


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Егорова Галина Викторовна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 25.11.2021 10:26:54
Уникальный программный ключ:
4963a4167398d8232817460c35a7061868d7c25

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор


«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ**

**Направление подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»**

Профиль подготовки «Уголовное право»

**Квалификация выпускника
Бакалавр
форма обучения – очная, очно-заочная**

г. Орехово-Зуево

2021 г.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Уголовное право» 2021 года начала подготовки (очная, очно-заочная форма обучения)

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСОБОЕНИЯ ЛБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Целью дисциплины

Целью дисциплины «Муниципальное право России», является формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний в области организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также получение практических умений и навыков по применению нормативно-правовых актов, регулирующих сферу местного самоуправления.

2.2 Задачи дисциплины:

Задачей дисциплины является раскрытие сущности общественных отношений, складывающихся в сфере местного самоуправления, соотношения муниципальной власти и государственной власти.

2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	СПК-1
способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	СПК-7

Индикаторы достижения компетенции

Код и наименование	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--------------------	--

универсальной компетенции	
СПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	СПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности СПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством СПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
СПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	СПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов СПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов СПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.03 «Муниципальное право России» относится к вариативной части, формируемая участниками образовательных отношений.

Программа курса предполагает наличие у студентов знаний по дисциплине «Теория государства и права», «Конституционное право».

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Конституционное право зарубежных стран», «Таможенное право», «Земельное право», «Финансовое право».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 4 семестре 4 зачетные единицы, 144 часов			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
144	18	36	54	36

Очно-заочная форма обучения

Всего	Трудоемкость в 5 семестре 4 зачетные единицы, 144 часов			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация
	Лекции	Практическая работа		
144	12	26	70	36

4.1. Структура и содержание дисциплины (тематический план дисциплины) содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Тематический план контактной (аудиторной) работы
(очная форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 144, зачетных единиц 4			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекции	Практ. раб		
		18	36	54	36
Тема 1. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	4	1	2	4	
Тема 2. Конституционно-правовой статус местного самоуправления в Российской Федерации	4	1	2	4	
Тема 3. Устав муниципального образования	4	1	2	4	
Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления	4	2	4	4	
Тема 5. Финансово-экономическая основа местного самоуправления	4	1	2	4	
Тема 6. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления	4	2	2	4	
Тема 7. Муниципальная служба	4	2	4	4	

Тема 8. Представительные органы местного самоуправления	4	2	3	4	
Тема 9. Глава муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления	4	2	3	4	
Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	4	1	2	4	
Тема 11. Межмуниципальное сотрудничество	4	1	2	4	
Тема 12. Компетенция муниципальных образований	4	1	4	5	
Тема 13. Формы реализации полномочий органов местного самоуправления	4	1	4	5	
Промежуточная аттестация					экзамен

Тематический план контактной (аудиторной) работы
(очно-заочная форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 144, зачетных единиц 4			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекции	Практ. раб		Экзамен.
		12	26	70	36
Тема 1. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	5	1	2	4	
Тема 2. Конституционно-правовой статус местного самоуправления в Российской Федерации	5	1	2	6	
Тема 3. Устав муниципального образования	5	1	2	6	
Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления	5	1	2	6	
Тема 5. Финансово-экономическая основа местного самоуправления	5	1	2	6	
Тема 6. Формы участия	5	1	2	6	

населения в осуществлении местного самоуправления					
Тема 7. Муниципальная служба	5	1	2	6	
Тема 8. Представительные органы местного самоуправления	5	1	2	6	
Тема 9. Глава муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления	5	1	2	6	
Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления	5	1	2	6	
Тема 11. Межмуниципальное сотрудничество	5	1	2	4	
Тема 12. Компетенция муниципальных образований	5	1	2	4	
Тема 13. Формы реализации полномочий органов местного самоуправления	5		2	4	
Промежуточная аттестация					экзамен

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Муниципальное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина

ЛЕКЦИЯ

Предпосылки становления отрасли муниципального права. Понятие, предмет, система отрасли муниципального права. Особенности муниципально-правовых норм. Комплексная природа муниципального права. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов правового регулирования. Соотношение муниципального права с конституционным, административным, гражданским и иными отраслями национального права.

Предпосылки становления науки муниципального права. Современное состояние науки муниципального права. Предмет, метод и система науки муниципального права. Источники науки муниципального права.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие, предмет и система науки муниципального права.
2. Источники науки муниципального права.
3. Понятие и предмет отрасли муниципального права. Муниципально-правовые отношения.
4. Институты и нормы муниципального права.

5. Источники отрасли муниципального права.
6. Европейская Хартия местного самоуправления (1985 г.), Конституция Российской Федерации (1993 г.) о статусе местного самоуправления.
7. Законодательное и иное правовое регулирование местного самоуправления на федеральном уровне.
8. Конституционно (уставно)-правовое регулирование местного самоуправления в субъектах Федерации.
9. Устав муниципального образования. Муниципальные нормативно-правовые акты.

Тема 2. Конституционно-правовой статус местного самоуправления в Российской Федерации

ЛЕКЦИЯ

Правовая основа (источники) муниципального права: понятие, классификация. Международно-правовые акты: Европейская хартия местного самоуправления 1985 г. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Конституция РФ как источник муниципального права 1993 г. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Постановления и определения Конституционного Суда РФ. Акты конституционных судов субъектов РФ, законодательство о местном самоуправлении субъектов РФ. Местное самоуправление и государственная власть.

Конституционная модель власти. Федерализм и местное самоуправление. Местное самоуправление как основа конституционного строя РФ. Местное самоуправление в системе публичной власти. Юридически значимые признаки местного самоуправления. Принципы местного самоуправления. Децентрализация местного самоуправления. Принцип субсидиарности. Материальная и финансовая обеспеченность полномочий местного самоуправления. Самостоятельность местного самоуправления в системе публичной власти государства. Сочетание коллегиальности и единоначалия в местном самоуправлении. Гарантии местного самоуправления. Законность в организации и осуществлении местного самоуправления.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие, природа и государственные гарантии местного самоуправления. Признаки муниципального образования.
2. Муниципальные правовые акты.
3. Система местного самоуправления и межмуниципальное сотрудничество.
4. Европейская Хартия местного самоуправления (1985 г.) и Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» о понятии местного самоуправления.
5. Местное самоуправление в системе основ конституционного строя Российской Федерации.
6. Местное самоуправление в системе публичной власти в Российской Федерации.
7. Местное самоуправление в системе институтов гражданского общества.

Тема 3. Устав муниципального образования

ЛЕКЦИЯ

Муниципальные правовые акты: общая характеристика. Система муниципальных правовых актов. Акты выборных органов, должностных лиц местного самоуправления. Правотворческий процесс в муниципальных образованиях.

Устав муниципального образования. Понятие, признаки и значение устава муниципального образования. Содержание устава муниципального образования. Разработка, принятия и внесение изменений в устав муниципального образования. Государственная регистрация, опубликование и вступление в силу устава муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты. Формирование системы муниципальных правовых актов конкретного муниципального образования.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Система муниципальных правовых актов.
2. Правотворческий процесс в муниципальных образованиях.
3. Устав муниципального образования. Понятие, признаки и значение устава муниципального образования.
4. Содержание устава муниципального образования. Разработка, принятия и внесение изменений в устав муниципального образования.
5. Государственная регистрация, опубликование и вступление в силу устава муниципального образования.

Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Понятие муниципального образования. Виды муниципальных образований: сельское поселение, городское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородские территории городов федерального значения (Москвы и Санкт-Петербурга). Юридические признаки муниципального образования. Граница и состав земель. Принципы территориальной организации местного самоуправления.

Двухуровневая система местного самоуправления. Поселения как муниципальные образования. Муниципальные районы как муниципальные образования. Городской округ как особая форма муниципального образования. Состав земель муниципального образования: земли поселений, земли, находящиеся за пределами поселений. Категории земель.

Способы образования, преобразования и упразднения муниципальных образований. Законодательный порядок установления и изменения границ муниципальных образований. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и наукоградах.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие муниципального образования.

2. Виды муниципальных образований: сельское поселение, городское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородские территории городов федерального значения (Москвы и Санкт-Петербурга).
3. Поселения как муниципальные образования.
4. Муниципальные районы как муниципальные образования.
5. Городской округ как особая форма муниципального образования.
6. Способы образования, преобразования и упразднения муниципальных образований. Законодательный порядок установления и изменения границ муниципальных образований.
7. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и наукоградах.

Тема 5. Финансово-экономическая основа местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления. Принципы финансово-экономической деятельности муниципалитета (принцип достаточности ресурсов, принцип ограниченности ресурсов подведомственной местному органу власти территории и принцип инфраструктурной целостности).

Понятие местных финансов (муниципального бюджета). Местная казна. Бюджетный процесс. Доходы бюджета и его составляющие: а) налоговые доходы; б) неналоговые доходы; в) безвозмездные перечисления (дотации и субвенции). Расходы местного бюджета (капитальные и текущие). Муниципальные долги.

Способы формирования муниципальной собственности (муниципализация, покупка, дарение, строительство новых объектов и т.д.). Управление и распоряжение муниципальным имуществом. Субъекты права муниципальной собственности. Полномочия органов местного самоуправления в области хозяйственно-экономической деятельности. Муниципальный заказ. Особенности ведения муниципального хозяйства.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие компетенции местного самоуправления.
2. Вопросы местного значения.
3. Компетенция местного самоуправления в различных сферах и областях.
4. Отдельные государственные полномочия местного самоуправления.
5. Материальные и финансовые основы местного самоуправления.
6. Правовой режим муниципальной собственности и местных бюджетов

Тема 6. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Местный референдум. Понятие общественного самоуправления жителей. Местный референдум. Порядок постановки вопроса о проведении местного референдума. Основные принципы проведения референдума. Реализация права граждан муниципального образования на осуществление инициативы проведения референдума. Юридическая сила решения, принятого на местном референдуме. Обстоятельства, исключающие проведение местного референдума.

Муниципальные выборы. Правовое регулирование выборов представительных органов местного самоуправления. Избирательные системы: пропорциональная и мажоритарная избирательная системы. Принципы участия граждан в местных выборах. Финансирование местных выборов.

Публичные слушания, опрос граждан, собрания (сходы), конференции граждан. Народная правотворческая инициатива. Обращение граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление. Опрос населения. Иные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Функции муниципальных выборов.
2. Особенности муниципального избирательного права.
3. Понятие и роль институтов прямой демократии в местном самоуправлении.
4. Развитие форм прямой демократии в законодательстве о местном самоуправлении.
5. 5.
6. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления:
 - местный референдум;
 - муниципальные выборы;
 - сход граждан;
 - голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления;
 - голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования.
7. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления:
 - правотворческая инициатива граждан;
 - территориальное общественное самоуправление;
 - публичные слушания;
 - собрания граждан;
 - конференция граждан (собрание делегатов);
 - опрос граждан;
 - обращения граждан в органы местного самоуправления.

Тема 7. Муниципальная служба

ЛЕКЦИЯ

История становления муниципальной службы в России. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Задачи муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей. Реестр должностей муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего. Классификация муниципальных служащих.

Порядок приёма на муниципальную службу. Способы замещения должностей. Порядок прохождения службы, защита прав и ответственность муниципальных служащих. Поощрение, прав и обязанности муниципальных служащих. Прекращение муниципально-служебных отношений.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и принципы муниципальной службы.
2. Права и обязанности муниципального служащего, запреты его деятельности.
3. Гарантии деятельности муниципального служащего.

Тема 8. Представительные органы местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Понятие и структура представительных органов муниципального образования. Порядок образования представительного органа муниципального района. Руководство деятельностью представительного органа муниципального образования. Комиссии и комитеты представительного органа муниципального образования. Другие депутатские образования.

Аппарат представительного органа муниципального образования. Компетенция представительного органа муниципального образования: общие и исключительные полномочия. Правовые акты представительного органа муниципального образования: порядок принятия и вступления в силу. Правовое положение депутата представительного органа муниципального образования. Формы взаимоотношений депутата, выборного должностного лица местного самоуправления и населения. Институт отзыва в системе местного самоуправления.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и компетенцию представительного органа муниципального образования.
2. Сессии (пленарные заседания) представительного местного самоуправления.
3. Комиссии и иные формы деятельности представительного органа местного самоуправления.
4. Основания досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования.
5. Правовое регулирование некоторых элементов правового статуса местного депутата.
6. Основания досрочного прекращения депутатских полномочий.

Тема 9. Глава муниципального образования. Исполнительные органы местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления. Правовая основа статуса главы муниципального образования. Вступление в должность и прекращение полномочий главы муниципального образования. Функции и компетенция главы муниципального образования: представительские, хозяйственные, распорядительные и др. Правовые акты главы муниципального образования.

Местная администрация как исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления. Структура местной администрации. Глава местной администрации: общая характеристика. Правовые акты главы и должностных лиц местной администрации.

Практическая работа

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Глава муниципального образования – высшее должностное лицо местного самоуправления.
2. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального образования: понятие и роль в системе органов местного самоуправления.
3. Порядок формирования и структура местной администрации.
4. Правовой статус главы местной администрации.

Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Понятие и формы ответственности. Основания ответственности выборных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования. Процедура отзыва выборных лиц местного самоуправления. Основания и порядок привлечения к ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Контроль и надзор за соблюдением законов в деятельности органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия органов местного самоуправления по обеспечению законности и правопорядка на территории муниципального образования. Временное осуществление органами государственной власти полномочий органов местного самоуправления: основания и порядок.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и виды гарантий местного самоуправления.
2. Проблемы правового регулирования и развития системы гарантий местного самоуправления в современных условиях.
3. Понятие и природа ответственности в системе местного самоуправления.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением.
5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами.
6. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Тема 11. Межмуниципальное сотрудничество

ЛЕКЦИЯ

Понятие и сущность межмуниципального сотрудничества. Правовое регулирование межмуниципального сотрудничества. Цели и задачи межмуниципального сотрудничества.

Типология муниципальных ассоциаций. Общероссийское объединение муниципальных образований. Совет муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Межмуниципальные хозяйственные общества. Некоммерческие организации муниципальных образований. Прекращение участия в организациях межмуниципального сотрудничества. Роль муниципальных ассоциаций в развитии местного самоуправления. Приоритетные направления развития межмуниципального сотрудничества.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и сущность межмуниципального сотрудничества.
2. Правовое регулирование межмуниципального сотрудничества.
3. Цели и задачи межмуниципального сотрудничества.
4. Прекращение участия в организациях межмуниципального сотрудничества.

Тема 12. Компетенция муниципальных образований

ЛЕКЦИЯ

Вопросы местного значения поселения. Предметы ведения органов местного самоуправления. Обеспечение удовлетворения жизненных потребностей населения в сферах, отнесённых к ведению муниципальных образований. Вопросы местного значения муниципального района. Вопросы местного значения городского округа. Компетенция органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: порядок наделения; осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий; государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
2. Вопросы местного значения городского, сельского поселения.
3. Вопросы местного значения муниципального района.
4. Вопросы местного значения городского округа.
5. Понятие и формы участия населения в выполнении социально значимых работ на территории поселения и городского округа.
6. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.

Тема 13. Формы реализации полномочий органов местного самоуправления

ЛЕКЦИЯ

Классификация полномочий органов местного самоуправления. Направления деятельности муниципалитетов. Полномочия органов местного самоуправления в области

использования земли и других природных ресурсов. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и информации. Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания.

Роль органов местного самоуправления в реализации социальной политики российского государства. Сущность социальной защиты населения. Законодательное регулирование полномочий органов местного самоуправления в области социальной защиты населения. Полномочия органов местного самоуправления в сфере образования и культуры. Полномочия органов местного самоуправления по охране и обеспечению общественного порядка, гражданской обороны, противопожарной безопасности, воинского учёта и призыва граждан на военную службу.

Практическое занятие

Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

1. Понятие и структура вопросов местного значения муниципального образования.
2. Соотношение понятий и эволюция правового регулирования предметов ведения и вопросов местного значения муниципального образования.
3. Понятие и содержание полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
4. Понятие и содержание исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

В курсе «Муниципальное право России» значительная часть отводится на самостоятельную работу студентов, предполагающую:

- ✓ изучение и систематизацию официальных государственных документов законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», и глобальной сети «Интернет»;
- ✓ изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- ✓ подготовку докладов, написание контрольных работ и эссе;
- ✓ участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный

фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности студента.

В ходе самостоятельной работы, у студента выявляются способности применять полученные знания для решения задач, которые связаны с дальнейшей деятельностью выпускника.

Перечень литературы для организации самостоятельной работы:

1. Братановский, С.Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций: учебное пособие / С.Н. Братановский. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. - (Муниципальное право России). - ISBN 978-5-238-01576-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436694>
2. Муниципальное право : практикум : [16+] / сост. Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563173>
3. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 519 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680>
4. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Д.С. Белявского. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331>
5. Муниципальное право Российской Федерации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.В. Упоров, О.В. Старков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 519 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426680

Содержание самостоятельной работы

Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельного изучения	Задания для самостоятельной работы
Тема 1. Муниципальное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, предмет и система науки муниципального права. 2. Источники науки муниципального права. 3. Понятие и предмет отрасли муниципального права. Муниципально-правовые отношения. 4. Институты и нормы муниципального права. 5. Источники отрасли муниципального права. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;
Тема 2. Конституционно-правовой статус	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие науки муниципального права. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск и анализ дополнительной

<p>местного самоуправления в Российской Федерации</p>	<p>Муниципальное право и советское строительство. 2. Взаимодействие науки муниципального права со смежными юридическими науками. 3. Муниципальное право, как учебная дисциплина. 4. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права. 5. Система отрасли муниципального права. 6. Место муниципального права в российской правовой системе.</p>	<p>литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>
<p>Тема 3. Устав муниципального образования</p>	<p>1. Устав муниципального образования. Понятие, признаки и значение устава муниципального образования. 2. Содержание устава муниципального образования. 3. Разработка, принятия и внесение изменений в устав муниципального образования. 4. Государственная регистрация, опубликование и вступление в силу устава муниципального образования.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>
<p>Тема 4. Территориальная организация местного самоуправления</p>	<p>1. Понятие муниципального образования. 2. Виды муниципальных образований: сельское поселение, городское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородские территории городов федерального значения (Москвы и Санкт-Петербурга). 3. Способы образования, преобразования и</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>

	<p>упразднения муниципальных образований.</p> <p>4. Законодательный порядок установления и изменения границ муниципальных образований.</p> <p>5. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях и наукограда</p>	
<p>Тема 5. Финансово-экономическая основа местного самоуправления</p>	<p>1. Понятие, формирование и состав муниципальной собственности.</p> <p>2. Эволюция правового регулирования муниципальной собственности.</p> <p>3. Понятие собственника муниципальной собственности и законодательное закрепление его правомочий.</p> <p>4. Понятие и структура местного бюджета.</p> <p>5. Доходы местного бюджета.</p> <p>6. Местные налоги и сборы. Эволюция их правового регулирования.</p> <p>7. Муниципальные заимствования.</p> <p>8. Расходы местного бюджета.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы;</p> <p>2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>
<p>Тема 6. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления</p>	<p>1. Местный референдум.</p> <p>2. Муниципальные выборы.</p> <p>3. Отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>4. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы;</p> <p>2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>

	<p>5. Сход граждан, собрание граждан, конференция граждан, опрос граждан.</p> <p>6. Правотворческая инициатива граждан.</p> <p>7. Обращения граждан в органы местного самоуправления.</p> <p>8. Территориальное общественное самоуправление.</p>	
Тема 7. Муниципальная служба	<p>1. Понятие и принципы муниципальной службы.</p> <p>2. Права и обязанности муниципального служащего, запреты его деятельности.</p> <p>3. Гарантии деятельности муниципального служащего.</p> <p>4. Муниципальная служба в Московской области.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы;</p> <p>2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>
Тема 8. Представительные органы местного самоуправления	<p>1. Понятие и компетенцию представительного органа муниципального образования.</p> <p>2. Сессии (пленарные заседания) представительного местного самоуправления.</p> <p>3. Комиссии и иные формы деятельности представительного органа местного самоуправления.</p> <p>4. Основания досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования.</p> <p>5. Правовое регулирование некоторых элементов правового статуса местного депутата.</p> <p>6. Основания досрочного прекращения депутатских полномочий.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы;</p> <p>2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме;</p>
Тема 9. Глава муниципального	<p>1. Глава муниципального образования – высшее</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной</p>

<p>образования. Исполнительные органы местного самоуправления</p>	<p>должностное лицо местного самоуправления. 2. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального образования: понятие и роль в системе органов местного самоуправления. 3. Порядок формирования и структура местной администрации. 4. Правовой статус главы местной администрации.</p>	<p>литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме</p>
<p>Тема 10. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления</p>	<p>1. Понятие и природа ответственности в системе местного самоуправления. 2. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. 3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед юридическими и физическими лицами. 4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме</p>
<p>Тема 11. Межмуниципальное сотрудничество</p>	<p>1. Понятие и сущность межмуниципального сотрудничества. 2. Правовое регулирование межмуниципального сотрудничества. 3. Цели и задачи межмуниципального сотрудничества.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме</p>
<p>Тема 12. Компетенция муниципальных образований</p>	<p>1. Понятие и структура вопросов местного значения муниципального образования. 2. Соотношение понятий и эволюция правового регулирования предметов ведения и вопросов местного значения муниципального образования.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы; 2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме</p>

	<p>3. Понятие и содержание полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.</p> <p>4. Понятие и содержание исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления.</p> <p>5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.</p>	
<p>Тема 13. Формы реализации полномочий органов местного самоуправления</p>	<p>1. Классификация полномочий органов местного самоуправления.</p> <p>2. Направления деятельности муниципалитетов.</p> <p>3. Полномочия органов местного самоуправления в области использования земли и других природных ресурсов.</p> <p>4. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны окружающей среды.</p> <p>5. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта и информации.</p> <p>6. Полномочия органов местного самоуправления в жилищной сфере, в сфере коммунального, бытового и торгового обслуживания.</p>	<p>1. Поиск и анализ дополнительной литературы;</p> <p>2. Поиск и анализ нормативно-правовых актов по теме</p>

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации приведен в приложении.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная учебная литература:

1. Муниципальное право России: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ_ДАНА, 2016. – 399 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=447056#
2. Муниципальное право России: учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 399 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056>
3. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 406 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643>

Дополнительная учебная литература:

6. Братановский, С.Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций: учебное пособие / С.Н. Братановский. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 167 с. - (Муниципальное право России). - ISBN 978-5-238-01576-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436694>
7. Муниципальное право : практикум : [16+] / сост. Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 96 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563173>
8. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 519 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680>
9. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Д.С. Белявского. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 399 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331>
10. Муниципальное право Российской Федерации: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.В. Упоров, О.В. Старков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 519 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=426680

8 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Все обучающихся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы

Современные профессиональные базы данных:

1. <http://www.duma.gov.ru/localcom/> - комитет Государственной Думы Федерального Собрания РФ по вопросам местного самоуправления

2. http://council.gov.ru/kom_home/kom_self/ - комитет Совета Федерации Федерального Собрания РФ по вопросам местного самоуправления
3. <http://www.rncm.ru/default.aspx> - Общероссийский конгресс муниципальных образований
4. <http://www.amom.ru/> - Совет муниципальных образований города Москвы
5. <http://www.sovetmo.ru/> - Совет муниципальных образований Московской области
7. Электронные образовательные ресурсы, разработанные преподавателями и размещенные в ОС_MOODLE_ГГТУ - <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2115>

9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Очная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Муниципальное право России	Учебный корпус № 4, ауд. № 3: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для ГОУ ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.
	Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4	ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open

			License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.
--	--	--	---

Очно-заочная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Муниципальное право России	Учебный корпус № 4, ауд. № 5: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для ГОУ ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.
	Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4	ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.

10 ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Программа одобрена, переработана и актуализирована на заседании кафедры правовых дисциплин от 26.08.2021 года, протокол № __1__

Зав. Кафедрой правовых дисциплин



С.Н. Белясов

Приложение №1

к рабочей программе
«Муниципальное право России»

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
ЗНАНИЙ,
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
«Уголовное право»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения
Очная, Очно-заочная

г. Орехово-Зуево
2021 г.

1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
СПК-1 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	СПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности СПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством СПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.
СПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	СПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов СПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов СПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

2 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5», «4», «Зачтено» соответствует **повышенному** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «3», «Зачтено» соответствует **базовому** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «2», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест (показатель)	Система стандартизирован	Тестовые задания	Оценка «Отлично» выставляется за табл, в

	компетенции «Знание»)	ных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.		<p>котором выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий.</p>
2	Реферат (показатель компетенции «Умение»)	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p>	Тематика рефератов	<p>Оценка «Отлично»: используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д. – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Оценка «Хорошо»: использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения</p>

				<p>теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.- при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - не раскрыта тема работы. Работа выполнена самостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, ссылок на литературные и нормативные источники</p>
3	Проблемная ситуация (кейс) (показатель компетенции «Владение»)	Метод кейсов (<u>англ.</u> <i>Case method</i> , кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного	Тексты правовых ситуаций	Оценка «Отлично» - дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование.

		анализа) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.		Оценка «Хорошо» - предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно» вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если вариант ответа отсутствует.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
1	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Вопросы к экзамену	Оценка «Отлично»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать, осознавать материал; владение аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Оценка «Хорошо»: знание основных теоретических положений

				<p>вопроса; умение анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса. Но имеет место недостаточная полнота по излагаемому вопросу. владение аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации. Оценка «Удовлетворительно»: знание теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне); умение выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано. Оценка «Неудовлетворительно»: знание понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано; умение анализировать учебный материал не продемонстрировано; владение аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.</p>
--	--	--	--	--

3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущий контроль

Тематика рефератов

Вариант 1.

1. Понятие и предмет муниципального права.
2. Правовое регулирование муниципальных отношений.
3. Муниципально-правовые нормы.
4. Источники муниципального права.
5. Муниципально-правовые отношения и их субъекты.
6. Система муниципального права.
7. Место муниципального права в системе права Российской Федерации.
8. Муниципальное право как научная дисциплина.
9. Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения самостоятельно решать вопросы местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия.
10. Общие принципы организации местного самоуправления: понятие, правовое регулирование.
11. Общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры РФ. Европейская хартия местного самоуправления в правовой системе Российской Федерации.
12. Конституция Российской Федерации, нормативные правовые акты Российской Федерации в системе нормативных правовых актов о местном
13. Понятие и развитие территориальной организации местного самоуправления.
14. Понятие и виды муниципальных образований.
15. Порядок образования, преобразования и упразднения муниципальных образований.
16. Организационно-правовые формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в его осуществлении: понятие, правовое регулирование и практика реализации.
17. Структура органов местного самоуправления: понятие и правовое регулирование. Органы местного самоуправления и муниципальные органы: понятие и соотношение.
18. Правовой статус и формы деятельности депутата представительного органа муниципального образования. Гарантии прав депутатов представительного органа муниципального образования.
19. Структура и организация работы контрольного и иных органов местного самоуправления.
20. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы. Соотношение и взаимосвязь муниципальной службы и государственной службы.
21. Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы.
23. Правовой статус муниципального служащего.
24. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращения.

Вариант 2.

1. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления в муниципальном праве.

2. Ответственность депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
4. Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством.
5. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством
6. Удаление главы муниципального образования в отставку.
7. Временное осуществление полномочий органами государственной власти субъектов Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления.
8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
9. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
10. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления.
11. Предметы ведения местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
12. Полномочия местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
13. Соотношение компетенции представительного органа муниципального образования и компетенции иных органов местного самоуправления. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования.
14. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления.
15. Структура представительных органов местного самоуправления.
16. Компетенция представительных органов местного самоуправления.
17. Статус депутата, выборного должностного лица.
18. Формы депутатской деятельности.
19. Гарантии деятельности депутата представительного органа местного самоуправления.
20. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти субъекта РФ.
21. Понятие и система исполнительных органов местного самоуправления.
22. Правовой статус главы муниципального образования.
23. Порядок формирования исполнительных органов местного самоуправления.
24. Структурные подразделения исполнительных органов.
25. Компетенция исполнительных органов местного самоуправления.
26. Правовой статус контрольного органа местного самоуправления.
27. Понятие, правовая основа и особенности муниципальной службы.
28. Принципы прохождения муниципальной службы.

СПК-1.2. Умеет: принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством

СПК-7.2. Умеет: системно анализировать, выбирать и использовать приемы юридической техники при составлении правовых документов

Проблемная ситуация (кейс)

1. Директор совместного российско-финского предприятия Михайлов решил баллотироваться кандидатом в депутаты городского совета. Из сотрудников предприятия он образовал группу по сбору подписей в поддержку своей кандидатуры. Членам группы были предоставлены двух недельные оплачиваемые отпуска, после окончания сбора подписей каждому была выплачена премия в размере месячного должностного оклада. Совет учредителей предприятия выделил Михайлову материальную помощь на проведение избирательной кампании, а также разрешил использовать множительно-копировальную технику предприятия для изготовления агитационных материалов.

Соответствует ли данная ситуация законодательству о выборах? Каким образом должна финансироваться избирательная кампания кандидатов в депутаты?

2. В соответствии с постановлением администрации области было начато строительство дороги областного значения, которая проходила через село Степное. Часть домов в связи с этим было решено снести. Однако жильцы домов, подлежащих сносу, решили выступить с народной правотворческой инициативой о строительстве дороги в обход села. Их поддержали и другие жители села. Письменное заявление по этому вопросу было направлено в администрацию области.

Прокомментируйте сложившуюся ситуацию. Что понимает закон под народной правотворческой инициативой?

3. Комитет территориального общественного самоуправления Восточного микрорайона представил в городскую администрацию в качестве народной правотворческой инициативы проект положения «О порядке проведения благоустроительных работ на территории Восточного микрорайона» с просьбой направить его на рассмотрение городского совета. Однако глава городской администрации посчитал, что представленный проект требует дополнительного финансирования, не предусмотренного городским бюджетом, поэтому не может быть рассмотрен городским советом. Получив отказ главы администрации, члены комитета территориального общественного самоуправления обратились за разъяснениями в прокуратуру.

От имени прокуратуры подготовьте ответ членам комитета.

4. Проанализировать статьи 14, 15 и 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и выделить вопросы местного значения, присущие только муниципальному району.

5. Изучить (на примере муниципального образования по месту жительства или иного муниципального образования) вопрос о том, какие отдельные государственные полномочия переданы органам данного муниципального образования.

6. Изучить положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании, которое действует в муниципальном образовании по месту жительства (или в ином муниципальном образовании) и дать юридическую оценку данному положению на предмет его соответствия положениям Бюджетного кодекса РФ о местном бюджете.

7. На основе законодательства Москвы и Санкт-Петербурга опишите организацию местного самоуправления в указанных городах федерального значения.

8. В селе Сосновка – административном центре Сосновского сельского поселения был построен крупный деревообрабатывающий комплекс, в связи с чем численность жителей села увеличилась до 3,5 тыс. человек за счет работников комплекса, приехавших из других мест. Директор комплекса обратился в администрацию района с заявлением о придании селу статуса рабочего поселка, а так-же выделения села из состава Сосновского сельского поселения и придания ему статуса самостоятельного муниципального образования.

Возможно ли удовлетворение заявления директора деревообрабатывающего комплекса? Каков порядок решения данного вопроса?

9. Жители некоторых населенных пунктов Лесного района решили войти в состав Степного района, поскольку эти населенные пункты были расположены в непосредственной близости от границы Степного района, многие из них работали в районном центре – поселке Степное, а сами эти населенные пункты по профилю хозяйственной деятельности были тесно связаны с близлежащими поселениями Степного района. Инициативная группа жителей обратилась с заявлением по данному вопросу в администрацию Лесного района. Глава администрации проинформировал об инициативе жителей районный Совет. Однако депутаты представительного органа Лесного района приняли решение о недопустимости подобного изменения границ территории района, поскольку в этом случае существенно уменьшается налогооблагаемая база Лесного района, и решение вопросов местного значения, отнесенных законодательством к компетенции муниципального района, станет невозможным.

На основании решения районного Совета глава администрации Лесного района отказал в регистрации инициативной группы граждан по вопросу изменения границ района.

Каков порядок изменения территорий муниципальных районов? Возможен ли переход части населенных пунктов из одного района в другой в указанной ситуации?

10. После открытия в городском округе нового научно-исследовательского института депутаты городской Думы решили придать городу статус наукограда, приняв по этому поводу на своем заседании соответствующее решение. Постоянной комиссии по экономическому развитию было поручено подготовить изменения и дополнения в устав городского округа. Спустя два месяца городская Дума утвердила подготовленные поправки в устав, в соответствии с которыми городской округ признавался наукоградом, и направила решение о внесении изменений и дополнений в устав на регистрацию в управление юстиции.

Оцените правомерность принятого городской Думой решения. Каков порядок присвоения населенным пунктам статуса наукограда?

11. Депутаты городского муниципального Совета городского поселения Р. обратились в Законодательное собрание области с инициативой о придании городскому поселению статуса городского округа. К своему заявлению они приложили результаты опроса жителей поселения, выразивших свое согласие на преобразование его статуса, а также решение представительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение, о согласии на наделение городского поселения Р. статуса городского округа. Однако Законодательное собрание области отказало в рассмотрении данной инициативы на том основании, что к решению представительного органа

муниципального района должны прилагаться результаты опроса жителей муниципального района по данному вопросу. Обоснован ли отказ Законодательного собрания области в удовлетворении заявления городского муниципального Совета? Каков порядок изменения статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа?

12. Жители сельского поселения Южное, в котором от первоначальной численности в 1100 человек осталось проживать всего 500 человек, обратились к главе муниципального района, в состав которого входило данное поселение, с просьбой лишить их статуса самостоятельного муниципального образования и включить в состав соседнего городского поселения, рядом с которым располагалось данное село. Глава муниципального района подготовил соответствующий проект решения районного муниципального Совета и внес его на рассмотрение депутатов на очередной сессии. Депутаты районного совета сочли просьбу жителей Южного целесообразной и приняли решение о включении села Южное в состав городского поселения.

Соответствует ли законодательству решение представительного органа муниципального района? Возможно ли включение сельского населенного пункта в состав городского поселения?

13. В состав муниципального района М. входят два сельских и одно городское поселения. Органы местного самоуправления муниципального района обратились с заявлением в областную Думу с просьбой присоединить район к соседнему экономически развитому городскому округу. Свое заявление они мотивировали тем, что отсутствие на территории района крупных налогоплательщиков, низкая плотность сельского населения и малая численность жителей городского поселения, зависимость бюджета района от финансовой помощи из областного бюджета (на 95%) не позволяют в полной мере решать вопросы местного значения, отнесенные статьей 15

Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к ведению муниципального района.

Возможно ли удовлетворение заявления органов местного самоуправления муниципального района М.? Какие варианты решения данной проблемы предусмотрены законодательством?

14. Жители сельского поселения Липки решили выразить недоверие главе местной администрации, занимающему должность на контрактной основе. В этих целях они организовали инициативную группу из 5 человек, которая обратилась в представительный орган сельского поселения с заявлением о регистрации группы и разрешением на сбор подписей жителей поселения в целях проведения референдума по вопросу о недоверии главе сельской администрации.

От имени юрисконсульта представительного органа подготовьте ответ на обращение инициативной группы граждан.

15. Глава городского поселения Радужный, избранный депутатами представительного органа из своего состава и возглавляющий городской муниципальный совет, предложил избрать своим заместителем депутата Алимова. Однако большинство депутатов не согласилось с предложенной кандидатурой, отметив отсутствие у Алимова опыта руководящей работы, и проголосовали против его кандидатуры. Недовольный отказом депутатов, глава поселения Радужный решил провести голосование по кандидатуре Алимова на местном референдуме, издал распоряжение о создании инициативной группы по его подготовке и направил его в избирательную комиссию поселения.

Группа депутатов городского муниципального совета обратился в районную прокуратуру с заявлением о незаконности действий главы городского поселения.

От имени прокуратуры подготовьте ответ депутатам городского поселения.

16. Окружная избирательная комиссия отказала в регистрации в качестве кандидата в депутаты районного совета заместителю главы администрации муниципального района на том основании, что в соответствии с законодательством о муниципальной службе муниципальный служащий не может быть депутатом представительного органа местного самоуправления.

Правомерен ли отказ окружной избирательной комиссии в регистрации кандидата в указанной ситуации?

17. В соответствии с областной программой развития дорожного хозяйства было начато строительство дороги областного значения, которая проходила через территорию сельского поселения Степное. Часть домов в связи с этим подлежала сносу, а их жильцы – переселению. Однако жители домов, подлежащих сносу, выступили против сноса своих домов. Подготовив проект решения, предусматривающий строительство дороги в обход села, они представили его на рассмотрение сельского Совета в качестве правотворческой инициативы. Их поддержали и другие жители села, направив по этому поводу письменное заявление в адрес представительного органа сельского поселения.

Прокомментируйте указанную ситуацию.

18. Жители сельского поселения Березовка, в котором проживает 150 человек, обладающих активным избирательным правом, провели сход, на котором приняли решение упразднить представительный орган местного самоуправления.

Вместо него они избрали старосту сельского поселения и двух его заместителей.

Свое решение они направили в адрес местной администрации муниципального района, в состав которого входит данное поселение, отметив в нем, что все постановления по социально-экономическому развитию сельского поселения районная администрация должна обязательно согласовывать с сельским старостой, а наиболее важные вопросы выносить на обсуждение сельского схода.

Прокомментируйте решение жителей сельского поселения с точки зрения соответствия его законодательству.

19. С учетом демократических принципов местного самоуправления составьте план подготовки заседания (сессии) городской Думы по вопросу «О состоянии транспортного обслуживания населения города», перечислив в нем все мероприятия, которые необходимо провести до начала работы сессии.

20. При обсуждении проекта устава муниципального района на публичных слушаниях группа жителей внесла следующее предложение: районный представительный орган формировать из депутатов сельских советов поселений, входящих в состав муниципального района. Количество депутатов от каждого сельского совета зависит от численности жителей, проживающих в поселении. Председателем районного совета по должности должен стать представитель самого крупного сельского совета.

Возможен ли такой способ формирования районного представительного органа?

21. В уставе сельского поселения было предусмотрено, что представительный орган поселения состоит из 8 депутатов. 7 депутатов избираются по 7 одномандатным избирательным округам, а один депутат избирается по единому избирательному округу,

территорией которого является вся территория сельского поселения. Депутат, избранный всеми жителями поселения, является главой муниципального образования и председателем представительного органа сельского поселения.

Возможен ли указанный способ формирования представительного органа местного самоуправления?

22. На сходе граждан сельского поселения Быково, в котором проживает 89 человек, обладающих избирательным правом, был избран глава муниципального образования. Участники схода решили предоставить главе сельского поселения полномочия по принятию местного бюджета, планов и программ развития поселения, а сходы проводить два раза в год в целях заслушивания отчетов главы о проделанной работе.

Соответствуют ли законодательству решения схода жителей сельского поселения Быково?

СПК-1.3. Владеет: навыками проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений.

СПК-7.3. Владеет: способами и методами составления правовых документов с помощью юридической техники

Тестовые задания

1. К предметам ведения местного самоуправления относятся:
 1. все вопросы местного значения;
 2. наиболее существенные вопросы местного значения: принятие и изменение устава муниципального образования, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью, включая местные финансы;
 3. вопросы местного значения, а также отдельные государственные полномочия, которые могут передаваться органами местного самоуправления;
 4. отдельные государственные полномочия, передаваемые в установленном порядке органам местного самоуправления.
2. Срок полномочий главы местного самоуправления определяется:
 1. представительным органом местного самоуправления;
 2. уставом муниципального образования в соответствии с законами субъектов Российской Федерации;
 3. законодательством субъекта Российской Федерации;
 4. законодательством Российской Федерации.
3. Доходы от приватизации муниципальной собственности:
 1. в полном объеме поступает в местный бюджет;
 2. распределяется в равных долях между муниципальным бюджетом, бюджетом субъекта федерации и федеральным бюджетом;
 3. распределяются между бюджетами муниципального образования и субъекта федерации, на территории которого оно находится;
 4. поступает в местный бюджет и внебюджетные муниципальные фонды.
4. Глава муниципального образования избирается:
 1. коллегией выборщиков;

2. гражданами проживающими на территории муниципального образования;
3. представительным органом местного самоуправления из своего состава;
4. гражданами непосредственно либо представительным органом местного самоуправления.

5. Правильным является утверждение:

1. местное самоуправление осуществляется с ярко выраженными национальными и иными местными особенностями;
2. местное самоуправление осуществляется жителями сел и городов, численность которых не превышает 50 тысяч человек;
3. местное самоуправление осуществляется в городских и сельских поселениях, на других территориях, в соответствии с законодательством субъектов Федерации;
4. местное самоуправление осуществляется во всех городских и сельских поселениях, численностью не более 100т. жителей.

6. В случае если в границах муниципального образования имеются другие муниципальные образования, предметы заведений муниципальных образований разграничиваются:

1. законом субъекта Российской Федерации;
2. федеральным законодательством;
3. договором между муниципальными образованиями;
4. уставом муниципального образования более высокого уровня.

7. Муниципальные образования вправе принимать к своему рассмотрению:

1. только те вопросы, которые отнесены к их ведению статьей 6 ФЗ от 28.08.1995 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
2. вопросы, определенные уставом муниципального образования;
3. вопросы, отнесенные законодательством РФ и субъектов федерации к вопросам местного значения, а также иные вопросы, не исключенные из ведения муниципального образования и не отнесенные к ведению органов государственной власти;
4. любые вопросы, если они сочтут их относящимися к вопросам местного значения.

8. Глава муниципального образования может быть назначен: 1) Законодательством РФ; 2) Законами субъекта Федерации; 3) Уставом муниципального образования; 4) назначение главы муниципального образования государственными органами не допускается.

1. 3, 4;
2. 1,3;
3. 1, 2, 3;
4. 4.

9. Данное определение: «Городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, в пределах которых осуществляется местное самоуправление» относится к понятию:

1. административно-территориальное образование;
2. муниципальное образование;
3. территориальный коллектив;
4. муниципальное образование.

10. Экономическую основу местного самоуправления составляют: 1) муниципальная собственность; 2) федеральная собственность; 3) местные финансовые ресурсы; 4) имущество, находящееся в государственной собственности и переданное в управление органам местного самоуправления:

1. 1, 3, 4;
2. 1, 2, 4;
3. 1, 2, 3;
4. 2, 4, 3.

11. Численный состав представительного органа местного самоуправления определяется:

1. избирательной комиссией;
2. законом Российской Федерации;
3. законодательством субъекта Федерации;
4. уставом муниципального образования.

12. Органы местного самоуправления и должные лица местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан в течение:

1. десяти дней;
2. трех месяцев;
3. пятнадцати дней;
4. одного месяца.

13. Право собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности, от имени муниципального образования осуществляют:

1. глава муниципального образования;
2. представительный орган местного самоуправления;
3. комитеты по управлению муниципальным имуществом;
4. органы местного самоуправления, а в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, уставами муниципальных образований, население непосредственно.

14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления определяется:

1. главой муниципального образования;
2. федеральным законом о местном самоуправлении;
3. собранием (сходом) граждан;
4. уставом муниципального образования в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации.

15. Порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется:

1. федеральным законодательством;
2. уставом муниципального образования;
3. Законодательством субъекта федерации;
4. представительным органом местного самоуправления.

16. Срок полномочий выборного должностного лица не может быть менее:

1. трех лет;
2. одного года;
3. двух лет;
4. пяти лет.

17. Под муниципальным правом как научной дисциплиной понимается:

1. законодательная база местного самоуправления;
2. система знаний, идей, представлений о местном самоуправлении и формах его осуществления, развитии муниципального права;
3. комплексная отрасль права, включающая в себя отдельные положения конституционного, административного, финансового и других отраслей права, регулирующих деятельность муниципального образования;
4. совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области местного самоуправления.

18. Право граждан на местное самоуправление могут быть ограничены на отдельных территориях:

1. в случаях, предусмотренных законодательством субъекта РФ;
2. в целях защиты конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства;
3. не могут быть ограничены ни при каких обстоятельствах;
4. в случаях, когда численность поселения или его части менее установленной законом величины.

19. Наличие выборного органа местного самоуправления Главы муниципального образования и местной Администрации в муниципальном образовании:

1. может быть предусмотрен уставом муниципального образования;
2. является обязательным;
3. является обязательным в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
4. является обязательным в случаях, предусмотренных законодательством субъектов федерации.

20. К местным бюджетам относятся:

1. бюджеты краевых, областных центров, столиц республик, входящих в состав муниципального образования;
2. бюджет сельских и городских районов, а также других, приравненных к ним территориальным образованиям;
3. бюджет сельских районов и городов краевого, областного подчинения;
4. бюджеты муниципальных образований.

21. Если в пределах города, являющегося муниципальным образованием имеется другое муниципальное образование, то предметы ведения муниципальных образований регламентируются:

1. законодательством Российской Федерации;
2. уставом города;
3. законодательством субъекта Федерации;
4. соглашением между муниципальными образованиями.

22. Устав муниципального образования вступает в силу:

1. через два месяца после его принятия;
2. после его официального опубликования (обнародования);
3. через пятнадцать дней после его принятия;
4. через один месяц после его принятия.

23. Утверждение местного бюджета относится к исключительной компетенции:

1. уставом муниципального образования утверждение местного бюджета должно быть отнесено как к компетенции главы муниципального образования, так и к компетенции представительного органа местного самоуправления;
2. главы муниципального образования, если он избран населением непосредственно;
3. данный вопрос решается законодательством субъектов федерации;
4. представительного органа местного самоуправления.

24. Данное определение: «Выборный орган местного самоуправления, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения» относится к понятию:

1. глава муниципального образования, избранный населением;
2. данное определение относится ко всем выборным органам;
3. представительный орган местного самоуправления;
4. глава муниципального образования, избранный представительным органом муниципального самоуправления из своего состава.

25. Субъектами муниципальной собственности являются:

1. городское, сельское, другое муниципальное образование;
2. комитеты и сельские поселения, другие муниципальные образования;
3. представительный орган местного самоуправления;
4. глава муниципального образования.

26. Субъектами муниципальной собственности являются:

1. глава муниципального образования;
2. городские, сельские, другие муниципальные образования;
3. представительные органы местного самоуправления;
4. комитеты и сельские поселения, другие муниципальные образования.

27. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, начинаются:

1. с момента вручения избирательной комиссией мандата;
2. через десять дней после его избрания;
3. со дня его избрания;
4. с момента начала работы первой сессии представительного органа.

28. Порядок формирования органов местного самоуправления устанавливается:

1. законодательством субъекта федерации;
2. законодательством Российской Федерации;
3. представительным органом местного самоуправления;
4. уставом муниципального образования в соответствии с законодательством субъекта федерации.

29. Полномочия члена выборного органа местного самоуправления прекращаются:

1. с момента избрания нового выборного органа местного самоуправления;
2. с момента начала работы нового выборного органа местного самоуправления;

3. после выдачи мандата вновь избранным членам выборного органа; в порядке, установленном законом субъекта федерации.

СПК-1.1. Знает: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в своей профессиональной деятельности

СПК-7.1. Знает: требования к содержанию и оформлению правовых документов

Промежуточная аттестация

Вопросы экзамену

1. Понятие и предмет муниципального права как отрасли права.
2. Особенности правового регулирования муниципальных отношений.
3. Муниципально-правовые нормы и институты.
4. Источники муниципального права как отрасли права.
5. Муниципально-правовые отношения и их субъекты.
6. Место муниципального права в правовой системе РФ.
7. Историко-теоретические основы местного самоуправления, основные теории местного самоуправления.
8. Основные теории возникновения местного самоуправления.
9. Муниципальные системы зарубежных стран (общая характеристика).
10. Типы местного самоуправления.
11. Основные этапы развития местного управления в России.
12. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
13. Особенности организации местного управления в советский период развития государства.
14. Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление в системе народовластия.
15. Основные принципы местного самоуправления.
16. Функции местного самоуправления.
17. Общая характеристика прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления.
18. Формы прямого волеизъявления граждан.
19. Основные черты конституционной модели местного самоуправления России.
20. Понятие и структура органов местного самоуправления.
21. Особенности территориального общественного самоуправления населения.
22. Конституционные основы местного самоуправления (общая характеристика).
23. Основные положения Европейской Хартии местного самоуправления.
24. Уставы муниципального образования (понятие, порядок принятия, структура).
25. Особенности организации местного самоуправления в городах и сельских поселениях.
26. Местная администрация: понятие, структура.
27. Представительные органы местного самоуправления: структура, порядок работы, акты.
28. Система организационных форм осуществления местного самоуправления.
29. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование.

30. Понятие муниципального служащего и его отличия от государственного служащего.
31. Муниципальная должность и ее виды.
32. Правовой статус муниципального служащего.
33. Правовые акты органов местного самоуправления (понятие, виды, порядок принятия и отмены).
34. Муниципальное образование - субъект муниципального права: понятие и виды.
35. Полномочия органов государственной власти РФ в области местного самоуправления.
36. Правовые формы защиты местного самоуправления.
37. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
38. Полномочия местного самоуправления.
39. Ассоциации и союзы муниципальных образований.
40. Глава муниципального образования, иные выборные должностные лица местного самоуправления.
41. Народная правотворческая инициатива.
42. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
43. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися в муниципальной собственности.
44. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями, не находящимися в муниципальной собственности.
45. Местные бюджеты: формирование, утверждение и исполнение.
46. Доходы и расходы местных бюджетов
47. Источники формирования доходной части местного бюджета.
48. Основные направления использования местного бюджета.
49. Финансирование МСУ для осуществления отдельных государственных полномочий.
50. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
51. Финансово-экономические основы местного самоуправления (общая характеристика).
52. Муниципальная собственность, ее объекты и источники формирования.
53. Полномочия местного самоуправления (понятие, общая характеристика).
54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Показатели сформированности компетенции</i>	<i>Номер типового контрольного задания</i>
СПК-1 способностью	СПК-1.1	Тест. Вопросы к экзамену
	СПК-1.2	Реферат. Вопросы к экзамену

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	СПК-1.3	Проблемная ситуация. Вопросы к экзамену
СПК-7 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	СПК-7.1	Тест. Вопросы к экзамену
	СПК-7.2	Реферат. Вопросы к экзамену
	СПК-7.3	Проблемная ситуация. Вопросы к экзамену