вс} = \frac{Ca0}{Pco} \text{ где,}$$

$K_{вс}$ - коэффициент восстановительной стоимости объекта;

$Ca0$ - ставка арендной платы по анализируемой сделке, руб./мес.

Pco - восстановительная стоимость объекта движимого имущества (текущая рыночная стоимость нового аналога).

Об отсутствии коррупционной составляющей в условиях сделки по аренде объектов движимого имущества может свидетельствовать значение $K_{вс}$ в пределах:
 $0,06 > K_{вс} < 0,08$.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формируемая компетенция	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовое контрольное задание
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению ПК-1 Владеет методами экономического анализа поведения экономических агентов и управления корпоративными финансами	УК-2.1 УК-11.1 ПК-1.1	Вопросы к зачету Список терминов
	УК-2.2 УК-11.2 ПК-1.2	Вопросы к зачету Вопросы к опросу Тематика докладов
	УК-2.3 УК-11.3 ПК-1.3	Вопросы к зачету Практическое задание