

Принято:

Ученым советом государственного  
образовательного учреждения  
высшего образования Московской  
области «Государственный  
гуманитарно-технологический  
Университет»

«29» августа 2017 г.

Протокол № 1

Утверждено:

Приказом ректора государственного  
образовательного учреждения  
высшего образования Московской  
области «Государственный  
гуманитарно-технологический  
Университет»

№ 405/17 от 29 августа 2017 г.

Н.Г. Юсупова



**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ  
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ,  
РЕАЛИЗУЕМОЙ ПО ФЕДЕРАЛЬНОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ СТАНДАРТУ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО 50 НАИБОЛЕЕ ВОСТРЕБОВАННЫМ И ПЕРСПЕКТИВНЫМ  
ПРОФЕССИЯМ И СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ  
государственного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»**

**1. Общие положения**

Настоящий документ определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ООП СПО), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (далее - ФГОС СПО). Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413.

– примерными основными образовательными программами среднего профессионального образования, размещенными в Федеральном реестре примерных образовательных программ СПО;

– приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– приказом Министерства труда и социального развития Российской Федерации № 831 от 2 ноября 2015 г. «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;

– методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо Минобрнауки России от 20.02.2017г. №06-156);

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259).

– нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Уставом Университета;

– иными локальными нормативными актами.

## 2. Используемые сокращения

В тексте порядка используются следующие сокращения:

– ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

– ФГОС СОО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

– ООП – основная образовательная программа;

– МДК – междисциплинарный курс

– ПМ – профессиональный модуль

– ОК– общие компетенции;

– ПК – профессиональные компетенции.

- Цикл ОГСЭ - общий гуманитарный и социально-экономический цикл
- Цикл ЕН - математический и общий естественнонаучный цикл
- Цикл ОП - общепрофессиональный цикл
- Цикл ПЦ - профессиональный цикл

### 3. Структура ООП

Структура основной образовательной программы представлена в приложении 1. Структура рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебной/ производственной практики, преддипломной практики представлена в приложениях 2, 3,4.

### 4. Разработка ООП

- 4.1. Основная образовательная программа самостоятельно разрабатывается колледжем / техникумом в соответствии с ФГОС СПО ТОП-50 на основе примерных основных образовательных программ, которые включаются по результатам экспертизы в реестр примерных основных образовательных программ. Реестр примерных основных образовательных программ является государственной информационной системой и размещен в открытом доступе ( <http://reestrspo.ru/node/6> ).
- 4.2. Основная образовательная программа утверждается курирующим проректором.
- 4.3. ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки специалистов по ФГОС СПО, квалификациям и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин, программы профессиональных модулей, график учебного процесса, программу государственной итоговой аттестации, фонды оценочных средств.
- 4.4. Задачи программы:
- обеспечить обучающимся получение качественных базовых гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, востребованных обществом;
  - подготовить выпускников к успешной работе в соответствии с освоенными видами деятельности;
  - создать обучающимся условия для овладения общими компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
  - сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности и деятельность подчинённых, гражданственность, толерантность, способность самостоятельно приобретать и применять в профессиональной деятельности новые знания и умения, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством.
  - иные дополнительные задачи, которые ставит перед собой колледж/ техникум.
- 4.5. Основная образовательная программа подлежит рецензированию со стороны представителей работодателей. Представители работодателей представляют

письменную рецензию (экспертное заключение, отзыв) на образовательную программу.

- 4.6. Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемым квалификациям, которые определяют содержание его образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.
- 4.7. Перед началом разработки ООП СПО коллектив разработчиков по специальности (профессии) должен определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.
- 4.8. При формировании ООП СПО коллектив разработчиков по специальности (профессии) должен предусмотреть включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.9. ООП СПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных образовательной организацией в учебном плане, и(или) содержания рабочих программ (учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных требованиями соответствующего ФГОС СПО.
- 4.10. ООП СПО на предстоящий учебный год размещаются на сайте Университета до 01 июня текущего года.
- 4.11. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются аннотации к рабочим программам дисциплин и профессиональных модулей с приложением их копий (при наличии).
- 4.12. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ООП СПО, является колледжи / техникум, осуществляющие подготовку по соответствующей специальности (профессии).
- 4.13. ООП СПО согласуется с работодателем и утверждается курирующим проректором.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его принятия Ученым советом и утверждения приказом ректора Университета и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.
- 5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок утверждается приказом ректора на основании решения, принятого Ученым советом

**Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)  
\_\_\_\_\_ колледж/ техникум**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по профессиональному  
образованию  
и инновационным технологиям  
\_\_\_\_\_ О.А. Астафьева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**

подготовки специалистов среднего звена

Специальность \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ »

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника**

\_\_\_\_\_

г. Орехово-Зуево, 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения.....</b>	<b>3</b>
1.1. Основная образовательная программа.....	3
1.2. Нормативные основания для разработки ООП.....	4
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП.....	...
<b>2. Общая характеристика основной образовательной программы.....</b>	
<b>3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....</b>	
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	
3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям	
<b>4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....</b>	
4.1. Общие компетенции.....	
4.2. Профессиональные компетенции.....	
<b>5. Структура образовательной программы.....</b>	
5.1. Учебный план	
5.2. Календарный учебный график	
<b>6. Условия реализации образовательной деятельности .....</b>	
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	
6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	
<b>Приложения</b>	
1. Учебный план	
2. Календарный учебный график	
3. Программы учебных дисциплин	
4. Программы профессиональных модулей	
5. Программы адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

## 1. Общие положения

**1.1. Основная образовательная программа** по специальности среднего профессионального образования \_\_\_\_\_ (далее – ООП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_) (далее – ФГОС СПО).

ООП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, с учетом требований ФГОС СОО и ФГОС СПО по получаемой специальности \_\_\_\_\_.

### **1.2. Нормативные основания для разработки ООП:**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1548 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_ (зарегистрированный Министерством юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_);
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306 с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785), с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 октября 2015 года №684н «Об утверждении профессионального стандарта \_\_\_\_\_, утвержденный приказом Министерства труда

- и социальной защиты Российской Федерации (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_).
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (ред. от 29.06.2017) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 07.06.2012 № 24480), с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., реализуемого в пределах ППСЗ с учетом профиля получаемого профессионального образования;
  - Методические рекомендации по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (Письмо от 01.03.2017 г. №06-174 Минобрнауки России 20.02.2017г. №06-156);
  - Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо МОН от 17.03.2015 г. № 06-259).
  - примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_.

### ***1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:***

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ФГОС СОО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования;

ООП – основная образовательная программа

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ - Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН - Математический и общий естественнонаучный цикл

Цикл ОП - Общепрофессиональный цикл

Цикл ПЦ - Профессиональный цикл



## 2. Общая характеристика основной образовательной программы

Обучение по основной образовательной программе осуществляется в очной / очно-заочной/ заочной форме обучения.

Реализация основной образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по основной образовательной программе в очной очно-заочной/ заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - .... года ..... месяцев;

на базе среднего общего образования - .... года ..... месяцев;

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по основной образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Основная образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается колледжем / техникумом на основе требований ФГОС СОО с учетом профиля получаемой специальности (Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259)) и ФГОС СПО.

Колледж / техникум разрабатывает основную образовательную программу в соответствии с выбранной квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861) и с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. № 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный № 32461), от 18 ноября 2015 г. № 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный № 39955) и от 25 ноября 2016 г. № 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный № 44662):

— .....

Объем получения среднего профессионального образования по специальности ....., реализуемой на базе среднего общего образования: .....академических часа;

на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: \_\_\_\_\_ академических часов.

### 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

**3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:**..... Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667 н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

**3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям** (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей

### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	.....	Умения: .....
		Знания: .....
ОК 02.	.....	Умения:.....
		Знания: .....

#### 4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
	ПК 1.1.	Практический опыт: .....
		Умения:
		Знания:

**5. Структура образовательной программы**  
**5.1. Учебный план (полностью представлен в приложении 1)**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Курс													
		Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Семестр				Семестр									
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые работы (проекты)	Объем образовательной нагрузки	Самост.(с.р.+и.п.)	Всего	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Курс.проектир.	Промежк.т. аттестация	* Объем образовательной нагрузки	* Самост. работа	во взаимодействии с преподавателем	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Промежк.т. аттестация	* Объем образовательной нагрузки	* Самост. работа	во взаимодействии с преподавателем	Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Промежк.т. аттестация
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																											
ОП.00	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																										
СО.00	Среднес общес образование																										
БД..00	Базовые дисциплины																										
БД..01																											
БД..02																											
БД..№№																											
ПД.00	Профильные дисциплины																										
ПД.01																											
ПД.02																											
ПД.03																											
ПОО.00	Предлагаемые ОО																										
ПОО.01	..... \ .....																										
ПП.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																										





5.2. Календарный учебный график (представлен в приложении 2)

Индекс	Компоненты программы	Курс		
		1	2	...
<b>ОП.00</b>	<b>Общеобразовательная подготовка</b>			
БД..00	Базовые дисциплины			
БД..01				
БД.02				
ПД.00	Профильные дисциплины			
ПД.01				
ПОО.00	Предлагаемые ОО			
ПОО.01	..... \ .....			
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>			
ОГСЭ.01				
ОГСЭ.02				
ОГСЭ.№№				
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>			
ЕН.01.				
ЕН.02				
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>			
ОП.01				
ОП.02				
ОП. №№				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>			
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>			
<b>ПМ.01</b>	<b>Выполнение работ по проектированию сетевой инфраструктуры</b>			
МДК01.01				
МДК01.02				
УП.01	Учебная практика			
ПП.01	Производственная практика			
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация сетевого администрирования</b>			
МДК02.01				
МДК02.02				
УП.02	Учебная практика			
ПП.02	Производственная практика			
<b>ПМ.03</b>	<b>Эксплуатация объектов сетевой инфраструктуры</b>			
МДК03.01				
МДК03.02				
УП.03	Учебная практика			
ПП.03	Производственная практика			
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>			

## 6. Условия реализации образовательной деятельности

### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

#### 6.1.1. Специальные помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### Перечень специальных помещений

**Кабинеты:**

**Лаборатории:**

**Мастерские:**

**Полигоны:**

**Студии:**

**Спортивный комплекс:**

**Залы:**

#### 6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности .....

Колледж / техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Необходимый для реализации ППССЗ перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

##### 1. Оснащение лабораторий и мастерских, полигонов и студий:

**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «.....»:**  
.....

**Оснащение мастерских, полигонов и студий**

**Полигон «.....»**

##### 2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются в несколько периодов (концентрированно) / рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется в мастерских (лабораториях, студиях, на полигонах и др.) .....колледжа / техникума ГГТУ в соответствии с имеющимся оборудованием,

инструментами, расходными материалами, которые обеспечивают выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО.

Производственная практика проводится на предприятиях (в организациях) города и района. Оборудование предприятий (организаций) и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### ***6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы***

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа / техникума, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ....., стаж работы которых в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ....., не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности ....., в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет не менее 25 процентов.

### ***6.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы***

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию программ среднего профессионального образования по специальности ..... с учетом корректирующих коэффициентов.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных



программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам специальностей, утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн. Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

**Организация-разработчик:** ГОУ ВО МО «Государственный гуманитарно-технологический университет», ..... колледж / техникум

**Разработчики:**

.....

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

.....

\_\_\_\_\_

**Представители работодателей:**

.....

\_\_\_\_\_

МП

**Министерство образования Московской области  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)  
..... колледж/ техникум**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ЕН.01 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX»**

Специальность среднего профессионального образования

Код, наименование специальности

Наименование квалификации

Форма обучения

очная

г. Орехово-Зуево, 201...г.

Рабочая программа дисциплины «\_\_\_\_.01 \_\_\_\_\_» разработана на основе ФГОС СПО по специальности / профессии....., утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), примерной основной образовательной программы.

Автор программы:

Ф.И.О., преподаватель ... (наименование колледжа/ техникума) ГГТУ \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии / предметно - цикловой комиссии .....

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой методической комиссии / предметно - цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

- ©
- ©
- ©
- ©

**СОГЛАСОВАНО**

Рецензент:

Представитель работодателя \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

МП

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
©

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«индекс и название дисциплины»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**  
(указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу)

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

*Цель изучения дисциплины:*

*Планируемые результаты освоения дисциплины:*

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«КОД И НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ»

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	
в том числе:	
<b>Во взаимодействии с преподавателем:</b>	
– теоретическое обучение	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
– промежуточная аттестация	
<b>Самостоятельная работа</b>	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины «код и наименование»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Тема 1.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>Лабораторные работы/Практические работы (Тематика практических занятий и/или лабораторных работ)</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>Контроль знаний (если контроль знаний является частью комбинированного учебного занятия, его можно не выносить в отдельную строку)</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	<p>14</p> <p>1</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ОК 10</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4.</p>
Промежуточная аттестация			
Всего:			

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«КОД и наименование дисциплины»

#### 3.1. Для реализации рабочей программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения и оснащение:

**Кабинет** (название кабинета) \_\_\_\_\_.

Оснащение кабинета:

**Мастерская** (название мастерской) \_\_\_\_\_.

Оснащение мастерской:

**Лаборатория** (название лаборатории) \_\_\_\_\_.

Оснащение лаборатории:

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п.*

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### 3.3. Печатные издания, электронные ресурсы:

##### Основная литература

1. Батаев А.В. Операционные системы и среды: учебник / А.В. Батаев, Н.Ю. Налюткина, С.В. Сеницына. - М.: Академия, 2014 - 256 с.
2. Операционные системы и среды. Электронный ресурс - М.; 2016. - (Электронный учебно-методический комплекс).
3. Гриценко, Ю.Б. Операционные среды, системы и оболочки. [Электронный ресурс]. - М: ТУСУР, 2015. - <http://e.lanbook.com/book/4962>

##### Дополнительная литература

- 1.
- 2.
- 3.

*После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство, год издания (в соответствии с ФГОС не старше 5 лет), количество страниц. При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.*

##### Интернет - ресурсы:

1. <http://www.metod-kopilka.ru>
2. <http://www.ipm.kstu.ru>
3. <http://osys.ru>



**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ «индекс, название дисциплины»**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p>	<p><b>«Отлично» -</b></p> <p><b>«Хорошо» -</b></p> <p><b>«Удовлетворительно» -</b></p> <p><b>«Неудовлетворительно» -</b></p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения практических работ, устный индивидуальный опрос.</p> <p>Письменный опрос в форме тестирования</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p>		<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения практических работ.</p> <p>Текущий контроль в форме защиты практических работ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

**Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)  
..... колледж/ техникум**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«индекс и название модуля»**

Специальность среднего профессионального образования

**Код, наименование специальности**

Наименование квалификации

.....

Форма обучения

очная

г. Орехово-Зуево, 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО по специальности / профессии \_\_\_\_\_, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), примерной основной образовательной программы.

Автор программы:

Ф.И.О., преподаватель колледжа / техникума ГГТУ \_\_\_\_\_

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии / предметно-цикловой комиссии .....

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой методической комиссии / предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

### СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «Индекс и название модуля»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **название модуля** и соответствующие ему профессиональные компетенции, и общие компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций:**

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	
ОК№№.	

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций:**

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	
ПК 1.1.	
ПК 1.2.	

**1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:**

<b>иметь практический опыт</b>	
<b>уметь</b>	
<b>знать</b>	

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:**

<b>Всего часов:</b>	
на освоение МДК	
на практики	
учебную	
производственную	
Экзамен (квалификационный)	

*Раздел заполняется в соответствии с ФГОС СПО и примерной ООП*

*Общие и профессиональные компетенции, указанные во ФГОС СПО и примерной рабочей программе, могут быть дополнены в рабочей программе профессионального модуля на основе:*

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда.
- обсуждения с заинтересованными работодателями.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.						Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	Лабораторных и практических занятий (могут быть отдельные столбцы)	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная		
ПК 1.1, ПК 1.2	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	X	
ПК1.3, ПК 1.4, ПК 1.5	Раздел 2.	*	*	*	*	*	*	X	
ПК 1.2, ПК 1.6	Раздел 3.	*	*	*	*	*	*	X	
ПК 1.2, ПК 1.3	Раздел 4.	*	*	*	*	*	*	X	
ПК1.1 – ПК 1.6 ОК.01-ОК.11	Учебная практика	*	*	*	*	*	*	-	
ПК1.2 – ПК 1.6	Производственная практика, часов	*					*	-	
	<b>Всего:</b>	*	*	*	*	*	*	X	

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ППМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
<i>Раздел 1. номер и наименование раздела</i>		<i>указывается количество часов на изучение раздела в целом</i>
<i>МДК. 01.01 наименование МДК</i>		<i>указывается количество часов на изучение МДК / части МДК</i>
<i>Тема 1.1.1 наименование темы</i>	<i>Содержание</i>	<i>указывается количество часов на изучение тем</i>
	1.	
	2.	
3.		
<i>Тема 1.1.2 наименование темы</i>	<i>В том числе практических занятий и/или лабораторных работ</i>	<i>указывается количество часов на выполнение практических и/или лабораторных работ</i>
	1.	
	2.	
	3.	
<i>Тема 1.1.2 наименование темы</i>	<i>Содержание</i>	<i>указывается количество часов на выполнение практических и/или лабораторных работ</i>
	1.	
	2.	
	3.	
	<i>В том числе практических занятий и/или лабораторных работ</i>	<i>*</i>
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	

<i>Раздел 2. номер и наименование раздела</i>		*
<i>МДК. 01.01 наименование МДК</i>		*
<i>Тема 1.1.3 наименование темы</i>	*	*
<b>Курсовой проект (работа)</b> <i>Тематика курсовых проектов (работ):</i> 1. .... 2. .... 3. .... .....		*
<b>Учебная практика</b> <i>Виды работ:</i> 1. .... 2. .... 3. .... .....		*
<b>Производственная практика</b> <i>Виды работ:</i> 1. .... 2. .... 3. .... .....		*
<b>Всего</b>		
<b>Промежуточная аттестация</b>		*



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения, оборудование и технические средства обучения:**

**Лаборатория (название лаборатории)** \_\_\_\_\_.

Оснащение лаборатории: (оснащение в соответствии с Примерной основной образовательной программой по специальности/профессии)

**Кабинет (название кабинета)**

Оснащение кабинета: (оснащение в соответствии с Примерной основной образовательной программой по специальности/профессии)

Оснащенные базы практики (в соответствии с п. 6.1.2.2 (п. 6.1.2.2) Примерной основной образовательной программы по специальности/профессии)

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные, электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

##### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

*Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе. Оформление перечней источников в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления" (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 28.04.2008 № 95-ст).*

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (по разделам)**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Раздел 1. ....</b>		
ПК 1.1 .....	Оценка «отлично» - ..... Оценка «хорошо» - ..... Оценка «удовлетворительно» - .....	Экзамен/зачет в форме собеседования  практическое задание по построению алгоритма в соответствии с техническим заданием  Защита отчетов по практическим и лабораторным работам
ПК 1.2 .....	Оценка «отлично» - ..... Оценка «хорошо» - ..... Оценка «удовлетворительно» - .....	Экзамен/зачет в форме собеседования: практическое задание по разработке программного модуля в соответствии с техническим заданием  Защита отчетов по практическим и лабораторным работам  Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики
<b>Раздел 2. ....</b>		
ПК 1.3 .....	Оценка «отлично» - ..... Оценка «хорошо» - ..... Оценка «удовлетворительно» - .....	Экзамен/зачет в форме собеседования: практическое задание по выполнению ..... ..... Защита отчетов по практическим и лабораторным работам Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики
ПК 1.4 .....	Оценка «отлично» - ..... Оценка «хорошо» - ..... Оценка «удовлетворительно» - .....	Экзамен/зачет в форме собеседования: практическое задание по выполнению заданных видов

		тестирования программного модуля. Защита отчетов по практическим и лабораторным работам Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики
ОК 01. ....	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОП 02.....	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК №. ....	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	

Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)  
..... колледж/ техникум

УТВЕРЖДАЮ

Директор \_\_\_\_\_ /...../  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201... г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«ПМ.0 \_\_\_\_\_»

Специальность среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_

Наименование квалификации

\_\_\_\_\_

Форма обучения

Очная/ очно-заочная/заочная

г. Орехово-Зуево, 20\_\_ г.

Рабочая программа учебной /производственной практики разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего  
профессионального образования .....

Авторы программы:

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О., должность, подпись

Рабочая программа учебной / производственной практики рассмотрена на  
заседании цикловой методической / предметно-цикловой комиссии по укрупненным  
группам специальностей .....

Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой методической / предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_/...../

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель работодателя

.....

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
  - 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
  - 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
  - 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
  - 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
  - 6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- ПРИЛОЖЕНИЯ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1. Область применения программы учебной / производственной практики

Программа учебной / производственной практики является частью основной образовательной программы (ООП) в соответствии с ФГОС СПО ..... и профессиональным стандартом «.....» в части освоения основного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам

В результате прохождения практики студент должен:

Иметь практический опыт в:

уметь:

знать:

### 1.3. Место практики в структуре ООП

### 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

### 1.5. Место прохождения практики

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения учебной / производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ. 0.. «.....» является овладение обучающимися видом деятельности по специальности ....., в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения (компетенции)
ОК 1	
ОК 2	
ПК 1.1	
ПК 1.2	

Приобрести практический опыт в:

уметь:

знать:

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№	Раздел практики (этапы)	Кол-во часов / недель	Виды производственных работ
1.			
			Итого: 72 часа / 2 недели

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1 Требования к проведению практики

### 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

### 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники**

**Дополнительные источники**

**Нормативно-правовые источники:**

**Интернет-ресурсы**

#### **4.4. Кадровое обеспечение учебной/ производственной практики**

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты обучения (освоенные умения, приобретенный практический опыт)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>

<b>Результаты обучения (освоенные компетенции)</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>

### **6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ/ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Аттестация по итогам ..... практики (дифференцированный зачет (зачет) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики).

Обучающийся представляет также дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, отчет, утвержденный организацией.

К зачету (дифференцированному зачету) колледжем/ техникумом разрабатывается фонд оценочных средств. Фонды оценочных средств практики включают в себя практические задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоенных общих и профессиональных компетенций в период прохождения студентами учебной (производственной) практик.

При выставлении итоговой оценки по результатам зачета или дифференцированного зачета учитываются:

- результаты овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, представленными в аттестационном листе по практике, подготовленным руководителями практики от организации;
- характеристика руководителя практики;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- выполнение практических заданий на зачете (дифференцированном зачете) (в соответствии с фондом оценочных средств).



**Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)  
..... колледж / техникум**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор \_\_\_\_\_ /...../

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_

Наименование квалификации

\_\_\_\_\_

Форма обучения

Очная / заочная / очно-заочная

г. Орехово-Зуево, 20 \_\_\_\_ г.

Рабочая программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования .....

Авторы программы:

*Фамилия И.О., должность, подпись*

*Фамилия И.О., должность, подпись*

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой методической / предметно-цикловой комиссии по укрупненным группам специальностей

\_\_\_\_\_  
Протокол заседания № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель цикловой методической / предметно-цикловой комиссии

\_\_\_\_\_ .....

**СОГЛАСОВАНО**

Представитель работодателя

..... \_\_\_\_\_

МП

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Содержание

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа преддипломной практики является частью основной образовательной программы (ООП) в соответствии с ФГОС СПО ..... и профессиональным стандартом «.....» в части освоения основного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

### **1.2. Цели и планируемые результаты преддипломной практики**

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

В результате прохождения практики студент должен:

**Иметь практический опыт в:**

- .....
- .....

**1.3. Общий объем времени, предусмотренный для преддипломной практики, 144 часа (4 недели).**

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

<b>№ п/п</b>	<b>Структура (этапы практики)</b>	<b>Содержание (виды работ)</b>	<b>Объем часов</b>
1.			6 часов / 1 день
2.			
		Итого:	144 часа /4 недели

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

**3.2. Информационное обеспечение**

## Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основные источники:**

**Дополнительные источники:**

**Интернет-ресурсы:**

### 3.3. Организация практики

### 3.4. Кадровое обеспечение преддипломной практики

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты	Основные показатели оценки результата

## 5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам преддипломной практики дифференцированный зачет (зачет) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики).

Обучающийся представляет также дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видеоматериалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике, отчет, утвержденный организацией.

К дифференцированному зачету (зачету) колледжем/ техникумом разрабатывается фонд оценочных средств. Фонды оценочных средств практики включают в себя практические задания и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень освоенных общих и профессиональных компетенций в период прохождения студентами учебной (производственной) практик.

При выставлении итоговой оценки по результатам зачета или дифференцированного зачета учитываются:

- характеристика руководителя практики;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- выполнение практических заданий на зачете (дифференцированном зачете) (в соответствии с фондом оценочных средств).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГГТУ)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к

Порядку разработки и утверждения  
основной образовательной программы,  
реализуемой по Федеральному государственному образовательному стандарту  
среднего профессионального образования  
по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям  
государственного образовательного учреждения  
высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

Исполнитель:

Начальник управления по  
развитию профессионального образования



Е.Б.Титова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-методической работе



Г. В. Егорова

Проректор по профессиональному  
образованию и инновационным технологиям



О. А. Астафьева

Ведущий юрист-консульт



А. В. Холодкова