

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Егорова Галина Викторовна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 09.11.2022 14:06:12  
Уникальный программный ключ:  
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186d07c29

**Министерство образования Московской области**  
**Государственное образовательное учреждение высшего образования**  
**Московской области**  
**«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**проректор**



**20 мая 2022г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(У)**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА  
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

<b>Направление подготовки</b>	<b>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)</b>
<b>Направленность (профили) программы</b>	<b>Русский язык, Иностранный язык (английский)</b>
<b>Квалификация выпускника</b>	<b>Бакалавр</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>

**Орехово-Зуево**  
**2022 г.**

## 1. Пояснительная записка

Программа учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку составлена на основе учебного плана 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) по профилям Русский язык, Иностранный язык (английский) 2022 года начала подготовки.

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

## 2. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид, тип, способ и форма проведения	Направление подготовки и уровень образования Название программы/профиля
Вид – учебная практика. Тип – ознакомительная практика по русскому языку и английскому языку Способ проведения – стационарная. Форма проведения – дискретно.	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (бакалавриат) Профили: Русский язык, Иностранный язык (английский)

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Цель учебной практики:

- углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин предметно-методических модулей по русскому языку и английскому языку;
- подготовка к углубленному изучению дисциплин профессионального цикла и последующему прохождению производственной практики;
- приобщение к творческой деятельности по разработке учебных заданий по русскому языку и английскому языку;
- формирование профессиональных компетенций.

### Задачи учебной практики:

- составление рабочего графика (плана) на период учебной практики;
- формирование универсальных компетенций, знаний и умений необходимых для успешного осуществления учебного процесса в различных образовательных учреждениях;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- формирование готовности к проектированию учебных заданий по русскому языку и английскому языку в условиях новых требований к качеству общего образования;
- совершенствование интеллектуальных, информационно-коммуникативных, рефлексивных умений будущего учителя русского языка и английского языка посредством использования различных форм организации практических занятий и самостоятельной работы.
- проведение психолого-педагогической рефлексии (составление отчета).

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой.

## Знания и умения обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

### Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
<b>Универсальные компетенции (УК):</b>	
способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1
способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2
<b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>	
способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1

### Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

#### **4. Место учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку в структуре образовательной программы**

Учебная практика: ознакомительная практика по русскому языку и английскому языку относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, второго блока учебного плана «Практика» Б2.В.01(У) направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) по профилям Русский язык, Иностранный язык (английский). Прохождение практики в образовательной организации предусмотрено на 1 курсе (2 семестр). Практика проводится на базе кафедры английской филологии и переводоведения ГОУ ВО МО ГГТУ.

Содержание практики способствует получению новых знаний, первичных профессиональных умений, навыков и углублению знаний, полученных в результате изучения дисциплин «Трудные вопросы орфографии и пунктуации», «Практикум по орфографии и пунктуации», «Грамматическая система английского языка» и нацелено на выработку ряда универсальных и профессиональных компетенций.

Знания, полученные в процессе практики, необходимы в дальнейшем для прохождения педагогической практики.

#### **5. Объем учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку в зачетных единицах и её продолжительность в неделях**

Общий объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Продолжительность практики 2 недели во 2 семестре 1-го курса.

Общий объем практики включает время для проведения групповых занятий под руководством преподавателя – руководителя практики от Университета - 36 часов, время для практической подготовки обучающихся - 35 часов и время для самостоятельной работы обучающихся - 37 часов.

#### **6. Содержание учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку**

**Целью учебной практики является:** углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин предметно-методических модулей по русскому языку и английскому языку; подготовка к углубленному изучению дисциплин профессионального цикла и последующему прохождению производственной практики; приобщение к творческой деятельности по разработке учебных заданий по русскому языку и английскому языку; формирование профессиональных компетенций.

##### **Задачи учебной практики:**

- составление рабочего графика (плана) на период учебной практики;
- формирование универсальных компетенций, знаний и умений необходимых для успешного осуществления учебного процесса в различных образовательных учреждениях;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;
- формирование готовности к проектированию учебных заданий по русскому языку и литературе в условиях новых требований к качеству общего образования,

- совершенствование интеллектуальных, информационно-коммуникативных, рефлексивных умений будущего учителя русского языка и английского языка посредством использования различных форм организации практических занятий и самостоятельной работы.
- проведение психолого-педагогической рефлексии (составление отчета).

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной образовательной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной образовательной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной образовательной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной образовательной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики, который может быть представлен в табличной форме:

### Примерная форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

### СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Дата/ неделя практики	Содержание	Отметка о выполнении

.....		

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- отчитываются о ходе выполнения индивидуальных заданий;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка учебного заведения;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности учебного заведения.

### **Основные этапы проведения практики**

#### **Организационный этап:**

- подбор учебно-методического и информационного обеспечения практики;
- установочная конференция;
- инструктаж по технике безопасности;
- получение студентами индивидуальных заданий по практике.

#### **Основной этап:**

- заполнение совместного рабочего графика (плана);
- ознакомление с опытом работы педагогов;
- выполнение индивидуальных заданий практики;
- работа над групповым проектом.

#### **Заключительный (отчетный) этап:**

- составление отчёта по итогам выполнения индивидуальных заданий;
- представление руководителю практики всей необходимой отчётной документации по практике;
- защита групповых проектов;
- участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции.

### **Содержание учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку**

День практики	Содержание
1.	Установочная конференция по учебной практике. Знакомство с целями и задачами практики, с расписанием учебной практики, с индивидуальными заданиями, особенностями их выполнения, требованиями к отчетной документации. Формирование проектных групп.
2.	Освоение принципов отбора и составления систем заданий итоговой аттестации по русскому языку и английскому языку (в формате ЕГЭ).
3.	Освоение принципов проверки заданий итоговой аттестации по русскому языку и английскому языку (в формате ЕГЭ «Письменная часть»).
4.	Освоение принципов проверки заданий итоговой аттестации по английскому языку (в формате ЕГЭ «Устная часть»).
5.	Подбор материалов для составления комплекса заданий раздела «Чтение» по английскому языку по предложенной тематике с использованием Интернет-

	ресурсов. Работа над групповым проектом.
6.	Подбор материалов для составления комплекса заданий раздела «Аудирование» по английскому языку по предложенной тематике с использованием Интернет-ресурсов. Работа над групповым проектом.
7.	Подбор материалов для составления комплекса заданий раздела «Лексика и грамматика» по английскому языку по предложенной тематике с использованием Интернет-ресурсов. Работа над групповым проектом.
8.	Подбор материалов для составления комплекса заданий раздела «Письменная часть» по русскому языку и английскому языку по предложенной тематике с использованием Интернет-ресурсов. Работа над групповым проектом.
9.	Подбор материалов для составления комплекса заданий раздела «Устная часть» по английскому языку по предложенной тематике с использованием Интернет-ресурсов. Работа над групповым проектом.
10.	Анализ результатов собственной деятельности. Оформление отчета и отчетной документации по учебной практике. Работа над групповым проектом.
11.	Отчет о выполнении индивидуальных заданий. Конкурс групповых проектов.
12.	Сдача отчетной документации. Подведение итогов и участие в обсуждении результатов учебной практики. Итоговая конференция по учебной практике.

## **7. Формы отчётности по учебной практике: ознакомительной практике по русскому языку и английскому языку**

Отчётную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с индивидуальным заданием и требованиями к каждому виду отчетности.

Не позднее 10 дней после окончания практики студент сдает следующую отчетную документацию:

совместный рабочий график (план);

- отзыв руководителей от профильной организации (экспертное заключение) с подписью и печатью;
- отчет студента по практике;
- выполненные индивидуальные задания.

К отчетной документации по учебной практике относится групповой проект, который выполняется учебной группой в количестве не более пяти человек с последующей презентацией его результатов.

Текущий контроль прохождения учебной практики осуществляют руководители практики от университета и от профильной образовательной организации. Текущий контроль прохождения практики осуществляется путем проверки индивидуальных заданий, устного опроса и собеседования по накопленному студентом эмпирическому материалу, контроля посещаемости.

На основании предоставленной отчетной документации по учебной практике выставляется дифференцированный зачет.

Отчёт студента-практиканта, отзыв (экспертное заключение) с итогами промежуточной аттестации по практике хранятся в личном деле обучающегося.

По итогам практики проходит конференция, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе. Итоговая конференция проводится факультетским руководителем, методистом, участвовавшим в руководстве практикой, не позднее 10 дней после ее завершения. В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение результатов практики, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления студентов (с применением компьютерной презентации). Для итоговой конференции могут быть предоставлены газета, фото- и видео-материалы.

#### **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: ознакомительной практике по русскому языку и английскому языку**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике представлен в Приложении.

#### **9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку**

##### **Перечень основной литературы:**

1. Ичетовкина, Н.М. Психолого-педагогические практики: организация, методические указания, диагностические средства : / Н.М. Ичетовкина, Т.Д. Лукьянова. – Глазов : Глазовский государственный педагогический институт (ГГПИ), 2017. – 112 с. : табл. – ISBN 978-5-93008-177-0. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428685>
2. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 624 с. : ил. – ISBN 978-5-4475-4912-1. – DOI 10.23681/279291. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>
3. Утёмов В.В. Креативная педагогика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Утёмов, М. М. Зиновкина, П. М. Горев. – 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. – 237 с. <https://urait.ru/book/kreativnaya-pedagogika-424711>

##### **Перечень дополнительной литературы:**

1. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>
2. Коротаева, Е.В. Практикум по решению профессиональных задач в педагогической деятельности: учебное пособие / Е.В. Коротаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275106>
3. Околелов, О.П. Справочник по инновационным теориям и методам обучения, воспитания и развития личности: настольная книга педагога: справочник / О.П. Околелов. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278853>
4. Субботина, Л.Г. Психологическая адаптация к условиям образовательной среды: учебное пособие / Л.Г. Субботина; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278525>



5. Плаксина, И.В. Интерактивные образовательные технологии: учебное пособие для acad. бакалавриата / И. В. Плаксина. – 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. – 151 с. <https://urait.ru/book/interaktivnye-obrazovatelnye-tehnologii-434374>
6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=201647#0>
7. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 1897 от 17 декабря 2010 г.). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193504#0>
8. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 г.). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=193932#0>
9. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н). <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=203805#0>

#### **10. Перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, используемых при проведении учебной практики: ознакомительной практики по русскому языку и английскому языку**

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, которые подлежат обновлению при необходимости, что отражается в листах актуализации программы практики.

#### **Современные профессиональные базы данных:**

1. <https://minobrnauki.gov.ru/> – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
2. <http://edu.gov.ru/> – Министерство просвещения Российской Федерации.
3. <https://vk.com/videos-30558759> – видео-лекторий Министерства просвещения Российской Федерации
4. <http://obrnadzor.gov.ru/> – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.
5. <http://www.edu.ru/> – Федеральный портал «Российское образование».
6. <http://fgosvo.ru/> – портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
7. <http://fcior.edu.ru/> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
8. <http://www.fipi.ru/> – Федеральный институт педагогических измерений.
9. <https://openedu.ru/> – национальная платформа «Открытое образование».
10. <https://mcko.ru/> – Московский центр качества образования.
11. <http://mo.mosreg.ru/> – Официальный сайт Министерства образования Московской области
12. <http://педагогическоеобразование.рф/> – комплексный проект по модернизации педагогического образования.
13. <http://window.edu.ru/> – информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
14. <http://school-collection.edu.ru/> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
15. <http://rsvforum.ru/> – платформа «Россия – страна возможностей».
16. <https://цифроваяшкола.рф/> – информационная платформа «Цифровая школа».
17. <http://pedagogika-rao.ru> – научно-теоретический журнал «Педагогика».

18. <http://ug.ru/> – информационный сайт «Учительская газета».
19. <http://1september.ru/> – сайт газеты «1 Сентября».
20. <http://uchportal.ru/> – учительский портал.
21. <http://www.openclass.ru/> – сайт «Открытый класс».
22. <http://proshkolu.ru/> – школьный интернет-портал «Прошколу.ру».
23. <http://ymoc.my1.ru/> – клуб «Молодой учитель».

**Электронные платформы, используемые при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий:**

<http://dis.ggtu.ru/course/index.php?categoryid=1020> – электронная информационно-образовательная среда ГГТУ, раздел Учебные проекты и творческие работы обучающихся.

<https://zoom.us/> – Zoom - платформа для организации аудио и видеоконференций.

<https://meet.jit.si/> – Jitsi Meet - платформа для организации аудио и видеоконференций.

**Электронные библиотечные системы:**

1. «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
4. Научная электронная библиотека «Elibrary» <http://elibrary.ru/>
5. Электронная библиотека диссертаций <http://diss.rsl.ru/>
6. Электронная информационно-образовательная среда университета <http://dis.ggtu.ru/>
7. Дидактические материалы, размещенные Moodle [http://ggtu.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=1367&Itemid=130](http://ggtu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1367&Itemid=130)
8. Интернет-ресурсы: <http://www.edu.ru/>
9. База научных статей издательства «Грамота» <http://www.gramota.net>

**Поисковые системы:** <http://www.google.ru>, <http://www.yandex.ru/>

**Перечень информационных справочных систем**

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Профильные образовательные организации (базы практики) имеют квалифицированный педагогический состав и достаточный уровень обеспеченности образовательного процесса. Базы практики выполняют требования законодательства по открытости, доступности и качеству оказания образовательных услуг.

Для обеспечения индивидуальной и групповой форм работы с руководителями производственной практики:

- оборудованный компьютерный/предметный класс;
- технические средства обучения: мультимедийный портативный переносной/статичный проектор, мультимедийное обеспечение; настенный экран;
- учебные и методические пособия: учебники, учебно-методические/инструктивно-методические пособия, пособия для самостоятельной работы.

Аудитории	Программное обеспечение
- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом	Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.

в интернет, мультимедиапроектором; - помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ.	
--	--

## 12. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор(ы)(разработчики):



Калачева И.Е.

Программа утверждена на заседании кафедры русского языка и литературы от 20.05.2022 г.,  
протокол № 1.

И.о.зав. кафедрой



/Астафьева О.А./

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

**Б2.В.01(У)  
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА  
ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

<b>Направление подготовки</b>	<b>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)</b>
<b>Направленность (профили) программы</b>	<b>Русский язык, Иностранный язык (английский)</b>
<b>Квалификация выпускника</b>	<b>Бакалавр</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная</b>

**Орехово-Зуево  
2022 г.**

## 1. Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка уровня освоения компетенции на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «зачтено»; «хорошо», «зачтено» соответствует повышенному уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «удовлетворительно», «зачтено» соответствует базовому уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» соответствует показателю

«компетенция не освоена».

Отчётная документация по педагогической практике	Кол-во баллов	Критерии оценивания
<b>Оценочные средства для текущего контроля</b>		
<i><b>Совместный рабочий график (план)</b></i>	<b>5</b>	В рабочем графике (плане) представлены конкретные цели и задачи, определены сроки их достижения. Соблюдены принципы преемственности, систематичности, последовательности выполнения заданий по всем запланированным направлениям. Высокая степень выполнения запланированной работы.
	<b>4</b>	Рабочий график (план) в основном соответствует требованиям, разработан своевременно. План реализован с небольшими отступлениями, в установленные сроки.
	<b>3</b>	Имеется рабочий график (план), который не соответствует или частично соответствует предъявляемым требованиям. План разработан несвоевременно. Дата, сроки выполнения каждого задания четко не соблюдены. Запланированная работа выполняется не полностью, план носит формальный характер.
<i><b>Индивидуальные задания</b></i>	<b>5</b>	Полностью выполненные индивидуальные задания показывают умение студента-практиканта осуществить сбор, систематизацию и обобщение материала по выбранной теме школьного курса информатики и ИКТ, владение навыками разработки электронных учебных материалов разного вида и назначения для использования в образовательном процессе, владение базовыми навыками работы с интерактивным оборудованием и программным обеспечением, используемым в учебном процессе. При выполнении заданий продемонстрирован творческий подход, знание предметной области и современных технологий обучения, а так же учет возрастных особенностей целевой аудитории.
	<b>4</b>	Индивидуальные задания выполнены полностью, есть некоторые недочеты.
	<b>3</b>	Не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с существенными недочетами.
<b>Оценочные средства для промежуточной аттестации</b>		
<i><b>Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение)</b></i>	<b>5</b>	Отличный отзыв руководителя от университета по итогам практики.
	<b>4</b>	Положительный отзыв руководителя от университета, отсутствие замечаний.
	<b>3</b>	Отзыв руководителя от университета с замечаниями, которые касаются деловых и профессиональных качеств студента.
<i><b>Отчёт студента по</b></i>	<b>5</b>	Продуманный, грамотно составленный отчёт. Студент детально анализирует свою работу, вносит

<i>практике</i>		конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к учебной практике, её проведению.
	<b>4</b>	Отчёт составлен грамотно. Студентом проведен краткий анализ своей работы, но при написании отчёта преобладает констатация фактов.
	<b>3</b>	Отчёт без анализа, поверхностный.
<i>Групповой проект</i>	<b>5</b>	Групповой проект разработан по теме, представлен своевременно. Прослеживается четкое распределение ролей в группе, глубина работы над проектом, полнота раскрытия темы, оригинальность идеи. Презентацию характеризуют: артистизм и выразительность выступления, использование средств наглядности, технических средств, убедительные и аргументированные ответы на вопросы.
	<b>4</b>	Групповой проект разработан по теме, представлен своевременно. Имеются некоторые недочеты, касающиеся подготовки проекта (трудности при распределении ролей в группе, частичная самостоятельность работы над проектом, неполное раскрытие темы, традиционность предложенных идей и др.). Некоторые трудности при презентации (частичное раскрытие содержания проекта в докладе и на презентации, неполные ответы на вопросы и др.).
	<b>3</b>	Групповой проект разработан по теме, представлен своевременно. Имеются существенные недочеты, касающиеся подготовки и презентации проекта.

<b>Дополнительные виды работы по практике</b>	<b>Количество баллов</b>
Дополнительные виды работ, выполненные по инициативе студента <sup>1</sup> (подготовка материалов для проведения факультатива, подбор исторического материала и др.)	5
Выполнение функций старосты студенческой группы на практике	5

### **3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, приобретенные студентами в процессе практики, оцениваются в соответствии с видами профессиональных задач, которые решал студент-практикант. Они оформлены в виде индивидуальных заданий.

## **ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ**

**1 курс 2 семестр**

### **ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

<sup>1</sup>Должны быть отмечены в отзыве руководителя от профильной организации (экспертном заключении).

ФИО обучающегося \_\_\_\_\_  
Факультет \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_  
Профили подготовки \_\_\_\_\_

### Задание на период учебной практики:

1. Заполнение совместного рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Знакомство с базой практики.
3. Ознакомление с методическими и другими материалами, регламентирующими проведение и проверку итоговой аттестации в формате ЕГЭ.
4. Разработка комплекса заданий раздела «Тестовая часть» по русскому и английскому языку по предложенной тематике с использованием учебной литературы и Интернет-ресурсов.
5. Разработка комплекса заданий раздела «Письменная часть» по русскому и английскому языку по предложенной тематике с использованием учебной литературы и Интернет-ресурсов.
6. Разработка комплекса заданий раздела «Устная часть» по английскому языку по предложенной тематике с использованием учебной литературы и Интернет-ресурсов.
7. Создание варианта КИМ формата ЕГЭ по русскому и английскому языку, объединённого общей тематикой из предложенного перечня.
8. Подготовка и защита группового проекта «Принципы и особенности отбора заданий для подготовки к итоговой аттестации в формате ЕГЭ».
9. Анализ результатов собственной деятельности (отчет студента).

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Факультетский руководитель \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

### Индивидуальные задания

#### *1-ое занятие*

#### **УСТАНОВОЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

- Задание 1.** Знакомство с целями и задачами практики, с расписанием учебной практики.  
**Задание 2.** Знакомство с индивидуальными заданиями, особенностями их выполнения, требованиями к отчетной документации.  
**Задание 3.** Формирование проектных групп.

#### *2-ое занятие*

#### **ОСВОЕНИЕ ПРИНЦИПОВ ОТБОРА И СОСТАВЛЕНИЯ ЗАДАНИЙ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

- Задание 1.** Освоение принципов отбора и составления систем заданий для итоговой аттестации в формате ЕГЭ.  
**Задание 2.** Подбор материалов по отдельным темам с использованием научной литературы и Интернет-ресурсов.  
**Задание 3.** Работа над групповым проектом.

#### *3-ье занятие*



## **СОСТАВЛЕНИЕ ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Задание 1.** Составление заданий итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *4-ое занятие*

## **ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Задание 1.** Изучение Интернет-ресурсов для разработки итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *5-ое занятие*

## **РАЗРАБОТКА ПРЕЗЕНТАЦИЙ ПО ПРИНЦИПАМ ОТБОРА ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ**

**Задание 1.** Подготовка презентаций по принципам отбора заданий итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *6-ое занятие*

## **РЕШЕНИЕ ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Задание 1.** Решение заданий разделов «Чтение и аудирование» итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *7-ое занятие*

## **РЕШЕНИЕ ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Задание 1.** Решение заданий разделов «Лексика и грамматика» итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *8-ое занятие*

## **РЕШЕНИЕ ЗАДАНИЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМАТЕ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ И АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ**

**Задание 1.** Решение заданий разделов «Письменная и устная часть» итоговой аттестации в формате ЕГЭ.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *9-ое занятие*

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ КАК ВИД УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА УРОКАХ РУССКОГО ЯЗЫКА И АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА**

**Задание 1.** Создание варианта КИМ формата ЕГЭ по русскому и английскому языку, объединённого общей тематикой из предложенного перечня.

**Задание 2.** Работа над групповым проектом.

### *10-ое занятие*

## **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Задание 1.** Выполнение индивидуальных заданий.

**Задание 2.** Анализ результатов собственной деятельности.

**Задание 3.** Оформление отчета и отчетной документации по учебной практике.

**Задание 4.** Работа над групповым проектом.

### *11-ое занятие*

## **КОНКУРС ГРУППОВЫХ ПРОЕКТОВ**

**Задание 1.** Анализ результатов собственной деятельности.

**Задание 2.** Конкурс групповых проектов «Принципы и особенности отбора заданий для подготовки к итоговой аттестации в формате ЕГЭ».

**12-ое занятие**

**ИТОГОВАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**Задание 1.** Отчет о выполнении индивидуальных заданий.

**Задание 3.** Подведение итогов и участие в обсуждении результатов учебной практики.

**Перечень примерных тем для работы над групповыми проектами**

1. My family.
2. Education.
3. Work and employment.
4. Hobbies.
5. Travelling.
6. City life and urbanization.
7. Communication.

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используются:

<http://dis.ggtu.ru/course/index.php?categoryid=1020> – электронная информационно-образовательная среда ГГТУ, раздел Учебные проекты и творческие работы обучающихся.

<https://zoom.us/> – Zoom - платформа для организации аудио и видеоконференций.

<https://meet.jit.si/> – Jitsi Meet - платформа для организации аудио и видеоконференций.

**Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовое контрольное задание
УК-1. Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1.	Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Групповой проект
	УК-1.2.	Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	УК-1.3.	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект

УК-2. Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1.	Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	УК-2.2.	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
	УК-2.3.	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект
УК-3. Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1.	Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Групповой проект
	УК-3.2.	Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Групповой проект
	УК-3.3.	Отзыв руководителя от профильной организации (экспертное заключение) Отчёт студента по практике Групповой проект

В процедуре оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, приобретенных студентами в процессе учебной практики, участвуют руководители практики от кафедры с выставлением отметки.

Оценивание результатов практики должно ориентироваться на уровень сформированности конкретной компетенции.

### **Порядок аттестации студентов**

Систематический контроль позволяет руководителям практики вносить необходимые коррективы в объем и содержание заданий в ходе работы над ними или при последующем планировании.

*Текущий контроль* осуществляется в форме: проверки выполнения совместного рабочего плана (графика) практики, проверки выполнения индивидуальных заданий, контроля посещаемости;

При проведении текущего контроля учитывается:

- степень уяснения студентами полученного задания на практику;

- творчество и инициативность при выполнении заданий;
- проявленная активность и любознательность;
- полнота используемого времени, отведенного на самостоятельную подготовку;
- отзывы о деятельности практиканта.

*Промежуточная аттестация* осуществляется в форме проверки отчетной документации, отчета студента по практике, получения отзыва руководителя практики от профильной организации, защиты группового проекта. В Университете организуется итоговая конференция, на которой студенты выступают по результатам практики. Каждый студент выступает с сообщением по итогам практики, о содержании выполненной программы, представляет самоанализ и самооценку деятельности, анализирует ее успешность; дает самооценку профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, концентрирует внимание на перспективах своего дальнейшего развития.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой (дифференцированного зачета) в соответствии с обозначенными в п. 2 настоящего ФОС критериями.