

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 17.11.2022 11:45:20
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76d186dd7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

**Отделение Физическая культура
Кафедра физического воспитания**

УТВЕРЖДАЮ

проректор

Г.В. Егорова



«21» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01 (П) Производственная практика: педагогическая практика

<i>Направление подготовки</i>	44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)
Код	«Инновационные технологии преподавания в физической культуре»
Направленность программы	<hr/>
<i>Квалификация выпускника</i>	<u>Магистр</u>
Форма обучения	Заочная

**Орехово-Зуево
2022г.**

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена на основе учебного плана 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), профиль «Инновационные технологии в преподавании физической культуры», 2022 года начала подготовки, форма обучения очная.

Вид, тип, способ и форма проведения	Направление подготовки профиль /профили
вид - производственная практика; тип – педагогическая практика способ проведения – стационарная; выездная форма проведения – дискретно	44.04.01 «Педагогическое образование». «Инновационные технологии в преподавании физической культуры»

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цели практики

Цель производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – формирование и развитие профессиональной компетентности студента как педагога в сфере основного общего и среднего общего образования путем получения им опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности, осуществляемой в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования на основе освоенных в ходе теоретического обучения знаний, умений и опыта практической деятельности.

Задачи производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Согласно ФГОС ВО направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль подготовки: «Инновационные технологии в преподавании физической культуры» в области педагогической деятельности магистр должен решать следующие профессиональные задачи:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов образовательных программ, дисциплин и индивидуальных маршрутов обучения, воспитания, развития;

- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику областей знаний (в соответствии с реализуемыми профилями);

- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач профессиональной деятельности;

- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры

Практическая подготовка при проведении практики позволяет готовить обучающихся к выполнению конкретных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, определенных образовательной программой.

2.2 Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения производственной практики студент должен обладать следующими компетенциями:

Перечень формируемых компетенций

В результате прохождения учебной практики студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Универсальные компетенции (УК):	
способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3
способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1
способен проектировать основные и дополнительные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2
способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3
способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4
способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5
способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6
способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7
способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>УК-3</p> <p>способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Знает: принципы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Умеет: осуществлять организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3 Владеет: навыками осуществления организации и руководства работой команды, выработкой командной стратегии для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-5</p> <p>способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Знает: основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах</p> <p>Умеет: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах</p> <p>Владеет: опытом анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>ОПК-1</p> <p>способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Знает: нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: опытом осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
<p>ОПК-2</p> <p>способен проектировать основные и дополнительные программы и разрабатывать научно-</p>	<p>ОПК-2.1 Знает: принципы проектирования основных и дополнительных программ, а также их разработки научно-методического обеспечения их реализации</p>

<p>методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.2 Умеет: проектировать основные и дополнительные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p> <p>ОПК-2.3 Владеет: опытом проектирования основных и дополнительных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации</p>
<p>ОПК-3 способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1 Знает: принципы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: опытом проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-4 способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.2 Умеет: осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.3 Владеет: опытом осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>
<p>ОПК-5 способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Знает: принципы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: опытом разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p>
<p>ОПК-6</p>	<p>ОПК-6.1</p>

<p>способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: принципы проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: опытом проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-7 способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1 Знает: принципы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: опытом планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p>
<p>ОПК-8. способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК-8.1 Знает: принципы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.3 Владеет: опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>

В результате прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

знать:

- основную специальную (научную, методическую) литературу по теме исследований: монографии, специализированные журналы;
- требования к оформлению ВКР;
- принципы, на которых построены методики проведения исследования в области образования и обработки полученных результатов;

- особенности осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации общего образования

уметь:

- подбирать, анализировать содержание специальной (научной, методической) литературы, оформлять ссылки и списки литературы;

- осуществлять исследование согласно принципам организации научно-исследовательской деятельности;

- представлять, анализировать, интерпретировать полученные результаты исследования и делать выводы;

- подбирать и использовать разнообразные формы профориентационной работы с целью создания условий для профессионального самоопределения обучающихся с учётом их индивидуальных особенностей;

- использовать возможности социума для эффективной интеграции различных социально-демографических групп населения в учебно-воспитательный процесс

владеть:

- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

- способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);

- методологией исследовательской работы;

- навыками реализации педагогического сопровождения различных категорий обучающихся для успешного профессионального самоопределения.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в блок 2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» по профилю подготовки: «Инновационные технологии в преподавании физической культуры» - заочная форма.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является неотъемлемой частью учебного процесса, предусмотренной Федеральным Государственным образовательным стандартом на завершающем этапе обучения, проводится после завершения изучения соответствующих теоретических, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предусмотрена для студентов первого и второго годов обучения в магистратуре заочной формы обучения как проверка профессиональной готовности будущего магистра к самостоятельной трудовой деятельности. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и умениях, сформированных в процессе изучения дисциплин базовой части профессионального цикла ««Современные проблемы науки и образования», «Критический анализ и методы решения проблемных ситуаций в науке», «Теория и методика физической рекреации», «Инновационные технологии физического воспитания за рубежом», «Разработка и реализация проектов в области физической культуры и спорта», «Методы диагностики функциональной подготовленности».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания научно-квалификационной работы (диссертации).

Во время практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающимся необходимо овладеть профессиональными умениями в области практической или экспериментальной деятельности, а также навыками оформления результатов научно-исследовательского поиска в соответствии с квалификационными требованиями ФГОС ВО по направлению «Педагогическое образование».

4. ОБЪЁМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общий объём практики и ее продолжительность согласно учебному плану приведен в нижеследующей таблице 11.

Таблица 11

Общий объём практики и ее продолжительность

Профиль подготовки	Форма обучения	Курс	Количество недель	Количество зачетных единиц	Количество часов
Инновационные технологии в преподавании физической культуры	Заочная	1(2 семестр)	6	9	324
		2(4 семестр)	8	12	432

Общий объём практики:

- на 1 курсе (2 семестр) составляет 324 часа и включает время для проведения групповых занятий под руководством преподавателя – руководителя практики от Университета (СРП) - 6 часов, самостоятельной работы обучающихся (СР) - 159 часов и практической подготовки (ПП) – 159 часов;

- на 2 курсе (4 семестр) составляет 432 часа и включает время для проведения групповых занятий под руководством преподавателя – руководителя практики от Университета (СРП) - 8 часов, самостоятельной работы обучающихся (СР) - 212 часов и практической подготовки (ПП) – 212 часов.

Промежуточная аттестация – «Зачет с оценкой»

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание практики определяется видом деятельности, на который ориентирована образовательная программа. Производственная практика направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных работ, связанных с основным видом профессиональной деятельности - педагогической.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится не только для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков по специальности и профилю будущей работы

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является выполнение обучающимися заданий по профилю его будущей деятельности. Она нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы (диссертации).

Задание, выполняемое обучающимися, носит индивидуальный характер, так как зависит непосредственно от темы выпускной квалификационной работы (диссертации).

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях;
- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических, методических, исследовательских задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- проведение опытной или экспериментальной части исследования систематизация и обобщение полученной информации, оформление в виде специальной главы;

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проводимой в структурных подразделениях Университета, осуществляет руководитель практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Руководитель практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры) может являться одновременно научным руководителем ВКР.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики от Университета (факультетский руководитель, руководитель практики от кафедры) из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от кафедры:

- оказывает практическую помощь в ходе прохождения практики;
- разрабатывает для студентов индивидуальное задание, которое содержит вопросы, подлежащие изучению и отражению в отчете;
- проводит по графику обязательные консультации по вопросам практики;
- принимает в установленные сроки отчет от студента по практике;
- осуществляет проверку выполненного студентом задания;
- проверяет отчет студента;
- оценивает на основании представленных отчетов результаты практики и аттестует студентов.

Факультетский руководитель практики:

- доводит до студентов информацию о наличии мест практики, требования к содержанию и срокам практики, к структуре отчета и порядку его защиты;
- обеспечивает студентов необходимой документацией по практике (направления на практику, индивидуальные задания и др.);
- разъясняет порядок заполнения документов.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает практикантов рабочими местами;
- составляет совместно со студентом календарный рабочий план прохождения практики;
- осуществляет регулярный контроль за качеством выполнения студентом заданий практики с соответствующей записью в дневнике;
- оказывает помощь студентам в подборе материалов для выполнения программы практики в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- осуществляет контроль за соблюдением студентами-практикантами трудовой дисциплины.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. При проведении практики в структурных подразделениях Университета совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от Университета. Совместный рабочий график (план) проведения практики может быть представлен в табличной форме:

Примерная форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от
профильной образовательной организации

Руководитель практики от университета

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Дата/ неделя практики	Содержание	Отметка о выпол- нении

Основные этапы проведения практики

Этапы преддиплом- ной практики	Содержательный компонент деятельно- сти студентов	Процессуальный ком- понент деятельности
Организационный этап	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Решение организационных вопросов. Установочная конференция	Ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности. Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики. Составление индивидуального плана прохождения практики. Запись в «Журнале регистрации инструктажа обучающихся»
Основной этап	Встреча с руководителем практики в образовательном учреждении, обсуждение плана работы по апробации практического материала, определение последовательности выполнения заданий с учётом профиля деятельности, обсуждение порядка получения материалов и документов и обращения с ними; Выполнение опытного или экспериментального задания; Обобщение и дополнение необходимого материала с учётом профиля деятельности, необходимых для завершения практической части исследования; Систематизация практического материала для выполнения ВКР, полученного в образовательном учреждении; Обобщение, систематизация и аналитическая обработка собранных материалов	Выполнение индивидуальных практических заданий руководителей практики. Мероприятия по обработке и систематизации полученного практического материала, наблюдения, измерения и т. д., формирование чернового варианта диссертации.

	для формирования отдельных разделов предварительного варианта работы.	
Отчётный этап	Оформление результатов проделанной в ходе производственной практики работы в виде отчёта; Ведение дневника практики Подготовка электронной презентации к отчету по практике; Представление результатов исследования на отчетной конференции по практике;	Обработка и анализ полученной информации. Заполнение дневника по практике. Подготовка отчётной документации. Научно-практическая конференция по итогам практики.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Отчётную документацию практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. После окончания практики полный комплекс документации обучающийся - практикант сдает на проверку методистам.

Отчётная документация после проверки возвращается практикантам. Отдельные материалы и портфолио могут быть использованы на кафедрах в качестве образцов. Отчёт магистранта-практиканта, отзывы (экспертные заключения) с итогами промежуточной аттестации по практике хранятся в личном деле обучающегося.

Перечень отчётной документации на 1 курсе

Основные документы по практике:

- совместный рабочий график-план;
- индивидуальное задание;
- план-конспект (технологическая карта) занятия;
- отчет магистранта по практике;
- отзывы (экспертные заключения) руководителей с оценками и печатями

Перечень отчётной документации на 2 курсе

Основные документы по практике:

- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание;
- календарно-тематическое планирование учебного предмета (извлечение);
- план-конспект (технологическая карта) урока;
- отчет магистранта по практике;
- план конспект внеклассного мероприятия по предмету;
- отзывы (экспертные заключения) руководителей с оценками и печатями

Руководитель практики от Университета (факультетский руководитель):

- после проверки отчётной документации руководителями практики от кафедр выставляет общую оценку (зачет с оценкой);
- по итогам практики не позднее 10 дней после ее завершения проводит итоговую конференцию, на которой магистранты выступают с сообщениями о проделанной работе.

В ходе конференции могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение предложенных вопросов, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления магистрантов, выставка лучших разработок воспитательных мероприятий сту-

дентов, сообщение итогов практики в образовательной организации (с применением компьютерной презентации). Для отчётной конференции могут быть предоставлены газета, фото-и видео - материалы, подборки и описания уроков и воспитательных мероприятий, проведенных в классе.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

8.1 Перечень основной литературы:

1 Андрианова, Е.И. Подготовка и проведение педагогического исследования: учебное пособие для вузов / Е.И. Андрианова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова», Министерство образования и науки РФ. - Ульяновск: УлГПУ, 2013. - 116 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86045-614-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278048)

2. Колупаева, Н.И. Организация педагогической практики студентов: методические указания к учебно-исследовательской и педагогической практике студентов Института психолого-педагогического образования: методические указания / Н.И. Колупаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 238 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2856-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258894)

3. Сушкова, И.В. Методические рекомендации к практикам и практикуму для студентов магистратуры / И.В. Сушкова, А.Н. Пронина, И.Ф. Плетенева ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина ; под ред. И.В. Сушковой. - М. ; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 75 с.: табл. - Библиогр.: с. 33. - ISBN 978-5-4475-7447-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436757)

8.2 Перечень дополнительной литературы:

1. Бермус, А.Г. Введение в педагогическую деятельность: учебник / А.Г. Бермус. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 112 с. - То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>

2. Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций : учебное пособие / В.Е.Пешкова. -М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. -Ч. 2. Общие основы педагогики. -121 с. : ил. - Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-4475-3912-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426826>

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Прикладное программное обеспечение:

Прикладное программное обеспечение - программные средства общего назначения:

Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016

Программа воспроизведения видеофайлов в формате FlashAdobeFlashPlayer

Программа воспроизведения видео и аудиофайлов VLC mediaplayer

Программа просмотра документов AdobeAcrobatReader

Программа просмотра документов WinDjView

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации программы практики.

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации программы практики.

Современные профессиональные базы данных:

1. <https://minobrnauki.gov.ru/> Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
2. <http://edu.gov.ru/> Министерство просвещения Российской Федерации
3. www.edu.ru Федеральный портал "Российское образование"
4. <https://openedu.ru/> Национальная платформа «Открытое образование»
5. <http://rsvforum.ru/> Платформа «Россия – страна возможностей»
6. <https://xn--80aaexmgrdn3bu4a4g.xn--p1ai/> информационная платформа «Цифровая школа»
7. <http://www.edu.ru/> Российский общеобразовательный портал.
8. <http://elibrary.ru/> научная электронная библиотека «Elibrary».

Информационные справочные системы:

1. <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru/> – справочно-правовая система «ГАРАНТ».

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ: ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Профильные образовательные организации (базы практики) имеют лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам основного общего и среднего образования, государственную аккредитацию образовательной деятельности, квалифицированный педагогический состав и достаточный уровень обеспеченности образовательного процесса. Базы практики должны выполнять требования законодательства по открытости, доступности и качеству оказания образовательных услуг.

Для обеспечения индивидуальной и групповой форм работы с руководителями производственной практики и обучающимися имеются:

- оборудованный компьютерный/предметный класс (кабинет);
- технические средства обучения: мультимедийный портативный переносной проектор, мультимедийное обеспечение; настенный экран;
- учебные и методические пособия: учебники, учебно-методические/инструктивно-методические пособия, пособия для самостоятельной работы.

В большинстве случаев этим критериям отвечают образовательные учреждения г.о. Орехово-Зуево, Орехово-Зуевского муниципального района и Московской области.

Наименование аудиторий	Оснащенность аудиторий (оборудование, технические средства обучения)	Перечень лицензионного программного обеспечения.
Используются помещения и материально-техническое обеспечение профильной организации – базы практики в соответствии с договорами.		

<p>Учебный корпус №3</p> <p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №209</p>	<p>Проектор (1 шт.), экран (1 шт.), ноутбук.</p> <p>Необходимая аудиторная мебель</p>	<p>Лекционный комплект 1:</p> <p>Предустановленная операционная система Microsoft Windows 8 Home OEM-версия.</p> <p>Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2013, лицензия Microsoft Open License № 64386952 от 20.11.2014 для ГОУ ВПО Московский государственный областной гуманитарный институт.</p> <p>Лекционный комплект 2:</p> <p>Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Premium OEM-версия.</p> <p>Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2010, лицензия Microsoft Open License № 64386952 от 20.11.2014 для ГОУ ВПО Московский государственный областной гуманитарный институт.</p>
<p>Учебный корпус №3</p> <p>Компьютерный класс, учебная аудитория для выполнения курсовых работ, помещение для самостоятельной работы обучающихся №209</p>	<p>ПК 13 шт</p> <p>Рабочее место 12 шт</p> <p>Стул учащегося 39 шт</p> <p>Кресло оператора 1 шт</p>	<p>Предустановленная операционная система Microsoft Windows 7 Home OEM-версия.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2010, лицензия Microsoft Open License № 60061893 от</p>

	<p>Интерактивная доска InterWrite 1 шт</p> <p>Мультимедийный проектор Epson 1 шт</p>	<p>05.03.2012 для Московский государственный областной гуманитарный институт.</p> <p>Система для математических и инженерных вычислений MathCad 14.0, лицензия Academic Mathcad License, University Classroom Perpetual, заказ № 423424 от 16.01.2009 для Moscow State Regional Pedagogical Institute.</p> <p>Программное обеспечение для инженеров и ученых Matlab R2007b с пакетом Simulink, лицензия Matlab Academic License, лицензия № 362453 (Master License Number 30362453, License Label uliivt2008) от 01.02.2008 для Moscow State Regional Pedagogical Institute.</p> <p>Операционная система Microsoft Windows 7 Home Premium</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional 2010 Plus</p> <p>Пакет офисных программ Open Office</p> <p>Антивирусное программное обеспечение «Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows Workstations»</p> <p>Интернет браузер Mozilla Firefox</p> <p>Набор кодеков для воспроизведения видеофайлов K-Lite Codec Pack</p> <p>Комплект контроля обучения Netop School</p> <p>Комплект разработчика Qt Software Development Kit</p> <p>Программа 3D моделирования Blender</p> <p>Программа визуальной верстки документов Scribus</p> <p>Программа воспроизведения видеофайлов в формате Flash Adobe Flash Player</p>
--	--	---

	<p>Программа подготовки научных текстов MiKTeX 2.9 с надстройкой TeXnicCenter</p> <p>Программа просмотра документов Adobe Acrobat Reader</p> <p>Программа просмотра документов WinDjView</p> <p>Программа работы с векторными изображениями Inkscape</p> <p>Программа работы с растровыми изображениями GIMP</p> <p>Программа для работы с электронными досками SMART Notebook with Russian Language Pack</p> <p>Система тестирования ADSoft Tester 2.88.4</p> <p>Система разработки HTML сайтов «NVU 1.0»</p> <p>Система виртуализации Oracle VM VirtualBox</p> <p>Система компьютерной математики Maxima</p> <p>Система контроля за компьютерным классом iTalc 1.0.13 (место ученика)</p> <p>Система контроля за компьютерным классом iTalc 1.0.13 (место преподавателя)</p> <p>Система программирования на алгоритмическом языке КуМир</p> <p>Система обучения программированию в младших классах с поддержкой исполнителей «ЛогоМиры 3.0»</p> <p>Система программирования Borland Turbo Delphi Express</p>
--	--

		<p>Система программирования Microsoft Visual Studio 2010 Express Edition</p> <p>Система программирования на скриптовом языке Python</p> <p>Система программирования на скриптовом языке Ruby</p> <p>Система разработки Project Expert 7</p> <p>Система разработки программных скриптов GPL Ghostscript</p> <p>Система проектирования IBM Rational Rose Enterprise Edition</p> <p>Система проектирования баз данных MySQL Workbench Community Edition</p> <p>Система управления базами данных Microsoft SQL Server 2008 Express Edition</p> <p>Система управления базами данных MySQL Server</p> <p>Система UML моделирования Visual Paradigm for UML 11.0</p> <p>Текстовый редактор с поддержкой синтаксиса языков программирования Notepad++</p> <p>Утилита работы с архивами документов 7-Zip</p> <p>Учебная платформа 1С: Предприятие 8</p>
<p>Учебный корпус №3</p> <p>Информационный многофункциональный центр для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet.</p>	<p>ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.</p>	<p>Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия.</p> <p>Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.</p> <p>Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия</p>

		Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.
--	--	--

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение производственной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с [Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»](#), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн, Положением об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, принятым Ученым советом 27.10.2015 г. протокол №4.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику (при необходимости) проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют право выбрать место прохождения практики с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

В ГГТУ для проведения практики имеется программное обеспечение, позволяющее организовать работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Это: программа для чтения с экрана компьютера, предназначенная для людей с ослабленным зрением. JAWS forWindows версии 16.0 Pro. Обеспечивает возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту, позволяет выводить информацию на обновляемый брайлевский дисплей; экранный увеличитель MAGic 13.0 Pro с речевой поддержкой - программа экранного увеличения, которая помогает незрячим и слабовидящим людям осваивать компьютер, пользоваться различными офисными приложениями, осуществлять навигацию в сети Интернет; NVDA - бесплатная программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере.

В мобильное приложение ЭБС «Лань» интегрирован сервис для незрячих студентов – синтезатор речи, который позволяет эффективно работать с системой.

Используя этот сервис, незрячие студенты могут:

- * осуществлять навигацию как по каталогу, так и в тексте книги;
- * слушать озвученные книги на мобильном устройстве;
- * регулировать скорость воспроизведения речи;
- * осуществлять переход по предложениям, абзацам или главам книги.

Автор (составитель): Гончарова Е.В.



Программа утверждена на заседании кафедры физического воспитания от 30 августа 2021 г., протокол №.1

Зав. кафедрой  И.Г. Максименко

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

Кафедра физического воспитания

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Б2.О.01 (П) Производственная практика: педагогическая
практика**

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры)
Направленность (профиль) программы	«Инновационные технологии в препода- вании физической культуры»
Квалификация (степень) выпускника	Магистр
Форма обучения	Заочная

**Орехово-Зуево
2022 г.**

1.1. Перечень компетенций и этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<p>УК-3</p> <p>способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Знает: принципы организации и руководства работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Умеет: осуществлять организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3 Владеет: навыками осуществления организации и руководства работой команды, выработкой командной стратегии для достижения поставленной цели</p>
<p>УК-5</p> <p>способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Знает: основы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах</p> <p>Умеет: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах</p> <p>Владеет: опытом анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>
<p>ОПК-1</p> <p>способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Знает: нормативные правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: опытом осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>
<p>ОПК-2</p>	<p>ОПК-2.1</p>

<p>способен проектировать основные и дополнительные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>Знает: принципы проектирования основных и дополнительных программ, а также их разработки научно-методического обеспечения их реализации</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>Умеет: проектировать основные и дополнительные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>Владеет: опытом проектирования основных и дополнительных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации</p>
<p>ОПК-3 способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1 Знает: принципы проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: опытом проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
<p>ОПК-4 способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Знает: принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.2 Умеет: осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> <p>ОПК-4.3 Владеет: опытом осуществления духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>
<p>ОПК-5 способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Знает: принципы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.3</p>

	Владеет: опытом разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении
ОПК-6 способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1 Знает: принципы проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: опытом проектирования и использования эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
ОПК-7 способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1 Знает: принципы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: опытом планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p>
ОПК-8. способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1 Знает: принципы проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> <p>ОПК-8.3 Владеет: опытом проектирования педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «Отлично», «Хорошо» соответствует *повышенному уровню* освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Удовлетворительно» соответствует *базовому уровню* освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Неудовлетворительно» соответствует показателю *«компетенция не освоена»*.

1 КУРС, 2 КУРС

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1.	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации (показатель компетенции «Знание»)	Документ установленной формы, заполняемый руководителем практики от профильной организации, характеризующий уровень знаний студентов в области использования информационных технологий в общем образовании. Оценивание реализуется на основе выполнения практикантом перечня запланированных работ и предоставления отчетных материалов.	Форма отзыва руководителя практики от профильной организации	<p>Оценка «Отлично» - отличный отзыв руководителя практики от профильной организации с отметкой практической значимости результатов работы.</p> <p>Оценка «Хорошо» - положительный отзыв руководителя практики от профильной организации, отсутствие замечаний.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - отзыв научного руководителя практики от профильной организации с замечаниями.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - отрицательный отзыв руководителя практики от профильной организации, отсутствие отзыва.</p>
2.	Отзыв руководителя практики от	Документ установленной	Форма отзыва руководителя практики от кафедры	Оценка «Отлично» - от-

	кафедры (показатель компетенции «Знание»)	формы, заполняемый руководителем практики от кафедры, характеризующий уровень знаний студентов в области использования информационных технологий в общем образовании. Оценивание реализуется на основе выполнения практикантом перечня запланированных работ и предоставления отчетных материалов.		<p>личный отзыв руководителя практики от кафедры с отметкой практической значимости результатов работы.</p> <p>Оценка «Хорошо» - положительный отзыв руководителя практики от кафедры, отсутствие замечаний.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - отзыв научного руководителя практики от кафедры с замечаниями.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - отрицательный отзыв руководителя практики от кафедры, отсутствие отзыва.</p>
3.	Отчет магистранта о практике (показатель компетенции «Умение»)	Оценочное средство, позволяющее формировать и оценивать умения студентов анализировать результаты проделанной работы, выявлять преимущества и недостатки принятых в ходе работы решений и формулировать предложения по дальнейшему совершенствованию рассматриваемых	Форма отчета магистранта о практике	<p>Оценка «Отлично» - студент творчески подошел к отчету о выполнении индивидуального задания и иллюстрировал его виде презентации</p> <p>Оценка «Хорошо» - студент подготовил полный отчет о выполнении индивидуального задания.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - отчет о выполнении индивидуального задания составлен формально.</p>

		процессов и объектов.		Оценка «Неудовлетворительно» - отчет составлен с нарушениями, отсутствие отчета.
4.	Совместный рабочий график (план) (показатель компетенции «Владение»)	Оценочное средство, позволяющее формировать и оценивать уровень владения студента навыками планирования и систематизации работы, методиками решения задач при достижении поставленной цели.	Форма совместного рабочего графика (плана)	<p>Оценка «Отлично» - определены четкие сроки выполнения работы, соблюдены принципы систематичности и последовательности запланированных мероприятий, проявлен творческий подход к планированию работы. Высокая степень выполнения запланированной работы.</p> <p>Оценка «Хорошо» - план работы реализован с небольшими отступлениями, в установленные сроки.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - имеется план работы, но он носит формальный характер</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - план работы не выполнен, отсутствие плана</p>
5.	Индивидуальные задания (показатель компетенции «Владение»)	Основано на использовании заданий, в которых студентам предлагают выполнить ряд задач по теме научно-исследовательской работы.	Перечень индивидуальных заданий	<p>Оценка «Отлично» - полностью выполненные индивидуальные задания показывают умение магистранта осуществить поиск, сбор, систематизацию и обобщение информации по заданной теме.</p> <p>Оценка «Хорошо» - индивидуальные задания выполнены полностью,</p>

				<p>есть некоторые недочеты (указать какие). Оценка «Удовлетворительно» - не все индивидуальные задания выполнены, либо выполнены все задания с существенными недочетами.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - основная часть индивидуальных заданий не выполнена, либо выполнена с существенными недочетами.</p>
--	--	--	--	---

Текущий контроль

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

Отзыв руководителя от организации о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Сообщаем, что магистрант курса Отделения Физическая культура Государственного гуманитарно-технологического университета заочной формы обучения, обучающийся (аяся) по профилю «Инновационные технологии преподавания физической культуры»

(Ф.И.О.)

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. прошел (ла) _____ практику

в _____

(наименование организации)

Практика была организована в соответствии с разработанной Университетом программой.

Профессиональные качества, проявленные студентом в ходе практики: _____

Качественный уровень и степень подготовленности магистранта к самостоятельному выполнению отдельных заданий

Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил магистрант во время практики:

Отношение магистранта к выполняемой работе

Достоинства и недостатки в работе магистранта

Рекомендуемая оценка прохождения практики _____ «_____»

Руководитель практики от _____ (база практики)

Должность

Печать

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ

«_____» «_____» _____ Г

Текущий контроль

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ КАФЕДРЫ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Магистрант _____ курса Отделения Физическая культура ГГТУ

ФИО

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. прошел (ла) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(наименование организации)

Практика была организована в соответствии с разработанной программой. За время прохождения практики _____ (ф.и.о.) показал (ла) умение применить и использовать полученные в Университете знания для решения поставленных практических задач.

Показал (ла) владение следующими компетенциями:

Качество и своевременность выполнения магистрантом индивидуального задания по практике _____

Стиль изложения (научность, правильность использования специальных терминов, логичность выводов)

Достоинства и недостатки в работе магистранта _____

Выводы об итогах практики и рекомендация научного руководителя в отношении ее результатов _____

Работа магистранта заслуживает оценки _____ («_____»)

Руководитель от кафедры:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

«_____» _____ 20__ г.

Текущий контроль
Форма отчета магистранта о практике

ОТЧЁТ МАГИСТРАНТА О ПРАКТИКЕ

Я, _____ магистрант _____ курса,
(ФИО)

Отделения Физическая культура, _____ формы обучения, обучающийся
(аяся) по профилю «Инновационные технологии в преподавании физической культуры»,
прошел(а) практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной де-
ятельности

(название и место практики)

в период с _____ по _____ 20__ г.

Тема магистерской диссертации _____

За время практики в соответствии с индивидуальным заданием:

ознакомился (ась): _____

выполнил(а): _____

(перечень выполненных работ)

Трудности, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные и иные)

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики

Магистрант

(ФИО, подпись)

Текущий контроль

Форма совместного рабочего графика (плана)

«УТВЕРЖДАЮ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель практики от профильной
образовательной организации

Руководитель практики от университета

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Неделя / Дата практики	Содержание	Отметка о выпол- нении
1	2	3
1 неделя (даты)		
2 неделя		
3 неделя		
...		

Текущий контроль

Перечень индивидуальных заданий

Содержание индивидуального задания

1. Реализация проекта: изучение организации учебного процесса по физической культуре образовательной организации.
2. Изучение материально-технической базы по физической культуре образовательной организации.
3. Реализация проекта: изучение и применение современных направлений в физической культуре для обучающихся образовательного учреждения
4. Реализация проекта: влияние посещаемости обучающихся занятий по физической культуре на уровень их здоровья.
5. Реализация проекта: исследование наиболее востребованных направлений физической культуры для учащихся школы.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

№	Формируемая компетенция	Показатели сформированности компетенции	Наименование оценочного средства
---	-------------------------	---	----------------------------------

1.	УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;	УК-3 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		УК-3 - у	Отчет магистранта о практике
		УК-3 - в	Совместный рабочий график (план); Индивидуальные задания
2.	УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом и философском контекстах	УК-5 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ПК-2-у	Отчет магистранта о практике
		ПК-2 -в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
3.	ОПК-1 - способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-1 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-1 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
4.	ОПК - 2 - способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-	ОПК-2 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-2 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-2 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания

	коммуникативных технологий)		
5.	ОПК – 3 - способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-3 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-3 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
6.	ОПК- 4 - способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-4 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-4 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
7.	ОПК -5 - способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-5 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-5 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
8.	ОПК-6 - способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-6 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-6 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания
9.	ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-7 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-7 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания

10.	ОПК – 8 - способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8 - з	Отзыв (экспертное заключение) руководителя практики от профильной организации Отзыв руководителя практики от кафедры
		ОПК-8 - у	Отчет магистранта о практике
		ОПК-8 - в	Совместный рабочий график (план) Индивидуальные задания

1.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Систематический контроль позволяет преподавателю вносить необходимые коррективы в объем и содержание занятий в ходе работы над ними или при последующем планировании.

2. Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в форме:

1. Индивидуального задания
2. Совместного рабочего графика (плана)

3. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой и имеет целью определить степень достижения учебных целей по дисциплине.