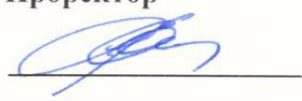


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Скударева Галина Николаевна
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 09.12.2022 10:33:52
Уникальный программный ключ:
e06d4dbc4ad1e47c017df72a2bf738380468ea85

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



«31» августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08.06 Управление социальными и образовательными системами

Направление подготовки	44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность (профиль) программы	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа составлена на основании учебного плана по программе бакалавриата направление подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль «Психология и социальная педагогика», 2022 года набора.

При реализации образовательной программы университет вправе применять дистанционные образовательные технологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью изучения дисциплины Б1.О.08.06 «Управление социальными и образовательными системами» является формирование у бакалавров компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний современных концепций управленческого процесса как особого типа социального взаимодействия;
- изучение теоретических вопросов управления социальными и образовательными системами в современных социокультурных условиях;
- формирование представления о сущности управления социальными и образовательными системами, основах менеджмента, его структурных компонентов; рассмотрение внутренних и внешних связей учреждений образования, социальной сферы, общества и государства; целостной системе деятельности руководителя учреждения, его личностных качествах и управленческой культуре;
- овладение профессиональными компетенциями, стратегией применения приобретенных знаний, умений и личных качеств для обеспечения успешного управления социальными и образовательными системами.

Знания и умения обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины Б1.О.08.06 «Управление социальными и образовательными системами» бакалавр должен обладать следующими компетенциями:	Коды формируемых компетенций
Общепрофессиональными компетенциями (ОПК):	
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1

Индикаторы достижения компетенций

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания

нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	детей и молодежи, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики
	ОПК-1.2 Умеет: анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики
	ОПК-1.3 Владеет: способами и методиками реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.О.08.06 «Управление социальными и образовательными системами» относится к обязательной части образовательной программы и входит в состав модуля «Социально-педагогическое сопровождение обучающихся».

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Семестр	Всего час.	Виды учебных занятий			Промежуточная аттестация
				Контактная работа (ауд.)		СРС	
				Лекции	ПЗ		
1.	Раздел 1. «Управление социальными системами»	8	54	6	12	36	
2.	Тема 1. Методологические основы социального менеджмента	8	5,5	0,5	1	4	
3.	Тема 2. Научно-теоретические основы управленческой деятельности	8	5,5	0,5	1	4	
4.	Тема 3. Социальная политика государства: социальные службы как институциональная основа управления	8	9	1	2	6	
5.	Тема 4. Социальная организация как объект социального менеджмента	8	9	1	2	6	
6.	Тема 5. Органы власти и управления социальной сферой	8	7	1	2	4	
7.	Тема 6. Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы	8	9	1	2	6	
8.	Тема 7. Региональные модели управления социальной работой	8	9	1	2	6	
9.	Раздел 2. «Управление образовательными системами»	8	54	6	12	36	
10.	Тема 1. Управление и педагогический	8	5,5	0,5	1	4	

	менеджмент						
11.	Тема 2. Государственно-общественная система управления образованием	8	5,5	0,5	1	4	
12.	Тема 3. Основные функции и принципы педагогического управления	8	9	1	2	6	
13.	Тема 4. Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления	8	9	1	2	6	
14.	Тема 5. Управленческая культура руководителя	8	7	1	2	4	
15.	Тема 6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами	8	9	1	2	6	
16.	Тема 7. Повышение квалификации и аттестация работников школы	8	9	1	2	6	
17.	Промежуточная аттестация – зачёт	8					Зачёт
18.	Итого		108	12	24	72	

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел/тема	Семестр	Всего час.	Виды учебных занятий			Промежуточная аттестация
				Контактная работа (ауд.)		СРС	
				Лекции	ПЗ		
1.	Раздел 1. «Управление социальными системами»	10	54	4	5	45	
2.	Тема 1. Методологические основы социального менеджмента	10	7	0,5	0,5	6	
3.	Тема 2. Научно-теоретические основы управленческой деятельности	10	7,5	0,5	1	6	
4.	Тема 3. Социальная политика государства: социальные службы как институциональная основа управления	10	7,5	1	0,5	6	
5.	Тема 4. Социальная организация как объект социального менеджмента	10	7,5	0,5	1	6	
6.	Тема 5. Органы власти и управления социальной сферой	10	7,5	0,5	1	6	
7.	Тема 6. Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы	10	7	0,5	0,5	6	
8.	Тема 7. Региональные модели управления социальной работой	10	7	0,5	0,5	6	
9.	Раздел 2. «Управление образовательными системами»	10	54	4	5	45	
10.	Тема 1. Управление и педагогический менеджмент	10	7	0,5	0,5	6	
11.	Тема 2. Государственно-общественная система управления образованием	10	7,5	0,5	1	6	

12.	Тема 3. Основные функции и принципы педагогического управления	10	7,5	1	0,5	6	
13.	Тема 4. Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления	10	7,5	0,5	1	6	
14.	Тема 5. Управленческая культура руководителя	10	7,5	0,5	1	6	
15.	Тема 6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами	10	7	0,5	0,5	6	
16.	Тема 7. Повышение квалификации и аттестация работников школы	10	7	0,5	0,5	6	
17.	Промежуточная аттестация – зачёт	10					Зачёт
18.	Итого		108	8	10	90	

Содержание дисциплины, структурированное по темам

Очная, заочная форма обучения

Лекции

Раздел 1. «Управление социальными системами»

Тема 1. Методологические основы социального менеджмента.

Социальный менеджмент. Функции социального менеджмента: социальное планирование, социальное стимулирование, социальный контроль, социальная организация. Методы социального менеджмента: прямые и косвенные; организационно-административные, экономические, социально-психологические. Инновации в социальном менеджменте. Технология социального менеджмента. Понятие и сущность технологии социального управления. Структура процесса принятия управленческого решения. Реализация и контроль выполнения решений.

Тема 2. Научно-теоретические основы управленческой деятельности.

Социальное управление. Общие характеристики социального управления. Виды социального управления. Стадии процесса управления. Принципы социального управления. Законы управления: закон необходимого разнообразия; закон специализации управления; закон интеграции; закон экономии времени; закон приоритетности социальных целей; закон возрастающей субъективности и интеллектуальности; закон доминирования глобальной цели в развитии социальной системы. Управленческая деятельность. Управленческий труд. Требования к управленческим решениям. Контроль в социальной работе. Пути повышения эффективности управления в системе социальной защиты.

Тема 3. Социальная политика государства: социальные службы как институциональная основа управления.

Цели и задачи социальной политики. Сущность социальной политики. Субъекты социальной политики. Формы и направления социальной политики. Роль государства. Направления государственной социальной политики в Российской Федерации. Адресность социальной политики: причины и факторы ее осуществления. Понятие социальной структуры. Социальная стратификация. Современные представления о классах. Модели классовой структуры общества. Социально-классовая структура российского общества. Природа социальной организации. Человек в организации.

Тема 4. Социальная организация как объект социального менеджмента.

Понятие организации и ее социальные особенности. Отличительные особенности социальной организации. Модели социальной организации. Субъект государственного управления. Федеральная служба. Федеральное агентство. Управление социальной защиты населения.

Тема 5. Органы власти и управления социальной сферой.

Механизмы взаимоотношений муниципальных образований с социальными организациями, финансируемыми из местного и регионального бюджета. Подготовка предложений по смете финансирования социальных организаций.

Тема 6. Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы.

Администрирование в социальной сфере. Кадровое обеспечение социальных служб. Гарантии и льготы работникам государственной системы социальных служб. Медицинские работники государственной системы социальных служб. Порядок обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем социальных работников государственных и муниципальных учреждений социального обслуживания.

Тема 7. Региональные модели управления социальной работой.

Понятие социальной сферы. Ее основные компоненты. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества. Управление социальной сферой. Понятие социального развития. Мониторинг социальных процессов.

Раздел 2. «Управление образовательными системами»

Тема 1. Управление и педагогический менеджмент.

Понятие «управления» и «педагогического менеджмента». Предмет, задачи, функции управления педагогическими системами. Внутришкольное управление. Основные понятия педагогического менеджмента: образовательный процесс, менеджер учебно-воспитательного процесса, менеджер учебно-познавательного процесса, принципы педагогического менеджмента, методы педагогического менеджмента: методы экономического стимулирования, административные методы, методы общественного воздействия, психолого-педагогические методы.

Тема 2. Государственно-общественная система управления образованием.

Государственно-общественный характер управления образованием – принцип государственной политики в области образования. Взаимодействие государства и образования. Понятие системы образования. Принципы государственной политики в области образования. Органы управления образованием на различных уровнях, содержание их деятельности. Признаки государственного управления образованием. Основные признаки общественного управления. Правовые основы регулирования жизнедеятельности образовательного учреждения.

Тема 3. Основные функции и принципы педагогического управления.

Понятие функции управления и функционального подхода в теории социального управления и в менеджменте. Основные функции управления образовательными системами: педагогический анализ, планирование, организация, контроль, мотивация, регулирование и их место в целостном управленческом цикле. Дерево целей. Требования конкретности и диагностируемости целей управления. Назначение педагогического анализа и его задачи как функции управления образовательными системами. Виды планов

работы: перспективный, годовой, текущий. Назначение и задачи контроля в управленческом цикле образовательного учреждения.

Тема 4. Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления.

Образовательное учреждение как открытая социально-педагогическая система. Состав внешней среды образовательного учреждения. Влияние социального климата в обществе, экономических, политических, правовых, экологических, демографических, культурных, духовно-идеологических, институциональных факторов. Образовательное сообщество и основы его жизнедеятельности. Основные подсистемы и процессы в образовательном учреждении. Политика, философия, миссия образовательного учреждения. Управление функционированием школы. Психологическая служба в системе образования. Методическая служба: программно-целевое планирование, структура методической службы школы, основные направления деятельности, функции методического совета.

Тема 5. Управленческая культура руководителя.

Сущность, структура и компоненты управленческой культуры. Личностная и гуманитарная культура руководителя образовательного учреждения. Управленческая культура руководителя: аксиологический, технологический, личностно-творческий компоненты. Руководитель в системе управления учебно-воспитательным учреждением. Социально-педагогические и психологические требования к личности. Эталонный образ. Создание имиджа руководителя как составная часть культуры общения в управлении. Стили руководства: авторитарный, демократичный, либеральный. Стили лидерства: сосредоточенный на работе, сосредоточенный на человеке. Стиль делового общения. Организация труда руководителя школы.

Тема 6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.

Социально-педагогический комплекс. Формы сотрудничества детей и взрослых, учителей, родителей, работников социальной сферы. Организационная культура школы и ее типология. Школьное самоуправление, его структура и функции. Распределение управленческих функций. Педагогический совет и совет школы. Содержание и методика проведения.

Тема 7. Повышение квалификации и аттестация работников школы.

Работа с педагогическими кадрами. Система повышения квалификации учительских кадров. Аттестация учителей: нормативная основа, основные принципы аттестации, методы оценки, организация и проведение.

Очная, заочная форма обучения

Практические занятия

Раздел 1. «Управление социальными системами»

Практическое занятие №1. Тема «Методологические основы социального менеджмента».

Учебные цели: раскрыть методологические основы социального менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «управление», «менеджмент», «социальный менеджмент», дать их характеристику.

2. Основные положения социального менеджмента: понятие, функции, методы (прямые и косвенные; организационно-административные, экономические, социально-психологические), технологии.

3. Инновации в социальном менеджменте.

4. Понятие и сущность технологии социального управления.

5. Структура процесса принятия управленческого решения.

Основные термины и понятия: управление; менеджмент; социальный менеджмент; функции, методы, технологии социального менеджмента; инновации; технологии социального управления; принятие управленческого решения.

Практическое занятие №2. Тема «Научно-теоретические основы управленческой деятельности».

Учебные цели: сформировать представление о научно-теоретических основах управленческой деятельности.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «управление», «социальное управление», «управленческая деятельность», «управленческий труд», дать их характеристику.

2. Общие характеристики социального управления: понятие, виды, стадии, принципы, законы.

3. Сущность управленческой деятельности и управленческого труда.

4. Сущность контроля в социальной работе.

5. Требования к управленческим решениям.

6. Пути повышения эффективности управления в системе социальной защиты.

Основные термины и понятия: управление; социальное управление; управленческая деятельность; управленческий труд; контроль в социальной работе; эффективность управления.

Практическое занятие №3. Тема «Социальная политика государства: социальные службы как институциональная основа управления».

Учебные цели: рассмотреть основные положения социальной политики государства.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «социальная политика», «социальная структура», «социальная стратификация», дать их характеристику.

2. Сущность, цель, задачи, субъекты, формы и направления социальной политики.

3. Роль государства в социальной политике.

4. Социально-классовая структура российского общества.

Основные термины и понятия: социальная политика; социальная структура; социальная стратификация; государство; социально-классовая структура российского общества.

Практическое занятие №4. Тема «Социальная организация как объект социального менеджмента».

Учебные цели: рассмотреть социальную организацию как объект социального менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «организация», «социальная организация», «социальная служба», «государственное управление», дать их характеристику.
2. Сущность, отличительные особенности и модели социальной организации.
3. Субъекты государственного управления.

Основные термины и понятия: организация; социальная организация; социальная служба; государственное управление; федеральная служба; федеральное агентство; управление социальной защиты населения.

Практическое занятие №5. Тема «Органы власти и управления социальной сферой».

Учебные цели: сформировать представление об органах власти и управления социальной сферой.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «органы власти», «органы управления социальной сферой», «муниципальные образования», «социальные организации», дать их характеристику.
2. Механизмы взаимоотношений муниципальных образований с социальными организациями, финансируемыми из местного и регионального бюджета.
3. Алгоритм подготовки предложений по смете финансирования социальных организаций.

Основные термины и понятия: органы власти; органы управления социальной сферой; муниципальные образования; социальные организации; финансирование.

Практическое занятие №6. Тема «Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы».

Учебные цели: раскрыть особенности управления персоналом, оплатой и стимулирования труда в организациях социальной сферы.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «кадры», «администрирование», «управление персоналом», дать их характеристику.
2. Сущность администрирования в социальной сфере.
3. Особенности кадрового обеспечения социальных служб.
4. Гарантии и льготы работникам социальных служб.

Основные термины и понятия: кадры; администрирование; управление персоналом; кадровое обеспечение; гарантии и льготы.

Практическое занятие №7. Тема «Региональные модели управления социальной работой».

Учебные цели: рассмотреть региональные модели управления социальной работой.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «социальная сфера», «социальное развитие», «социальные процессы», дать их характеристику.
2. Сущность и основные компоненты социальной сферы.
3. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества.
4. Особенности управления социальной сферой.
5. Сущность мониторинга социальных процессов.

Основные термины и понятия: социальная сфера; социальное развитие; социальные процессы; компоненты социальной сферы; особенности управления социальной сферой; мониторинг социальных процессов.

Раздел 2. «Управление образовательными системами»

Практическое занятие №1. Тема «Управление и педагогический менеджмент».

Учебные цели: рассмотреть сущность управления и педагогического менеджмента.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «управление», «педагогический менеджмент», «внутришкольное управление», дать их характеристику.
2. Предмет, задачи, функции управления педагогическими системами.
3. Особенности внутришкольного управления.

Основные термины и понятия: управление; педагогический менеджмент; внутришкольное управление; образовательный процесс; менеджер учебно-воспитательного процесса; менеджер учебно-познавательного процесса; принципы педагогического менеджмента; методы педагогического менеджмента.

Практическое занятие №2. Тема «Государственно-общественная система управления образованием».

Учебные цели: изучить структуру государственно-общественной системы управления образованием.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «образование», «система образования», «общественное управление», дать их характеристику.
2. Принципы государственной политики в области образования.
3. Основы государственного управления образованием.

Основные термины и понятия: образование; система образования; общественное управление; государственная политика в области образования; государственное управление образованием; управление педагогическими системами.

Практическое занятие №3. Тема «Основные функции и принципы педагогического управления».

Учебные цели: рассмотреть основные функции и принципы педагогического управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «педагогический анализ», «целеполагание», «планирование», «организация управления», «контроль», дать их характеристику.
2. Функции управления школой.
3. Принципы управления педагогическими системами.

Основные термины и понятия: педагогический анализ; целеполагание; планирование; организация управления; контроль; функции управления школой; принципы управления педагогическими системами.

Практическое занятие №4. Тема «Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления».

Учебные цели: обосновать структуру школы как педагогической системы и объект управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «функционирование», «инновации», «тенденции», «внутришкольное управление», дать их характеристику.
2. Особенности управления функционированием и развитием школы.

3. Содержание работы психологической службы в системе образования.

4. Сущность методической службы в школе.

Основные термины и понятия: функционирование; инновации; тенденции; внутришкольное управление; управление функционированием и развитием школы; психологическая служба в системе образования; методическая служба в школе.

Практическое занятие №5. Тема «Управленческая культура руководителя».

Учебные цели: сформировать представление об управленческой культуре руководителя учреждения образования.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «культура», «управленческая культура», «руководитель», «лидер», «имидж», «эталонный образ», «стиль руководства», «стиль лидерства», дать их характеристику.

2. Стили лидерства и руководства.

3. Особенности организации труда руководителя образовательной организации (ДОУ, школы, учреждения дополнительного образования детей).

Основные термины и понятия: культура; управленческая культура; руководитель; лидер; имидж; эталонный образ; стиль руководства; стиль лидерства; организация труда руководителя школы.

Практическое занятие №6. Тема «Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами».

Учебные цели: раскрыть особенности взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «организационная культура», «школьное самоуправление», «управленческие функции», «сотрудничество», дать их характеристику.

2. Формы сотрудничества детей и взрослых, учителей, родителей, работников социальной сферы.

3. Структура и функции школьного самоуправления.

Основные термины и понятия: организационная культура; школьное самоуправление; управленческие функции; сотрудничество.

Практическое занятие №7. Тема «Повышение квалификации и аттестация работников школы».

Учебные цели: рассмотреть цель, назначение, особенности повышения квалификации и прохождения аттестации работников школы.

Вопросы для обсуждения:

1. Объяснить суть понятий «кадры», «педагогические кадры», «повышение квалификации», «аттестация», дать их характеристику.

2. Особенности работы с педагогическими кадрами в школе.

3. Специфика системы повышения квалификации учительских кадров.

4. Особенности аттестации учителей.

Основные термины и понятия: кадры; педагогические кадры; повышение квалификации; аттестация.

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для организации самостоятельной работы обучающихся используется основная и дополнительная литература.

Перечень литературных источников для самостоятельной работы обучающихся:

1. Бобинкин С.А. Психологические основы управления персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Бобинкин, Н.В. Филинова, Н.С. Акатова. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 172 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460208>.
2. Земш М.Б. Методическое обеспечение реализации требований ФГОС СПО в условиях современного профессионального образования: дополнительная профессиональная программа повышения квалификации. – М.: РусАльянс Сова, 2018. [Электронный ресурс]. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32641603>.
3. Комаров Е.И. Управление эффективностью социальных учреждений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, Н.Н. Стрельникова, И.В. Малофеев. – М.: Дашков и К°, 2016. – 302 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453435>.
4. Лебедев О.Е. Управление образовательными системами: теория и практика: учебно-методическое пособие. – СПб.: Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ, 2011. – 108 с.
5. Мандель Б.Р. Современный менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 493 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497>.
6. Методологический инструментарий современного социального управления [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Е.И. Комаров, И.П. Лотова, О.Г. Прохорова и др. – М.: Дашков и К°, 2016. – 315 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453436>.
7. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>.
8. Романько И.Е. Теория управления [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 190 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458281>.
9. Солнцева Н.В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. – 3-е изд., стер. – М.: Флинта, 2017. – 116 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482745>.
10. Управление в социальной работе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой, Е.И. Комарова. – М.: Дашков и К°, 2014. – 300 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062>.
11. Управление социальной сферой // Социология управления: Теоретико-прикладной толковый словарь / Отв. ред. А.В. Тихонов. – М.: КРАСАНД, 2015. – С. 395-396.
12. Цибулькинова В.Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибулькинова. – М.: МПГУ, 2016. – 92 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469572>.
13. Экономика и управление социальной сферой [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров и др. – М.: Дашков и К°, 2015. – 496 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813>.

Перечень заданий для организации самостоятельной работы обучающихся

Раздел 1. «Управление социальными системами»

Тема 1. Методологические основы социального менеджмента.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «управление», «менеджмент», «социальный менеджмент».

2. Заполните таблицу «Основные требования к управленческим решениям»:

Требование	Признаки
Выполняемость	
Своевременность	
Оптимальность	
Законность	
Полномочность	
Справедливость	
Непротиворечивость	
Преемственность	
Простота, ясность, краткость изложения	

Тема 2. Научно-теоретические основы управленческой деятельности.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «управление», «социальное управление», «управленческая деятельность», «управленческий труд».

2. Составьте таблицу, отражающую общие характеристики социального управления: понятие, виды, стадии, принципы, законы.

3. Вопросы для самопроверки:

- Что такое управление?
- В чем заключается сущность управления?
- Что такое организация?
- Как достигаются цели организации?
- Что такое управление организацией?
- Расскажите о социальном управлении.
- В чем заключаются особенности педагогического менеджмента?

Тема 3. Социальная политика государства: социальные службы как институциональная основа управления.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «социальная политика», «социальная структура», «социальная стратификация».

2. Составьте таблицу, отражающую сущность, цель, задачи, субъекты, формы и направления социальной политики.

3. Вопросы для самопроверки:

- Чем определяются основные направления политики государства в сфере образования?
- Как регулируются правоотношения в сфере образования?
- Расскажите о приоритетах государственной образовательной политики.
- Каким образом реализуется государственная образовательная политика?

Тема 4. Социальная организация как объект социального менеджмента.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «организация», «социальная организация», «социальная служба», «государственное управление».

2. Заполните таблицу:

Модели социальной организации	Характеристики	Отличительные особенности

3. Вопросы для самопроверки:

- Расскажите о механизмах реализации государственной политики в сфере образования.

- Расскажите о федеральной программе развития образования.

- Что Вы можете рассказать о национальных проектах в сфере образования?

Тема 5. Органы власти и управления социальной сферой.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «органы власти», «органы управления социальной сферой», «муниципальные образования», «социальные организации».

2. Составьте схему «Механизмы взаимоотношений муниципальных образований с социальными организациями».

3. Вопросы для самопроверки:

- Расскажите о системе управления образованием в РФ.

- Как осуществляется государственное управление в сфере образования РФ?

- Как осуществляется управление образованием на муниципальном уровне?

- Расскажите о принципе государственно-общественного управления образованием.

Тема 6. Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «кадры», «администрирование», «управление персоналом».

2. Составьте таблицу «Сущность администрирования в социальной сфере».

3. Вопросы для самопроверки:

- Что такое кадровая политика?

- Назовите основные функции управления персоналом.

- Назовите средства управления персоналом.

- Расскажите о роли мотивации в процессе управления персоналом.

- Расскажите о конфликтах в организации и управлении ими.

Тема 7. Региональные модели управления социальной работой.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «социальная сфера», «социальное развитие», «социальные процессы».

2. Составьте схему «Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества».

3. Рассмотрите на примере одного из субъектов Российской Федерации модель управления социальной работы.

Раздел 2. «Управление образовательными системами»

Тема 1. Управление и педагогический менеджмент.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «управление», «педагогический менеджмент», «внутришкольное управление».

2. Составьте схему построения системы управления в образовании.

3. Вопросы для самопроверки:

- Раскройте понятие и сущность управления, расскажите о его целях и основных задачах.

- Что такое социальное управление и менеджмент?

- В чем заключаются особенности педагогического менеджмента?

- В чем заключается принцип государственно-общественного управления образованием в РФ?
- Дайте определение образовательной системе.
- Что такое социально-педагогическая система, анализ, целеполагание, планирование, регулирование, контроль и оценка в управлении образовательными системами?

Тема 2. Государственно-общественная система управления образованием.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «образование», «система образования», «общественное управление».
2. Составьте таблицу, отображающую структуру государственно-общественного управления образованием в Российской Федерации.
3. Вопросы для самопроверки:
 - Что является правовой основой государственной образовательной политики?
 - Как реализуется государственная политика в сфере образования в РФ?
 - Как осуществляется управление образованием в РФ?
 - Какие уровни управления образованием можно выделить?
 - Как осуществляется управление образованием на муниципальном уровне?

Тема 3. Основные функции и принципы педагогического управления.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «педагогический анализ», «целеполагание», «планирование», «организация управления», «контроль».
2. Составьте таблицу «Функции управления школой».
3. Вопросы для самопроверки:
 - Дайте определение целостного учебно-воспитательного процесса.
 - Расскажите о структуре целостного учебно-воспитательного процесса.
 - На каких принципах основана организация целостного учебно-воспитательного процесса.
 - Как осуществляется управление целостным учебно-воспитательным процессом?
4. Составьте сопоставительную таблицу с характеристиками функций авторитарного и гуманитарного управления:

Функция управления	Стиль управления	
	Авторитарный	Гуманитарный
Анализ		
Целеполагание		
Планирование		
Организация		
Регулирование		
Контроль		

Тема 4. Школа как педагогическая система и объект управления. Службы управления.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «функционирование», «инновации», «тенденции», «внутришкольное управление».
2. Составьте перечень локальных актов школы.
3. Составьте таблицу «Педагогическая система школы, её свойства и взаимодействие с другими социальными сферами».
4. Вопросы для самопроверки:
 - Охарактеризуйте образовательную организацию как объект управления.
 - Опишите систему управления образовательной организации.
 - Какие подходы применяются в управлении образовательными организациями?

5. Сформулируйте основные признаки образованного человека (по каким признакам можно судить об уровне образованности человека), понимая под образованием процесс передачи и усвоения знаний, умений и навыков. Сформулируйте основные признаки образованного человека, понимая под образованием процесс развития у обучаемых способности к самостоятельному решению проблем. Исходя из основных признаков образованного человека, составьте портреты выпускников современной школы.

6. Изучите I и II главы Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и дайте ответ на следующие вопросы:

А) Какие положения Закона «Об образовании в Российской Федерации» закрепляют принцип автономности школ и создают возможности для их многообразия?

Б) Посредством каких правовых норм закрепляется единство образовательного пространства?

В) Какие положения Закона «Об образовании в Российской Федерации» определяют гарантии получения общего образования?

Г) Как законодательно регулируются отношения школы и церкви, школы и политических институтов?

Д) Какие положения Закона «Об образовании в Российской Федерации» регулируют процессы управления школой?

Тема 5. Управленческая культура руководителя.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «культура», «управленческая культура», «руководитель», «лидер», «имидж», «эталонный образ», «стиль руководства», «стиль лидерства».

2. Составьте схему, отражающую требования, предъявляемые к профессиональной компетенции руководителя.

3. Вопросы для самопроверки:

- В чем заключается процессный подход к управлению?

- Какую роль играют стандартизация и прозрачность в управлении процессом?

- Расскажите о системе менеджмента качества в управлении процессом.

4. Разработайте модель компетенций развития руководителя образовательной организации.

5. Ответьте на поставленные вопросы. Обоснуйте ответ.

В практике экономического менеджмента решение социальных проблем осуществляется на основе перспективного плана. Планирование социального развития – это составление планов не только для коллектива в целом, но и для отдельных работников. Индивидуальные планы называются картами социально-профессионального роста, или карьерограммами. Это своеобразные договоры, заключаемые работником и администрацией о перспективах его жизнедеятельности на предприятии.

Карьерограмма состоит из ряда разделов. В первом из них в хронологическом порядке указываются события, этапы роста (развития) работника. К таким событиям относятся изменения в квалификации, должности, условиях труда, его оплате, в благах, распределяемых на предприятии. Диапазон событий, которые значимы для людей и вызывают у них чувство необходимости роста, развития, достаточно широк.

Второй раздел отводится требованиям, которые должны выполнить работники для продвижения по этапам роста. Какое, например, образование (или квалификацию) необходимо приобрести, чтобы продвинуться по службе, какие виды работ выполнить, чтобы получить дополнительное поощрение и т.п. Третий раздел карьерограммы фиксирует обязательства, которые несет администрация в отношении профессионального роста работника. В четвертом разделе отмечаются меры поощрения или наказания за выполнение или невыполнение работником требований и администрацией – обязательств.

Вопросы:

- Считаете ли вы возможным составление таких карьерограмм с администрацией школы?

- Какое значение для вас имела бы такая карьерограмма? Чему она могла бы способствовать?

6. Опишите образ руководителя образовательного учреждения как «культурного человека» и «человека культуры». Или эти понятия синонимичны? В чем проявляется интеллигентность руководителя и как она может влиять на эффективность работы педагогического коллектива?

Тема 6. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «организационная культура», «школьное самоуправление», «управленческие функции», «сотрудничество».

2. Составьте таблицу «Структура и функции школьного самоуправления».

3. Подготовьтесь к проведению деловой ролевой игры.

Концепция игры. Результаты деятельности общеобразовательной школы перестали удовлетворять родителей, учредителей. Школьники не проявляют интереса к учебе, многие из них показывают невысокие результаты при контроле результатов обучения. Дети отзываются о школе довольно критически, школа начинает терять доверие у родителей.

Роли: директор школы, начальник городского управления образованием, председатель родительского комитета школы, председатель попечительского совета, руководители методических объединений учителей школы.

Ожидаемый результат: перспективный план деятельности руководства школы по преодолению сложившейся ситуации.

4. Изучите примерное Положение об управляющем совете школы и попечительском совете. Установите сходство и различие этих органов общественного самоуправления школой.

Тема 7. Повышение квалификации и аттестация работников школы.

1. Используя различные литературные источники выпишите определения понятий «кадры», «педагогические кадры», «повышение квалификации», «аттестация».

2. Опишите образ руководителя образовательного учреждения как «культурного человека» и «человека культуры». Или эти понятия синонимичны? В чем проявляется интеллигентность руководителя и как она может влиять на эффективность работы педагогического коллектива?

3. Подготовьте проект образовательной программы для системы повышения квалификации работников образования в Московской области. Примерная структура программы: название программы; место программы в системе повышения квалификации работников образования; цели освоения программы и признаки их реализации; содержание программы; оценка образовательной деятельности обучающихся; образовательные технологии; ресурсное обеспечение программы.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся приведен в приложении.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень основной литературы:

1. Мандель Б.Р. Современный менеджмент в образовании [Электронный ресурс]: учебное пособие. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 493 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497>.

Перечень дополнительной литературы:

1. Дейнека А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Дашков и К°, 2017. – 288 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057>.

2. Рогач О.В. Основы теории управления и организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.В. Рогач, Е.В. Фролова. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 189 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454225>.

3. Солнцева Н.В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. – 3-е изд., стер. – М.: Флинта, 2017. – 116 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482745>.

4. Управление в социальной работе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой, Е.И. Комарова. – М.: Дашков и К°, 2014. – 300 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135062>.

5. Цибулькикова В.Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины. – М.: МПГУ, 2016. – 92 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469572>.

8. ПЕРЕЧЕНЬ СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Все обучающихся университета обеспечены доступом к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Ежегодное обновление современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем отражено в листе актуализации рабочей программы.

Современные профессиональные базы данных:

Официальные сайты органов государственной власти

1. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru/>

2. Официальный сайт Министерства образования и науки Московской области. – Режим доступа: <http://mo.mosreg.ru/>

Федеральные образовательные порталы:

1. Система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

2. Федеральное агентство по образованию Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.ed.gov.ru/>

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

2. Электронно-библиотечная система «Библиокомплектатор». – Режим доступа: <http://bibliocomplectator.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

4. Электронная библиотечная система издательства «Юрайт». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

5. Электронно-библиотечная система BOOK.ru. – Режим доступа: <http://www.book.ru/>
 6. Научная электронная библиотека eLIBRARY. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/>
 7. Научная электронная библиотека «Киберленинка». – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru/>
 8. Электронная библиотечная система «ibooks.ru». – Режим доступа: <https://ibooks.ru/>
 9. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий «IQlib». – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
- Образовательные порталы:*
1. Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии наук (ИНИОН РАН). – Режим доступа: <http://www.inion.ru/>
 2. Образовательные ресурсы системы Интернет. – Режим доступа: <http://catalog.iot.ru/>
 3. Объединенный фонд электронных ресурсов «Наука и образование». – Режим доступа: www.ofernio.ru
- Сайты научных журналов:*
1. Журнал «Вопросы управления». – Режим доступа: <http://vestnik.uapa.ru/ru/issue/2008/02/11/>
 2. Журнал «Социальная педагогика». – Режим доступа: <http://narodnoe.org/journals/socialnaya-pedagogika>
 3. Журнал «Социальная работа». – Режим доступа: <http://ssopir.ru/archive/pap.htm>
 4. Журнал «Школьные технологии». – Режим доступа: <http://narodnoe.org/journals/shkolnie-tehnologii>
 5. Журнал «Управление школой». – Режим доступа: <https://upr.1sep.ru>
 6. Научно-методический журнал «Социальная педагогика в России». – Режим доступа: <http://www.isprao.ru/D/F17.html>
 7. Научно-методический журнал «Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования». – Режим доступа: <http://uko.effektiko.ru>
 8. Научный журнал «Директор школы». – Режим доступа: <https://direktor.ekiosk.pro>

Информационные справочные системы:

1. Онлайн-версия КонсультантПлюс: Студенту и преподавателю <http://www.consultant.ru/edu/>
 2. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ). – Режим доступа: <https://uisrussia.m-su.ru/>
 3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР). – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, <http://eor.edu.ru>
- Информационно-поисковые системы:*
- 1 <http://www.yandex.ru>
 - 2 <http://www.google.com>
 - 3 <http://www.rambler.ru>

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Аудитории	Программное обеспечение
- учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине, оснащенная компьютером с выходом в интернет, мультимедиапроектором; - помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ГГТУ.	Операционная система. Пакет офисных приложений. Браузер Firefox, Яндекс.

10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Автор (составитель): к.пед.н., доцент Ахметшина И.А.



подпись

Программа утверждена на заседании кафедры общей и социальной педагогики от 31 августа 2022г., протокол №1.



И.о. зав. кафедрой

подпись

к.пед.н., доцент Ахметшина И.А.

**Министерство образования Московской области
Государственное образовательное учреждение высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.О.08.06 Управление социальными и образовательными системами

Направление подготовки	44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»
Направленность (профиль) программы	Психология и социальная педагогика
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, заочная

**Орехово-Зуево
2022**

1. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, нормы законодательства о правах ребенка, положения Конвенции о правах ребенка, нормы трудового законодательства, нормы профессиональной этики
	ОПК-1.2 Умеет: анализировать положения нормативно-правовых актов в сфере образования и правильно их применять при решении практических задач профессиональной деятельности, с учетом норм профессиональной этики
	ОПК-1.3 Владеет: способами и методиками реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка уровня освоения компетенций на разных этапах их формирования проводится на основе дифференцированного контроля каждого показателя компетенции в рамках оценочных средств, приведенных в ФОС.

Оценка «Отлично», «Хорошо», «Зачтено» соответствует **повышенному уровню освоения компетенции** согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Удовлетворительно», «Зачтено» соответствует **базовому уровню освоения компетенции** согласно критериям оценивания, приведенных в таблице к соответствующему оценочному средству.

Оценка «Неудовлетворительно», «Не зачтено» соответствует **показателю «компетенция не освоена»**.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
<i>Оценочные средства для проведения текущего контроля</i>				
1	Тест (показатель компетенции и «Знание»)	Система стандартизированных заданий, позволяющая измерить уровень знаний.	Тестовые задания	Оценка «Отлично»: в тесте выполнено более 90% заданий. Оценка «Хорошо»: в тесте выполнено более 75% заданий. Оценка «Удовлетворительно»: в тесте выполнено более

				60% заданий. Оценка «Неудовлетворительно»: в тесте выполнено менее 60 % заданий.
2	Реферат (показатель компетенци и «Умение»)	Продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где раскрывается суть исследуемой проблемы, приводятся различные точки зрения, а также авторский взгляд на нее.	Тематика рефератов	Оценка «Отлично»: показано понимание темы, умение критического анализа информации. Используется основная литература по проблеме, дано теоретическое обоснование актуальности темы, проведен анализ литературы, показано применение теоретических положений в профессиональной деятельности, работа корректно оформлена (орфография, стиль, цитаты, ссылки). Изложение материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно- аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Оценка «Хорошо»: показано понимание темы, умение критического анализа информации. В работе использована основная литература по теме (методическая и научная), дано теоретическое обоснование темы, раскрыто основное содержание темы, работа выполнена преимущественно самостоятельно, содержит проблемы применения теоретических положений в профессиональной деятельности. Изложение

				<p>материала работы отличается логической последовательностью, наличием иллюстративно-аналитического материала (таблицы, диаграммы, схемы – при необходимости), ссылок на литературные и нормативные источники. Имеются недостатки, не носящие принципиального характера, работа корректно оформлена.</p> <p>Оценка <i>«Удовлетворительно»:</i> не показано понимание темы, умение критического анализа информации. Библиография ограничена, нет должного анализа литературы по проблеме, тема работы раскрыта частично, работа выполнена в основном самостоятельно, не содержит элементов анализа реальных проблем. Не все рассматриваемые вопросы изложены достаточно глубоко, есть нарушения логической последовательности.</p> <p>Оценка <i>«Неудовлетворительно»:</i> не раскрыта тема работы. Работа выполнена несамостоятельно, носит описательный характер, ее материал изложен неграмотно, без логической последовательности, нет ссылок на литературные и нормативные источники.</p>
3	Презентация (показатель компетенции и «Умение»)	Работа, направленная на выполнение комплекса учебных и исследовательских задач.	Тематика презентаций	<p>Оценка <i>«Отлично»:</i> показано умение критического анализа информации. Содержание презентации полностью соответствует заявленной</p>

				<p>теме, рассмотрены дискуссионные вопросы по проблеме, слайды расположены логично, последовательно, завершается презентация четкими выводами. Присутствуют иллюстративно-аналитические материалы (таблицы, диаграммы, схемы). Оценка <i>«Хорошо»</i>: показано умение критического анализа информации. Содержание презентации полностью соответствует заявленной теме, но тема раскрыта недостаточно полно, при оформлении презентации имеются недочеты. Присутствуют иллюстративно-аналитические материалы (таблицы, диаграммы, схемы). Оценка <i>«Удовлетворительно»</i>: не показано умение критического анализа информации. Содержание презентации не в полной мере соответствует заявленной теме, тема раскрыта недостаточно полно, нарушена логичность и последовательность в расположении слайдов. Иллюстративно-аналитические материалы не представлены. Оценка <i>«Неудовлетворительно»</i>: презентация не соответствует заявленной теме, материал изложен непоследовательно, язык презентации не отражает научного стиля.</p>
4	Проблемная	Метод кейсов (метод	Проблемная	Оценка <i>«Отлично»</i> : дан

	ситуация (кейс) (показатель компетенции и «Владение»)	ситуационного анализа) – проблемное задание, в котором предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию. Средство, демонстрирующее владение методологией системного анализа проблемы и оценки ситуации, разработки возможных решений и выбора наиболее оптимальных из них.	ситуация	конструктивный анализ рассматриваемой ситуации и приведено его качественное обоснование. Оценка «Хорошо»: предложенный вариант решения направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении ситуации нет достаточного обоснования. Оценка «Удовлетворительно»: представлен вариант решения ситуации нейтрального типа. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным. Оценка «Неудовлетворительно»: вариант решения ситуации отсутствует.
<i>Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i>				
5	Зачет	Контрольное мероприятие, которое проводится по окончании изучения дисциплины.	Вопросы к зачету	«Зачтено»: знание теории вопроса, понятийно-терминологического аппарата дисциплины (состав и содержание понятий, их связей между собой, их систему); умение анализировать проблему, содержательно и стилистически грамотно излагать суть вопроса; владение аналитическим способом изложения вопроса, навыками аргументации. «Не зачтено»: знание вопроса на уровне основных понятий; умение выделить главное, сформулировать выводы не продемонстрировано; владение навыками аргументации не

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И/ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И/ИЛИ ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Задания для проведения текущей успеваемости

Тестовые задания

Раздел 1. «Управление социальными системами»

1. Выберите правильный ответ. Социальные проблемы, возникающие на уровне социальных институтов:
 - А) социальные проблемы инвалидов и пожилых людей;
 - Б) социальные проблемы детей и молодежи;
 - В) проблемы в сфере межнациональных отношений;
 - Г) проблемы в сфере социального обеспечения населения.
2. Выберите правильный ответ. Выбор управленческих решений и технологий, которые обеспечивают достижение поставленной генеральной цели на основе рационального использования выделяемых ресурсов – это принцип:
 - А) целенаправленности;
 - Б) эффективности;
 - В) многовариативности и оптимальности;
 - Г) системности и комплексности.
3. Выберите правильный ответ. Совокупность учреждений непроизводственного характера, оказывающих различные социальные услуги:
 - А) социальная система;
 - Б) социальная инфраструктура;
 - В) социальная сфера;
 - Г) социальная структура.
4. Выберите правильный ответ. Основной показатель, используемый для сравнения уровня развития регионов России:
 - А) прожиточный минимум;
 - Б) уровень безработицы;
 - В) валовый региональный продукт;
 - Г) уровень жизни населения.
5. Выберите правильный ответ. Признак, позволяющий классифицировать социальную политику как государственную социальную политику:
 - А) использование властных инструментов;
 - Б) принятие решений и их практическое осуществление;
 - В) целенаправленность воздействия;
 - Г) ориентация на решение социальных проблем.
6. Выберите правильный ответ. Социальный характер государству придает функция:
 - А) обеспечения законности и правопорядка;
 - Б) охрана труда и здоровья;
 - В) регулирование деятельности естественных монополий;
 - Г) обеспечение гарантий естественных монополий.
7. Выберите правильный ответ. Социальные нормы и нормативы, обеспечивающие реализацию гарантированных Конституцией социальных прав – это:
 - А) социальные государственные стандарты;

- Б) социальные полномочия;
- В) социальные гарантии;
- Г) социальные обязательства.

8. Выберите правильный ответ. Согласно федеральному законодательству, оплата труда врачей, учителей и социальных работников находится в ведении:

- А) Российской Федерации;
- Б) субъектов Российской Федерации;
- В) органов местного самоуправления;
- Г) в совместном ведении субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

9. Выберите правильный ответ. Современный методологический инструмент, который используется ООН для сравнительно-типологического анализа социального развития развитых стран:

- А) показатели уровня жизни;
- Б) показатели качества жизни;
- В) индекс развития человеческого потенциала;
- Г) индекс социального прогресса.

10. Выберите правильный ответ. Современный подход в финансировании подведомственных органам исполнительной власти учреждений социальной сферы предполагает:

- А) использование государственного или муниципального заказа;
- Б) сметное финансирование;
- В) переход учреждений на полное коммерческое предоставление услуг;
- Г) учет тарифной сетки оплаты труда.

11. Выберите правильный ответ. Социальный институт, призванный компенсировать утрату трудоспособности, снизить другие профессиональные риски граждан с учетом их трудового вклада:

- А) социальное обеспечение;
- Б) социальное страхование;
- В) социальная поддержка;
- Г) социальное вспомоществование.

12. Выберите правильный ответ. Показатель, который используется в Российской Федерации для оценки уровня жизни населения страны и обоснования социальных выплат:

- А) глубина бедности;
- Б) коэффициент Джинни;
- В) прожиточный минимум;
- Г) потребительская корзина.

13. Выберите правильный ответ. Деятельность социальных служб по оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, психолого-педагогических услуг и материальной помощи гражданам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации – это:

- А) социальная работа;
- Б) социальное страхование;
- В) социальная защита;
- Г) социальное обслуживание.

14. Выберите правильный ответ. Общественное объединение граждан Российской Федерации, относящих себя к определенным этническим общностям, на основе их добровольной самоорганизации в целях самостоятельного решения вопросов сохранения самобытности, развития языка, национальной культуры – это:

- А) этническая общность;
- Б) диаспора;
- В) общественный фонд;

Г) культурно-национальная автономия.

15. Выберите правильный ответ. Специализированное учреждение, призванное обеспечить гарантированные государством пособия по временной нетрудоспособности в связи с болезнью:

- А) Пенсионный фонд России;
- Б) Фонд обязательного медицинского страхования;
- В) Фонд социального страхования;
- Г) Учреждения социальной защиты населения.

16. Выберите правильный ответ. Вид туризма, субсидируемый из средств, выделяемых государством на социальные нужды:

- А) внутренний туризм;
- Б) социальный туризм;
- В) плановый туризм;
- Г) конгрессивный туризм.

17. Выберите правильный ответ. Вид деятельности, ориентированный на восстановление собственных сил в соответствии с личными социокультурными потребностями, осуществляемый на специализированных территориях:

- А) туризм;
- Б) отдых;
- В) релаксация;
- Г) досуг.

18. Выберите правильный ответ. Реализация социальной политики – компетенция органов:

- А) федеральных органов исполнительной власти;
- Б) совместное ведение Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- В) совместное ведение Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и

муниципальных органов.

19. Выберите несколько ответов. Инструментами социальной политики являются:

- А) социальные гарантии;
- Б) социальные стандарты;
- В) социальные потребности;
- Г) налоги и таможенные пошлины.

20. Выберите правильный ответ. Конституция Российской Федерации гарантирует каждому гражданину:

- А) социальное обеспечение;
- Б) охрану здоровья и медицинскую помощь;
- В) рабочее место;
- Г) социальные гарантии.

Раздел 2. «Управление образовательными системами»

1. Выберите правильный ответ. Какие из перечисленных понятий не являются свойствами социально- педагогических систем?

- А) целостность;
- Б) совместимость;
- В) стабильность;
- Г) функционирование;
- Д) адаптация;
- Е) способность к саморазвитию;
- Ж) эволюция.

2. Выберите правильный ответ. Открытость школы как социально-педагогической системы не определяют:

- А) социальный заказ;
- Б) взаимодействие с социальными партнерами;

- В) государственно-общественный характер управления образованием;
Г) учебные планы и программы.
3. Выберите несколько ответов. Компонентами управленческой культуры руководителя не являются:
- А) личностно-творческий;
 - Б) технологический;
 - В) аксиологический;
 - Г) ресурсный.
4. Выберите правильный ответ. Под управлением понимается:
- А) функция систем различной природы, обеспечивающая сохранение их определенной структуры;
 - Б) целенаправленное взаимодействие управляющей и управляемой подсистем по достижению запланированного результата;
 - В) принятие управленческого решения;
 - Г) процесс воздействия на систему в целях перевода её в новое состояние.
5. Выберите правильный ответ. Внутришкольное управление представляет собой:
- А) целенаправленное, сознательное взаимодействие участников целостного педагогического процесса на основе познания его объективных закономерностей с целью достижения оптимального результата;
 - Б) целенаправленное воздействие субъекта на объект управления;
 - В) влияние управляющей системы на управляемую систему с целью перевода последней в качественно новое состояние;
 - Г) внедрение элементов научной организации педагогического труда.
6. Выберите правильный ответ. Процесс управления понимается как:
- А) процесс сбора, хранения, обработки и передачи информации;
 - Б) процесс выработки решения;
 - В) обеспечение необходимых и достаточных условий для продуктивной совместной работы людей;
 - Г) непрерывная последовательность действий субъекта управления: определение целей совместной деятельности и способов их достижения, разделение работ между участниками и интеграция их усилий, в результате которых формируется и изменяется образ управляемого объекта.
7. Выберите правильный ответ. Высшим органом самоуправления педагогического коллектива является:
- А) совет учащихся;
 - Б) школьная комиссия;
 - В) педагогический совет;
 - Г) ученическая конференция.
8. Выберите правильный ответ. Учредителем муниципального образовательного учреждения является:
- А) орган государственной власти Российской Федерации;
 - Б) орган государственной власти субъекта Российской Федерации;
 - В) орган местного самоуправления;
 - Г) администрация образовательного учреждения.
9. Выберите правильный ответ. Государственный статус образовательного учреждения (его тип, вид) устанавливается:
- А) при утверждении устава учредителем;
 - Б) при регистрации образовательного учреждения;
 - В) при лицензировании;
 - Г) при государственной аккредитации.
10. Выберите правильный ответ. К основным функциям педагогического управления не относится:

- А) контроль и регулирование;
- Б) руководство и планирование;
- В) организация;
- Г) конструктивно-проектировочная.

11. Выберите правильный ответ. В условиях жесткой централизации управления происходит:

- А) сковывание инициативы руководителей нижних уровней, учителей, учащихся;
- Б) дублирование управленческих функций;
- В) снижение перегрузки руководителя;
- Г) увеличение времени на принятие решений.

12. Выберите правильный ответ. Стимулирование целенаправленного непрерывного повышения квалификации педагогических и руководящих кадров является основной задачей:

- А) управления персоналом;
- Б) профессиональной переподготовки;
- В) стажировок работников;
- Г) аттестации.

13. Выберите правильный ответ. К каким системам относится система образования:

- А) естественным;
- Б) адаптивным;
- В) статистическим;
- Г) социальным.

14. Выберите правильный ответ. К основным подсистемам и процессам в школе как объектам управления не относятся:

- А) образовательные процессы;
- Б) инновационные процессы;
- В) творческие процессы;
- Г) обеспечивающие процессы.

15. Выберите правильный ответ. Основной целью аттестации педагогических работников является:

- А) повышение заработной платы педагога;
- Б) стимулирование деятельности педагогов по повышению квалификации и профессионализма;
- В) установление соответствия уровня профессиональной компетентности работников требованиям присваиваемых им квалификационных категорий или занимаемой должности;
- Г) обеспечение социальной защиты.

16. Выберите правильный ответ. Реализация общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) образования, обеспечивающая дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по предметам гуманитарного профиля осуществляется в:

- А) лицеях;
- Б) колледжах;
- В) гимназиях;
- Г) общеобразовательных школах.

17. Выберите правильный ответ. Персональный контроль как один из видов внутришкольного контроля осуществляется за:

- А) деятельностью ученика;
- Б) деятельностью директора;
- В) деятельностью учителя;
- Г) деятельностью класса.

18. Выберите несколько ответов. К компонентам управленческой культуры руководителя относятся:

- А) аксиологический;
- Б) технологический;
- В) личностно-творческий;
- Г) контролирующий.

19. Выберите правильный ответ. Процесс управления педагогической системой предполагает:

- А) только выполнение решений;
- Б) принятие решений;
- В) целеполагание;
- Г) постановку целей и принятие решений.

20. Выберите правильный ответ. Педагоги-ученые к основным принципам управления педагогическими системами не относят:

- А) демократизацию и гуманизацию управления;
- Б) системность и целостность в управлении;
- В) единство единоначалия и коллегиальности;
- Г) качество личной работы и ее постоянное совершенствование.

Тематика рефератов

1. Организационные структуры и механизмы функционирования структур социального менеджмента.

2. Системный анализ социальной сферы.

3. История российского социального обеспечения.

4. Законодательство Российской Федерации о социальном обеспечении.

5. Основы социальной политики государства.

6. Системы социальных гарантий: структура, виды, субъекты гарантий, механизм реализации.

7. Социальное обслуживание.

8. Системы социальных служб.

9. Государственные стандарты социального обслуживания.

10. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества.

11. Социальная сфера государства.

12. Корпоративный, инвестиционный и инновационный менеджмент в организациях социальной сферы.

13. Стратегическое корпоративное управление.

14. Структура органов управления социальной деятельностью в России и субъектах Российской Федерации.

15. Роль менеджера в организации деятельности социальной организации.

16. Основные направления социальной политики правительства Российской Федерации (региона, муниципального образования).

Тематика презентаций

1. Методологические основы социального менеджмента.

2. Пути повышения эффективности управления в системе социальной защиты.

3. Социально-классовая структура российского общества.

4. Субъекты государственного управления.

5. Приоритеты образовательной политики в Российской Федерации.

6. Принципы управления педагогическими системами.

7. Линейно-функциональные и дивизиональные структуры управления.

8. Требования, предъявляемые к профессиональной компетенции руководителя.

Проблемная ситуация

Ситуация 1. А.С. Макаренко утверждал: «Лучше иметь пять слабых воспитателей, объединенных в коллектив, воодушевленных одной мыслью, одним принципом, одним стилем и работающих едино, чем десять хороших воспитателей, которые работают все в одиночку, кто как хочет» (Макаренко А.С. Коллектив и воспитание личности. – М.: Педагогика, 1972. – С. 128). Согласны ли вы с этим утверждением? Приведите аргументы «за» и «против». Как руководитель образовательного учреждения может добиться единства в деятельности педагогического коллектива?

Ситуация 2. Предложите программу деятельности директора школы по урегулированию конфликта, описанного в приведенной ниже ситуации:

Елена Александровна – опытный и квалифицированный педагог с большим стажем. Директор ценит ее, а коллеги относятся с большим уважением. Будучи классным руководителем в 7 «А» классе, Елена Александровна очень добросовестно относится к своим обязанностям: регулярно проводятся классные часы, класс участвует во всех общешкольных мероприятиях, дети неплохо учатся, да и с дисциплиной в классе все в порядке. Но в этом году в 7 «А» пришла молодая учительница математики Ольга Павловна, только что окончившая педагогический вуз. Дети буквально влюбились в новую учительницу. Еще бы: увлекательные уроки с математическими играми, сочинением сказок, воображаемыми путешествиями, по-настоящему дружеские отношения с учениками, замечательное чувство юмора. Даже в поход вместе сходили. В конце концов дети стали просить Ольгу Павловну, не имевшую «собственного» класса, стать их классным руководителем. Сначала это выглядело как шутка, но в один прекрасный день к директору пришли родители учеников 7 «А» и предъявили это требование вполне официально, мотивируя это тем, что молодой педагог лучше понимает детей, более энергична и творчески относится к работе – детям с ней «не скучно». Дети же, решив во что бы то ни стало добиться своего, объявили Елене Александровне бойкот, стали игнорировать ее требования, срывать внеклассные мероприятия: «Вы сами от нас откажетесь».

Задания для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Понятие «социальный менеджмент». Функции и методы социального менеджмента.
2. Технология социального менеджмента.
3. Понятие и сущность технологии социального управления. Структура процесса принятия управленческого решения. Реализация и контроль выполнения решений.
4. Общие характеристики социального управления. Виды социального управления. Стадии процесса управления. Принципы социального управления.
5. Законы управления.
6. Управленческая деятельность. Управленческий труд. Требования к управленческим решениям. Контроль в социальной работе.
7. Пути повышения эффективности управления в системе социальной защиты.
8. Сущность, цель, задачи, формы социальной политики. Субъекты социальной политики.
9. Направления государственной социальной политики в Российской Федерации.
10. Социальная организация как объект социального менеджмента.
11. Органы власти и управления социальной сферой.
12. Механизмы взаимоотношений муниципальных образований с социальными организациями, финансируемыми из местного и регионального бюджета.
13. Управление персоналом, оплатой и стимулированием труда в организациях социальной сферы.

14. Администрирование в социальной сфере.
15. Кадровое обеспечение социальных служб.
16. Региональные модели управления социальной работой.
17. Понятие социальной сферы. Ее основные компоненты. Взаимозависимость социальной сферы и других областей жизни общества. Управление социальной сферой. Понятие социального развития. Мониторинг социальных процессов.
18. Понятие «управления» и «педагогический менеджмент». Основные понятия педагогического менеджмента.
19. Предмет, задачи, функции управления педагогическими системами. Внутришкольное управление.
20. Государственно-общественный характер управления образованием. Взаимодействие государства и образования.
21. Понятие системы образования. Принципы государственной политики в области образования. Органы управления образованием на различных уровнях, содержание их деятельности. Признаки государственного управления образованием.
22. Общие принципы управления образовательными системами.
23. Методы управления образовательными системами.
24. Понятие функции управления и функционального подхода в теории социального управления и в менеджменте. Основные функции управления образовательными системами и их место в целостном управленческом цикле.
25. Назначение педагогического анализа и его задачи как функции управления образовательными системами. Виды педагогического анализа: параметрический, тематический, итоговый.
26. Объекты педагогического анализа. Урок как основная организационная форма образовательного процесса и объект педагогического анализа. Виды анализа уроков: краткий, аспектный, развернутый, системный и др. Педагогический анализ воспитательных мероприятий. Подготовка руководителя к анализу уроков и внеклассных мероприятий.
27. Виды планов работы. Основные требования к ним. Структура перспективного плана работы. Программы развития образовательного учреждения как разновидность перспективного плана. Содержание годового плана работы и технология его разработки.
28. Назначение и задачи контроля в управленческом цикле образовательного учреждения. Требования к контролю и условия его эффективности. Виды и формы контроля. Объекты контроля.
29. Образовательное учреждение как открытая социально-педагогическая система.
30. Управление функционированием школы. Управление развитием школы. Проблемы функционирования и управления инновационными процессами развития школы.
31. Принципы внутришкольного управления.
32. Психологическая служба в системе образования. Психопрофилактическая работа. Психодиагностическая работа. Консультативная работа. Системный подход в работе школьной психологической службы.
33. Методическая служба: программно-целевое планирование, структура методической службы школы, основные направления деятельности, функции методического совета.
34. Управленческая культура руководителя.
35. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами.
36. Повышение квалификации и аттестация работников школы.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Типовое контрольное задание
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1	Тестовые задания Вопросы к зачету
	ОПК-1.2	Тематика рефератов Тематика презентаций
	ОПК-1.3	Практические задания