


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 24.11.2021 09:22:09
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa76a1868b7c25

**Государственное образовательное учреждение
высшего образования
Министерство образования Московской области
Государственный гуманитарно-технологический университет
(ГГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор


« 26 » августа 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки

«Гражданское право»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавриат

Форма обучения

Очная, очно-заочная

**г. Орехово-Зуево
2021 г.**

1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Гражданское право» 2021 года начала подготовки (очная, очно-заочная форма обучения).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСОБОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины «Корпоративное право» является выработка комплексной системы знаний о нормативно-правовом обеспечении функционирования корпоративного дела России и регулировании деятельности ее субъектов.

2.2. Задачи дисциплины:

- усвоение теоретических положений науки корпоративного права и норм корпоративного законодательства;
- выработка умений применения в практической деятельности полученных знаний и норм законодательства, регулирующего внутренние отношения юридических лиц, созданных по корпоративному типу и корпоративных объединений;
- овладение навыками подготовки и анализа корпоративных правовых актов.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические	УК-10.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и

решения в различных областях жизнедеятельности	финансового планирования для достижения поставленной цели УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
СПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство; СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Корпоративное право» Б1.В.ДВ.04.02 относится к вариативной части дисциплины по выбору, формируемая участниками образовательных отношений.

Программа курса предполагает наличие у студентов знаний по дисциплинам: «Гражданское право», «Наследственное право», «Коммерческое право».

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Защита прав потребителей», «Нотариат».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 6 семестре 3 зачетных единицы, 108 часов.			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
108	24	30	54	Зачет

Очно-заочная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 8 семестре 3 зачетных единицы, 108 часов.			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		

108	18	22	68	Зачет
-----	----	----	----	-------

4.1. Структура и содержание дисциплины (тематический план дисциплины) содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план контактной (аудиторной) работы

Очная форма обучения

Название разделов (модулей) и тем	семестр	Всего трудоемкости часов 108 зачетных единиц 3			
		Контактная (аудиторная) работа		сам. работа	Промежуточная аттестация
		Лекции	Практ. раб		
		24	30	54	+
Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративное право, как учебная дисциплина	6	2	4	8	
Тема 2. Источники корпоративного права. Нормы корпоративного права, их особенности	6	4	4	8	
Тема 3. Создание, реорганизация и ликвидация корпорации	6	4	2	8	
Тема 4. Организационно-правовые формы корпорации.	6	2	4	6	
Тема 5. Имущественные отношения в корпорациях.	6	2	4	6	
Тема 6. Управление корпорацией.	6	4	4	6	
Тема 7. Корпорации в зарубежном праве.	6	4	4	6	
Тема 8. Трудовые отношения в корпорации.	6	2	4	6	
Промежуточная аттестация					Зачет

Тематический план контактной (аудиторной) работы

Очно-заочная форма обучения

Название разделов (модулей) и тем	семестр	Всего трудоемкости часов 108 зачетных единиц 3		
		Контактная (аудиторная) работа		Промежуточная аттестация

		Лекции	Практ. раб	сам. работа	зачет
		18	22		
Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративное право, как учебная дисциплина	8	2	2	8	
Тема 2. Источники корпоративного права. Нормы корпоративного права, их особенности	8	2	2	9	
Тема 3. Создание, реорганизация и ликвидация корпорации	8	2	3	9	
Тема 4. Организационно-правовые формы корпорации.	8	2	3	9	
Тема 5. Имущественные отношения в корпорациях.	8	2	3	9	
Тема 6. Управление корпорацией.	8	2	3	8	
Тема 7. Корпорации в зарубежном праве.	8	2	3	8	
Тема 8. Трудовые отношения в корпорации.	8	4	3	8	
Промежуточная аттестация					Зачет

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративное право, как учебная дисциплина

Лекция

Общее понятие корпоративного законодательства. Место корпоративного законодательства в системе российского законодательства. История развития российского корпоративного законодательства: дореволюционное законодательство, законодательство периода перехода к рыночной экономике, современное российское законодательство и тенденции его развития. Корпоративные отношения: понятие, виды, особенности. Корпоративные и гражданско-правовые отношения. Предмет корпоративного права как учебной дисциплины. Структура курса.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Общее понятие корпоративного законодательства.
2. Место корпоративного законодательства в системе российского законодательства.
3. История развития российского корпоративного законодательства
4. Корпоративные отношения: понятие, виды, особенности.
5. Корпоративные и гражданско-правовые отношения.

6. Предмет корпоративного права как учебной дисциплины.
7. Структура курса.

Тема 2. Источники корпоративного права. Нормы корпоративного права, их особенности

Лекция

Понятие и система источников корпоративного права. Отличие от других источников права. Виды источников корпоративного права. Нормативные правовые акты как источники корпоративного права. Законные и подзаконные нормативные акты как источники корпоративного права. Правовой обычай. Обычное право. Деловой обычай и деловые обыкновения. Судебный прецедент. Правовая доктрина. Нормативные договоры, как источник корпоративного права, их виды. Нормы корпоративного права. Особенности норм корпоративного права, их разновидности. Внутренние документы корпораций, их роль в регулировании корпоративных отношений.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и система источников корпоративного права.
2. Виды источников корпоративного права.
3. Нормативные правовые акты как источники корпоративного права.
4. Законные и подзаконные нормативные акты как источники корпоративного права.
5. Правовой обычай. Обычное право.
6. Деловой обычай и деловые обыкновения.
7. Судебный прецедент.
8. Правовая доктрина.
9. Нормативные договоры, как источник корпоративного права, их виды.
10. Особенности норм корпоративного права, их разновидности.
11. Внутренние документы корпораций, их роль в регулировании корпоративных отношений.

Тема 3. Создание, реорганизация и ликвидация корпорации

Лекция

Учредительные документы корпорации. Понятие и признаки юридических лиц. Понятие корпораций. Юридические лица, создаваемые в форме корпораций. Правоспособность корпораций. Государственная регистрация. Отказ в государственной регистрации. Способы создания корпораций. Наименование и местонахождение корпораций. Представительства и филиалы. Реорганизация. Формы реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование. Правопреемство при реорганизации. Передаточный акт и разделительный баланс. Гарантии прав кредиторов при реорганизации. Ликвидация. Основания добровольной ликвидации. Основания принудительной ликвидации. Порядок ликвидации. Удовлетворение требований кредиторов. Учредительные документы корпораций. Учредительный договор: условия,

управление деятельностью, порядок совместной деятельности, выход участников из его состава. Устав: порядок утверждения, содержание, внесение изменений и дополнений. Государственная регистрация.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Учредительные документы корпорации.
2. Понятие и признаки юридических лиц.
3. Понятие корпораций. Юридические лица, создаваемые в форме корпораций.
4. Правоспособность корпораций.
5. Государственная регистрация. Отказ в государственной регистрации.
6. Способы создания корпораций.
7. Наименование и местонахождение корпораций.
8. Представительства и филиалы.
9. Реорганизация. Формы реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.
10. Гарантии прав кредиторов при реорганизации.
11. Ликвидация
12. Основания добровольной ликвидации.
13. Основания принудительной ликвидации.
14. Порядок ликвидации.
15. Удовлетворение требований кредиторов.
16. Учредительные документы корпораций.
17. Государственная регистрация.

Тема 4. Организационно-правовые формы корпорации.

Лекция

Хозяйственные товарищества. Требования к участникам и вкладчикам. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ. Полное товарищество: определение, признаки. Требования к учредительному договору. Управление в полном товариществе. Ведение дел полного товарищества. Права и обязанности участников полного товарищества. Особенности ответственности участников полного товарищества по его обязательствам. Изменение состава участников и выход участника из полного товарищества. Последствия выбытия участника из полного товарищества. Основания ликвидации полного товарищества. Товарищество на вере (коммандитное товарищество). Требования к участникам. Управление и ведение дел товарищества. Права и обязанности полных товарищей и вкладчиков. Основания ликвидации товарищества на вере. Производственные кооперативы, как организационная форма предпринимательской деятельности. История и перспективы развития. Образование производственных кооперативов. Членство в производственных кооперативах. Хозяйственные общества как корпорации. Виды хозяйственных обществ. Общества с ограниченной ответственностью. Понятие, признаки, участники. Учреждения обществ. Реорганизация и ликвидация обществ. Общество с дополнительной ответственностью, понятие, признаки. Акционерное общество: понятие, признаки, виды. Способы создания акционерных обществ. Реорганизация и ликвидация акционерных обществ. Договор о совместной деятельности

(простое товарищество), как организационная форма предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Хозяйственные товарищества.
2. Требования к участникам и вкладчикам. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ.
3. Полное товарищество: определение, признаки.
4. Требования к учредительному договору.
5. Управление в полном товариществе.
6. Права и обязанности участников полного товарищества.
7. Основания ликвидации полного товарищества.
8. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
9. Требования к участникам.
10. Управление и ведение дел товарищества.
11. Права и обязанности полных товарищей и вкладчиков.
12. Основания ликвидации товарищества на вере.
13. Производственные кооперативы, как организационная форма предпринимательской деятельности.
14. Членство в производственных кооперативах.
15. Хозяйственные общества как корпорации. Виды хозяйственных обществ.
16. Общества с ограниченной ответственностью.
17. Акционерное общество: понятие, признаки, виды.
18. Способы создания акционерных обществ.
19. Реорганизация и ликвидация акционерных обществ.
20. Договор о совместной деятельности (простое товарищество), как организационная форма предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

Тема 5. Имущественные отношения в корпорациях.

Лекция

Понятие и функции уставного капитала. Структура уставного капитала. Фонды и резервы корпораций. Принцип распределения прибыли. Общие положения о финансовой отчетности корпораций. Формирование уставного капитала при учреждении корпораций. Взносы в уставной капитал. Увеличение и уменьшение уставного капитала. Имущество хозяйственных товариществ. Обязанности участника полного товарищества по внесению вклада в складочный капитал. Ответственность за невнесение и просрочку внесения вклада. Распределение прибыли и убытков полного товарищества. Особенности имущественной ответственности участников полного товарищества по его обязательствам. Последствия выбытия участника из полного товарищества. Наследование доли в складочном капитале. Передача доли участника в складочном капитале. Обращение взыскания на долю участника в складочном капитале по собственным долгам участника. Складочный капитал товарищества на вере. Права, обязанности и ответственность полных товарищей. Права и обязанности вкладчиков. Имущество

общества с ограниченной ответственностью. Уставной капитал общества. Доли в уставном капитале. Оплата долей в уставном капитале общества. Порядок оплаты долей в уставном капитале при его учреждении. Ответственность за неисполнение обязанности по оплате долей. Увеличение уставного капитала. Увеличение уставного капитала за счет его имущества. Увеличение уставного капитала общества за счет дополнительных вкладов его участников и вкладов третьих лиц, принимаемых в общество. Уменьшение уставного капитала. Переход доли или части доли участника в уставном капитале к другим участникам и третьим лицам. Преимущественное право покупки доли или части доли. Наследование долей в уставном капитале общества. Залог долей в уставном капитале общества. Приобретение обществом доли или части доли в уставном капитале общества. Обращение взыскания на долю или часть доли участника общества в уставном капитале по долгам участника. Выход участника общества. Распределение прибыли общества между участниками. Ограничения распределения и выплаты прибыли общества. Фонды и чистые активы общества. Имущество акционерных обществ. Уставной капитал и акции общества. Минимальный размер уставного капитала. Размещенные и объявленные акции общества. Увеличение и уменьшение уставного капитала. Права акционеров – владельцев обыкновенных акций общества. Права акционеров – владельцев привилегированных акций общества. Оплата акций общества при их размещениях. Фонды и чистые активы общества. Дивиденды общества. Порядок выплаты дивидендов и ограничение на их выплату. Имущество производственного кооператива. Паевой фонд. Неделимый фонд: правовая природа.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и функции уставного капитала.
2. Общие положения о финансовой отчетности корпораций.
3. Формирование уставного капитала при учреждении корпораций.
4. Имущество хозяйственных товариществ.
5. Обязанности участника полного товарищества по внесению вклада в складочный капитал.
6. Распределение прибыли и убытков полного товарищества.
7. Особенности имущественной ответственности участников полного товарищества по его обязательствам.
8. Последствия выбытия участника из полного товарищества.
9. Обращение взыскания на долю участника в складочном капитале по собственным долгам участника.
10. Складочный капитал товарищества на вере.
11. Права, обязанности и ответственность полных товарищей.
12. Права и обязанности вкладчиков.
13. Имущество общества с ограниченной ответственностью.
14. Уставной капитал общества. Доли в уставном капитале.
15. Оплата долей в уставном капитале общества.
16. Увеличение уставного капитала.
17. Уменьшение уставного капитала.
18. Наследование долей в уставном капитале общества.
19. Залог долей в уставном капитале общества.

20. Приобретение обществом доли или части доли в уставном капитале общества.
21. Обращение взыскания на долю или часть доли участника общества в уставном капитале по долгам участника.
22. Выход участника общества.
23. Распределение прибыли общества между участниками.
24. Имущество акционерных обществ.
25. Уставной капитал и акции общества.
26. Права акционеров – владельцев обыкновенных акций общества.
27. Права акционеров – владельцев привилегированных акций общества.
28. Оплата акций общества при их размещении.
29. Фонды и чистые активы общества.
30. Дивиденды общества. Порядок выплаты дивидендов и ограничение на их выплату.
31. Имущество производственного кооператива.
32. Паевой фонд.
33. Неделимый фонд: правовая природа.

Тема 6. Управление корпорацией.

Лекция

Понятие органа управления. Виды органов управления корпорацией. Органы управления общества с ограниченной ответственностью. Общее собрание участников. Его компетенция. Очередные и внеочередные общие собрания участников общества. Порядок созыва общего собрания. Порядок проведения общего собрания. Решения общего собрания участников. Совет директоров (наблюдательный совет общества). Порядок образования и деятельности. Компетенция совета директоров (наблюдательного совета). Единоличный исполнительный орган общества. Договор между обществом и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа. Полномочия единоличного исполнительного органа. Коллегиальный исполнительный орган общества. Обжалование решений органов управления обществом. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета) общества, единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа общества и управляющего. Заинтересованность в совершении обществом сделки. Понятие крупных сделок. Органы управления акционерных обществ. Общее собрание акционеров. Компетенция общего собрания. Решения общего собрания акционеров. Порядок принятия. Заочное голосование. Право на участие в общем собрании акционеров. Информация о проведении. Предложения в повестку дня общего собрания акционеров. Внеочередное общее собрание акционеров. Порядок участия акционеров в общем собрании и кворум. Механизм голосования. Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества, его компетенция. Избрание совета директоров (наблюдательного совета). Исполнительный орган акционерного общества. Единоличный исполнительный орган общества – директор, генеральный директор. Его права и обязанности. Коллегиальный исполнительный орган общества – правление, дирекция. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета), единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа общества.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие органа управления.
2. Виды органов управления корпорацией.
3. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
4. Совет директоров (наблюдательный совет общества).
5. Единоличный исполнительный орган общества.
6. Органы управления акционерных обществ.
7. Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества, его компетенция.
8. Исполнительный орган акционерного общества.
9. Единоличный исполнительный орган общества – директор, генеральный директор.
10. Коллегиальный исполнительный орган общества – правление, дирекция.
11. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета), единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа общества.

Тема 7. Корпорации в зарубежном праве.

Лекция

История появления корпораций. Акционерное законодательство в странах континентальной системы права. Общая характеристика акционерного законодательства Франции. Общая характеристика акционерного законодательства Германии. Общая характеристика акционерного законодательства Италии. Акционерное законодательство в странах общего права. Общая характеристика акционерного законодательства Англии. Общая характеристика акционерного законодательства США. Корпоративное право Европейского сообщества (ЕС). Принципы регулирования деятельности корпораций в праве ЕС. Гармонизация корпоративного права государств – членов ЕС.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. История появления корпораций.
2. Акционерное законодательство в странах континентальной системы права.
3. Общая характеристика акционерного законодательства Франции.
4. Общая характеристика акционерного законодательства Германии.
5. Общая характеристика акционерного законодательства Италии.
6. Акционерное законодательство в странах общего права.
7. Общая характеристика акционерного законодательства Англии.
8. Общая характеристика акционерного законодательства США.
9. Корпоративное право Европейского сообщества (ЕС).
10. Принципы регулирования деятельности корпораций в праве ЕС.
11. Гармонизация корпоративного права государств – членов ЕС.

Тема 8. Трудовые отношения в корпорации.

Лекция

Понятие коллективного договора. Порядок заключения коллективного договора. Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность работников. Значение Положения о персонале и других внутренних актов в корпорациях.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие коллективного договора.
2. Порядок заключения коллективного договора.
3. Понятие трудового договора.
4. Содержание трудового договора.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Дисциплина труда.
7. Правила внутреннего трудового распорядка.
8. Дисциплинарная ответственность работников.
9. Значение Положения о персонале и других внутренних актов в корпорациях.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

В курсе «Корпоративное право» значительная часть отводится на самостоятельную работу студентов, предполагающую:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный

фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности студента.

В ходе самостоятельной работы, у студента выявляются способности применять полученные знания для решения задач, которые связаны с дальнейшей деятельностью выпускника.

Перечень литературы для организации самостоятельной работы:

1. Михайлов, Ю.М. Корпоративная система охраны труда: функционирование, аттестация, сертификация, экспертиза: практическое пособие / Ю.М. Михайлов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 200 с.: ил. - ISBN 978-5-4475-1662-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253690>

2. Суханов, Е.А. Проблемы кодификации корпоративного и вещного права: избранные труды 2013–2017 гг.: сборник научных трудов / Е.А. Суханов. - Москва: Статут, 2018. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1449-9 (в пер.); То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497323>

3. Корпоративное право: учебное пособие / ред. И.А. Еремичев, Е.А. Павлов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01197-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171>

4. Тишин, А.А. Актуальные проблемы корпоративного права: учебное пособие / А.А. Тишин, Р.В. Косов, Т.М. Лаврик; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 81 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1437-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445053>

5. Шиткина, И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах: учебно-методическое пособие / И.С. Шиткина; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юстицинформ, 2016. - 556 с.: схем., табл. - ISBN 978-5-7205-1292-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460434>

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Понятие корпоративного права. Корпоративное право, как учебная дисциплина

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Общее понятие корпоративного законодательства.
2. Место корпоративного законодательства в системе российского законодательства.
3. История развития российского корпоративного законодательства
4. Корпоративные отношения: понятие, виды, особенности.

5. Корпоративные и гражданско-правовые отношения.
6. Предмет корпоративного права как учебной дисциплины.
7. Структура курса.

Тема 2. Источники корпоративного права. Нормы корпоративного права, их особенности

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и система источников корпоративного права.
2. Виды источников корпоративного права.
3. Нормативные правовые акты как источники корпоративного права.
4. Законные и подзаконные нормативные акты как источники корпоративного права.
5. Правовой обычай. Обычное право.
6. Деловой обычай и деловые обыкновения.
7. Судебный прецедент.
8. Правовая доктрина.
9. Нормативные договоры, как источник корпоративного права, их виды.
10. Особенности норм корпоративного права, их разновидности.
11. Внутренние документы корпораций, их роль в регулировании корпоративных отношений.

Тема 3. Создание, реорганизация и ликвидация корпорации

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Учредительные документы корпорации.
2. Понятие и признаки юридических лиц.
3. Понятие корпораций. Юридические лица, создаваемые в форме корпораций.
4. Правоспособность корпораций.
5. Государственная регистрация. Отказ в государственной регистрации.
6. Способы создания корпораций.
7. Наименование и местонахождение корпораций.
8. Представительства и филиалы.
9. Реорганизация. Формы реорганизации: слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование.
10. Гарантии прав кредиторов при реорганизации.
11. Ликвидация
12. Основания добровольной ликвидации.
13. Основания принудительной ликвидации.
14. Порядок ликвидации.
15. Удовлетворение требований кредиторов.
16. Учредительные документы корпораций.
17. Государственная регистрация.

Тема 4. Организационно-правовые формы корпорации.

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Хозяйственные товарищества.
2. Требования к участникам и вкладчикам. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ.
3. Полное товарищество: определение, признаки.
4. Требования к учредительному договору.
5. Управление в полном товариществе.
6. Права и обязанности участников полного товарищества.
7. Основания ликвидации полного товарищества.
8. Товарищество на вере (коммандитное товарищество).
9. Требования к участникам.
10. Управление и ведение дел товарищества.
11. Права и обязанности полных товарищей и вкладчиков.
12. Основания ликвидации товарищества на вере.
13. Производственные кооперативы, как организационная форма предпринимательской деятельности.
14. Членство в производственных кооперативах.
15. Хозяйственные общества как корпорации. Виды хозяйственных обществ.
16. Общества с ограниченной ответственностью.
17. Акционерное общество: понятие, признаки, виды.
18. Способы создания акционерных обществ.
19. Реорганизация и ликвидация акционерных обществ.
20. Договор о совместной деятельности (простое товарищество), как организационная форма предпринимательской деятельности без образования юридического лица.

Тема 5. Имущественные отношения в корпорациях.

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и функции уставного капитала.
2. Общие положения о финансовой отчетности корпораций.
3. Формирование уставного капитала при учреждении корпораций.
4. Имущество хозяйственных товариществ.
5. Обязанности участника полного товарищества по внесению вклада в складочный капитал.
6. Распределение прибыли и убытков полного товарищества.
7. Особенности имущественной ответственности участников полного товарищества по его обязательствам.
8. Последствия выбытия участника из полного товарищества.
9. Обращение взыскания на долю участника в складочном капитале по собственным долгам участника.
10. Складочный капитал товарищества на вере.

11. Права, обязанности и ответственность полных товарищей.
12. Права и обязанности вкладчиков.
13. Имущество общества с ограниченной ответственностью.
14. Уставной капитал общества. Доли в уставном капитале.
15. Оплата долей в уставном капитале общества.
16. Увеличение уставного капитала.
17. Уменьшение уставного капитала.
18. Наследование долей в уставном капитале общества.
19. Залог долей в уставном капитале общества.
20. Приобретение обществом доли или части доли в уставном капитале общества.
21. Обращение взыскания на долю или часть доли участника общества в уставном капитале по долгам участника.
22. Выход участника общества.
23. Распределение прибыли общества между участниками.
24. Имущество акционерных обществ.
25. Уставной капитал и акции общества.
26. Права акционеров – владельцев обыкновенных акций общества.
27. Права акционеров – владельцев привилегированных акций общества.
28. Оплата акций общества при их размещении.
29. Фонды и чистые активы общества.
30. Дивиденды общества. Порядок выплаты дивидендов и ограничение на их выплату.
31. Имущество производственного кооператива.
32. Паевой фонд.
33. Неделимый фонд: правовая природа.

Тема 6. Управление корпорацией.

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие органа управления.
2. Виды органов управления корпорацией.
3. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
4. Совет директоров (наблюдательный совет общества).
5. Единоличный исполнительный орган общества.
6. Органы управления акционерных обществ.
7. Совет директоров (наблюдательный совет) акционерного общества, его компетенция.
8. Исполнительный орган акционерного общества.
9. Единоличный исполнительный орган общества – директор, генеральный директор.
10. Коллегиальный исполнительный орган общества – правление, дирекция.
11. Ответственность членов совета директоров (наблюдательного совета), единоличного исполнительного органа общества, членов коллегиального исполнительного органа общества.

Тема 7. Корпорации в зарубежном праве.

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. История появления корпораций.
2. Акционерное законодательство в странах континентальной системы права.
3. Общая характеристика акционерного законодательства Франции.
4. Общая характеристика акционерного законодательства Германии.
5. Общая характеристика акционерного законодательства Италии.
6. Акционерное законодательство в странах общего права.
7. Общая характеристика акционерного законодательства Англии.
8. Общая характеристика акционерного законодательства США.
9. Корпоративное право Европейского сообщества (ЕС).
10. Принципы регулирования деятельности корпораций в праве ЕС.
11. Гармонизация корпоративного права государств – членов ЕС.

Тема 8. Трудовые отношения в корпорации.

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие коллективного договора.
2. Порядок заключения коллективного договора.
3. Понятие трудового договора.
4. Содержание трудового договора.
5. Рабочее время и время отдыха.
6. Дисциплина труда.
7. Правила внутреннего трудового распорядка.
8. Дисциплинарная ответственность работников.
9. Значение Положения о персонале и других внутренних актов в корпорациях.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации приведен в приложении.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Реорганизация юридического лица по новым требованиям: учебное пособие: в 4 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра права. -

Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 3. - 37 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438631>

2. Соотношение императивных и диспозитивных начал в корпоративном праве : сборник статей / под ред. И.С. Шиткиной. - Москва: Статут, 2017. - 192 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1293-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452478>

3. Корпоративное право: учебный курс: в 2-х т. / Е.Г. Афанасьева, В.А. Вайпан, А.В. Габов и др.; отв. ред. И.С. Шиткина ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Юридический факультет. - Москва: Статут, 2017. - Т. 1. - 976 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1380-5. - ISBN 978-5-8354-1381-2 (т. 1) (в пер.); То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497305>

Дополнительная учебная литература:

1. Михайлов, Ю.М. Корпоративная система охраны труда: функционирование, аттестация, сертификация, экспертиза: практическое пособие / Ю.М. Михайлов. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 200 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-1662-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253690>

2. Суханов, Е.А. Проблемы кодификации корпоративного и вещного права: избранные труды 2013–2017 гг.: сборник научных трудов / Е.А. Суханов. - Москва: Статут, 2018. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1449-9 (в пер.); То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497323>

3. Корпоративное право: учебное пособие / ред. И.А. Еремичев, Е.А. Павлов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01197-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115171>

4. Тишин, А.А. Актуальные проблемы корпоративного права: учебное пособие / А.А. Тишин, Р.В. Косов, Т.М. Лаврик; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 81 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1437-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445053>

5. Шиткина, И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах: учебно-методическое пособие / И.С. Шиткина; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юстицинформ, 2016. - 556 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-7205-1292-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460434>

6. Терентьев, А.В. Корпоративное право: практикум: сборник упражнений по учебной дисциплине «Корпоративное право»: учебно-практическое издание для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция: учебно-практическое издание / А.В. Терентьев ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 112 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496899>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы

Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Официальный сайт Парламентской газеты: <http://www.pnp.ru/>
3. Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru/>
4. Официальный сайт Президента Российской Федерации: <http://www.kremlin.ru/>
5. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru/>
6. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>
7. Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://government.ru/>
8. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
9. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>
10. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru/>
11. Электронные образовательные ресурсы, разработанные преподавателями и размещенные в ОС_MOODLE_ГГТУ - <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2754>

Информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Очная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Корпоративное право	Учебный корпус № 4, ауд. № 3: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для

	консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4		ГОО ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.
	Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4	ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.

Очно-заочная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Корпоративное право	Учебный корпус № 4, ауд. № 5: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для ГОУ ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.

	<p>Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4</p>	<p>ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.</p>	<p>Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.</p>
--	--	--	--

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Программа одобрена на заседании кафедры правовых дисциплин от 26.08.2021 года, протокол № __1__

Зав. Кафедрой правовых дисциплин



С.Н. Белясов

Приложение №1
к рабочей программе
«Корпоративное право»

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
«Гражданское право»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

**г. Орехово-Зуево
2021 г.**

1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
СПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство; СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5», «4», «Зачтено» соответствует **повышенному** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «3», «Зачтено» соответствует **базовому** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «2», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест (показатель компетенции)	Система стандартизированных заданий,	Тестовые задания	Оценка «Отлично» выставляется за тест, в котором выполнено более

	«Знание»)	позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.		90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий.
2	Реферат (показатель компетенции «Умение»)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Тематика рефератов	Оценка «Отлично»: используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д. – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Оценка «Хорошо»: использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение

				<p>материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.- при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, ссылок на литературные и нормативные источники</p>
3	Проблемная ситуация (кейс) (показатель компетенции «Владение»)	Метод кейсов (<u>англ.</u> <i>Case method</i> , кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) — техника обучения, использующая описание реальных	Тексты правовых ситуаций	<p>Оценка «Отлично» - дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование.</p> <p>Оценка «Хорошо» - предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом</p>

		ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.		решении нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно» вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если вариант ответа отсутствует.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
4	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Вопросы к зачету	«Зачтено»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. «Не зачтено»: знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

Тематика рефератов

1. Досрочное сложение полномочий члена совета директоров: правовые возможности
2. Основания для невыплаты дивидендов: анализ судебной практики
3. Порядок выхода участников из общества с ограниченной ответственностью, предотвращающий фактическую ликвидацию общества
4. Право на оспаривание решения общего собрания: правовые ограничения
5. Проблема определения квалификационных требований к членам совета директоров
6. Особенности правового статуса единоличного исполнительного органа в хозяйственных обществах
7. Правовое положение единоличного исполнительного органа при истечении срока его полномочий и избрании нового: проблемы функционирования общества.
8. Структура корпоративного управления: сравнительная характеристика российского и зарубежного законодательства (1-2 страны)
9. Особенности правового положения государства-акционера
10. Роль внутренних документов в предупреждении корпоративных конфликтов
11. Правовые проблемы передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей коммерческой организации (управляющему)
12. Способы разрешения ситуации дедлока: анализ судебной практики
13. Распределение бремени доказывания при привлечении директора к ответственности за убытки, причиненные обществу: анализ судебной практики
14. Правовые последствия неисполнения условий корпоративного соглашения
15. Оспаривание сделок при ограничении полномочий единоличного исполнительного органа: способы ограничения, проблемы доказывания
16. Воля и волеизъявление юридического лица
17. Сравнение моделей управления в различных видах корпоративных организаций (на выбор)
18. Общее собрание акционеров: проблемы правового регулирования.
19. Правовой статус члена совета директоров
20. Правовые проблемы заключения крупных сделок в акционерных обществах,
21. Правовые проблемы заключения сделок с заинтересованностью в акционерных обществах
22. Особенности правового положения единоличного исполнительного органа хозяйственного общества
23. Исключение участника из общества: правовые проблемы.
24. Правовые проблемы отчуждения доли в ООО.
25. Оспаривание решений органов управления хозяйственного общества
26. Понятие аффилированности по российскому праву,
27. Правовой статус дочернего общества
28. Особенности правового положения акционеров – владельцев привилегированных акций,
29. Корпоративный договор как средство регулирования корпоративных отношений
30. Ответственность лиц, входящих в органы управления, за убытки, причиненные обществу
31. Имущественные и неимущественные права акционеров
32. Преимущественное право на приобретение акций (доли): правовые проблемы
33. Защита прав акционера при утрате акций,

34. Правовые возможности привлечения акционера к ответственности за причинение вреда обществу

35. Злоупотребление корпоративными правами: содержание и правовые последствия

УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели

СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права

Проблемная ситуация (кейс)

1. На дату проведения годового собрания (28 апреля 2008 года) одним из акционеров ПАО «Балтика» была компания – резидент Великобритании. В мае 2008 года указанная компания продала свои акции резиденту Швеции. При этом были переданы права на получение дивидендов, объявленных на годовом собрании 28 апреля 2008 года. В июне 2008 года планируется выплата дивидендов, объявленных на годовом собрании.

Возможно ли рассматривать в данном случае выплачиваемый доход в пользу нового акционера как дивиденды или следует его рассматривать как «Другие доходы» в смысле применения Соглашения об избежании двойного налогообложения?

2. Солодухин Александр Сергеевич является наследником по закону имущества, оставшегося после смерти Солодухина Сергея Васильевича, скончавшегося 23.05.2015. Солодухин А.С. на основании свидетельства о праве на наследство по закону (дополнительного) от 24.11.2005 78 ВД N 284930 является собственником 8512 привилегированных акций открытого акционерного общества энергетики и электрификации "Ленэнерго" (далее - Общество) номинальной стоимостью 1 руб. каждая, второго выпуска, регистрационный номер 72-1-2367, с причитающимися по ним дивидендами. Согласно выписке из реестра владельцев именных ценных бумаг от 06.02.2006 Солодухин А.С. является акционером Общества. 30.01.2011 Солодухин А.С. обратился к Обществу с письмом, в котором просил произвести ему выплату дивидендов по итогам 2009 года. Общество письмом от 15.02.2006 отказало в выплате дивидендов, ссылаясь на пропуск срока исковой давности по данному требованию.

Это послужило основанием для обращения Солодухина А.С. в арбитражный суд с иском к Обществу о признании недействительным отказа в выплате дивидендов по итогам 2009 года, взыскании с ответчика установленной суммы дивидендов за 2001 год и 5000 руб. компенсации морального вреда.

В порядке статьи 49 АПК РФ Солодухин А.С. уточнил иски требования и просил взыскать с Общества 5928 руб. 23 коп. дивидендов за 2001 год (без учета налога) и 1381 руб. 82 коп. процентов за пользование чужими денежными средствами.

При рассмотрении дела Общество пояснило, что Общим собранием акционеров Общества от 23.05.2002 принято решение о выплате дивидендов по привилегированным акциям Общества по итогам 2009 года в размере 0,7653 руб. на одну привилегированную акцию в денежной форме в срок до 22.07.2002. При этом Обществом заявлено о пропуске срока исковой давности.

Какой срок исковой давности распространяется на требование о взыскании дивидендов?

3. Решения большинства корпораций по размеру дивидендов достаточно предсказуемы. Исходя из дивидендной истории, принятой дивидендной политики, прогнозируемой прибыли и текущих комментариев руководства компании, аналитики с приемлемой погрешностью рассчитывают величину ожидаемых дивидендов. Однако случаются и «приятные» сюрпризы.

Компании с большой нераспределенной прибылью могут позволить себе заплатить большие и, главное, внезапные дивиденды. Так, по итогам полных 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 годов, владельцам обыкновенных акций ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» дивиденды не объявлялись. Зато по итогам шести месяцев 2005 года компания по всем типам акций начислила более 26,728 млрд. рублей дивидендов. По данным последнего ежеквартального отчета (за 3 квартал 2018 года), нераспределенная прибыль ПАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» составляла более 60 % от рассчитанной рыночной капитализации эмитента.

Вопреки распространенному заблуждению, что дивиденды компании ограничены полученной за год прибылью, отдельные эмитенты практикуют «внезапные» выплаты за счет прибыли прошлых лет. Так, ковровское ПАО «Завод им. В.А. Дегтярева» начислило дивиденды за январь – сентябрь 2018 года в сумме 615,442 млн. рублей. При этом, в январе – сентябре 2009 года чистая прибыль завода по РСБУ составила всего 77,415 млн. рублей. Зато нераспределенная прибыль ОАО «Завод им. В.А. Дегтярева» на конец сентября составляла 714,733 млн. рублей.

Является ли выплата дивидендов правом или обязанностью акционерного общества? Как начисляются дивиденды?

4. Лидерами по дивидендной доходности всегда были слабозаметные на общем фоне привилегированные акции. Причина проста: существенный дисконт привилегированных акций к обыкновенным. Кроме того, дивиденды по «префам», как правило, платят более щедрые, чем по обыкновенным акциям. Так, например, на протяжении последних 15 лет поступал Ростелеком (только в 1998 году дивиденды по обоим выпускам акций равнялись нулю). В итоге, суммарно за период с 1994 по 2008 годы владелец привилегированной акции Ростелекома получал в 2,4 раза больше дивидендов. При этом рыночная цена «префов» традиционно ниже «обычки». А в январе 2009 года дисконт «префов» Ростелекома достигал умопомрачительных 95 % к цене обыкновенных акций. При этом «префы» при выкупе (РИТЕК) или конвертации (Лукойл) идентичны обыкновенным акциям, наличие права голоса по которым мало что дает владельцам миноритарных пакетов.

Какие права имеют владельцы привилегированных акций? В каком случае привилегированные акции становятся голосующими? Как определяются дивиденды по привилегированным акциям?

5. Недовольные миноритарные акционеры из имеющих у них прав (на дивиденды, на участие в управлении обществом, на часть имущества, остающегося после его ликвидации) чаще всего отстаивают свое право на получение части прибыли общества в виде дивидендов.

Как правило, претензии вызывает низкий уровень дивидендных выплат. Алексей Невальский, бывший функционер партии «Яблоко» и, пожалуй, самый известный российский миноритарий, возмущается: «Доходность по акциям Газпрома и Роснефти в последние годы невелика. На собраниях акционеры не раз задавали вопросы, почему выплачиваются такие низкие дивиденды. Представители компаний отвечают, что средства уходят на развитие и инвестиционную деятельность. Но думаю, они инвестируют в собственную красивую жизнь».

Однако все чаще встречаются и обратные примеры: претензии в отношении излишне щедрых дивидендов предъявляют иные заинтересованные стороны. Так, акционеры ПАО «Нижегородская сбытовая компания» приняли решение выплатить дивиденды за девять месяцев 2018 года в общей сумме около 566 млн. рублей. Свое отношение к этому факту высказал депутат Государственной Думы Александр Хинштейн: «Решение собрания акционеров НСК, генеральным директором которой является Олег Кондрашов, выплатить дивиденды в размере почти 566 млн. рублей абсолютно безнравственно».

На общем собрании акционеров НСК 17 декабря было принято решение выплатить дивиденды за девять месяцев 2009 года в сумме около 566 млн. рублей. Щедрые дивиденды

НСК платила и раньше. Согласно данным последнего квартального отчета по итогам 2017 – 2018 годов компанией было объявлено свыше 1, 777 млрд. рублей дивидендов. При этом суммарная рыночная капитализация на ММВБ обыкновенных и привилегированных акций НСК на конец 2009 года составляла менее 2, 659 млрд. рублей.

Существуют ли минимальные или максимальные размеры выплачиваемых дивидендов? Является ли объявление дивидендов правом или обязанностью общества? Как определяется размер выплачиваемых дивидендов?

6. То, какие дивиденды получают акционеры, определяет в том числе и дивидендная политика компании. Компании из индекса ММВБ демонстрируют практически весь спектр возможных подходов к распределению прибыли. Скажем, дивиденды Газпрома состоят из гарантированной и переменной части. Газпром гарантированно направляет на дивиденды меньшую из двух величин: 10 % от чистой прибыли по РСБУ или 2 % средневзвешенной капитализации за год. Переменная часть зависит от отчислений в резервный фонд.

Согласно дивидендной политике Лукойла, на выплаты акционерам идет не менее 15 % от чистой прибыли по USGAAP. Дивидендную политику, по которой Роснефть отдает акционерам не менее 10 % от чистой прибыли по РСБУ, компания приняла только в преддверии «народного» IPO в 2006 году. Часто размер дивидендов ограничен не величиной прибыли корпорации, а ее желанием распределять прибыль. Скажем, ОАО Полиметалл за свою историю ни разу не платил дивиденды.

Можно ли АО обязать объявлять дивиденды акционерам? В каком порядке АО обязано выплачивать объявленные дивиденды? Проанализируйте Положения о дивидендной политике российских АО из индекса ММВБ.

7. Как сообщается в ежедневной деловой газете РБК daily от 1 июля 2010 г., «в Госдуму внесен законопроект, предусматривающий изменения в законе об АО. Поправки предлагают упорядочить выплаты АО дивидендов, обязав одновременно расплачиваться со всеми акционерами. Случаи, когда компании сначала выплачивают дивиденды крупным акционерам, а миноритариев оставляют на потом, довольно распространены. В результате мелкие акционеры недополучают порядка 10 % от причитающихся им средств. Происходит это в результате того, что невыплаченные дивиденды съедает инфляция.

Решить проблему предлагается, уравнивая в правах на получение причитающихся средств как крупных, так и мелких акционеров. Поправки предлагают установить единый срок для выплат дивидендов вне зависимости от размера пакета акций в распоряжении акционера.

Какой порядок выплаты дивидендов установлен по действующему законодательству? Как определяется срок выплаты дивидендов? Должно ли общество раскрывать сведения о дате первой выплаты дивидендов и уведомлять ФСФР о такой дате, а также о выплате дивидендов всем акционерам с приложением копий платежных документов?

8. В соответствии с учредительными документами ООО «Статус» участниками общества являются Федоров И.М., Федоров В.И., Федулов А.В.

В свою очередь ООО «Статус» является единственным акционером ЗАО «Строительное управление N 12», которое осуществляло выполнение строительных работ, за что получало выручку от выполненных и сданных работ.

Федулов Андрей Владимирович обратился в Арбитражный суд города Санкт - Петербурга и Ленинградской области с исковым заявлением о взыскании солидарно с Федорова Игоря Михайловича, Федорова Валерия Игоревича, ЗАО «Строительное управление N 12», ООО «Статус» неполученной прибыли в сумме 613 600 000 руб.

Истец полагает, что ответчиком ЗАО «Строительное управление N 12» за период 2007 и 2008 годов получена прибыль, которая по мнению истца, считающего себя акционером

названного общества, не была выплачена ему в виде дивидендов в сумме 613 600 000 руб. Подлежит ли заявленный иск удовлетворению?

9. Акционеры ОАО «Ростелеком», проголосовавшие в июне 2017 года против присоединения к «Ростелекому» семи межрегиональных компаний и «Дагсвязьинформа» либо не пришедшие на собрание акционеров, предъявили к выкупу 36,4 % привилегированных и 0,08% обыкновенных акций «Ростелекома» на общую сумму 7.68 млрд. рублей. По сделанной Ernst&Young оценке, утвержденной советом директоров «Ростелекома» в мае 2017 года, компания должна выкупить обыкновенные и привилегированные акции по единой цене – 86,21 руб. за бумагу.

Юристы «Ростелекома» забраковали по формальным причинам 4,4% требований о выкупе привилегированных акций. Также были признаны недействительными требования на выкуп более половины из предъявленных обыкновенных акций. Так, сведения, указанные акционерами в ряде требований, не совпадали с информацией, имеющейся у компаниирегистратора. Общая стоимость отсеянных акций – 370 млн. рублей.

Даже после отсева неправильно поданных заявок стоимость предъявленных к выкупу акций превысила 10 % стоимости чистых активов «Ростелекома» - максимально возможный по закону порог. На 31 марта 2017 года 10% стоимости чистых активов составляет 6,05% млрд. рублей. Поэтому «Ростелеком» выкупит лишь 82,7% от предъявленных требований к выкупу акций пропорционально заявленным требованиям.

При каких условиях акционеры имеют право требования выкупа принадлежащих им акций? В каком порядке акционерами заявляется о праве требования выкупа принадлежащих акций? Как определяется цена выкупа акций?

10. Между Поповой Ириной Валерьевной (собственником 16 акций ЗАО «ГИРООПТИКА») и Александровым Сергеем Петровичем (собственником 1 акции данного ЗАО) 07.03.2008 заключен договор купли-продажи акций, в соответствии с условиями которого Александров С.П. принял на себя обязательства продать Поповой И.В. одну обыкновенную акцию

Общества стоимостью 85 600 руб. и внести в реестр акционеров запись о переходе права собственности на указанную акцию, а истец принять акцию и оплатить ее стоимость в день подписания договора. Пунктом 2.3 договора купли-продажи предусмотрена обязанность продавца подписать передаточное распоряжение на отчуждение акций для регистрации указанной сделки в системе ведения реестра акционеров.

Во исполнение принятых на себя обязательств Попова И.В. перечислила платежным поручением от 19.06.2009 N 563 Александрову С.П. денежные средства в размере 85 600 руб. Александровым С.П. 07.03.2009 передано передаточное распоряжение с указанием передаваемых акций в количестве 17 штук.

Поскольку количество акций, указанных в передаточном распоряжении превышало количество акций, учитываемых на лицевом счете Александрова С.П., Общество, являющееся реестродержателем, не произвело регистрацию перехода права собственности на акции.

Это послужило основанием для обращения Поповой И.В. в Арбитражный суд с иском к Александрову С.П. об обязанности исполнить обязательства по договору купли-продажи от 07.03.2018, а именно, осуществить передачу передаточного распоряжения, содержащего указание ЗАО «ГИРООПТИКА» о внесении в реестр акционеров записи о переходе к Поповой И.В. права собственности на 1 штуку обыкновенных именных бездокументарных акций ЗАО «ГИРООПТИКА», номинальной стоимостью 85 600 руб., имеющих государственный регистрационный номер выпуска 1-04-15292-1.

Подлежат ли удовлетворению требования истца? С какого момента к приобретателю переходит право на именную бездокументарную ценную бумагу?

УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности

СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

Тестовые задания

1. Можно ли в уставе ООО ограничить возможность внесения вкладов в имущество общества?
 1. Да. Вклады можно запретить или ограничить их размер определенной суммой
 2. Да, можно определить состав участников, необязанных вносить вклады
 3. Нет, возможность внесения вкладов установлена законом императивно
 4. Вклады в имущество общества вообще не могут вноситься — только в уставный капитал.
2. Может ли общее собрание акционеров принять решение об установлении
должного
оклада главному бухгалтеру?
 1. Высший орган управления может принять к своему рассмотрению любой вопрос
 2. Данный вопрос может разрешаться только правлением
 3. Нет, этот вопрос не относится к компетенции высшего органа управления, а решается только единоличным исполнительным органом
 4. Данный вопрос вообще не вправе разрешаться органами управления, т.к. он
решен
на законодательном уровне
3. Может ли быть членом совета директоров акционерного общества юридическое
лицо?
 1. Нет
 2. Как указано в уставе
 3. Да
 4. В отдельных случаях, указанных в законе
4. Кто может предъявить иск о возмещении убытков, причиненных действиями
(бездействиями) члена органа управления акционерному обществу?
 1. Общество или акционеры, обладающие 1% голосующих акций
 2. Любые акционеры
 3. Только само общество
 4. Акционеры, обладающие в совокупности не менее 10% голосующих акций или само общество
 5. К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании
недействительным решения общего собрания акционеров, если истец — гражданин
Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем?
 1. К подведомственности мирового судьи
 2. К подведомственности суда общей юрисдикции
 3. К подведомственности арбитражного суда
 6. В какой из организаций не создаются органы управления?
 1. Общество с ограниченной ответственностью

2. Акционерное общество
3. Полное товарищество
4. Производственный кооператив
7. Какие учредительные документы предусмотрены для производственного кооператива?
 1. Учредительный договор
 2. Устав и учредительный договор
 3. Устав
 4. Решение собственника о создании кооператива.
8. Для какой организации минимальный уставный капитал составляет 1000 МРОТ?
 1. Для производственного кооператива
 2. Для открытого акционерного общества
 3. Для общества с ограниченной ответственностью
 4. Для полного товарищества
9. Возможно ли взыскание невнесенного вклада в уставный капитал с участника?
 1. Возможно, только если это предусмотрено учредительным договором или договором о создании акционерного общества
 2. Невозможно, т.к. по Конституции никто не может быть понужден к участию в организации
 3. Возможно, исходя из принципа надлежащего и реального исполнения гражданско-правовых обязательств
4. Такой ситуации не может быть, т.к. на момент регистрации уставный капитал должен быть оплачен полностью, иначе организация не будет зарегистрирована
10. Что из перечисленного является допустимым способом увеличения уставного капитала в обществе с ограниченной ответственностью?
 1. Возложение на акционеров обязанности внесения вклада в имущество общества
 2. Увеличение номинальной стоимости доли всех участников за счет собственного имущества общества
 3. Переоценка основных средств общества
 4. Размещение дополнительных акций по открытой подписке
11. Какие правовые последствия установлены на случай гибели имущества, права пользования которым внесены в качестве вклада в уставный капитал ООО?
 1. Участник ООО выбывает из общества, без компенсации
 2. Участник общества должен оплатить стоимость аренды аналогичного имущества на оставшуюся часть срока
 3. Оплата уставного капитала возможна лишь путем предоставления имущества в собственность, но не пользование
 4. Риск случайной гибели предоставленного имущества лежит на самом обществе
12. Может ли общее собрание участников ООО принять решение об установлении должного оклада главному бухгалтеру?
 1. Высший орган управления может принять к своему рассмотрению любой вопрос
 2. Данный вопрос может разрешаться только правлением
 3. Данный вопрос вообще не вправе разрешаться органами управления, т.к. он решен на законодательном уровне
 4. Нет, этот вопрос не относится к компетенции высшего органа управления, а решается только единоличным исполнительным органом

13. Может ли функции единоличного исполнительного органа исполнять юридическое лицо?

1. Да
2. Нет

3. Как указано в уставе

4. В отдельных случаях, указанных в законе

14. Кто вправе обжаловать решение совета директоров акционерного общества?

1. Генеральный директор

2. Любой член совета директоров

3. Такое обжалование невозможно, так как породило бы спор с совпадением истца и ответчика (общества) в одном лице

4. Член совета директоров, не участвовавший в голосовании или голосовавший против

УК-10.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики

СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство;

Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету

1. Корпоративные отношения: понятие, виды особенности.
2. Система источников корпоративного права.
3. Нормативные правовые акты, как источники корпоративного права.
4. Значение правового обычая и деловых обыкновений в корпоративном праве.
5. Нормы корпоративного права, их виды и особенности.
6. Роль внутренних документов корпорации в регулировании корпоративных отношений.
7. Понятие и признаки юридических лиц. Понятие корпораций.
8. Способы создания корпораций.
9. Учредительные документы корпораций.
10. Государственная регистрация корпораций. Отказ в государственной регистрации.
Обжалование отказа в государственной регистрации.
11. Общая характеристика организационно-правовых форм корпораций.
12. Хозяйственные товарищества.
13. Права и обязанности участников хозяйственных товариществ.
14. Полное товарищество: определение, особенности правового положения.
15. Управление и ведение дел в полном товариществе.
16. Товарищество на вере (коммандитное товарищество): особенности правового положения.
17. Производственные кооперативы, как организационная форма предпринимательской деятельности.

18. Хозяйственные общества как корпорации, их виды.
19. Общества с ограниченной ответственностью: понятие, признаки.
20. Акционерное общество: понятие, признаки, виды.
21. Способы создания акционерных обществ.
22. Понятие и функции уставного капитала, его структура. Формирование уставного капитала при учреждении корпорации.
23. Имущество хозяйственных товариществ.
24. Имущество общества с ограниченной ответственностью.
25. Имущество акционерных обществ.
26. Имущество производственного кооператива.
27. Понятие органов управления. Виды органов управления корпорациями.
28. Органы управления общества с ограниченной ответственностью.
29. Заинтересованность в совершении обществом сделок. Понятие крупных сделок.
30. Органы управления акционерных обществ (общая характеристика).
31. Общее собрание акционеров: компетенция, порядок принятия решений.
32. Совет директоров (наблюдательный совет акционерных обществ).
33. Исполнительные органы акционерных обществ.
34. Акционерное законодательство Франции (общая характеристика).
35. Акционерное законодательство Германии (общая характеристика).
36. Акционерное законодательство стран общего права.
37. Общая характеристика корпоративного права европейского сообщества.
38. Трудовые отношения в корпорациях. Понятие коллективного договора.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Показатели сформированности компетенции</i>	<i>Номер типового контрольного задания</i>
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Тест. Вопросы к зачету
	УК-10.2	Реферат. Вопросы к зачету
	УК-10.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету
СПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1	Тест. Вопросы к зачету
	СПК-3.2	Реферат. Вопросы к зачету
	СПК-3.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету