

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 18.11.2022 09:42:22
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c5a76d186bd7c25

Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



«12» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.01

ЯЗЫК ПРЕССЫ

| | |
|---|--|
| Направление подготовки | 44.03.01 Педагогическое образование |
| Направленность (профиль) программы | Иностранный язык (английский) |
| Квалификация (степень) выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

г. Орехово-Зуево
2022 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основе учебного плана 44.03.01 Педагогическое образование по профилю Иностранный язык (английский) 2022 года начала подготовки (очная форма подготовки).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цели дисциплины

Целью освоения дисциплины «Язык прессы» является формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

2.2. Задачи дисциплины

Задачами дисциплины «Язык прессы» являются:

- предоставление знаний по лексическому и синтаксическому уровням в языке современной англоязычной прессы;
- формирование навыков количественно-качественного анализа газетных текстов;
- формирование навыков беспереводного, интуитивного восприятия иноязычного текста с непосредственным пониманием содержания;
- освоение культурологических и бытовых реалий страны изучаемого языка.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: | Коды формируемых компетенций |
|---|------------------------------|
| Универсальные компетенции (УК): | |
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4 |
| Профессиональные компетенции (ПК) | |
| Способен осваивать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | ПК-1 |

Индикаторы достижения компетенций

| Код и наименование компетенции | Наименование индикатора достижения компетенции |
|--|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации | УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного (ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного |

| | |
|---|---|
| Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | взаимодействия. |
| ПК-1 Способен осваивать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | <p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p> |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Язык прессы» относится к дисциплинам (модулям) по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 учебного плана (Б1.В.ДВ.03.01).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

| Тема | Семестр | Всего часов | Виды учебных занятий | | | Промеж уточная аттестация |
|--|---------|-------------|----------------------|----|-----|---------------------------------|
| | | | Контактная работа | | СРС | |
| | | | ПЗ | ЛЗ | | |
| Тема 1. Особенности языка СМИ на современном этапе развития общества | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 2. Особенности цифровых СМИ. | 8 | 8 | 2 | | 6 | |
| Тема 3. Особенности прагматического контента СМИ. | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 4. Публицистический стиль | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 5. Пресса Великобритании | 8 | 8 | 2 | | 6 | |
| Тема 6. Пресса США | 8 | 8 | 2 | | 6 | |
| Тема 7. Современные тенденции развития газетного рынка | 8 | 8 | | 2 | 6 | |
| Тема 8. Дифференциация видов новостного | 8 | 8 | | 2 | 6 | |

| | | | | | | |
|---|----------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------------------|
| информирования в англоязычной прессе | | | | | | |
| Тема 9. Лексические особенности и способы подачи информации в англоязычной прессе | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 10. Газетные статьи | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Тема 11. Особенности англоязычных таблоидов | 8 | 8 | | 2 | 6 | |
| Тема 12. Газетные заголовки | 8 | 10 | 2 | 2 | 6 | |
| Итого в семестре | 8 | 108 | 18 | 18 | 72 | Зачет, 8 семестр |

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Лекции

Тема 1. Особенности языка СМИ на современном этапе развития общества.

Таблоидизация. Развитие газетного рынка последних лет в условиях растущей фрагментации речи разных видов, вызываемой развитием кабельного и спутникового ТВ, видео, интернета. Таблоиды - газеты формата А3. Таблоидные издания. Характерные черты таблоидного стиля. Интегрированное понятие «инфотейнмент».

Тема 2. Особенности цифровых СМИ.

Причины выживания традиционной прессы в высокотехнологичной медиасреде. Коммерческое телевидение. Превращение новостей в развлечение.

Тема 3. Особенности прагмалингвистического контента СМИ.

Специфика отбора языковых средств на газетной полосе. Разнообразие лексического состава газетных текстов. Система общественно политической терминологии в англоязычных газетах. Газета как отражение современного уровня развития языка. Интенсивное сближение книжного и разговорного стилей речи. Использование разговорных оборотов. Закон сохранения жанровых характеристик текста. Использование жаргонизмов, перифразы. Эмфаза. Использование атрибутивных групп. Сокращения названий партий, союзов, различного рода организаций и должностей, встречающиеся в американской печати. Сокращения фамилий или фамильярные прозвища известных политических или общественных деятелей в английских и американских СМИ.

Тема 4. Публицистический стиль.

Определение стиля. Разновидности публицистического стиля. Письменная разновидность: эссе, газетные статьи, журнальные статьи литературно-критического и общественно-политического характера, памфлеты, очерки. Устная разновидность: ораторская речь, обзоры радиокomentаторов. Функции публицистического стиля. Промежуточное место стиля между научным и художественным стилями. Образность речи, эмоциональная окрашенность языка. Индивидуальное изложение содержания.

Тема 5. Пресса Великобритании

Тираж центральных газет, местных и периодических изданий. Крупнейшие издания (по тиражу) – «News of the World», «Sun», «Daily Mirror».

Деятельность СМИ, законодательные акты. Крупнейшие агентства – «Press Association» «Reiter» и «United Press International». Общенациональные газеты, 3 категории: массовые бульварные, умеренные бульварные (или популярные) и «серьезные газеты» (или качественные).

Бульварные газеты: «Sun» и «Daily Mirror». Наиболее популярные бульварные издания: «Daily Mail» и «Express», обслуживающие в основном представителей среднего класса. «Guardian», «Independent», «Financial Times», «Times» и «Daily Telegraph» как «серьезные» широкоформатные периодические издания. «Guardian» как ежедневная утренняя газета. Субботнее издание, 9 частей: основная широкоформатная информационная часть и 8 приложений – деловое «Jobs and Money», «Rise» (информация по трудоустройству), журнал «Weekend Magazine», «Guide» и «Saturday» (культурно-развлекательная программа на выходные), «Travel», «Weekend Sport», «Editor» (дайджест мировых новостей). Воскресный выпуск газеты «Observer». Высшая награда британской прессы – «Газета года», церемония вручения наград «Пресс-клуба» («Press Club Awards») и награда «Свобода прессы» («Freedom of the Press Award»).

Ежедневная утренняя газета «Independent» и ее воскресное издание «Independent on Sunday». Simon Kelner - «Редактор года». Широкоформатная часть «Обзор» («Review»), «Business View», малоформатное приложение «Education», «Business View», содержащее статьи и информацию для потребителей (покупки, мода и т.д.) и иллюстрированный журнал «Independent».

«Financial Times» в трех версиях: для Великобритании, для континентальной Европы, для Азии и двух американских континентов. Ключевой элемент газеты. 200 обзоров «Financial Times», научно-техническое приложение «Financial Times Information Technology», иллюстрированный журнал о моде и стиле «Как потратить деньги».

«Times», связь с правящим классом, церковью и финансово-промышленными кругами. «Парламентская команда» «Times». 2 части газеты.

«Daily Telegraph» – ведущая ежедневная утренняя газета. «Daily Telegraph» как партийная газета тори. 2 части газеты. Основная (первая) часть газеты – новости. Во второй части публикуются тематические статьи по бизнесу, искусству, спорту. Приложение «Sport». Приложение «Connected» – последняя информация в мире Интернет и новых технологий, журнал «Spectator» – «хроника национальных событий», в малом формате газета «Weekly Telegraph» – недельный дайджест новостей и тематических статей газеты «Daily Telegraph».

Тема 6. Пресса США

Газетные концерны и слияния. «Inter Ocean» и «Record- Daily Telegraph». Слияние «Press» с «Sun», Слияние «World», «Evening World» с «Evening Telegram». Создание газетного концерна Э.У. Скриппсом. Альтернативная журналистика и критика прессы. Газеты иммигрантов. Немецкая газета в Джермантауне под Филадельфией и ежедневная французская газета «Courrier Francais». Испаноязычные газеты. Первая газета индейцев «Cherokee Phoenix». Еврейская «Daily Forward».

Афроамериканские газеты. «Freedoms Journal» и «Nord Star», Борьба за права чернокожих и женщин в мемфисской «Free Speech», «New York Age» и «Conservator in Chicago». «Chicago Defender» как крупнейшая негритянская газета. Нью-йоркская «Amsterdam News», «Pittsburgh Courier». Первые женские газеты – «The Lily» «The Revolution». Социалистические газеты в США. «New York Call».

Причины возникновения экспериментальных альтернативных газет, в том числе «Berkeley Barb», «San Francisco Oracle», «Seed», «East Village Other» и «Los Angeles Free Press». Старейшая и наиболее популярная в этом смысле радикальных газет – Нью-йоркская «Village Voice». «Свобода прессы», журнал «Columbia Journalism Review», посвященный анализу и критике современной американской печати.

3 группы прессы США: «трестированная периодика», «нетрестированные органы

печати», «малая пресса». «Washington Post» и «Los Angeles Times», «Philadelphia Inquirer», «Miami Herald» и «Boston Globe» .

Тема 9. Лексические особенности и способы подачи информации в англоязычной прессе

Наличие неологизмов и клише, достаточно характерны для «газетного изображения» политических деятелей. Заимствование неологизмов прессой других стран. Калькированные неологизмы в англоязычной прессе.

Важной особенностью англоязычных публикаций является распространенность в них эллиптической формы пассивного залога. Популярные словообразовательные модели, широко используемые англоязычными средствами массовой коммуникации для создания окказиональных неологизмов (nonce - words). Деспециализация терминологии.

Две тенденции, характерные для использования лексики в газетном тексте. Речетворческая деятельность журналиста.

Тема 10. Газетные статьи

Языковые особенности газетных статей. Функции газетных статей. Газетные сообщения и газетные статьи. Анализ структуры газеты. Критические статьи и фельетоны. Смешение разговорных и книжных элементов языка как ведущая лексическая характеристика газетных статей.

Спортивные термины и профессионализмы. Стилистические средства образности.

Обзор лексики и фразеологии газетных статей. Особенности передовиц английских и американских официозов. Литературно-книжная лексика американских и английских передовиц.

Синтаксическая организация газетных сообщений.

Вводные предложения. Аллюзии на хорошо известные факты. Тип образности. Соотношение разговорных и книжных элементов в газетной статье.

Тема 12. Газетные заголовки

Основные задачи заголовка, особый стиль газетного заголовка, характерной чертой которого является чрезвычайная экспрессивность лексических и грамматических средств.

«Телеграфный язык» написания заголовка. Лексико-грамматические особенности заголовков и способы их перевода:

Опущение артикля и личных форм вспомогательного глагола to be. Передача сообщения о недавних событиях с помощью формы Present Indefinite. Передача действия, относящиеся к будущему с помощью инфинитива. Опущение сказуемого. Опущение подлежащего. Употребление притяжательного падежа с неодушевленным существительным. Употребление популярных прозвищ и сокращенных имен вместо фамилий некоторых политических деятелей, артистов, спортсменов.

Случаи употребления неологизмов, диалектизмов, поэтизмов, сленга для придания эмоциональной окраски. Широкое употребление сокращений. Присутствие элементов образности.

Перевод заголовков. Отличительной чертой газетных заголовков англо-американской прессы является использование не только определенных глагольных конструкций, но и так называемой «лексики заголовков». Типичная, стандартная газетная лексика, обозначающая реалии англо-американской печати. Надзаголовки, межаголовки и подзаголовки газет.

Практические занятия

Практические занятия

Тема 1. Особенности языка СМИ на современном этапе развития общества.

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Таблоидные издания

Таблоидный стиль

Инфотеймент

Тема 3. Особенности прагмалингвистического контента СМИ.

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Жаргонизм

Перифраз

Эмфаза

Тема 4. Публицистический стиль.

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Стиль

Эссе

Публицистический стиль

Образность речи

Тема 7. Современные тенденции развития газетного рынка

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Квалоид

Таблоид

Шопперы

Тема 8. Дифференциация видов новостного информирования в англоязычной прессе

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Метод интервью

Полиинтервью

Плюрализм интерпретации

Тема 9. Лексические особенности и способы подачи информации в англоязычной прессе

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Неологизмы

Клише

Тема 10. Газетные статьи

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Спортивные термины
Профессионализмы
Аллюзии

Тема 11. Особенности англоязычных таблоидов

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Таблоиды
Бульварные издания
«Жёлтая пресса»

Тема 12. Газетные заголовки

Учебные цели: 1) чтение, перевод, пересказ текста 2) выполнение письменных и устных упражнений по тексту.

Основные термины и понятия:

Телеграфный стиль
Диалектизмы
Поэтизмы
Сленг

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Сиполс О.В. Develop Your Reading Skills. Comprehension and Translation Practice=Обучение чтению и переводу (английский язык) : учебное пособие / О.В. Сиполс. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 373 с. - ISBN 978-5-89349-953-7 ;Тоже [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84903>
2. Леонтьева А.В. Язык Британской прессы. – Орехово-Зуево: МГОГИ, 2014.
3. Аутентичная пресса и периодические издания на английском языке: The Times, The Guardian, The Moscow Times и др.

Задания для самостоятельной работы

Задание:

- 1) устное монологическое высказывание по проблеме;
- 2) участие в полилоге на базе прочитанного текста;
- 3) отработку лексического материала.

Форма отчетности

Пересказ прочитанного на занятии, ведение читательского дневника, ответы на вопросы преподавателя (устный опрос), монологическое высказывание, активное участие в полилоге, выполнение лексических упражнений.

Задание: тематический подбор статей по темам, изучаемым на практических занятиях по практике устной и письменной речи

Рекомендации к выполнению: студенты работают с газетными статьями в режиме онлайн на сайтах ведущих британских периодических изданий («The Times», «The Morning Star», «The Guardian», «The Sun», «The Independence»)

Форма отчетности: тематическая подшивка статей

Задание: проанализируйте структуру газеты «The Moscow News»

Рекомендации к выполнению: студенты анализируют структуру газеты, обращая внимание на жанры газетных статей, такие как краткая информация, краткая заметка информационного характера с заголовком, вариации на определённую тему, небольшая сатирическая статья, заметка, расследование, опрос, отчёт, сводка, рецензия, реклама.

Форма отчетности: письменная работа

Задание: приведите 3-5 примеров по каждому виду газетных штампов

Рекомендации к выполнению: на основе выборочного прочтения газетных статей периодического издания объедините газетные штампы в группы по следующим разновидностям структур: AN (прилагательное + существительное).V(A)N (глагол + существительное).NN (существительное + существительное).V prep N (глагол + предлог + существительное).NNN (существительное + существительное + существительное).ANN (прилагательное + существительное + существительное). **Форма отчетности:** выявленные примеры семантических, лексических и грамматических могут быть систематизированы путем изготовления карточек, которые могут быть использованы при анализе лексики газетных статей.

Задание: проанализируйте газетные заголовки следующих американских изданий «The Economist», «The New York Times», «Washington Post».

Рекомендации к выполнению: студенты анализируют заголовки, надзаголовки, межзаголовки и подзаголовки газет по следующим критериям: информативность, эмоциональность.

Форма отчетности: письменная работа

Задание: составление списков неологизмов, фразеологизмов и сокращений, на основе количественно-качественного анализа англоязычных текстов популярных периодических изданий.

Рекомендации к выполнению: студенты работают с газетными текстами, со справочной литературой, составляют списки неологизмов, фразеологизмов и сокращений, встречающихся в передовицах английских газетах.

Форма отчетности: заполнение таблицы

Задание: составьте презентацию, отражающую функционально-стилистические особенности американизмов в британской прессе.

Рекомендации к выполнению: 1. Должна быть строго определена тема презентации.

2. Презентация должна включать от 10 до 17 слайдов. При этом следует помнить, что активно воспринимаются не более 5-7 слайдов. 3. Слайды презентации должны содержать фактическую и иллюстративную информацию. 4. Фактическую информацию желательно подавать в виде схем, таблиц, кратких цитат и изречений. 5. Использование презентации должно сопровождаться комментариями, которые должны дополняться или конкретизироваться содержанием слайдов. Фактическая информация слайдов не должна дублироваться устным выступлением или подменять его.

Форма отчетности: мультимедийная презентация

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации приведен в приложении.

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используются следующие платформы и ЭОР:

<http://dis.ggtu.ru>

<https://meet.jit.si>
<https://us04web.zoom.us>

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Перечень основной литературы

1. Сиполс О.В. Develop Your Reading Skills. Comprehension and Translation Practice=Обучение чтению и переводу (английский язык): учебное пособие / О.В. Сиполс. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Издательство «Флинта», 2016. - 373 с. - ISBN 978-5-89349-953-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84903>

Перечень дополнительной литературы:

1. Мошняга, Е.В. Английский язык: туризм, гостеприимство, платежные средства : учебное пособие / Е.В. Мошняга ; Российская международная академия туризма. - 5-е изд., стереотип. - Москва : Советский спорт, 2012. - 248 с. - (Профессиональное туристское образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9718-0617-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258228>
2. Леонтьева А.В. Язык Британской прессы. – Орехово-Зуево: МГОГИ, 2014.

8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы.

Современные профессиональные базы данных:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>

База научных статей Издательства «Грамота» <http://www.gramota.net/materials.html>

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>

Единая коллекция информационно-образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Платформы видеоконференцсвязи <https://meet.jit.si> <https://us04web.zoom.us>

ЭОР <http://dis.ggtu.ru>

Информационные справочные системы:

Яндекс.Переводчик <https://translate.yandex.ru/>

Google Переводчик <https://translate.google.ru/>

Переводчик онлайн и словарь от PROMT <https://www.translate.ru/>

Онлайн-переводчик и словари <https://www.webtran.ru/>

Словарь LingvoLive <https://www.lingvolive.com/ru-ru>

Яндекс <https://yandex.ru/>

Рамблер <https://www.rambler.ru/>

Google <https://www.google.ru/>

Mail.ru <https://mail.ru/>

Дополнительные ресурсы:

Сайты англоязычных новостных ресурсов:

1. <http://www.thetimes.co.uk/>
2. <http://www.morningstaronline.co.uk/>
3. <http://www.mirror.co.uk/>
4. <http://www.thesun.co.uk/>
5. <http://www.guardian.co.uk/>
6. <http://www.express.co.uk/>
7. www.newsweek.com
8. <http://www.themoscowtimes.com/>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Аудитории | Программное обеспечение |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором; - помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ. | <p>Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.</p> |

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Составитель: к.ф.н., ст. преподаватель Букин А.С.



Программа утверждена на заседании кафедры английского языка от «12» мая 2022 г., протокол № 9.

И.о. зав. кафедрой Шурупова М.В.



**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б1.В.ДВ.03.01
Язык прессы**

| | |
|---|--|
| Направление подготовки | 44.03.01 Педагогическое образование |
| Направленность (профиль) программы | Иностранный язык (английский) |
| Квалификация (степень) выпускника | Бакалавр |
| Форма обучения | Очная |

**г. Орехово-Зуево
2022 г.**

1. Индикаторы достижения компетенций

| Код и наименование универсальной компетенции | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|--|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного (ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p> |
| ПК-1 Способен осваивать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | <p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p> |

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Оценка уровня освоения компетенции на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «отлично», «хорошо», «зачтено» соответствует **повышенному** уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «удовлетворительно», «зачтено» соответствует **базовому** уровню освоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству

Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено» соответствует показателю **«компетенция не освоена»**

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде | Критерии оценивания |
|--|----------------------------------|--|---|-------------------------|
| <i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i> | | | | |
| 1. | Тест | Система | Тестовые | Оценка <i>«Отлично»</i> |

| | | | | |
|---|---|---|----------------------|---|
| | (показатель компетенции «Знание») | стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося. | задания | выставляется за тест, в котором выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий. |
| 2 | Презентация (показатель компетенции «Умение») | Работа, направленная на выполнение комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения учебных задач, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. | Тематика презентаций | Оценка «Отлично» - содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, рассмотрены дискуссионные вопросы по проблеме, слайды расположены логично, последовательно, завершается презентация четкими выводами и полным списком использованной литературы. Оценка «Хорошо» - содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, но тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении презентации имеются недочеты. Оценка «Удовлетворительно» - содержание презентации не в |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|--|
| | | | | <p>полной мере соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в расположении слайдов. Оценка «Неудовлетворительно» - презентация не соответствует заявленной теме, материал изложен непоследовательно, язык презентации не отражает научного стиля.</p> |
| 3 | <p>Практические задания (показатель компетенции «Владение»)</p> | <p>техника обучения, предполагающая проектирование решения конкретной задачи.</p> | <p>Перечень практических заданий</p> | <p>Оценка «Отлично» - Студент даёт грамотное описание и интерпретацию ситуации, свободно владея профессионально-понятийным аппаратом; умеет высказывать и обосновывать свои суждения; профессионально прогнозирует и проектирует развитие ситуации или объекта, предлагает эффективные способы решения задания. Оценка «Хорошо» - Студент даёт грамотное описание и интерпретацию рассматриваемой ситуации; достаточно владеет профессиональной терминологией; владеет приемами проектирования, допуская неточности; ответ правильный,</p> |

| | | | | |
|---|---|---|---------------------|---|
| | | | | <p>полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный. Оценка «Удовлетворительно» - Студент слабо владеет профессиональной терминологией при описании и интерпретации рассматриваемой ситуации; допускает ошибки при проектировании способов деятельности, слабо обосновывает свои суждения; излагает материал неполно, непоследовательно. Оценка «Неудовлетворительно » - Не владеет профессиональной терминологией; не умеет грамотно обосновать свои суждения; обнаруживается незнание основ проектирования, допущены грубые ошибки.</p> |
| <i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i> | | | | |
| 4 | Зачет (показатель компетенци и «Знание») | Контрольное мероприятие, которое проводится по окончанию изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом. | Вопросы к зачету | Оценка «зачтено» - <i>повышенный уровень</i> предполагает: – знание основных теоретических положений вопроса; – умение анализировать изучаемые дисциплиной явления, факты, действия; – умение содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса. Но |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>имеет место недостаточная полнота по излагаемому вопросу.</p> <p>Оценка «зачтено» - базовый уровень предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – неполноту изложения информации; – оперирование понятий на бытовом уровне; – отсутствие связи в построении ответа; – неумение выделить главное; – отсутствие выводов. <p>Оценка «не зачтено» – компетенция не освоена» предполагает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – незнание понятийного аппарата; – незнание методологических основ проблемы; – незнание теории и истории вопроса; - отсутствие умения анализировать учебный материал |
|--|--|--|--|--|

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Задания для проведения текущей успеваемости

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используется ЭОР

<https://dis.ggtu.ru/enrol/index.php?id=736>

Тестовые задания

Тест №1

Закончи предложение, выбрав вариант из трех предложенных.

1. ON THE FIRST DAY AT SCHOOL...

- a) the pupils had only one lesson.
- b) A new teacher came into the classroom.

c) The pupils went for a walk

2. Выбери правильные ответы на вопросы.

Why did Oliver and his classmates run to school the next morning?

- a) They wanted to see Miss Chatter's umbrella
- b) They liked to run in the classroom.
- c) They liked Miss Chatter's lessons.

3. Выбери правильные ответы на вопросы.

WHY DID THE PUPILS SIT STILL AT THE DESKS?

- a) Miss Chatter spoke loudly.
- b) It became dark and cold for a minute.
- c) The lesson began.

4. **ВЫБЕРИ УТВЕРЖДЕНИЕ, КОТОРОЕ НЕ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ СКАЗКИ.**

- a) At first the pupils didn't do what Miss Chatter told them.
- b) There was a rain of toys in the classroom.
- c) Oliver and his classmates had a good time that day at school.
- d) There was a red umbrella in the corner of the classroom.

Ответы: 1 a), 2b), 3c), 4c).

Тест 2

Прочитайте текст и выполните задания 1–6. В каждом задании запишите в поле ответа цифру 1, 2, 3 или 4, соответствующую выбранному Вами варианту ответа.

Space could solve water problems

Have you ever tasted saltwater? I guess you have and if so, you will agree with me that it's not very refreshing. In fact, drinking more than a few cups worth can kill you.

According to the United States Geological Survey, whose mission is to collect and disseminate reliable, impartial, and timely information that is needed to understand the nation's water resources, about ninety-seven percent of the water on our planet is saltwater; the rest is stored in lakes, rivers, glaciers and aquifers underground. Moreover, only about one-third of the world's potential fresh water can be used for human needs. As pollution increases, the amount of usable water decreases.

Water is the most precious and taken-for-granted resource we have on Earth. It is also one of the most threatened resources. Increased population and possible climate change will put more and more strain on supplies of this vital resource as time goes on. What could we do in this situation? Though it may seem like science fiction, the solution could lie in outer space.

I'm not saying we're going to be teleporting to a spring on the other side of the galaxy or colonizing another planet just to have longer showers – it's much more mundane than that. What we could achieve realistically in this century is the successful use of the solar system's rare metals and water, barring the invention of the matrix.

You may be surprised to learn that the metal in your keys, coins, cell phone, computer, car and everywhere else, originally came to this planet from space. When Earth formed, the heavy metals sank to the center and formed a solid core. The lighter elements formed the mantle and the crust we live on. Asteroids and comets that struck the Earth brought water and metals to the surface.

There are thousands of asteroids orbiting near Earth. Most asteroids are made of rock, but some are composed of metal, mostly nickel and iron. Probes could be sent out to these to identify

useful ones. Then larger probes could push them towards the Earth where they can be handled in orbit.

In order to fuel ships and probes, we simply need to find a source of water, such as a comet or the surface of the moon. We collect the water and pass an electric current through it from a solar panel. The water separates into oxygen and hydrogen, which in liquid form is a powerful rocket fuel.

Is this really possible? We may soon find out. Private company *SpaceX* has already started delivering equipment to the International Space Station (ISS). The ISS is proof that countries once at each other's throats, like America and Russia, can work together and pull off multi-billion dollar projects.

Recently, a company called *Planetary Resources Inc.* made the news for getting big names like Google **and** Microsoft to invest in exploring asteroids for material gain. Although it will take many decades, it is wise to put the gears in motion now.

We've already landed probes on the surface of asteroids and taken samples from them. We can put something as large as the ISS, which weighs just short of 500 tons, according to National Aeronautics and Space Administration (NASA), in orbit.

We can make a half-million-mile round-trip to get rocks from the moon. We can do all of these things already. They just need to be applied and developed in a smart way.

1. What problem is raised in the article?

- 1) Cooperation in space.
- 2) Threats of climate change.
- 3) Danger of drinking salt water.
- 4) Lack of water supplies on Earth.

ОТВЕТ:

2. According to the author, the information published in the US Geological Survey is meant to ...

- 1) assure the nation that there is still enough of usable water.
- 2) help to monitor the state of the country's water resources.
- 3) demonstrate the quality of water the nation uses.
- 4) warn the public about the dangers of water pollution.

ОТВЕТ:

3. The author thinks that outer space ...

- 1) is dangerous because of asteroids.
- 2) is a source of important supplies.
- 3) is not studied properly.
- 4) should be colonized.

ОТВЕТ:

4. According to the author, the space water sources may be used for ...

- 1) fuel production.
- 2) water supplies for spaceships.
- 3) moon exploration.
- 4) the production of electricity.

ОТВЕТ:

5. The *Google* and *Microsoft* (paragraph 9) are mentioned to ...

- 1) explain how *Planetary Resources Inc.* became famous.
- 2) prove that asteroids can be commercially attractive.
- 3) show that space research is important for computer science.
- 4) prove that asteroids can interfere with the Internet.

ОТВЕТ:

6. The expression "*put the gears in motion*" in "...it is wise to put the gears in motion now" (paragraph 9) means ...

- 1) to explore.

- 2) to begin.
- 3) to move.
- 4) to invest.

Ответ:

7. What idea is stressed in the last two paragraphs?

- 1) There is room for further achievements in space exploration.
- 2) Asteroids are unique objects for scientific research.
- 3) Only smart administration can manage space programs.
- 4) International Space Station is the heaviest object in space.

Ответ:

Key answers:

- 1 4
- 2 2
- 3 2
- 4 1
- 5 2
- 6 2
- 7 1

Тематика презентаций

1. Газетные жанры
2. Пресса англоязычных стран
3. Современные тенденции развития газетного рынка
4. Дифференциация видов новостного информирования в англоязычной прессе
5. Лексические особенности и способы подачи информации в англоязычной прессе
6. Газетные статьи
7. Особенности англоязычных таблоидов
8. Газетные заголовки
9. Языковые особенности английских газет
10. Неологизмы
11. Словообразование
12. Изменение значений слов
13. Заимствование из других языков
14. Газетные штампы
15. Семантические особенности газетной лексики
16. Грамматические особенности газетных текстов
17. Фразеологизмы
18. Функционально-стилистические особенности американизмов в британской прессе
19. Стилистически-сравнительный анализ англоязычной прессы
20. Стилистически-сравнительный анализ заголовков

Перечень практических заданий

Практическое задание 1

Составить список неологизмов, фразеологизмов и сокращений, на основе количественно-качественного анализа англоязычных текстов популярных периодических изданий

Практическое задание 2

Fill in the chart. Some words (word combinations) can be put into more than one column.

Words: The Sun, a weather forecast, a computer, a soap opera, gossips, a talk show, a reporter, to search for information, a film, sports news, to watch, an interview, a tabloid, a cartoon, a weekly

paper, a music programme, to browse, a daily paper, a virtual world, a quality paper, e-mail, a correspondent, a game show, a channel, a website, an article, a documentary, The Times, a listener, a commentator, a newsreader, a quiz, cultural reviews, scandals, travel, an advert (advertisement, ad), a fashion show.

Практическое задание 3

Complete the sentences using the words and word combinations given below. There is an odd word there!

1. If you want to get some information, you will spend hoursthe Internet.
2.include TV, radio, press and the Internet.
3. Please, switch on, I don't want to miss this sports
4. There is an interesting documentary on5 at 6 p.m.
5. My father doesn't read tabloids, he preferspapers.
6. You can find any on the Internet.
7. Many people buylike The Sun which are very popular in the UK.
8. Tomhis job a week ago. He is looking for another one.
9. Please leave the on. I'd like to listen to my favouriteprogramme.
10. If people don't believe you, you have tothat you are right.

Практическое задание 4

READING

Read the text. Divide it into five paragraphs. Match each paragraph with one of the headings A-F below. There is only one paragraph to one of the headings. One heading is extra.

Television unifies us

The press, television and radio (mass media) play an important part in the life of the society. They influence the way people look at the world and make them change their views. Some people say, "News is not what happens – it is what you see or read in mass media." In other words, mass media shapes public opinion. (Sometimes it is good, but sometimes terribly bad. It depends.)

Millions of people in their spare time watch TV and read newspapers and magazines. Television dominates one's life if the family watches it most of the time. Television informs, educates, and entertains people. It is also a habit-forming drug impossible to resist.

Various TV games, such as quiz shows, and music programmes attract a large audience. During TV quiz programmes the questions are answered by the viewers.

Then there are daily TV serials known as soap operas. Some people find them boring, others consider them to be good entertainment and relaxation.

There is also a lot of advertising on TV. A lot of commercial firms buy the time to advertise their goods.

Advertising often annoys the general public. A film, a good basketball or football match may be interrupted several times with advertisements for the soap powder or new perfume.

To convince the viewers that a certain product is the best and to persuade him to buy it takes not only a lot of imagination but also a lot of time. The same advertisements are repeated dozens of time every day, which bores the viewers.

Some people say there is too much violence on television, which has a bad influence on viewers, especially young people. Television often shows scenes of violence.

But it is hardly fair to say that TV doesn't try to raise the cultural level of the people or develop their artistic taste. Many of TV programmes are excellent: they are made in good taste and with great professional skill. Television brings into millions of homes not only news and entertainment, but also cultural and educational programmes.

Good or bad, television brings the world into our home and makes us closer to other people.

Besides, it is a good company for people who live alone.

- A. Promoting hate
- B. A pleasant way to relax and spend our free time
- C. Not only entertainment
- D. Time is money
- 1. Guidelines about watching
- 2. TV is more real than reality

| | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|
| Paragraph | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Heading | | | | | |

LISTENING

Listen to the text.

For questions 1-5, decide whether they are true or false according to the text.

Television.

The first commercial television broadcast was made on April 20, 1939 by Radio Corporation of America. Since 1939, it has become one of the most important facts of modern life. Television is very much a part of modern world. Its influence is felt all over the world.

Television is a reflection of the modern world, some people say. It shows contemporary society. It affects customs and culture, others say. Television is bad for culture because it keeps culture from growing, still others say. Good or bad, television is difficult to avoid. It enters homes, stores, airports, and offices. It is here to stay.

- 1. Radio Corporation of America is important in the modern world.
- 2. Television has wide influence.
- 3. Television is bad for culture, some people say.
- 4. Television only provides us information but doesn't affect customs and culture.
- 5. Some people try to avoid television.

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

VOCABULARY

1. Match expressions from list A with single word equivalents from list B.

- | | |
|--|-----------------|
| A | B |
| 1. made to sell for profit | a) effect |
| 2. from the time that | b) affect |
| 3. influence | c) avoid |
| 4. of the present time | d) gossip |
| 5. to influence or change | e) confidential |
| 6. even, yet | f) violent |
| 7. to keep away from | g) still |
| 8. to dislike greatly | h) contemporary |
| 9. to talk about other people | i) since |
| 10. intended to be treated as private | j) society |
| 11. characterized by or acting with extremely rough physical force | k) commercial |
| 12. all the people | l) hate |

2. Complete these sentences using the correct form of one of the word from list B.

- 1. Television shows _____ society.
- 2. The Internet _____ our lives.
- 3. The most negative _____ of the Internet might be addiction to it.

4. Though the Internet has already revolutionized the way we live and work, these are _____ early days for the Internet.
5. A lot of _____ firms buy the time to advertise their goods.
6. Don't believe all the _____ you hear on TV.

3. Read the text. Use the word given in capitals at the end of each line to form a word that fits in the space in the same line.

In Britain there are 12 national (1) _____ newspapers and most people read one of (2) _____ every day. Daily newspapers are (3) _____ on every day of the week except Sunday. Sunday newspapers are (4) _____ than daily newspapers. All the Sunday newspapers are (5) _____. Most national newspapers in Britain express a (6) _____ opinion, most of them right-wing, and people (7) _____ the newspaper that they read according to (8) _____ own political (9) _____.

DAY
THEY
PUBLISH

LARGE
NATION
POLITICS
CHOICE
THEY
BELIEVE

KEYS

Reading

- Paragraph 1: The press...depends on.
Paragraph 2: Millions...relaxation.
Paragraph 3: There is...viewers.
Paragraph 4: Some...violence.
Paragraph 5: But...alone.

| | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|
| Paragraph | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Heading | F | B | D | A | C |

Listening

1 – f, 2 – t, 3 – t, 4 – f, 5 – f.

Vocabulary

- 1.1 – k, 2 – i, 3 – a, 4 – h, 5 – b, 6 – g, 7 – c, 8 – l, 9 – d, 10 – e, 11 – f, 12 – j.
2. 1 – contemporary, 2 – affects, 3 – effect, 4 – still, 5 – commercial, 6 – gossip.
3. 1 – daily, 2 – them, 3 – published, 4 – larger, 5 – national, 6 – political, 7 – choose, 8 – their, 9 – beliefs.

Задания для проведения промежуточной аттестации

В случае применения в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий используется ЭОР

<https://dis.ggtu.ru/enrol/index.php?id=736>

Вопросы к зачету

- Газетные жанры
- Пресса англоязычных стран
- Современные тенденции развития газетного рынка
- Дифференциация видов новостного информирования в англоязычной прессе
- Лексические особенности и способы подачи информации в англоязычной прессе
- Газетные статьи
- Особенности англоязычных таблоидов
- Газетные заголовки
- Языковые особенности английских газет

10. Неологизмы
11. Словообразование
12. Изменение значений слов
13. Заимствование из других языков
14. Газетные штампы
15. Семантические особенности газетной лексики
16. Грамматические особенности газетных текстов
17. Фразеологизмы
18. Функционально-стилистические особенности американизмов в британской прессе
19. Стилистически-сравнительный анализ англоязычной прессы
20. Стилистически-сравнительный анализ заголовков

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций:

| № п/п | Формируемая компетенция | Показатели сформированности компетенции | Типовые контрольные задания |
|-------|--|---|--------------------------------------|
| 1 | УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 | Вопросы к зачету Тестовое задание |
| | | УК-4.2 | Презентация |
| | | УК-4.3 | Практические задания |
| 2 | ПК-1 - Способен осваивать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | ПК-1.1 | Вопросы к зачету Тестовое задание |
| | | ПК-1.2 | Презентация |
| | | ПК-1.3 | Практические задания |