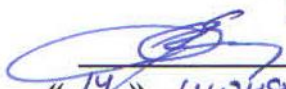


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 25.11.2022 11:10:38
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460cf5aa70a1860d7c25

**Государственное образовательное учреждение
высшего образования
Министерство образования Московской области
Государственный гуманитарно-технологический университет
(ГГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

«14» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01. ДОГОВОРНОЕ ПРАВО

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки

«Гражданское право»

Квалификация (степень) выпускника

бакалавриат

Форма обучения

Очная, очно-заочная

г. Орехово-Зуево

2022 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Гражданское право» 2022 года начала подготовки (очная, очно-заочная форма обучения).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСОБОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель дисциплины

Целью дисциплины «Договорное право» является формирование у студента теоретических практических знаний в области договорного гражданского права, его базовых преимуществ, фундаментальных понятий и основных институтов

2.2. Задачи дисциплины:

В ходе освоения дисциплины «Договорное право» студент должен решать следующие задачи:

- охарактеризовать место договорного права в системе права России;
- рассмотреть развитие договорного права России;
- усвоить содержание Гражданского кодекса РФ, основных законов, нормативных правовых актов и иных источников договорного права;
- уяснить основы правового положения сторон договорных правоотношений (принципы договорного права, основание приобретения прав и обязанностей) их реализацию и защиту.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1
способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-1 способностью	ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	применения в своей профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Договорное право» Б1.В.ДВ.02.01. относится к вариативной части дисциплины по выбору, формируемая участниками образовательных отношений.

Программа курса предполагает наличие у студентов знаний по дисциплинам: «Теория государства и права», «Римское право», «Гражданское право».

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Корпоративное право», «Банковское право», «Коммерческое право».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 8 семестре 3 зачетных единицы, 108 часа.			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
108	24	28	56	Зачет

Очно-заочная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 10 семестре 3 зачетных единицы, 108 часа.		
	Контактная (аудиторная) работа		Промежуточная

	Лекции	Практическая работа	работа	аттестация
108	6	12	90	Зачет

4.1. Структура и содержание дисциплины (тематический план дисциплины) содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план контактной (аудиторной) работы
Очная форма обучения

Название разделов (модулей) и тем	семестр	Всего трудоемкости часов 108зачетных единиц			
		3			Промежуточная аттестация
		Контактная (аудиторная) работа		сам. работа	
		Лекции	Практ. раб		зачет
		24	28	56	+
Раздел 1. Общие положения договорного права	8				
Тема 1. Гражданско-правой договор: понятие, правовое регулирование, виды, содержание.	8	2	1	3	
Тема 2. Заключение, изменение и прекращение договора	8	2	1	3	
Раздел 2. Договоры о передачи имущества в собственность	8				
Тема 3. Договоры купли-продажи: общие положения	8	2	2	3	
Тема 4. Отдельные виды договоров купли-продажи	8	2	1	3	
Тема 5. Договоры мены, дарения и ренты	8	1	2	3	
Раздел 3. Договоры о передаче имущества в пользование	8				
Тема 6. Договоры аренда, лизинга и ссуды	8	1	2	3	
Раздел 4. Договоры о выполнении работ	8				
Тема 7. Договор подряда	8	1	2	3	
Тема 8. Подрядные договоры в сфере капитального строительства	8	1	2	3	
Раздел 5. Договора по	8				

оказанию фактических услуг					
Тема 9. Договор возмездного оказания услуг	8	1	2	3	
Тема 10. Транспортные и экспедиционные договоры	8	1	2	3	
Тема 11. Хранение.	8	1	2	3	
Тема 12. Договоры поручения, комиссии и агентирования	8	1	2	3	
Тема 13. Договоры доверительного управления имуществом и коммерческой концессии (франчайзинга)	8	1	2	3	
Раздел 6. Договоры по оказанию финансовых услуг	8				
Тема 14. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)	8	2	1	3	
Тема 15. Договоры банковского вклада и банковского счёта	8	1	1	4	
Тема 16. Банковские расчёты	8	1	1	4	
Раздел 7. Договоры о совместной деятельности	8				
Тема 17. Договор простого товарищества. Учредительский договор	8	2	1	3	
Раздел 8. Конкурс, игры и пари	8				
Тема 18. Конкурс. Договоры об играх и пари	8	1	1	3	
Промежуточная аттестация					Зачет

Тематический план контактной (аудиторной) работы
Очно-заочная форма обучения

Название разделов (модулей) и тем	семестр	Всего трудоемкости часов 108 зачетных единиц 3			
		Контактная (аудиторная) работа		сам. работа	Промежуточная аттестация
		Лекции	Практ. раб		
		6	12	90	+
Раздел 1. Общие положения договорного права	10				
Тема 1. Гражданско-правой	10			5	

договор: понятие, правовое регулирование, виды, содержание.					
Тема 2. Заключение, изменение и прекращение договора	10			5	
Раздел 2. Договоры о передачи имущества в собственность	10				
Тема 3. Договоры купли-продажи: общие положения	10	1	1	5	
Тема 4. Отдельные виды договоров купли-продажи	10	1	1	5	
Тема 5. Договоры мены, дарения и ренты	10		1	5	
Раздел 3. Договоры о передаче имущества в пользование	10				
Тема 6. Договоры аренда, лизинга и ссуды	10	1	1	5	
Раздел 4. Договоры о выполнении работ	10				
Тема 7. Договор подряда	10	1	1	5	
Тема 8. Подрядные договоры в сфере капитального строительства	10		1	5	
Раздел 5. Договора по оказанию фактических услуг	10				
Тема 9. Договор возмездного оказания услуг	10	1	1	5	
Тема 10. Транспортные и экспедиционные договоры	10			5	
Тема 11. Хранение.	10		1	5	
Тема 12. Договоры поручения, комиссии и агентирования	10			5	
Тема 13. Договоры доверительного управления имуществом и коммерческой концессии (франчайзинга)	10			5	
Раздел 6. Договоры по оказанию финансовых услуг	10				
Тема 14. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)	10	1	1	5	
Тема 15. Договоры банковского вклада и банковского счёта	10		1	5	
Тема 16. Банковские расчёты	10			5	
Раздел 7. Договоры о совместной деятельности	10				

Тема 17. Договор простого товарищества. Учредительский договор	10		1	5	
Раздел 8. Конкурс, игры и пари	10				
Тема 18. Конкурс. Договоры об играх и пари	10		1	5	
Промежуточная аттестация					Зачет

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Раздел 1. Общие положения договорного права

Тема 1. Гражданско-правовой договор: понятие, правовое регулирование, виды, содержание

Лекция

Сущность гражданско-правового договора и его место в гражданском праве. Понятие договора. Правовое регулирование договоров. Иерархия норм о договорах. Действие норм о договорах. Договор как юридический факт (договор-сделка) и как средство регулирования взаимоотношений его сторон (договор-правоотношение). Свобода договора. Воля и волеизъявление в договоре. Недействительность договоров. Виды договоров. Публичные договора и договора присоединения. Договорные условия. Существенные и иные условия договора. Толкование договора. Форма договора и его государственная регистрация. Стороны договора. Договор и третьи лица. Классификация договоров. Поименованные и непоименованные договоры.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Сущность гражданско-правового договора и его место в гражданском праве.
2. Понятие договора.
3. Правовое регулирование договоров.
4. Действие норм о договорах.
5. Договор как юридический факт (договор-сделка) и как средство регулирования взаимоотношений его сторон (договор-правоотношение).
6. Свобода договора.
7. Недействительность договоров.
8. Виды договоров.
9. Существенные и иные условия договора.
10. Форма договора и его государственная регистрация.
11. Стороны договора.
12. Классификация договоров.

Тема 2. Заключение, изменение и прекращение договора

Лекция

Заключение договора. Общий порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Обязательное заключение договора. Торги. Преддоговорные отношения. Изменение, исполнение и расторжение договора. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон, вследствие одностороннего отказа от договора, в судебном порядке, в связи с существенным изменением обязательств. Обеспечение исполнения договорных обязательств. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Ответственность за нарушение договорного обязательства. Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы договорной ответственности. Основания и условия договорной ответственности. Защита прав участников договорных отношений.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Заключение договора. Общий порядок и стадии заключения договора.
2. Изменение, исполнение и расторжение договора.
3. Обеспечение исполнения договорных обязательств.
4. Ответственность за нарушение договорного обязательства.
5. Основания и условия договорной ответственности.
6. Защита прав участников договорных отношений.

Раздел 2. Договоры о передачи имущества в собственность

Тема 3. Договоры купли-продажи: общие положения

Лекция

Понятие, значение и сфера применения договора купли продажи. Источники правового регулирования. Стороны договора купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Эвикция. Количество, ассортимент, качество, комплектность товара. Условия договора и обязанности сторон. Обязанности продавца. Обязанности покупателя. Исполнение договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи. Международная купля-продажа.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие, значение и сфера применения договора купли продажи.
2. Источники правового регулирования.
3. Стороны договора купли-продажи.
4. Предмет договора купли-продажи.
5. Условия договора и обязанности сторон.
6. Исполнение договора купли-продажи.
7. Виды договора купли-продажи.
8. Международная купля-продажа.

7. Тема 4. Отдельные виды договоров купли-продажи

Лекция

Договор розничной купли-продажи. Сфера применения. Порядок заключения и форма договора. Права и обязанности сторон. Исполнение договора. Последствия нарушения договора со стороны продавца. Договоры розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями. Защита покупателя.

Значение и сфера применения договора поставки. Понятие договора поставки. Особенности правового регулирования. Особенности заключения договора поставки. Права и обязанности сторон. Особые правила о расторжении (изменении) договора поставки.

Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Значение и сфера применения. Особенности правового регулирования. Основания поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Порядок и сроки заключения государственных контрактов. Особенности исполнения.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие и признаки договора контрактации. Особенности правового регулирования.

Договор энергоснабжения. Значение и сфера применения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение договора с абонентом – физическим лицом и абонентом – юридическим лицом. Исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договоры, заключаемые на оптовом и розничных рынках электроэнергии. Договоры на снабжение газом и водой через присоединённую сеть.

Договор продажи недвижимости. Понятие договора. Объекты недвижимости. Право на земельный участок при продаже находящейся на нём недвижимости. Форма договора и порядок заключения. Исполнение договора продажи недвижимости. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.

Договор продажи предприятия. Особенности его заключения, оформления и исполнения. Особые случаи продажи предприятия.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Договор розничной купли-продажи.
2. Значение и сфера применения договора поставки.
3. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
4. Договор контрактации.
5. Договор энергоснабжения.
6. Договор продажи недвижимости.
7. Договор продажи предприятия.

Тема 5. Договоры мены, дарения и ренты

Лекция

Договор мены. История развития договора мены. Понятие и признаки договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон. Форма договора. Особенности правового регулирования договора мены.

Договор дарения. История происхождения и развитие договора дарения. Понятие и правовая природа договора дарения. Предмет договора дарения. Виды договора. Основные элементы договора дарения: субъекты, содержание, ответственность сторон, форма. Отмена дарения.

Договор ренты. Понятие договора ренты. Стороны в договоре. Содержание договора ренты и ответственность сторон. Виды договора ренты: договор постоянной ренты, договор пожизненной ренты, договор пожизненного содержания с иждивением.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Договор мены. История развития договора мены.
2. Договор дарение.
3. Договор ренты.
4. Виды договора ренты.

Раздел 3. Договоры о передаче имущества в пользование

Тема 6. Договоры аренда, лизинга и ссуды

Лекция

Договор аренды, его основные элементы и содержание. Объекты аренды. Права и обязанности сторон по договору аренды. Выкуп арендованного имущества. Расторжение (изменение) договора аренды. Отдельные виды договора аренды.

Договор проката. Понятие и сфера применения договора. Особенности правового регулирования.

Договор аренды транспортных средств. Понятие и сфера применения договора. Особенности правового регулирования. Особенности аренды отдельных видов транспортных средств.

Договор аренды зданий и сооружений. Понятие и сфера применения. Особенности правового регулирования.

Договор аренды предприятий. Понятие и сфера применения. Заключение договора. Форма и государственная регистрация. Особенности исполнения договора аренды предприятия.

Договор финансовой аренды (лизинга). Понятие и содержание договора лизинга: признаки договора лизинга, основные элементы договора, существенные условия и форма договора лизинга. Правовая природа договора лизинга. Виды лизинга.

Договор безвозмездного пользования (договор ссуды). Понятие и сфера применения договора безвозмездного пользования. Предмет договора. Смежные договоры. Порядок заключения договора и его форма. Права и обязанности сторон.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Договор аренды, его основные элементы и содержание.
2. Договор проката.
3. Договор аренды транспортных средств.
4. Договор аренды зданий и сооружений.
5. Договор аренды предприятий.
6. Договор финансовой аренды (лизинга).
7. Договор безвозмездного пользования (договор ссуды).
8. Смежные договоры.

Раздел 4. Договоры о выполнении работ

Тема 7. Договор подряда

Лекция

Понятие договора подряда. Договор подряда и смежные договоры. Источники правового регулирования. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон. Прекращение договора.

Договор бытового подряда. Понятие. Источники правового регулирования договора. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон. Ответственность подрядчика за недостатки выполнения работы и за просрочку её выполнения. Обязательства из договоров на абонементное обслуживание. Прекращение договора.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие договора подряда.
2. Договор подряда и смежные договоры.
3. Договор бытового подряда.
4. Ответственность подрядчика за недостатки выполнения работы и за просрочку её выполнения.
5. Обязательства из договоров на абонементное обслуживание.

Тема 8. Подрядные договоры в сфере капитального строительства

Лекция

Правовое регулирование отношений строительного подряда. Договор строительного подряда. Понятие. Особенности договора подряда на строительство объектов «под ключ». Публично-правовые предпосылки договора строительного подряда. Стороны в договоре. Риск и страхование в договоре строительного подряда.

Заключение договора строительного подряда. Значение проектно-технической документации и сметы на строительство. Права и обязанности сторон договора строительного подряда.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, содержание, стороны. Права и обязанности сторон.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Договор участия в долевом строительстве. Юридическая природа договора и его признаки. Содержание, заключение и исполнение договора. Ответственность сторон.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Правовое регулирование отношений строительного подряда.
2. Договор строительного подряда.
3. Риск и страхование в договоре строительного подряда.
4. Значение проектно-технической документации и сметы на строительство.

5. Права и обязанности сторон договора строительного подряда.
6. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, содержание, стороны.
7. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.
8. Договор участия в долевом строительстве.

Раздел 5. Договора по оказанию фактических услуг

Тема 9. Договор возмездного оказания услуг

Лекция

Понятие договора возмездного оказания услуг. Виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг и смежные договоры.

Предмет договора возмездного оказания услуг. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон. Прекращение договора.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Виды договорных обязательств по оказанию услуг.
3. Договор возмездного оказания услуг и смежные договоры.
4. Порядок заключения договора.
5. Права и обязанности сторон.
6. Прекращение договора.

Тема 10. Транспортные и экспедиционные договоры

Лекция

Понятие, виды и система обязательств по перевозке. Транспортное законодательство.

Договора перевозки пассажиров. Гражданско-правовая защита пассажиров. Ответственность перевозчика. Обязательства по доставке и выдаче багажа.

Договора по организации перевозок грузов: об эксплуатации подъездных путей и о подаче и уборке вагонов.

Договора по перевозке грузов. Особенности оформления. Права и обязанности грузоотправителя, перевозчика и грузополучателя. Особенности договора морской грузоперевозки.

Обязательства из договоров перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Договоры на централизованный завоз (вывоз) груза.

Договор транспортной экспедиции. Понятие и содержание договора. Особенности ответственности за нарушение предусмотренных им обязательств. Договоры о транспортно-экспедиционном обеспечении.

Договор буксировки и иные услуги в сфере транспорта.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие, виды и система обязательств по перевозке.
2. Транспортное законодательство.
3. Договора перевозки пассажиров.
4. Договора по организации перевозок грузов: об эксплуатации подъездных путей и о подаче и уборке вагонов.
5. Договора по перевозке грузов.
6. Обязательства из договоров перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
7. Договоры на централизованный завоз (вывоз) груза.
8. Договор транспортной экспедиции.
9. Договоры о транспортно-экспедиционном обеспечении.
10. Договор буксировки и иные услуги в сфере транспорта.

Тема 11. Хранение

Лекция

Понятие договора хранения. Договор хранения и смежные договоры. Источники правового регулирования договора хранения. Предмет договора хранения. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон.

Хранение на товарном складе. Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования.

Специальные виды хранения.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие договора хранения.
2. Договор хранения и смежные договоры.
3. Хранение на товарном складе.
4. Складские документы и права их держателей.
5. Хранение вещей с правом их использования.
6. Специальные виды хранения.

Тема 12. Договоры поручения, комиссии и агентирования

Лекция

Понятие и виды юридических услуг. Посредничество.

Договор поручения. Понятие договора поручения. Договор поручения и смежные договоры. Стороны в договоре. Полномочия. Порядок заключения. Права и обязанности сторон в договоре. Прекращение договора.

Действия в чужом интересе без поручения.

Договор комиссии. Понятие договора поручения. Договор комиссии и смежные договоры. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон. Прекращение договора. Субкомиссия.

Агентский договор. Понятие агентского договора. Агентский договор и смежные договоры. Стороны в договоре. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон. Прекращение договора. Субагентский договор.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и виды юридических услуг. Посредничество.
2. Договор поручения.
3. Действия в чужом интересе без поручения.
4. Договор комиссии.
5. . Субкомиссия.
6. Агентский договор.
7. Субагентский договор.

Тема 13. Договоры доверительного управления имуществом и коммерческой концессии (франчайзинга)

Лекция

Доверительное управление имуществом. Понятие и сфера применения. Траст в англо-американском праве.

Договор доверительного управления имуществом. Понятие и общая характеристика договора. Субъекты договорных отношений. Объекты доверительного управления. Существенные условия договора доверительного управления имуществом. Форма договора. Содержание договора и исполнение обязательств. Ответственность по договору. Прекращение договора.

Особенность доверительного управления ценными бумагами. Доверительное управление имуществом в силу закона. «Доверительное управление» денежными средствами.

Договор коммерческой концессии (франчайзинг). Понятие, значение и сфера применения договора. Объекты франчайзинга. Субъекты договора. Форма и порядок заключения договора коммерческой концессии. Содержание договора. Исполнение договора и ответственность по договору. Возобновление, изменение и прекращение договора. Коммерческая субконцессия.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Доверительное управление имуществом.
2. Договор доверительного управления имуществом.
3. Особенность доверительного управления ценными бумагами.
4. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
5. Коммерческая субконцессия.

Раздел 6. Договоры по оказанию финансовых услуг

Тема 14. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)

Лекция

Договор займа. Понятие и квалификация договора займа. Субъекты и объекты договора. Заключение и оформление договора займа. Содержание и исполнение договора

займа. Проценты по договору займа. Виды договора займа: облигационный займ, государственный займ, заёмные обязательства, удостоверяемые векселем.

Кредитный договор и его соотношение с договором займа. Стороны кредитного договора. Заключение кредитного договора. Содержание, исполнение и прекращение кредитного договора. Разновидности кредитного договора. Товарный и коммерческий кредит.

Финансирование под уступку денежного требования (факторинг). Понятие и виды факторинга. Понятие и квалификация договора финансирования под уступку денежного требования. Субъекты договора. Форма и порядок заключения договора. Содержание и исполнение договора. Переуступка денежного требования.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Договор займа.
2. Понятие и квалификация договора займа.
3. Виды договора займа.
4. Кредитный договор и его соотношение с договором займа.
5. Товарный и коммерческий кредит.
6. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
7. Переуступка денежного требования.

Тема 15. Договоры банковского вклада и банковского счёта

Лекция

Соотношение договоров банковского вклада и банковского счёта.

Договор банковского вклада. Понятие и правовая квалификация договора банковского вклада. Субъекты договора. Заключение договора банковского вклада. Форма договора. Содержание и исполнение договора банковского вклада. Ответственность за нарушение договора. Виды договора банковского вклада. Особенности правопреемства по договору банковского вклада.

Договор банковского счёта. Понятие и правовая квалификация договора банковского счёта. Субъекты договора. Заключение договора банковского счёта. Императивные обязанности банка по договору банковского счёта: использование денежных средств, содержащихся на счёте; очередность списания денежных средств; арест денежных средств и приостановление операций по счёту. Тайна банковского счёта. Содержание и исполнение обязательств по договору банковского счёта. Ответственность сторон по договору. Изменение и прекращение договора банковского счёта.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Соотношение договоров банковского вклада и банковского счёта.
2. Договор банковского вклада.
3. Особенности правопреемства по договору банковского вклада.
4. Договор банковского счёта.
5. Императивные обязанности банка по договору банковского счёта.
6. Тайна банковского счёта.

Тема 16. Банковские расчёты

Лекция

Расчётные правоотношения. Понятие «расчёты».

Наличные расчёты. Порядок осуществления и оформление наличных расчётов.

Безналичные расчёты. Механизм безналичных расчётов. Порядок оформления и осуществления безналичных расчётов.

Понятие и признаки форм безналичных расчётов. Их правовая природа.

Расчёты платёжными поручениями. Понятие, содержание и исполнение платёжного поручения.

Расчёты по аккредитиву. Понятие и виды аккредитива. Исполнение аккредитива и ответственность банка за нарушение условий аккредитива.

Расчёты по инкассо. Формы расчётов по инкассо. Исполнение инкассового поручения и ответственность за их неисполнение.

Расчёты чеками.

Расчёты с использованием банковских карт.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Расчётные правоотношения. Понятие «расчёты».
2. Наличные расчёты.
3. Безналичные расчёты.
4. Понятие и признаки форм безналичных расчётов. Их правовая природа.
5. Расчёты платёжными поручениями.
6. Расчёты по аккредитиву.
7. Расчёты по инкассо.
8. Расчёты чеками.
9. Расчёты с использованием банковских карт.

Раздел 7. Договоры о совместной деятельности

Тема 17. Договор простого товарищества. Учредительский договор

Лекция

Договоры простого товарищества. Квалификация договора простого товарищества. Стороны в договоре простого товарищества. Порядок заключения и форма договора. Права и обязанности сторон. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества. Ответственность сторон в договоре простого товарищества. Прекращение договора. Договоры о негласном товариществе и некоторые другие виды договора простого товарищества. Смежные договора по отношению к договору простого товарищества.

Учредительный договор. Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Стороны договора и его содержание. Изменение и расторжение учредительного договора.

Договор о создании акционерного общества.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Договоры простого товарищества.
2. Квалификация договора простого товарищества.
3. Правовой режим общего имущества товарищей.
4. Ведение общих дел товарищества.
5. Ответственность сторон в договоре простого товарищества.
6. Договоры о негласном товариществе и некоторые другие виды договора простого товарищества.
7. Смежные договора по отношению к договору простого товарищества.
8. Учредительный договор.
9. Договор о создании акционерного общества.

Раздел 8. Конкурс, игры и пари

Тема 18. Конкурс. Договоры об играх и пари

Лекция

Конкурсы-торги. Публичный конкурс. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Конкурс по наделению правами.
Договоры об играх и пари.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Конкурсы-торги. Публичный конкурс.
2. Изменение условий и отмена публичного конкурса.
3. Конкурс по наделению правами.
4. Договоры об играх и пари.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

В курсе «Договорное право» значительная часть отводится на самостоятельную работу студентов, предполагающую:

- ✓ изучение и систематизацию официальных государственных документов законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- ✓ изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- ✓ подготовку докладов, написание работ и эссе;
- ✓ участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности студента.

В ходе самостоятельной работы, у студента выявляются способности применять полученные знания для решения задач, которые связаны с дальнейшей деятельностью выпускника.

Перечень литературы для организации самостоятельной работы:

1. Егорова, М.А. Актуальные проблемы договорного права России: учебно-методический комплекс дисциплины / М.А. Егорова. - М.: Статут, 2011. - 40 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0742-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450771>

2. Беспалов, Ю.Ф. Договорное право: учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, О.Ю. Егорова, П.А. Якушев; под ред. Ю.Ф. Беспалова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2009. - 551 с. - (Серия «Dur a lex, sedlex»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01943-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447804>

3. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 5-е изд., стер. - М.: Статут, 2011. - Кн. 4. Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - 910 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0752-1 (кн. 4). - ISBN 978-5-8354-0755-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453128>

4. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2-е изд., стер. - М.: Статут, 2011. - Кн. 2. Договоры о передаче имущества. - 780 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0750-7 (кн. 2). - ISBN 978-5-8354-0755-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453124>

5. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2-е изд., стер. - М.: Статут, 2011. - Кн. 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. - 1055 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0751-4 (кн. 3). - ISBN 978-5-8354-0755-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453126>

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Гражданско-правовой договор: понятие, правовое регулирование, виды, содержание

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Иерархия норм о договорах. Действие норм о договорах.
2. Воля и волеизъявление в договоре.
3. Публичные договора и договора присоединения.
4. Договорные условия.

5. Толкование договора.
6. Договор и третьи лица.
7. Поименованные и непоименованные договоры.

Тема 2. Заключение, изменение и прекращение договора

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Оферта. Акцепт.
2. Обязательное заключение договора.
3. Торги.
4. Преддоговорные отношения.
5. Изменение и расторжение договора по соглашению сторон, вследствие одностороннего отказа от договора, в судебном порядке, в связи с существенным изменением обязательств.
6. Неустойка.
7. Залог.
8. Удержание.
9. Поручительство.
10. Банковская гарантия.
11. Задаток.
12. Понятие гражданско-правовой ответственности.
13. Формы договорной ответственности.
14. Основания и условия договорной ответственности.

Раздел 2. Договоры о передачи имущества в собственность

Тема 3. Договоры купли-продажи: общие положения

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие, значение и сфера применения договора купли-продажи.
2. Источники правового регулирования.
3. Стороны договора купли-продажи.
4. Предмет договора купли-продажи.
5. Условия договора и обязанности сторон.
6. Исполнение договора купли-продажи.
7. Виды договора купли-продажи.
8. Международная купля-продажа.

Тема 4. Отдельные виды договоров купли-продажи

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Договор розничной купли-продажи.
2. Порядок заключения и форма договора. Права и обязанности сторон.
3. Исполнение договора.
4. Последствия нарушения договора со стороны продавца.
5. Договоры розничной купли-продажи с отдельными нетипичными условиями.
6. Защита покупателя.
7. Понятие договора поставки.
8. Особенности правового регулирования.
9. Договор поставки товаров для государственных или муниципальных нужд. Значение и сфера применения.
10. Особенности правового регулирования.
11. Основания поставки товаров для государственных или муниципальных нужд.
12. Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации.
13. Понятие и признаки договора контрактации.
14. Договор энергоснабжения. Значение и сфера применения.
15. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование.
16. Договоры на снабжение газом и водой через присоединённую сеть.
17. Договор продажи недвижимости. Понятие договора.
18. Объекты недвижимости.
19. Право на земельный участок при продаже находящейся на нём недвижимости.
20. Форма договора и порядок заключения. Исполнение договора продажи недвижимости.
21. Государственная регистрация перехода права собственности на недвижимость.
22. Договор продажи предприятия.
23. Особенности его заключения, оформления и исполнения.
24. Особые случаи продажи предприятия.

Тема 5. Договоры мены, дарения и ренты

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и признаки договора мены.
2. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон.
3. Форма договора.
4. Особенности правового регулирования договора мены.
5. История происхождения и развитие договора дарения.
6. Понятие и правовая природа договора дарения.
7. Предмет договора дарения.
8. Виды договора.
9. Основные элементы договора дарения: субъекты, содержание, ответственность сторон, форма. Отмена дарения.
10. Понятие договора ренты. Стороны в договоре.
11. Содержание договора ренты и ответственность сторон.
12. Виды договора ренты: договор постоянной ренты, договор пожизненной ренты, договор пожизненного содержания с иждивением.

Раздел 3. Договоры о передаче имущества в пользование

Тема 6. Договоры аренда, лизинга и ссуды

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Объекты аренды.
2. Права и обязанности сторон по договору аренды.
3. Выкуп арендованного имущества.
4. Расторжение (изменение) договора аренды.
5. Отдельные виды договора аренды.
6. Договор проката. Понятие и сфера применения договора.
7. Особенности правового регулирования.
8. Договор аренды транспортных средств. Понятие и сфера применения договора.
9. Особенности правового регулирования.
10. Особенности аренды отдельных видов транспортных средств.
11. Договор аренды зданий и сооружений.
12. Понятие и сфера применения. Особенности правового регулирования.
13. Договор аренды предприятий. Понятие и сфера применения.
14. Заключение договора. Форма и государственная регистрация.
15. Особенности исполнения договора аренды предприятия.
16. Понятие и содержание договора лизинга: признаки договора лизинга, основные элементы договора, существенные условия и форма договора лизинга.
17. Правовая природа договора лизинга.
18. Виды лизинга.
19. Понятие и сфера применения договора безвозмездного пользования. Предмет договора.
20. Порядок заключения договора и его форма.
21. Права и обязанности сторон.

Раздел 4. Договоры о выполнении работ

Тема 7. Договор подряда

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Договор подряда и смежные договоры.
2. Источники правового регулирования.
3. Стороны в договоре. Порядок заключения договора.
4. Права и обязанности сторон.
5. Прекращение договора.
6. Договор бытового подряда. Источники правового регулирования договора.
7. Стороны в договоре.
8. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон.
9. Ответственность подрядчика за недостатки выполнения работы и за просрочку её выполнения.
10. Обязательства из договоров на абонементное обслуживание.
11. Прекращение договора. Обязательства из договоров на абонементное обслуживание.

Тема 8. Подрядные договоры в сфере капитального строительства

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Договор строительного подряда. Понятие.
2. Особенности договора подряда на строительство объектов «под ключ».
3. Публично-правовые предпосылки договора строительного подряда. Стороны в договоре.
4. Риск и страхование в договоре строительного подряда.
5. Заключение договора строительного подряда.
6. Права и обязанности сторон договора строительного подряда.
7. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ: понятие, содержание, стороны. Права и обязанности сторон.
8. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.
9. Основания и порядок заключения государственного контракта.
10. Содержание и исполнение государственного контракта.
11. Договор участия в долевом строительстве.
12. Юридическая природа договора и его признаки.
13. Содержание, заключение и исполнение договора. Ответственность сторон.

Раздел 5. Договора по оказанию фактических услуг

Тема 9. Договор возмездного оказания услуг

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Виды договорных обязательств по оказанию услуг.
3. Договор возмездного оказания услуг и смежные договоры.
4. Порядок заключения договора.
5. Права и обязанности сторон.
6. Прекращение договора.

Тема 10. Транспортные и экспедиционные договоры

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Гражданско-правовая защита пассажиров.
2. Ответственность перевозчика.
3. Обязательства по доставке и выдаче багажа.
4. Договора по организации перевозок грузов: об эксплуатации подъездных путей и о подаче и уборке вагонов.
5. Договора по перевозке грузов. Особенности оформления.
6. Права и обязанности грузоотправителя, перевозчика и грузополучателя.
7. Особенности договора морской грузоперевозки.
8. Обязательства из договоров перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.

9. Договоры на централизованный завоз (вывоз) груза.
10. Договор транспортной экспедиции. Понятие и содержание договора.
11. Особенности ответственности за нарушение предусмотренных им обязательств.
12. Договоры о транспортно-экспедиционном обеспечении.

Тема 11. Хранение

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие договора хранения.
2. Договор хранения и смежные договоры.
3. Хранение на товарном складе.
4. Складские документы и права их держателей.
5. Хранение вещей с правом их использования.
6. Специальные виды хранения.

Тема 12. Договоры поручения, комиссии и агентирования

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и виды юридических услуг. Посредничество.
2. Понятие договора поручения.
3. Договор поручения и смежные договоры.
4. Стороны в договоре. Полномочия.
5. Порядок заключения. Права и обязанности сторон в договоре.
6. Прекращение договора.
7. Действия в чужом интересе без поручения.
8. Договор комиссии и смежные договоры. Стороны в договоре.
9. Порядок заключения договора.
10. Права и обязанности сторон. Прекращение договора.
11. Агентский договор и смежные договора. Стороны в договоре.
12. Порядок заключения договора. Права и обязанности сторон.
13. Прекращение договора.

Тема 13. Договоры доверительного управления имуществом и коммерческой концессии (франчайзинга)

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Доверительное управление имуществом. Понятие и сфера применения.
2. Траст в англо-американском праве.
3. Договор доверительного управления имуществом.
4. Понятие и общая характеристика договора.
5. Субъекты договорных отношений.
6. Объекты доверительного управления.
7. Существенные условия договора доверительного управления имуществом.
8. Форма договора.

9. Содержание договора и исполнение обязательств.
10. Ответственность по договору. Прекращение договора.
11. Особенность доверительного управления ценными бумагами.
12. Доверительное управление имуществом в силу закона.
13. «Доверительное управление» денежными средствами.
14. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
15. Понятие, значение и сфера применения договора.
16. Объекты франчайзинга. Субъекты договора.
17. Форма и порядок заключения договора коммерческой концессии.
18. Содержание договора. Исполнение договора и ответственность по договору.
19. Возобновление, изменение и прекращение договора.

Раздел 6. Договоры по оказанию финансовых услуг

Тема 14. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования (факторинга)

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и квалификация договора займа.
2. Субъекты и объекты договора.
3. Заключение и оформление договора займа.
4. Содержание и исполнение договора займа. Проценты по договору займа.
5. Виды договора займа: облигационный займ, государственный займ, заёмные обязательства, удостоверяемые векселем.
6. Стороны кредитного договора.
7. Заключение кредитного договора.
8. Содержание, исполнение и прекращение кредитного договора.
9. Разновидности кредитного договора.
10. Понятие и виды факторинга.
11. Понятие и квалификация договора финансирования под уступку денежного требования. Субъекты договора.
12. Форма и порядок заключения договора.
13. Содержание и исполнение договора.

Тема 15. Договоры банковского вклада и банковского счёта

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие и правовая квалификация договора банковского вклада.
2. Субъекты договора.
3. Заключение договора банковского вклада. Форма договора.
4. Содержание и исполнение договора банковского вклада.
5. Ответственность за нарушение договора.
6. Виды договора банковского вклада.
7. Понятие и правовая квалификация договора банковского счёта.
8. Субъекты договора. Заключение договора банковского счёта.

9. Содержание и исполнение обязательств по договору банковского счёта. Ответственность сторон по договору.
10. Изменение и прекращение договора банковского счёта.

Тема 16. Банковские расчёты

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Понятие «расчёты».
2. Порядок осуществления и оформление наличных расчётов.
3. Механизм безналичных расчётов.
4. Порядок оформления и осуществления безналичных расчётов.
5. Понятие, содержание и исполнение платёжного поручения.
6. Понятие и виды аккредитива.
7. Исполнение аккредитива и ответственность банка за нарушение условий аккредитива.
8. Формы расчётов по инкассо.
9. Исполнение инкассового поручения и ответственность за их неисполнение.
10. Расчёты чеками.
11. Расчёты с использованием банковских карт.

Раздел 7. Договоры о совместной деятельности

Тема 17. Договор простого товарищества. Учредительский договор

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Стороны в договоре простого товарищества.
2. Порядок заключения и форма договора.
3. Права и обязанности сторон.
4. Правовой режим общего имущества товарищей. Ведение общих дел товарищества.
5. Ответственность сторон в договоре простого товарищества.
6. Прекращение договора.
7. Понятие учредительного договора.
8. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества.
9. Стороны договора и его содержание.
10. Изменение и расторжение учредительного договора.
11. Договор о создании акционерного общества.

Раздел 8. Конкурс, игры и пари

Тема 18. Конкурс. Договоры об играх и пари

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Конкурсы-торги. Публичный конкурс.
2. Изменение условий и отмена публичного конкурса.
3. Конкурс по наделению правами.
4. Договоры об играх и пари.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации приведен в приложении.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная учебная литература:

1. Договорное право : учебник / С. А. Анохин, А. П. Горелик, И. В. Джабуа [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Д. П. Стригуновой, А. В. Туманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 305 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685785>
2. Козлова, Е.Б. Договорное право: учебное пособие: [16+] / Е.Б. Козлова. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 211 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594792>
3. Сидорчук, В.К. Хозяйственное право: учебник: [12+] / В.К. Сидорчук. – Минск: РИПО, 2018. – 312 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497518>

Дополнительная учебная литература:

1. Договорное право \: учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, А.Н. Кузбагаров, П.В. Алексей и др.; под ред. Н.Д. Эриашвили, В.Н. Ткачева. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 239 с. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02647-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426525>
2. Договорное право: учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Е.В. Богданов, А.Ж. Саркисян и др. ; под ред. Е.В. Богданова, Н.Д. Эриашвили. - М. :Юнити-Дана, 2015. - 383 с. : табл. - (Duralex, sedlex). - ISBN 978-5-238-01611-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115033>
3. Егорова, М.А. Актуальные проблемы договорного права России : учебно-методический комплекс дисциплины / М.А. Егорова. - М. : Статут, 2011. - 40 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0742-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450771>
4. Беспалов, Ю.Ф. Договорное право : учебное пособие / Ю.Ф. Беспалов, О.Ю. Егорова, П.А. Якушев ; под ред. Ю.Ф. Беспалова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2009. - 551 с. - (Серия «Dur a lex, sedlex»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01943-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447804>
5. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 5-е изд., стер. - М. : Статут, 2011. - Кн. 4. Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. - 910 с. - Библиогр. в кн. -

ISBN 978-5-8354-0752-1 (кн. 4). - ISBN 978-5-8354-0755-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453128>

6. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2011. - Кн. 2. Договоры о передаче имущества. - 780 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0750-7 (кн. 2). - ISBN 978-5-8354-0755-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453124>

7. Брагинский, М.И. Договорное право / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. - 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2011. - Кн. 3. Договоры о выполнении работ и оказании услуг. - 1055 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-0751-4 (кн. 3). - ISBN 978-5-8354-0755-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453126>

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Все обучающихся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы

Современные профессиональные базы данных:

1. Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Официальный сайт Парламентской газеты: <http://www.pnp.ru/>
3. Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru/>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>
6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
7. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации: <http://www.supcourt.ru/>
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации: <http://www.genproc.gov.ru/>
9. Электронные образовательные ресурсы, разработанные преподавателями и размещенные в ОС_MOODLE_ГГТУ - <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2879>; <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2821>

Информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется в наличии следующая материально-техническая база:

Аудитории	Программное обеспечение
<ul style="list-style-type: none">- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором;- помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГТТУ;- специализированная аудитория для проведения лабораторных работ по дисциплине, оснащенная набором реактивов и лабораторного оборудования;	Операционная система Пакет офисных приложений Браузер Firefox, Яндекс

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Программа одобрена на заседании кафедры правовых дисциплин от 14.06.2022 года, протокол № __11__

Зав. Кафедрой правовых дисциплин



С.Н. Белясов

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.ДВ.02.01. «ДОГОВОРНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки «Юриспруденция».

Профиль подготовки
«Гражданское право»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

**г. Орехово-Зуево
2022г.**

1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5», «4», «Зачтено» соответствует **повышенному** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «3», «Зачтено» соответствует **базовому** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «2», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест (показатель компетенции)	Система стандартизированных заданий,	Тестовые задания	Оценка «Отлично» выставляется за тест, в котором выполнено более

	«Знание»)	позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.		90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий.
2	Реферат (показатель компетенции «Умение»)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Тематика рефератов	Оценка «Отлично»: используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д. – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Оценка «Хорошо»: использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение

				<p>материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.- при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, ссылок на литературные и нормативные источники</p>
3	Проблемная ситуация (кейс) (показатель компетенции «Владение»)	Метод кейсов (<u>англ.</u> <i>Case method</i> , кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) — техника обучения, использующая описание реальных	Тексты правовых ситуаций	<p>Оценка «Отлично» - дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование.</p> <p>Оценка «Хорошо» - предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом</p>

		ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.		решении нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно» вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если вариант ответа отсутствует.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
1	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Вопросы к зачету	«Зачтено»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. «Не зачтено»: знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не продемонстрировано.

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

Тематика рефератов

1. Понятие и признаки обязательства.
2. Отличие обязательственных прав от вещных.
3. Система и основания возникновения и прекращения обязательств.
4. Гражданско-правовой договор: понятие, значение, содержание.
5. Непоименованные и смешанные договоры.
6. Публичный договор, договор присоединения, предварительный договор.
7. Заключение, изменение и расторжение договора.
8. Стороны в обязательстве.
9. Перемена лиц в обязательстве.
10. Понятие, принципы, правовая природа исполнения обязательств.
11. Субъекты исполнения.
12. Третьи лица в обязательстве.
13. Особенности исполнения денежных обязательств.
14. Обеспечение исполнения обязательств: понятие, значение, способы.
15. Ответственность и меры защиты в гражданском праве.
16. Основание и условия гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств.
17. Основания освобождения от ответственности за нарушение обязательства.
18. Проблема «смешанной вины».
19. Формы и размер ответственности за нарушение обязательств.
20. Ответственность за нарушение денежного обязательства.
21. Понятие и основания прекращения обязательств

ПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

ПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов

Проблемная ситуация (кейс)

Задача 1.

Товарищество на вере «Круглое и компания» по просьбе акционерного общества «Агрегат» перечислило последнему 100 тыс. руб. для закупки кухонного оборудования. Перечисление было совершено на основании письма АО «Агрегат», в котором содержалось обязательство вернуть деньги через 60 дней. По истечении указанного срока АО «Агрегат» денег не возвратило, в связи с чем товарищество предъявило иск в арбитражный суд. В арбитражном суде представитель АО заявил, что между сторонами возникло кредитное обязательство, а кредитование организаций - это разновидность банковской деятельности, осуществляемой по лицензии Банка России. Товарищество же совершило кредитную сделку без получения лицензии в установленном порядке. Адвокат, представляющий интересы товарищества, заявил, что между сторонами был заключен договор займа, а не кредитный договор. На совершение же договора займа лицензия не требуется. Кроме того, он предложил суду проводить различие между договором займа, кредитным договором и договором банковской ссуды.

Охарактеризуйте договор займа, кредитный договор, договор банковской ссуды и договор ссуды. Кто прав в этом споре?

Задача 2.

Общество с ограниченной ответственностью передало в обслуживающий банк заявление об открытии аккредитива в пользу завода-поставщика для оплаты

поставляемого оборудования. Обществу был открыт отзывной депонированный аккредитив сроком на 30 дней. По условиям аккредитива платежи должны были осуществляться против счета-фактуры за поставленное оборудование, товарно-транспортной накладной и сертификата качества. Через пять дней банк-эмитент по просьбе плательщика сократил срок действия аккредитива до 20 дней, а также уменьшил на треть сумму аккредитива. Извещение исполняющему банку (банку поставщика) об изменении условий аккредитива банк-эмитент направить не успел.

Через 15 дней после открытия аккредитива завод представил исполняющему банку все необходимые документы, кроме сертификата качества. Исполняющий банк произвел выплату по аккредитиву в пользу завода без учета уменьшения его суммы. После осуществления платежа общество опротестовало действия исполняющего банка: во-первых, аккредитив мог быть изменен или аннулирован в любое время; во-вторых, платеж по аккредитиву был совершен в нарушение договора и аккредитивного заявления при отсутствии такого важного документа, как сертификат качества. Исполняющий банк не согласился с аргументами покупателя и, в свою очередь, сообщил, что экземпляр сертификата качества был представлен в банк на следующий день после платежа, а уведомления об изменении аккредитива исполняющий банк не получал.

В чем суть аккредитива как формы расчетов? Какие виды аккредитивов Вы знаете? Кто прав в возникшем споре?

Задача 3.

Акционерное общество «Балтмаш», закупившее у машиностроительного завода «Вымпел» металлорежущие станки, выдало последнему переводный вексель в качестве средства платежа за приобретенную продукцию. Переводный вексель содержал безусловный приказ АО «Балтмаш» обществу с ограниченной ответственностью «Эра» заплатить указанную в векселе сумму заводу «Вымпел» или его приказу. Вексель был акцептован ООО «Эра». Завод «Вымпел» совершил на оборотной стороне векселя индоссамент и вручил своему кредитору - акционерному обществу «Сигнал». Когда АО «Сигнал» через три месяца предъявило вексель плательщику - ООО «Эра», то последнее отказалось принять его, ссылаясь на то, что первоначальным векселедержателем является завод «Вымпел», в отношении которого и был совершен акцепт. АО «Сигнал» совершило протест по векселю и предъявило к «Вымпелу» иск.

Какова юридическая природа переводного векселя, индоссамента, акцепта и авалья? Обоснованна ли позиция ООО «Эра»? Изменится ли решение, если вексель был предъявлен к оплате через семь месяцев с момента составления?

Задача 5.

Дегтярев договорился со знакомым мастером телеателье об установке в его телевизор блока ДМВ и соответствующей антенны за вознаграждение. Все необходимые материалы были предоставлены Дегтяревым.

После того как все работы были выполнены, мастер по просьбе Дегтярева стал проверять телевизор. Телевизор работал хорошо, однако при включении видеоманитофона выяснилось, что на экран подается только черно-белое изображение. Мастер сказал, что необходимо установить в телевизор блок РАБ, тогда изображение от видеоманитофона станет цветным. Дегтярев сообщил, что у него есть этот блок, и попросил установить его в телевизор, а также подключить систему дистанционного управления.

Задача 6.

После выполнения всех работ мастер вновь включил телевизор, однако при этом телевизор сгорел. Как выяснилось впоследствии, блок дистанционного управления был

неисправен и при подключении произошло короткое замыкание. Мастер установил блок, переданный Дегтяревым, без соответствующей проверки.

Дегтярев отказался оплатить мастеру обусловленное вознаграждение и потребовал исправления телевизора за счет мастера.

Мастер, в свою очередь, потребовал выплатить обусловленное вознаграждение и возражал против исправления телевизора, считая, что вина за порчу телевизора лежит целиком на Дегтяреве, который предоставил неисправный блок.

Кто прав в этом споре? Изменится ли решение, если будет установлено, что неисправный блок мастер получил в запечатанном виде с пломбами ОТК завода-изготовителя?

Задача 7.

Два плотника договорились с Прокудиным о постройке для него на даче деревянного гаража к 1 июня. Стоимость работ была определена в письменном документе, названном сторонами «трудовым соглашением». В нем содержались также все условия, относящиеся к характеристике возводимого строения (размер гаража, материал фундамента, железная крыша и т.п.). Материалы для строительства обязывался предоставить Прокудин до 10 мая.

Плотники приступили к работе своевременно, и уже 28 мая почти все работы были закончены. Они сообщили Прокудину о том, что 30 мая просят его приехать для приемки работ. 29 мая оставалось навесить ворота. В ночь с 28 на 29 мая от удара молнии гараж полностью сгорел. Прокудин, приехавший утром 2 июня для принятия работы, обнаружил сохранившийся фундамент и неустановленные ворота. Считая, что между ним и плотниками был заключен договор подряда, Прокудин отказался оплатить выполненные работы и потребовал безвозмездного строительства нового гаража из материалов плотников. Плотники полагали, что поскольку работы были выполнены полностью (кроме навески ворот), то они имеют право на вознаграждение, а какой у них заключен договор, они не знают. Их интересовал только размер вознаграждения, с которым они были согласны.

Разберите доводы сторон. Изменится ли решение, если пожар произошел в ночь с 1 на 2 июня?

Задача 8.

Комитет по управлению имуществом (арендодатель) 1 апреля 2006 г. заключил с ООО «Сибирь» (арендатором) договор аренды одноэтажного здания площадью 150 кв. м сроком на 5 лет для использования под магазин.

Арендная плата по договору должна выплачиваться в размере 70 000 руб. ежемесячно. В течение двух лет арендатор уплачивал арендную плату в соответствии с условиями договора.

В июне 2008 г. арендатор заменил в здании электропроводку и стояки водоотведения, стоимость затрат составила 40 000 руб.

30 ноября 2008 г. арендодатель обратился к арендатору с требованием об уплате арендных платежей за истекший период.

Арендатор потребовал зачесть ремонтные работы в счет уплаты арендных платежей. Арендодатель подал в арбитражный суд исковое заявление о досрочном расторжении арендного договора и о взыскании с арендатора 630 000 руб.

Не признав исковые требования, ответчик суду пояснил: ремонт арендованного имущества он произвел за счет собственных средств с согласия арендодателя, а арендную плату он внес 30 декабря 2008 г., что подтверждается платежным поручением.

Разберите доводы сторон. Решите спор.

Назовите основания для досрочного расторжения договора аренды по требованию арендодателя или арендатора.

Задача 9.

Автотранспортное предприятие заключило с Петровым договор аренды легкового автомобиля без экипажа за плату на 3 месяца.

Путешествуя по черноморскому побережью, Петров поехал из Адлера в Сочи. В пути его машина столкнулась с машиной Дудаева, в результате чего у машины Петрова оказался помят кузов и пробито колесо. Автотехнической экспертизой установлено, что стоимость ремонта обойдется в 80 000 руб. Арендодатель потребовал, чтобы Петров возместил причиненные убытки или произвел ремонт за свой счет.

В акте приемки машины арендодателем от Петрова указано, что, кроме кузова и колеса, поврежден мотор, а именно: шумит цепь и дымит двигатель. По мнению арендодателя, этот ремонт должен быть осуществлен за счет арендатора, а приблизительная стоимость ремонта 28 000 руб.

Петров, не признавая иска, заявил, что возмещать стоимость ремонта должен Дудаев как виновник аварии, который, как указано в акте автоинспектора, виновен в создании аварийной обстановки. Что касается стоимости ремонта двигателя, то он не обязан его возмещать, поскольку повреждения в моторе им замечены еще в момент передачи автомобиля, о чем Петров устно заявил работникам автопредприятия, потребовав заменить машину. Поскольку другой исправной машины у арендодателя не оказалось, он был вынужден принять машину с неисправностями.

Как следует решить спор?

Какую ответственность будет нести Дудаев?

Задача 10.

Мебельный комбинат передал кооперативу «Экспресс» по договору аренды мебельную фабрику № 1 сроком на 10 лет со всем ее оборудованием, материальными ценностями и земельным участком, а также перевел на нее свои долги по обязательствам, относящимся к фабрике. Причем долг был переведен без согласия кредитора.

Сразу после подписания договора аренды предприятия и передаточного акта, кооператив взялся за реконструкцию фабрики: закупил новое оборудование и технологии, истратив на это 1,5 млн руб.

Через 2 месяца кредитор потребовал досрочного исполнения обязательства и возмещения причиненных этим убытков. Кооператив обратился к арендодателю за финансовым участием, но получил отказ. Тогда руководитель кооператива решил сдать несколько гаражных боксов в субаренду сроком на 2 года для погашения долга перед кредитором.

С какого момента договор аренды фабрики будет считаться заключенным?

Правомерны ли действия арендатора?

Законен ли отказ арендодателя от кредитных обязательств? Изменится ли решение задачи, если обращение кредитора было осуществлено через 4 месяца после заключения договора аренды?

Задача 11

Соломин прочитал в газете “Экстра-М” объявление о продаже рояля за 20 тыс. руб. Позвонив по указанному в объявлении телефону, Соломин выяснил, что рояль продает военный Семенов, причем только в том случае, если решится вопрос о его переходе на новое место службы.

Соломин пришел домой к Семенову, осмотрел рояль и выразил желание купить рояль за указанную цену. Однако Семенов назначил новую цену 22 тыс. руб., так как по этой цене такой же рояль продается в комиссионном магазине. Соломин настаивал на продаже рояля без каких-либо оговорок о переводе Семенова на новое место службы и

изменения первоначальной цены. Он сказал, что вернется через 5 дней, принесет деньги и увезет рояль.

Семенов на следующий день после посещения Соломина получил новое назначение и в тот же день послал Соломину телеграмму о своем согласии продать рояль за 20 тыс. руб., указав, что ждет ответа два дня. Однако телеграмма была вручена почтовым отделением Семенову только на третий день, то есть по истечении указанного в телеграмме срока. В тот же день, за час до получения телеграммы, Семенов продал рояль Комарову. При этом было согласовано, что Комаров вывезет рояль через два-три дня. На следующий день за роялем явились сразу Соломин и Комаров, каждый из которых считал договор заключенным именно с ним и требовал передачи рояля.

Был ли заключен между Семеновым и Соломиным договор и соответственно возникло ли обязательство купли-продажи? Правомерны ли требования Комарова?

Задача 12.

Соколова Н. обратилась в суд с иском о признании договора и передаче в собственность жилой площади недействительным, указав в исковом заявлении, что ответчица Орлова О. подделала ее подпись в договоре на приватизацию, а она, Соколова Н., согласия на приватизацию не давала, а сейчас не может разменять квартиру.

Тот факт, что Соколова Н. договор не подписывала, подтвержден свидетельскими показаниями и не оспаривался ответчицей.

Решите спор.

Задача 13

Родионов условился со своим приятелем Куроедовым, артистом эстрады, о том что соберет у себя дома сослуживцев, которые хотели бы послушать в исполнении Куроедова эстрадные песни в домашней обстановке. Однако за час до назначенного времени Куроедов позвонил по телефону Родионову и сообщил, что не придет, так как решил остаться дома, чтобы посмотреть по телевизору футбольный матч. Намеченные мероприятия пришлось отменить.

Родионов полагает, что Куроедов обязан возместить ему все расходы, связанные с подготовкой встречи (стоимость закупленных им продуктов и напитков), а также возместить моральный вред.

Имеются ли у Родионова юридические основания для предъявления такого требования к Куроедову.

Задача 14

Вика Гуляева привела домой с улицы безнадзорную собаку. Около месяца пес, получивший кличку "Раф", прожил у Гуляевых. Однажды отец Вики увидел наклеенное на столбе объявление о пропаже собаки, по описанию похожей на Рафа. Хозяин собаки обещал выплатить солидное вознаграждение тому, кто вернет ему пса. Хотя Вика успела привязаться к Рафу, она поняла, что обязана вернуть собаку хозяину. Отец пообещал на обещанное вознаграждение купить Вике новые зимние сапоги. Однако г-н Козлов, признавший в Рафе свою собаку, выплатить вознаграждение отказался. Он объяснил Вике и ее отцу, что знакомый юрист посоветовал ему не выплачивать вознаграждение, поскольку законодательство России обязывает собственника потерянной вещи возместить нашедшему ее лицу лишь расходы, связанные с хранением вещи и ее доставкой.

Правомерны ли доводы Козлова?

ПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.

ПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

Тестовые задания

1. Договорными называются обязательства, возникающие:

- А) на основании волеизъявления сторон
- Б) в результате причинения вреда личности гражданина
- В) в результате неосновательного обогащения
- Г) в результате причинения вреда имуществу любого субъекта гражданского права

2. Под обычаем делового оборота понимается:

- А) правило поведения в предпринимательской деятельности, диктуемое местными традициями;
- Б) правило поведения, установленное монополистом в какой-либо области предпринимательской деятельности;
- В) широко применяемое в предпринимательской деятельности правило поведения, не предусмотренное законодательством
- Г) любое деловое правило.

3. Реальный договор считается заключенным:

- А) по истечении трех дней с момента подписания;
- Б) с момента достижения соглашения;
- В) с момента произведения оплаты;
- Г) с момента передачи вещи.

4. Договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах и могли быть приняты другой стороной, называется:

- А) договором присоединения;
- Б) публичным договором;
- В) учредительным договором;
- Г) консенсуальным договором.

5. Договор на оказание услуг заключается с целью:

- А) передачи в собственность заказчику созданной вещи
- Б) передачи во владение и (или) пользование заказчику созданной вещи
- В) совершения определенных действий, не имеющих вещественной формы
- Г) изготовления или переработки (обработки) вещи либо выполнения другой работы с передачей ее результата заказчику

6. Понуждение к заключению договора не допускается, за исключением

случаев, когда обязанность заключить договор предусмотрена:

- А) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Б) указом Президента Российской Федерации;
- В) постановлением Правительства Российской Федерации;
- Г) актами федеральных органов исполнительной власти.

7. Выигравшим конкурс признается лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило:

- А) наиболее высокую цену и лучшие условия;
- Б) наиболее высокую цену;
- В) лучшие условия;
- Г) новые условия проведения конкурса.

8. В случае, когда заключение договора обязательно, сторона, которой направлена оферта, должна направить другой стороне извещение об акцепте со дня получения оферты в течение:

- А) тридцати дней
- Б) пятнадцати дней
- В) десяти дней
- Г) пяти дней

9. Может ли руководитель филиала заключить договор от имени организации?

- А) да, при наличии доверенности, выданной руководителем организации, и оформленной надлежащим образом
- Б) да, при наличии согласия другой стороны
- В) да;
- Г) нет;

10. В соответствии с Гражданским кодексом РФ заинтересованная сторона может добиться принудительного заключения договора:

- А) если другая сторона является коммерческой организацией
- Б) если другая сторона является некоммерческой организацией
- В) если сторона, для которой в соответствии с законом заключение договора обязательно, уклоняется от его заключения
- Г) если законом предусмотрена нотариальная форма договора

11. Допускается ли досрочное исполнение договорного обязательства, не связанного с осуществлением его сторонами предпринимательской деятельности?:

- А) допускается в любом случае
- Б) не допускается вообще
- В) не допускается, если это соответствует обычаям делового оборота
- Г) допускается, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или условиями обязательства либо не вытекает из его существа

12. По договору поручительства поручитель обязывается перед кредитором другого лица:

- А) помочь этому лицу выполнить свои обязательства в натуре
- Б) отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части
- В) исполнить обязательство в натуре вместо этого лица
- Г) заставить это лицо выполнить свои обязательства

13. Возвращается ли задаток при прекращении обязательства по соглашению сторон до начала его исполнения?

- А) возвращается
- Б) не возвращается при несогласии стороны, получившей его
- В) возвращается по требованию стороны, давшей его
- Г) не возвращается

14. Наличие вреда – это:

- А) действие или бездействие, нарушающее нормы закона и субъективное право

лица:

- Б) возникновение результата непосредственно, прямо из поведения причинителя вреда;
- В) умаление, уничтожение субъективного гражданского права и блага;
- Г) психическое отношение лица в форме умысла или неосторожности к своему противоправному поведению и его результатам.

15. К формам гражданско-правовой ответственности не относится:

- А) взыскание неустойки;
- Б) возмещение убытков;
- В) уплата процентов за неисполнение денежных обязательств;
- Г) лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

16. Зачетная неустойка предусматривает взыскание:

- А) только неустойки, но не убытков
- Б) установленной неустойки и возмещения убытков в части, не покрытой взысканной неустойкой
- В) убытков в полной сумме сверх неустойки
- Г) либо неустойки, либо убытков по выбору кредитора

17. Договор от имени организации подписывается:

- А) любым лицом, имеющим право подписи
- Б) только коммерческим директором
- В) только генеральным директором
- Г) лицом, указанным в преамбуле договора и имеющим на это полномочия

18. Непреодолимая сила – это:

- А) обстоятельство, свидетельствующее об отсутствии чьей бы то ни было вины;
- Б) обстоятельство, отличительные признаки которого – чрезвычайность и непредотвратимость при данных условиях;
- В) вред, возникший вследствие умысла или неосторожности потерпевшего;
- Г) обстоятельство, свидетельствующее об отсутствии вины кого-либо из участников обязательства.

19. При расторжении договора обязательства сторон:

- А) прекращаются;
- Б) изменяются;
- В) прекращаются с момента их возникновения;
- Г) прекращаются с условием возврата каждой из сторон все полученное по договору.

20. Договор розничной купли-продажи считается заключенным в надлежащей форме с момента:

- А) оплаты товара покупателем;
- Б) передачи продавцом покупателю оплаченного товара;
- В) принятия покупателем купленного товара.
- Г) выдачи продавцом покупателю кассового или товарного чека;

21. Гарантийный срок исчисляется:

- а) со дня изготовления товара;
- б) с момента передачи товара покупателю, если иное не предусмотрено договором

- в) со дня начала эксплуатации;
- г) датой, до наступления которой товар пригоден к использованию.

22. Вред, причиненный вследствие недостатков товара, подлежит возмещению:

- А) продавцом или изготовителем по выбору продавца;
- Б) продавцом или изготовителем по выбору изготовителя;
- В) продавцом или изготовителем по выбору потерпевшего;
- Г) посредником изготовителя.

23. Если сторонами предусмотрена поставка товаров партиями, а срок их поставки не оговорен, то товары должны поставяться равномерными партиями:

- А) каждые пятнадцать дней;
- Б) понедельно;
- В) поквартально;
- Г) ежемесячно;

24. Если в договоре аренды не указан срок аренды имущества, то:

- а) договор считается заключенным на один год
- б) договор считается заключенным на неопределенный срок
- в) договор считается незаключенным
- г) договор считается недействительным

25. Риск случайной гибели результата работы по договору подряда до его принятия заказчиком несет:

- А) подрядчик, если это предусмотрено договором
- Б) подрядчик, если иное не предусмотрено ГК РФ, иными законами или договором
- В) подрядчик и заказчик субсидиарно
- Г) подрядчик и заказчик солидарно

26. Объектом договора хранения являются:

- а) любые вещи
- б) любые объекты гражданских правоотношений
- в) индивидуально—определенные вещи, и в случаях предусмотренных соглашением сторон, и родовые
- г) только индивидуально-определенные вещи

27. В какой срок со дня предъявления займодавцем требования заемщик обязан возвратить долг, если срок не установлен договором или определен моментом востребования?

- а) в течение 10 дней;
- б) в течение 20 дней;
- в) в течение 30 дней;
- г) в течение 60 дней.

28. Кредитный договор должен быть заключен в форме:

- А) нотариальной
- Б) письменной, с последующей гос. регистрацией
- В) письменной
- Г) устной

29. По договору комиссии одна сторона (комиссионер) обязуется совершить:

- А) юридические и иные действия;

- Б) определенные юридические действия;
- В) одну или несколько сделок;
- Г) фактические действия.

30. Права и обязанности по сделке, совершенной поверенным, возникают непосредственно у:

- А) доверителя;
- Б) поверенного;
- В) доверителя и поверенного в равных долях;
- Г) доверительно и поверенного субсидиарно.

31. По договору доверительного управления имуществом одна сторона (доверительный управляющий) обязана совершить:

А) в отношении этого имущества любые юридические и фактические действия в интересах учредителя управления;

Б) управление этим имуществом в интересах учредителя управления или выгодоприобретателя;

В) в отношении этого имущества одну или несколько сделок в интересах учредителя управления;

Г) в отношении этого имущества определенные юридические действия в интересах учредителя управления;

32. По требованиям, предъявляемым к пользователю как изготовителю продукции (товара) правообладателя по договору коммерческой концессии, правообладатель отвечает с пользователем:

- А) в соответствии со своей долей;
- Б) субсидиарно;
- В) солидарно;
- Г) в порядке регресса.

33. Правообладатель не вправе распорядиться своим исключительным правом на товарный знак путем заключения:

- А) договора уступки товарного знака;
- Б) договора купли-продажи;
- В) лицензионного договора
- Г) договора коммерческой концессии

ПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности

ПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов

Промежуточная аттестация

Вопросы к зачёту

1. Понятие гражданско-правового договора.
2. Договорные условия.
3. Принцип свободы договора и исключения из действия этого принципа.
4. Виды договоров.
5. Порядок заключения договора.
6. Изменение и расторжение договора.
7. Исполнение договора.

8. Способы обеспечения исполнения договорного обязательства.
9. Основания и условия ответственности за нарушение договорного обязательства.
10. Формы договорной ответственности.
11. Договор купли-продажи (общие положения).
12. Договор розничной купли продажи.
13. Договор поставки.
14. Договор поставки для государственных или муниципальных нужд.
15. Договор контрактации.
16. Договор энергоснабжения.
17. Договор продажи недвижимости.
18. Договор продажи предприятия.
19. Договор мены.
20. Договор дарения.
21. Договор ренты.
22. Договор аренды.
23. Договор проката.
24. Договор аренды транспортных средств.
25. Договор аренды зданий и сооружений.
26. Договор аренды предприятий.
27. Договор финансовой аренды (лизинга).
28. Договор безвозмездного пользования (ссуды).
29. Договор подряда.
30. Договор бытового подряда.
31. Договор строительного подряда.
32. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
33. Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.
34. Договор участия в долевом строительстве.
35. Договор возмездного оказания услуг.
36. Договор перевозки пассажиров и багажа.
37. Договор перевозки груза.
38. Договор транспортной экспедиции.
39. Договор хранения.
40. Договор поручения.
41. Договор комиссии.
42. Агентский договор.
43. Договор доверительного управления имуществом.
44. Договор коммерческой концессии.
45. Договор займа.
46. Кредитный договор.
47. Договор финансирования под уступку денежного требования.
48. Договор банковского вклада.
49. Договор банковского счёта.
50. Расчёты платёжными поручениями и по инкассо.
51. Расчёты по аккредитиву и чеками.
52. Договор простого товарищества.
53. Учредительский договор.
54. Договоры об играх и пари.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Показатели сформированности компетенции</i>	<i>Номер типового контрольного задания</i>
ПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-1.1	Тест. Вопросы к зачету
	ПК-1.2	Реферат. Вопросы к зачету
	ПК-1.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету
ПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ПК-7.1	Тест. Вопросы к зачету
	ПК-7.2	Реферат. Вопросы к зачету
	ПК-7.3	Проблемная ситуация. Вопросы к зачету