

Принято  
Ученым советом государственного  
образовательного учреждения высшего  
образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»  
« 16 » апрель 2020 г.  
Протокол № 16

Утверждено  
приказом ректора государственного  
образовательного учреждения высшего  
образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-  
технологический университет»  
№ 521 « 20 » апрель 2020 г.

**Положение о порядке реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации»;
- ФГОС СПО;
- Уставом ГГТУ;
- локальными нормативными актами ГГТУ.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) и действует до особого распоряжения об отмене режима «Повышенная готовность» на территории Московской области по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и снятия ограничительных мер по передвижению граждан.

## **2. Основные понятия**

2.1. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Обучение с применением ДОТ- процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) - средства обучения, разработанные и реализуемые на базе компьютерных технологий.

2.6. Электронная библиотечная система - это предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами обязательный элемент библиотечно-информационного обеспечения обучающихся, представляющий собой базу данных, содержащую издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе.

## **3. Организация обучения в период противодействия распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

3.1. Решение о реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий утверждается приказом ректора.

3.2. Субъектами дистанционного обучения являются обучающиеся и педагогические работники колледжа/ техникума.

3.3. Процесс обучения с использованием ДОТ осуществляется в очной и заочной формах освоения образовательных программ, согласно ранее утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год и расписанию. Все виды учебных занятий, в том числе лабораторных и практических занятий, учебной/ производственной практики, проводятся дистанционно, при необходимости с применением видеотрансляций, видеозаписей, виртуальных лабораторий. При этом допускается перенос учебных занятий, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием, на конец учебного года.

3.4. Решение о проведении учебной и производственной практики обучающихся принимается ректором ГГТУ с учетом специфики образовательной программы и условий производственной деятельности в организациях социальных партнеров. Колледжи/техникум готовят проект приказа о проведении практики.

3.5. Учебные занятия могут проводиться в свободном режиме (с условием выполнения студентами заданий ежедневно), так и в режиме, требующем онлайн-присутствия студентов в строго определенное время. Форма взаимодействия преподавателей со студентами указывается в расписании, которое утверждается в установленном порядке.

3.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ колледжи/ техникум обеспечивают доступ обучающихся к электронной образовательной среде для дистанционного обучения, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, ЭБС.

3.7. При организации учебных занятий и учебной практики могут использоваться:

- сервисы для организации видеоконференцсвязи на платформах Zoom, Jitsi, Skype, Webinar, Discord и др.;
- электронная почта;
- социальные сети Вконтакте, Одноклассники, Facebook и др.;
- мессенджеры Вацап, Вайбер, Телеграм, Скайп и др.

3.8. В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности:

- лекции;
- самостоятельная работа с ЭОР;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации;
- семинары;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы и другие виды работ, предусмотренные учебным планом.

3.9. Преподаватели ежедневно размещают теоретический материал и задания для студентов, систематически осуществляют текущий контроль в системе дистанционного обучения, согласно расписанию учебных занятий и календарно-тематическим планам преподаваемых дисциплин, междисциплинарных курсов и ежедневно предоставляют директору колледжа/ техникума отчет о проведенных занятиях по установленной форме. Директора колледжей/ техникума предоставляют сводный отчет о результатах дистанционного обучения в управление по развитию профессионального образования ГГТУ.

3.10. Студенты ежедневно, согласно расписанию учебных занятий, выходят на электронные образовательные платформы с использованием видеоконференцсвязи, либо изучают теоретический материал, выполняют задания, предоставляют результаты преподавателю посредством телекоммуникационных технологий, в соответствии с календарным учебным графиком проходят промежуточную аттестацию. При возникновении проблем в обучении обращаются к преподавателю, классному руководителю, администрации колледжа/ техникума (по телефонам горячей линии).

3.11. В исключительных случаях для студентов, не имеющих доступа к сети Интернет, обучение организуется по индивидуальному плану с использованием любых средств

связи, осуществляется выдача обучающимся печатных учебных изданий и материалов, либо предоставляется компьютерная техника на время действия данного Порядка (с оформлением передаточных актов в установленном порядке).

3.12. Руководители учебных групп, преподаватели обеспечивают постоянную дистанционную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), а также проводят контроль выполнения обучающимися заданий текущего контроля, а также прохождения промежуточной аттестации. В обязательном порядке проводят индивидуальную работу в дистанционном режиме с обучающимися, испытывающими затруднения, оказывают поддержку, помощь в решении организационных вопросов.

3.14. Администрация колледжа осуществляет мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, мониторинг результатов дистанционного обучения, включая результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, мониторинг проведения воспитательных мероприятий, оперативно принимает необходимые решения по ликвидации проблем и совершенствованию образовательного процесса.

3.15. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям также осуществляется с применением ДОТ, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации.

3.16. Проведение текущего контроля возможно в асинхронном режиме с применением системы дистанционного обучения moodle, электронной почты, социальных сетей Вконтакте, Одноклассники, Facebook, мессенджеров Вацап, Вайбер, Телеграм, Скайп, а также в режиме видеоконференцсвязи на платформах Zoom, Jitsi, Skype, Webinar, Discord и др.

3.17. Производственная практика проводится с применением ДОТ и ЭО. Для этого колледжи/техникум согласовывают с работодателями возможность проведения производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. При наличии технической возможности прохождения производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения руководители практики со стороны колледжей/техникума и предприятия при необходимости формируют новые или актуализируют индивидуальные задания по практике, с учетом возможности выполнения работ студентами самостоятельно и (или) в удаленном доступе, формируют оценочный материал для оценки результатов, полученных обучающимися в период прохождения практики. При разработке индивидуальных заданий используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике, а также общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия). В случае невозможности прохождения студентами производственной практики в организациях (на предприятиях) возможна организация практик на базе ГГТУ. Руководители практик от колледжа/ техникума осуществляют руководство, консультирование и контроль за прохождением учебных/производственных практик дистанционно. Студенты осуществляют сдачу отчетности по производственной практике (отчет, презентацию, дневник практики и другую согласованную форму отчетности по практике) через почту и другие форматы удаленной связи по согласованию с руководителем практики. Консультации с руководителями практики проводятся в режиме онлайн с использованием платформ видеоконференций или других средств коммуникации по согласованию с

руководителями практики. График консультаций студентов размещается на сайте колледжей/ техникума.

Производственная (преддипломная) практика проходит аналогично.

При отсутствии технической возможности прохождения производственной (преддипломной) практики, а также проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) преподавателям необходимо:

- проанализировать ранее достигнутые обучающимся результаты освоения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по каждому профессиональному модулю профессионального цикла рабочего учебного плана конкретной профессии, специальности;

- осуществить перезачет по каждому виду практики знаний, умений, общих и профессиональных компетенций. Перезачет осуществляется в форме аттестации исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (собеседование, тестирование или иная дистанционная форма оценки, определяемая колледжем/ техникумом). Результаты аттестации обучающегося и решение о перезачете результатов учебной и производственной практики (по профилю специальности) в зачет производственной практики (преддипломной практики) и промежуточной аттестации по профессиональному модулю (экзамены квалификационные) оформляются приказом ректора ГГТУ.

3.18. Проведение промежуточной аттестации по итогам профессиональных модулей (в том числе зачета по производственной практике) (экзамены квалификационные) реализуется в последний день производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения согласно расписанию.

Преподавателям необходимо:

- актуализировать экзаменационные задания с учетом возможности их выполнения в удаленном доступе, сформировать оценочный материал для оценки результатов;

- обеспечить онлайн-присутствие педагогов и студентов на экзамене с возможностью демонстрации выполненных заданий.

3.19. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Министерством Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ), утвержденного приказом ректора ГГТУ от 20.04.2020 г. № 521.

#### **4. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ЭО, ДОТ**

4.1. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на электронных носителях и / или в электронной среде.

4.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении являются учебные курсы, разработанные в системе дистанционного обучения, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

4.3. Учебные курсы должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося путем предоставления обучающемуся необходимых учебных материалов, разработанных на основе рабочих учебных программ для реализации дистанционного обучения.

4.4. С целью реализации ДОТ в образовательном процессе учебные курсы актуализируются, публикуются и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Moodle.

4.5. Для реализации электронного обучения создаются ЭОР, имеющие предметное содержание и ориентированные на взаимодействие с обучающимися в электронной среде. ЭОР могут включать:

- учебные материалы;
- средства навигации по учебному материалу;
- электронные учебные пособия и справочники;
- учебные фильмы, аудиозаписи;
- вопросы и задачи для самоконтроля;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- компьютерное тестирование;
- виртуальный лабораторный практикум и др.

4.6. Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде колледжей/техникума.

4.7. Преподаватели актуализируют фонд оценочных средств, осуществляют публикацию информационных сообщений, инструкций для обучающихся, сбор письменных работ обучающихся посредством телекоммуникационных технологий, а также обеспечивают организацию текущей и промежуточной аттестации обучающихся с фиксацией результатов.

4.8. Колледжи/техникум организуют методическое сопровождение учебного процесса с применением ЭО и ДОТ. Образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ обеспечивают:

- преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения дистанционных технологий в учебном процессе;
- заместитель директора по УР;
- заместитель директора по УПР;
- методисты.

4.9. Ответственным за организацию ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ является директор колледжа/ техникума.

4.10. С целью оперативного решения всех возникающих проблем по реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется работа «горячей линии», телефоны ответственных размещаются на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для связи с родителями директор еженедельно планирует «Родительский час».

4.11. Специалисты в области информационно-коммуникационных технологий колледжей/техникума осуществляют систематический контроль работы системы, обеспечивают ее функционирование в постоянном режиме, обеспечивают оперативное

размещение информационных и методических материалов для педагогов, студентов и родителей на сайте колледжа/техникума.

4.12. Особенности проведения производственной практики, а также занятий с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения вносятся в листы актуализации к основным профессиональным образовательным программам.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, реализующими программы среднего профессионального образования, лицами, приглашенными из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений и другими работниками Университета, связанными с проведением промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.2. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

5.3. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок утверждается приказом ректора на основании решения, принятого Ученым советом.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**Лист согласования к порядку реализации образовательных программ  
исключительно с применением электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий в условиях неблагоприятной санитарно-  
эпидемиологической ситуации  
в государственном образовательном учреждении  
высшего образования Московской области  
«Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)**

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник управления  
по развитию профессионального образования



Е.Б. Титова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по профессиональному  
образованию



О.А. Астафьева

Ведущий юрист-консульт



А.В. Холодкова