


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Егорова Галина Викторовна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 24.11.2021 09:11:22  
Уникальный программный ключ:  
4963a4167398d8232817460cf58a760188ac7125

**Министерство образования Московской области**  
**Государственное образовательное учреждение высшего образования**  
**Московской области**  
**«Государственный гуманитарно-технологический университет»**  
**(ГГТУ)**

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор

  
«26» августа 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.03 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки  
**40.03.01 «Юриспруденция»**

Профиль подготовки «Гражданское право»

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная**

г. Орехово-Зуево  
2021 г.

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана 40.03.01 «Юриспруденция» по профилю «Гражданское право» 2021 года начала подготовки (очная, очно-заочная форма обучения).

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСОБОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Образовательное право», является формирование у обучаемых теоретических знаний, а также практических умений и некоторых навыков работы в сфере образовательных отношений.

### 2.2 Задачи дисциплины:

- изучение студентами правовых первоисточников в области регулирования образовательной деятельности;
- изучение организационных основ и структуры управления образованием, механизмов и процедур управления образованием
- расширение на базе полученных знаний кругозора и компетентности.

### 2.3 Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.
Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2
способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3

### Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-3. Способен	УК-3.1 <b>Знает:</b> основные условия эффективной командной работы;

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	стратегии и принципы командной работы УК-3.2 <b>Умеет:</b> определять стиль управления для эффективного руководства командой; УК-3.3 <b>Владеет:</b> методиками подбора эффективной команды, разработки стратегии командной работы и умением работать в команде.
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права. ОПК-2.2. Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
СПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство; СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.03 «Образовательное право» относится к вариативной части, формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплины, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Предпринимательское право», «Международное право», «Актуальные проблемы гражданского права и процесса», «Защита прав потребителей».

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Очная форма обучения

Общая трудоемкость: 4 з.е., 144 часа			
Всего	Трудоемкость в 4 семестре 4 зачетные единицы, 144 часов		
	Контактная (аудиторная) работа	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация

	Лекции	Практическая работа		Экзамен
144	18	36	54	36

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость: 4 з.е., 144 часа				
Всего	Трудоемкость в 5 семестре 4 зачетные единицы, 144 часов			
	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятел ьная работа	Промежуточн ая аттестация
	Лекции	Практическая работа		
144	6	26	70	36

**4.1. Структура и содержание дисциплины (тематический план дисциплины) содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Тематический план контактной (аудиторной) работы  
(очная, форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 144, зачетных единиц 4			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекция	Практ. раб		
		18	36	54	36
<b>Тема 1:</b> Международные правовые документы, регулирующие образовательную деятельность. Болонский процесс. Их значение для РФ	4	2	3	4	
<b>Тема 2.</b> Нормативно-правовые документы регулирующие образовательную деятельность. Их анализ, краткая характеристика и иерархия.	4	2	2	4	
<b>Тема 3.</b> Государственная политика в сфере образования.	4	2	3	4	
<b>Тема 4.</b> Управление системой образования.	4	2	4	6	
<b>Тема 5.</b> Права и обязанности обучающихся, их родителей, педагогических работников и	4	2	4	6	

лиц, осуществляющих образовательную деятельность. Права ребенка и права инвалидов. Защита прав детей.					
<b>Тема 6.</b> Правовое регулирование трудовых прав работников образования.	4	2	4	6	
<b>Тема 7.</b> Общее образование.	4	2	4	6	
<b>Тема 8.</b> Профессиональное образование и обучение.	4	2	4	6	
<b>Тема 9.</b> Дополнительное образование.	4	1	4	6	
<b>Тема 10.</b> Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.	4	1	4	6	
<b>Промежуточная аттестация</b>					экзамен

Тематический план контактной (аудиторной) работы  
(очно-заочная, форма обучения)

Название разделов (модулей) и тем	Семестр	Всего трудоемкости часов 144, зачетных единиц 4			
		Контактная (аудиторная) работа		Сам. работа	Промеж. аттестация
		Лекция	Практ. раб		
		12	26	70	36
<b>Тема 1:</b> Международные правовые документы, регулирующие образовательную деятельность. Болонский процесс. Их значение для РФ	5	1	2	7	
<b>Тема 2.</b> Нормативно-правовые документы регулирующие образовательную деятельность. Их анализ, краткая характеристика и иерархия.	5	1	2	7	
<b>Тема 3.</b> Государственная политика в сфере образования.	5	1	2	7	
<b>Тема 4.</b> Управление системой образования.	5	2	2	7	
<b>Тема 5.</b> Права и обязанности	5	2	3	7	

обучающихся, их родителей, педагогических работников и лиц, осуществляющих образовательную деятельность. Права ребенка и права инвалидов. Защита прав детей.					
<b>Тема 6.</b> Правовое регулирование трудовых прав работников образования.	5	1	3	7	
<b>Тема 7.</b> Общее образование.	5	1	3	7	
<b>Тема 8.</b> Профессиональное образование и обучение.	5	1	3	7	
<b>Тема 9.</b> Дополнительное образование.	5	1	3	7	
<b>Тема 10.</b> Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.	5	1	3	7	
<b>Промежуточная аттестация</b>					экзамен

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

**Тема 1. Международные правовые документы, регулирующие образовательную деятельность. Их значение для Российской Федерации. Болонский процесс.**

##### ЛЕКЦИЯ

Общая характеристика международного образовательного права. Европейское образовательно-правовое пространство. Болонский процесс. Правовые аспекты участия России в Болонском процессе. Образовательно-правовое пространство СНГ. Сравнительно-правовые исследования в области образовательного законодательства России и зарубежных стран. Международное сотрудничество в сфере образования. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования. Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации. Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве. Международные документы по защите прав детей и инвалидов.

##### Практическое занятие

###### Учебные цели:

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Болонский процесс.

Правовые аспекты участия России в Болонском процессе.

Образовательно-правовое пространство СНГ.

Сравнительно-правовые исследования в области образовательного законодательства России и зарубежных стран.

Международное сотрудничество в сфере образования.

Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования.

**Тема 2. Нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность в Российской Федерации. Их анализ, краткая характеристика и иерархия.**

ЛЕКЦИЯ

Конституция РФ как основа правового регулирования в сфере образования.

Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования. Основные законодательные акты в области образования. Закон РФ «Об образовании». Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования. Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации. Правовое регулирование отношений в сфере образования.

Практическое занятие

**Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Основные законодательные акты в области образования.

Закон РФ «Об образовании».

Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.

Структура и виды нормативных правовых актов, особенности их применения в образовательной практике Российской Федерации.

**Тема 3. Система образования в РФ. Государственная политика в сфере образования.**

ЛЕКЦИЯ

Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Структура системы образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ. Язык образования. Сетевая форма реализации образовательных программ. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Формы получения образования и формы обучения. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.

Практическое занятие

**Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования.

Образовательные стандарты.

Образовательные программы.

Общие требования к реализации образовательных программ.

Язык образования.

Сетевая форма реализации образовательных программ.  
Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.  
Формы получения образования и формы обучения.

#### **Тема 4. Управление системой образования.**

##### ЛЕКЦИЯ

Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности. Государственная аккредитация образовательной деятельности. Государственный контроль (надзор) в сфере образования. Педагогическая экспертиза. Независимая оценка качества образования. Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования. Информационные системы в системе образования.

##### Практическое занятие

##### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Лицензирование образовательной деятельности.  
Государственная аккредитация образовательной деятельности.  
Государственный контроль (надзор) в сфере образования.  
Педагогическая экспертиза.  
Независимая оценка качества образования. Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

**Тема 5. Права и обязанности обучающихся, их родителей, педагогических работников и лиц, осуществляющих образовательную деятельность. Права ребенка и права инвалидов. Защита прав детей.**

##### ЛЕКЦИЯ

Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Образовательная деятельность. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций. Типы образовательных организаций. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет. Категории образовательных организаций высшего образования. Устав образовательной организации. Управление образовательной организацией. Структура образовательной организации. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Информационная открытость образовательной организации. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения. Организации, осуществляющие обучение. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность. Обучающиеся. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания. Стипендии и другие денежные выплаты. Организация питания обучающихся. Обеспечение вещевым имуществом



(обмундированием.) Предоставление жилых помещений в общежитиях. Транспортное обеспечение. Охрана здоровья обучающихся. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Обязанности и ответственность обучающихся. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Аттестация педагогических работников. Научно-педагогические работники. Правовой статус руководителя образовательной организации. Президент образовательной организации высшего образования. Иные работники образовательных организаций.

Права ребенка и права инвалидов. Защита прав детей.

#### Практическое занятие

##### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации.

Образовательная деятельность.

Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций.

Обучающиеся.

Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.

Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Правовой статус педагогических работников.

#### **Тема 6. Правовое регулирование трудовых прав работников образования.**

##### ЛЕКЦИЯ

Право на занятие педагогической деятельностью. Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений. Продолжительность рабочего времени педагогических работников. Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск. Длительный отпуск педагогических работников. Дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическим работником.

#### Практическое занятие

##### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Особенности заключения и прекращения трудового договора с работниками высших учебных заведений.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников.

Ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск.

## **Тема 7. Общее образование.**

### ЛЕКЦИЯ

Общее образование. Дошкольное образование. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование. Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

### Практическое занятие

#### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Общее образование.

Дошкольное образование.

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

## **Тема 8. Профессиональное образование и обучение.**

### ЛЕКЦИЯ

Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета. Формы интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании. Организация профессионального обучения. Квалификационный экзамен.

### Практическое занятие

#### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Высшее образование.

Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

## **Тема 9. Дополнительное образование.**

### ЛЕКЦИЯ

Дополнительное образование детей и взрослых. Дополнительное профессиональное образование.

**Тема 10. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.**

### ЛЕКЦИЯ

Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования. Контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц. Имущество образовательных организаций. Создание образовательными организациями высшего образования хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности. Образовательное кредитование.

#### Практическое занятие

##### **Учебные цели:**

Подготовка к занятию по следующим вопросам:

Контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц.

Имущество образовательных организаций.

### **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Одним из основных видов деятельности студента является **самостоятельная работа**, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку сообщений, выступления на групповых занятиях, выполнение заданий преподавателя.

В курсе «Образовательное право» значительная часть отводится на самостоятельную работу студентов, предполагающую:

✓ изучение и систематизацию официальных государственных документов законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс» и глобальной сети «Интернет»;

✓ изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

✓ подготовку докладов, написание работ и эссе;

✓ участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях.

Записи (конспекты) имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной

работе. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности студента.

В ходе самостоятельной работы, у студента выявляются способности применять полученные знания для решения задач, которые связаны с дальнейшей деятельностью выпускника.

### **Перечень литературы для организации самостоятельной работы:**

1. Гусев, А.П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А.П. Гусев, А.Ю. Шатин. - Ростов-н/Д: Феникс, 2014. - 224 с. - (Консультирует юрист). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22593-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254).
2. Михайлов, Ю.М. Охрана труда в образовательных учреждениях: практическое пособие / Ю.М. Михайлов. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 184 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1663-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253692](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253692).
3. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения: монография / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 220 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1461-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238).
4. Федорова, Марина Юрьевна. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. - 4-е изд., испр. - М.: Академия, 2013.
5. Пронин, А.А. Проблемы прав человека: программа учебной дисциплины / А.А. Пронин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 39 с. - Библиогр.: С. 33-36. - ISBN 978-5-4475-1647-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241794>

### **Содержание самостоятельной работы**

**Тема 1. Международные правовые документы, регулирующие образовательную деятельность. Их значение для Российской Федерации. Болонский процесс.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

#### **Вопросы для коллективного обсуждения:**

1. Европейское образовательно-правовое пространство.
2. Болонский процесс.
3. Правовые аспекты участия России в Болонском процессе.
4. Образовательно-правовое пространство СНГ.
5. Международная защита прав детей и инвалидов.

**Рекомендации к выполнению:** необходимо провести анализ систем образования.

**Тема 2. Нормативно-правовые акты, регулирующие образовательную деятельность в Российской Федерации. Их анализ, краткая характеристика и иерархия.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

**Вопросы для коллективного обсуждения:**

1. Конституция РФ как основа правового регулирования в сфере образования.
2. Основные права граждан в сфере образования.
3. Формирование нормативно-правового обеспечения в сфере образования.
4. Основные законодательные акты в области образования.

**Рекомендации к выполнению:** необходимо провести анализ системы источников образовательного права.

**Тема 3. Государственная политика в сфере образования.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

Занятие 1. Компетенции органов государственной власти и муниципальных органов в сфере образования.

Вопросы для коллективного обсуждения:

1. Полномочия федеральных органов государственной власти в сфере образования.
2. Полномочия Российской Федерации в сфере образования, переданные для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации.
3. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.
4. Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования.

**Тема 5. Права и обязанности учащихся, их родителей, педагогических работников и лиц, осуществляющих образовательную деятельность. Права ребенка и права инвалидов. Защита прав детей.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

Занятие 1. Лица, осуществляющие образовательную деятельность.

1. Вопросы для коллективного обсуждения:
2. Типы образовательных организаций.
3. Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет. Категории образовательных организаций высшего образования.
4. Устав образовательной организации.
5. Управление образовательной организацией.
6. Структура образовательной организации.
7. Информационная открытость образовательной организации.

8. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
9. Организации, осуществляющие обучение.
10. Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность.
11. Реорганизация образовательных учреждений.
12. Ликвидация образовательных учреждений.

Занятие 2. Обучающиеся и их родители (законные представители).

Вопросы для коллективного обсуждения:

1. Пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания.
2. Стипендии и другие денежные выплаты.
3. Организация питания обучающихся.
4. Обеспечение вещевым имуществом (обмундированием).
5. Предоставление жилых помещений в общежитиях.
6. Транспортное обеспечение.
7. Охрана здоровья обучающихся.
8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
9. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
10. Трудовые права несовершеннолетних и инвалидов.
11. Права детей по семейному законодательству.
12. Правовые основы социальной защиты прав детей и инвалидов.
13. Судебная защита прав детей и инвалидов.
14. Уполномоченный по правам ребенка при президенте РФ

## **Тема 6. Правовое регулирование трудовых прав работников образования.**

### **Занятие 1. Трудовой договор и трудовые отношения.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Трудовые отношения в образовательном учреждении. Работник и работодатель.
2. Трудовой договор: правовое оформление отношений работника и работодателя в образовательном учреждении. Изменение трудового договора.
3. Нормативное правовое регулирование трудовых отношений работников за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

## **Тема 8. Профессиональное образование и обучение.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

Среднее профессиональное образование. Высшее образование.

Общие требования к организации приема на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Формы интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в высшем образовании. Организация профессионального обучения. Квалификационный экзамен.

## **Тема 10. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.**

Задание: проработать материалы лекции и дополнительные источники.

Подготовиться к практической работе.

В тетради для самостоятельных занятий подготовить материалы по следующим вопросам.

1. Виды имущественных отношений в сфере образования.
2. Отношения собственности.
3. Материально-техническое обеспечение образовательных учреждений.
4. Основы правового регулирования финансовой и хозяйственной деятельности образовательного учреждения.
5. Особенности финансирования образования.
6. Предпринимательская деятельность образовательных учреждений.
7. Платные дополнительные образовательные услуги в государственных и муниципальных образовательных учреждениях.
8. Собственность образовательных учреждений.
9. Имущественная ответственность образовательных учреждений.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации приведен в приложении.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная учебная литература:**

1. Шкатулла, В.И. Образовательное право России: учебник для вузов / В.И. Шкатулла. - 2-е изд., испр. - М. : Юстицинформ, 2016. - 774 с. - (Образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1293-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460435>

2. Права человека в России: история, теория и практика: учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Минжуренко, С.А. Величко и др.; Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Омская юридическая академия»; отв. ред. Д.Т. Караманукян. - Омск: Омская юридическая академия, 2015. - 307 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-98065-129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437010>

3. Семейное право: учебник / под ред. П.В. Алексого, А.Н. Кузбагарова, И.В. Петрова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 335 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01575-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114498>

4. Шаповалова, В.С. Профессиональное самоопределение школьников: теория, история, практика: монография / В.С. Шаповалова, И.В. Чельшева; под ред. В.С. Шаповаловой. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - 394 с.: ил., табл. - Библиогр. с. 244-253. - ISBN 978-5-4475-9417-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480172>

#### **Дополнительная учебная литература:**

6. Гусев, А.П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А.П. Гусев, А.Ю. Шатин. - Ростов-н/Д: Феникс, 2014. - 224 с. - (Консультирует юрист). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-22593-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256254).

7. Михайлов, Ю.М. Охрана труда в образовательных учреждениях: практическое пособие / Ю.М. Михайлов. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 184 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1663-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253692](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253692).

8. Шкарлупина, Г.Д. Образовательное законодательство России: проблемы, поиски, решения: монография / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 220 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1461-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: // [www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238](http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256238).

9. Федорова, Марина Юрьевна. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования / М. Ю. Федорова. - 4-е изд., испр. - М.: Академия, 2013.

10. Пронин, А.А. Проблемы прав человека: программа учебной дисциплины / А.А. Пронин. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 39 с. - Библиогр.: С. 33-36. - ISBN 978-5-4475-1647-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241794>

#### **8 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Все обучающиеся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы

#### **Современные профессиональные базы данных:**

1. Официальный сайт Российской газеты: <http://www.rg.ru/>
2. Официальный сайт Парламентской газеты: <http://www.pnp.ru/>
3. Официальный сайт Собрания законодательства Российской Федерации: <http://www.szrf.ru/>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.council.gov.ru/>
5. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации: <http://www.duma.gov.ru/>



6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации:  
<http://government.ru/>
7. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации:  
<http://www.supcourt.ru/>
8. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации:  
<http://www.genproc.gov.ru/>
9. Электронные образовательные ресурсы, разработанные преподавателями и размещенные в ОС MOODLE ГГТУ - <http://dis.ggtu.ru/course/view.php?id=2714>

### Информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант плюс» - <http://base.consultant.ru>

## 9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Очная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Образовательное право	Учебный корпус № 4, ауд. № 3: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для ГОУ ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.
	Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-	ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-

	Зуево, ул. Зеленая, д. 4		технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.
--	--------------------------	--	---

### Очно-заочная форма обучения

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Образовательное право	Учебный корпус № 4, ауд. № 3: Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Лаборатория для проведения занятий по криминалистике 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4, корпус 4	Необходимая аудиторная и лабораторная мебель, проекционный экран, мультимедийный проектор, ноутбук, стойка напольная для выступающих.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows Vista Home Basic OEM-версия. Пакет офисных программ Microsoft Office 2007 Standard, лицензия Microsoft Open License № 42921182 от 12.10.2007 для ГОУ ВПО Московский государственный областной педагогический институт. Обучающая лаборатория "Виртуальный осмотр места происшествия" (версия "Полная", два режима работы "Редактор" и "Ученик"), договор №92/2 от 07.12.2017 г.
	Учебный корпус №3. Информационный многофункциональный центр библиотеки для самостоятельной работы, оборудованный местами для индивидуальной работы студента в сети Internet 142611, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Зеленая, д. 4	ПК (30 шт.) с подключением к локальной сети ГГТУ, выход в ЭИОС и Интернет. Необходимая аудиторная мебель.	Предустановленная операционная система Microsoft Windows 10 Home OEM-версия. Обновление операционной системы до версии Microsoft Windows 10 Professional, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет. Пакет офисных программ Microsoft Office Professional Plus 2016, лицензия Microsoft Open License № 66217822 от 22.12.2015 для Государственный гуманитарно-технологический университет.

## **10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Программа одобрена на заседании кафедры правовых дисциплин от 26.08.2021 года, протокол № \_\_1\_\_

Зав. Кафедрой правовых дисциплин



С.Н. Беясов

Приложение №1  
к рабочей программе  
«Образовательное право»

**Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»  
(ГГТУ)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
ЗНАНИЙ,  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Направление подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки  
«Гражданское право»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

**г. Орехово-Зуево  
2021 г.**

## 1. ИНДИКАТОР ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование универсальной компетенции	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 <b>Знает:</b> основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы УК-3.2 <b>Умеет:</b> определять стиль управления для эффективного руководства командой; УК-3.3 <b>Владеет:</b> методиками подбора эффективной команды, разработки стратегии командной работы и умением работать в команде.
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права. ОПК-2.2. Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
СПК-3 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство; СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «5», «4», «Зачтено» соответствует **повышенному** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «3», «Зачтено» соответствует **базовому** уровню усвоения компетенции согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «2», «не зачтено» соответствует показателю «компетенция не освоена»

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест (показатель компетенции «Знание»)	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний и умений обучающегося.	Тестовые задания	Оценка «Отлично» выставляется за тест, в котором выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо» выставляется за тест, в котором выполнено более 75 % заданий. Оценка «Удовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено более 60 % заданий. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется за тест, в котором выполнено менее 60 % заданий.
2	Реферат (показатель компетенции «Умение»)	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Тематика рефератов	Оценка «Отлично»: используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т.д.). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д. – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Оценка «Хорошо»: использована основная литература по теме (методическая и научная),

				<p>дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы и т. д.- при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.</p> <p>Оценка «Удовлетворительно» - библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, содержит элементы анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.</p> <p>Оценка «Неудовлетворительно» - не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, ссылок на литературные и нормативные источники</p>
--	--	--	--	---

4	Проблемная ситуация (кейс) (показатель компетенции «Владение»)	Метод кейсов ( <u>англ.</u> <i>Case method</i> , кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.	Тексты правовых ситуаций	Оценка «Отлично» - дан конструктивный анализ рассматриваемой ситуации (конструктивный вариант реагирования) и приведено его качественное обоснование. Оценка «Хорошо» - предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно» вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если вариант ответа отсутствует.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
5	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины в виде, предусмотренном учебным планом.	Вопросы к экзамену	Оценка «Отлично»: <b>знание</b> теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); <b>умение</b> анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; глубоко понимать, осознавать материал; <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса, научных идей; навыками аргументации и анализа фактов, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии. Оценка «Хорошо»: <b>знание</b> основных теоретических положений



				<p>вопроса;  <b>умение</b> анализировать явления, факты, действия в рамках вопроса; содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса. Но имеет место недостаточная полнота по излагаемому вопросу.  <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и навыками аргументации.  Оценка <i>«Удовлетворительно»</i>:  <b>знание</b> теории вопроса фрагментарно (неполнота изложения информации; оперирование понятиями на бытовом уровне);  <b>умение</b> выделить главное, сформулировать выводы, показать связь в построении ответа не продемонстрировано;  <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.  Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i>:  <b>знание</b> понятийного аппарата, теории вопроса, не продемонстрировано;  <b>умение</b> анализировать учебный материал не продемонстрировано;  <b>владение</b> аналитическим способом изложения вопроса и владение навыками аргументации не продемонстрировано.</p>
--	--	--	--	---

**3. Типовые контрольные задания и/или иные материалы для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Текущий контроль**

**Тематика рефератов**

1. Образование как основа формирования интеллектуального потенциала общества.
2. Оптимизация структуры образования.

3. Роль государства как гаранта равенства образовательных возможностей личности.
4. Формы горизонтальной координации связей между различными образовательными структурами.
5. Механизмы управления образовательными учреждениями и организациями и отношения собственности.
6. Структура образовательных программ, реализуемых вузами, и механизмы управления образовательным процессом.
7. Влияние системы образования на социальные изменения и культурные преобразования в стране.
8. Формы правовой защиты основных прав ребенка.
9. Правовые акты международного и российского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.
10. Управление как инструмент обеспечения качества образования.
11. Проблемы гуманизации профессионального образования.
12. Основные направления и механизмы демократизации высшего и послевузовского профессионального образования.
13. О соотношении образовательной и профессиональной составляющих в основных образовательных программах высшего и послевузовского профессионального образования.
14. Проблемы сопряжения основных образовательных программ высшего профессионального образования.
15. Государственные образовательные стандарты как средство совершенствования структуры и содержания образования.
16. Государственные образовательные стандарты как инструмент контроля качества образования.
17. Интеграционные подходы к определению структуры и содержания основных образовательных программ высшего профессионального образования.
18. Общее математическое и естественнонаучное образование как фундаментальная составляющая высшего профессионального образования.
19. Сравнительный анализ типового положения о вузе и устава вуза (по выбору).
20. Аксиоматический подход к построению системы образования.
21. Оптимизация структуры государственных образовательных стандартов профессионального образования.
22. Система дополнительных квалификаций как форма повышения профессиональной мобильности выпускников высшей школы.
23. Идеальные и реалистические модели структуры профессионального образования.
24. Многоуровневые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
25. Ступенчатые модели высшего профессионального образования: теория и практика.
26. Профессиональные образовательные программы как основа формирования социального заказа на подготовку специалистов различной квалификации.
27. Особенности становления и развития магистратуры в России.
28. Идеальные и реалистические модели послевузовского профессионального образования.
29. Особенности формирования оптимального нормативно-правового обеспечения учебного процесса в высшей школе, обладающего свойством полноты.

30. Становление и основные направления развития лицензирования, аттестации и аккредитации.
31. Современные модели управления качеством образования: теория и практика.
32. Управление качеством образования на уровне вуза.
33. Управление качеством образования на уровне образовательной системы страны.
34. Управление качеством образования и роль образовательных общественно-государственных структур.
35. Управление качеством образования как механизм совершенствования организации учебного процесса.
36. Новые образовательные технологии как источник повышения качества образования.

УК-3.2 **Умеет:** определять стиль управления для эффективного руководства командой;  
ОПК-2.2. Умеет реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

СПК-3.2. Умеет: осуществлять правореализационную и правоприменительную деятельность в строгом соответствии с принципом законности; составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права

### **Тестовые задания**

1.Муниципальные образовательные организации могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:

- 1)только в форме учреждения.
- 2)в любой организационно-правовой форме, предусмотренной гражданским законодательством.
- 3)в любых организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством для некоммерческих организаций.

2. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1)перевод на нижеоплачиваемую должность.
- 2)увольнение по соответствующим основаниям.
- 3)лишение доплат, надбавок и других поощрительных выплат.
- 4)строгий выговор.

3.Согласно действующему законодательству, срочный трудовой договор в обязательном порядке заключается:

- 1)с поступающим на работу лицом, являющимся пенсионером по возрасту.
- 2)с заместителями руководителя образовательного учреждения.
- 3)на время исполнения обязанностей временно отсутствующего сотрудника, за которым сохраняется место работы.
- 4)с лицами, поступающими на работу по совместительству.

4. К нормируемой части рабочего времени педагогического работника относится:

- 1) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся.

- 2) Выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов.
- 3) Организация и проведение факультативных занятий.
- 4) Дежурства в учреждении

5. По общему правилу срок испытания при принятии на работу не может превышать:

- 1) 20 дней.
- 2) Две недели.
- 3) В зависимости от сферы деятельности 1-3 месяца.
- 4) 3 месяца.

6. Срок действия дисциплинарного взыскания:

- 1) 1 год
- 2) 3 года
- 3) 6 месяцев
- 4) 2 недели

7. Когда Генеральная Ассамблея ООН приняла Конвенцию о правах ребенка?

- 1) 20 ноября 1989 года
- 2) 20 ноября 1990 года
- 3) 20 ноября 1991 года

8. К законным представителям ребенка относятся:

- 1) родители
- 2) усыновители, опекуны, попечители
- 3) патронатные воспитатели и другие заменяющие их лица, осуществляющие в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, заботу, образование, воспитание, защиту прав и интересов ребенка
- 4) Все выше перечисленные.

9. Ребенок может самостоятельно обратиться в суд для защиты своих прав

- 1) с 10 лет;
- 2) с 14 лет;
- 3) с 16 лет.

10. Кто несет ответственность за нарушение прав и свобод обучающихся в ОУ?

- 1) Лица, совершившие или допустившие нарушения;
- 2) Органы местного самоуправления;
- 3) Местные органы управления образованием;
- 4) Образовательные учреждения.

11. Для какой из категорий работников образования продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю:

- 1) учителя-предметника
- 2) учителя начальных классов
- 3) воспитателя детских домов
- 4) руководителя образовательного учреждения

12. При проведении мероприятий по контролю (надзору) проверяющим обязательно должны быть предъявлены следующие документы:

- 1) распоряжение (приказ) о проведении проверки.
- 2) план-задание на проведение мероприятий по контролю (надзору).

- 3) служебное удостоверение.
- 4) командировочное удостоверение

УК-3.1 **Знает:** основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы

ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права.

СПК-3.1. Знает: правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий, а также действующее законодательство;

### **Проблемные ситуации (кейс)**

#### **Задача № 1.**

При заключении трудового договора с Петровой Л.Н. о работе в должности учителя начальных классов, директор предложил включить в трудовой договор следующие условия: об установлении испытательного срока; о размере заработной платы; о прекращении трудового договора в случае, если Петрова Л.Н. откажется работать в праздничные дни; об обязательстве Петровой Л.Н., не работать по совместительству у другого работодателя. Правомерны ли условия трудового договора?

**Задача №2.** Усманова А.И. работает в образовательной организации бухгалтером. Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше. Правомерно ли решение администрации

**Задача № 3.** Иванов В.А. работал в ООО по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни, и его уволили. Правомерно ли такое увольнение?

**Задача № 4.** Васильева С.И. хотела взять 1 или 2 дня в счет очередного отпуска, но администрация ей отказала, сославшись на то, что дробить ежегодный отдых нельзя. Васильева С.И. обратилась в юридическую консультацию с вопросом можно ли делить очередной отпуск и на какие части. Что должен ответить юрист?

**Задача № 5.** Сидоров Т.Б. был уволен администрацией в связи с реорганизацией предприятия без предварительного предупреждения с выплатой заработной платы за текущий месяц. Законны ли действия администрации? Каков порядок увольнения работников в связи с реорганизацией предприятия?

**Задача № 6.** Администрация предприятия предупредила Петрову В.В. за месяц об увольнении по сокращению штатов. Петрова В.В. потребовала предоставить ей в течение этого месяца свободные дни для поиска новой работы. Правомерны ли требования Петровой В.В.? Каков порядок расторжения договора при сокращении штатов? Какими гарантиями обладает работник при увольнении по сокращению?

**Задача № 7.** Музыкальный руководитель детского сада Нестерова Л.И. 14 мая обратилась к руководству с заявлением об увольнении по собственному желанию. На пятый день после подачи заявления она обратилась с просьбой вернуть ей заявление, так как изменила свое намерение расторгнуть трудовой договор. Представитель работодателя отказала Нестеровой Л.И. в возврате заявления и издала приказ об увольнении по истечении двух недель. Правомерны ли действия представителя работодателя? В каком случае Нестеровой Л.И. было бы правомерно отказано в праве на отзыв своего заявления об увольнении?

Задача № 8. При увольнении по п.2 ст.81 ТК РФ работник предупрежден о высвобождении за 2 месяца. Можно ли уволить его через 3 месяца?

Задача № 9. Чеснокова Т.П. 13 сентября 2012 года опоздала на работу на тридцать минут, за что ей был объявлен выговор. 20 февраля 2013 года она вновь опоздала на работу на один час. Через неделю был издан приказ о расторжении с ней трудового договора по п.5 ч. 1 ст.81 Трудового кодекса. Чеснокова Т.П. обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. По существу дела она указала, что повторное дисциплинарное взыскание было на нее наложено в новом календарном году, и что за все пять лет работы в данном ОУ к ней не применялись дисциплинарные взыскания. Кроме того, по мнению Чесноковой Т.П., увольнение не могло последовать только за два нарушения трудовой дисциплины, и работодатель не учел тяжесть совершенных проступков. Каков порядок расторжения трудового договора по п.5 ч. 1 ст.81 ТК РФ?

Задача № 10.

Смирнова была временно принята на работу воспитателем детского сада с 21 июня без указания срока временной работы, а 23 июля она была уволена как временный работник. Смирнова обратилась с иском в суд о восстановлении ее на работе, ссылаясь на то, что при приеме на работу на должность воспитателя у нее была договоренность с администрацией о работе до сентября. Ко времени увольнения Смирнова была беременна. Представитель администрации иска не признал, указав, что поскольку Смирнова не имеет специального образования для работы воспитателем в детском саду, она могла быть принята только в качестве временного работника. В ходе рассмотрения спора было установлено, что должность, на которую принята Смирнова, являлась вакантной, а ее увольнение вызвано возможностью принять на эту должность Яковлеву, имеющую специальное педагогическое образование. Вопросы:

1. В чем особенность регулирования труда временных работников?
2. Можно ли принимать работника на временную работу, если эта работа является постоянной?
3. Какие льготы при увольнении установлены для беременных женщин и применимы ли они в данном случае?

УК-3.3 **Владеет:** методиками подбора эффективной команды, разработки стратегии командной работы и умением работать в команде.

ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

СПК-3.3. Владеет: методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области.

## Промежуточная аттестация

### Вопросы к экзамену

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.
2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.
3. Общая характеристика законодательства об образовании.
4. Понятия предмет и метод образовательного права.

5. Образовательные правоотношения.
6. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.
7. Законодательство Российской Федерации как инструмент защиты прав ребенка.
8. Сотрудничество образовательных учреждений с органами правопорядка и социальной защиты населения.
9. Источники законодательства об образовании.
10. Субъекты образовательного права.
11. Право на образование: проблемы его реализации.
12. Правовая регламентация приема в образовательную организацию.
13. Правовой статус образовательной организации.
14. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
15. Основные структурные элементы системы образования.
16. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
17. Основные законодательные акты в сфере образования.
18. Смежные законодательные акты, затрагивающие область образования.
19. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
20. Типы образовательных организаций. Казенные, бюджетные, автономные образовательные организации.
21. Устав образовательных организаций.
22. Права и обязанности, ответственность образовательных организаций перед личностью, обществом и государством.
23. Основные характеристики образовательного процесса.
24. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.
25. Специфика образовательных отношений. Понятие образовательного права.
26. Общая характеристика зарубежных образовательных систем.
27. Общая характеристика международных правовых актов.
28. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.
29. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.
30. Типы образовательных программ.
31. Управление системой образования.
32. Управление учебным процессом на уровне образовательного учреждения.
33. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.
34. Формирование структуры и содержание образования.
35. Многоуровневые образовательные модели.
36. Структура высшего профессионального образования.
37. Послевузовское и дополнительное профессиональное образование.
38. Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования.
39. Нормативно-правовое обеспечение школьного образования.
40. Нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования.
41. Нормативно-правовое обеспечение высшего образования.
42. Программа модернизации педагогического образования.
43. Субъекты образовательного права.
44. Материальные и правовые гарантии на образование.
45. Классификация образовательных организаций по их организационно-правовой форме.
46. Отношение собственности в системе образования.

47. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
48. Источники финансирования образовательных учреждений.
49. Понятие образовательной услуги. Платность дополнительных образовательных услуг в государственных и муниципальных учреждениях

**Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Показатели сформированности компетенции</i>	<i>Номер типового контрольного задания</i>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Тест. Вопросы к экзамену
	УК-3.2	Реферат. Вопросы к экзамену
	УК-3.3	Проблемная ситуация. Вопросы к экзамену
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Тест. Вопросы к экзамену
	ОПК-2.2	Реферат. Вопросы к экзамену
	ОПК-2.3	Проблемная ситуация. Вопросы к экзамену
СПК-3. способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	СПК-3.1	Тест. Вопросы к экзамену
	СПК-3.2	Реферат. Вопросы к экзамену
	СПК-3.3	Проблемная ситуация. Вопросы к экзамену