

Принято:
Ученым советом государственного
образовательного учреждения
высшего образования Московской
области «Государственный
гуманитарно-технологический
Университет»
« 29 » марта 2016 г.

Протокол № 22

Утверждено:
приказом ректора государственного
образовательного учреждения
высшего образования Московской
области «Государственный
гуманитарно-технологический
Университет»

№ 146 от 29 марта 2016 г.

Н.Г. Юсупова



ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет структуру и порядок формирования основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям, должностям служащих), реализуемых в техникуме ГГТУ.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрированного в Минюсте России 15.05.2013 №28395);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

- нормативно методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Уставом университета;

- иными локальными нормативными актами.

1.3. В тексте порядка используется следующее сокращение: ОППО – основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего).

2. Структура ОППО

2.1. Структура ОППО представлена в приложении.

3. Разработка ОППО

3.1. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ОППО с учетом потребностей регионального рынка труда и с учетом соответствия примерной программе (при ее наличии).

3.2. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной ОППО.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессиональной подготовки, разработанной на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

3.3. При разработке ОППО образовательная организация определяет профессию по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94).

3.4. ОППО ежегодно обновляется в части состава содержания учебно-программной документации, рабочих программ, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.5. ОППО на предстоящий учебный год разрабатываются до 01 июня текущего года и размещаются на сайте университета.

3.6. Ответственным за разработку, формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОППО, является подразделение Университета, отвечающее за подготовку по соответствующей профессии.

3.7. ОППО предварительно рассматривается на заседании цикловой (методической) комиссии и утверждается ректором Университета.

**Структура
основной программы профессионального обучения
(программы профессиональной подготовки по
профессии рабочего, должности служащего)**

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГГТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГГТУ

_____ /Юсупова Н.Г./

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

_____ (при необходимости указывается категория обучающихся)

по профессии _____

Наименование квалификации

Форма обучения

_____ Очная, очно-заочная, заочная

г. Орехово-Зуево
год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Используемые термины и определения
- 1.2. Нормативно-правовые основы разработки программы профессиональной подготовки по профессии
- 1.3. Срок освоения программы
- 1.4. Присваиваемая квалификация
- 1.5. Требования к принимаемым на обучение

2. Требования к результатам освоения программы профессиональной подготовки

3. Структура программы профессиональной подготовки

4. Базы практик

5. Ресурсное обеспечение реализации программы профессиональной подготовки

- 5.1. Кадровое обеспечение
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 5.3. Материально-техническое обеспечение

6. Характеристика социокультурной среды

7. Оценка результатов освоения программы профессиональной подготовки

- 7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 7.2. Организация итоговой аттестации выпускников

Приложения (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график, материалы для оценки качества освоения программы профессиональной подготовки программы, методические материалы.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная программа профессионального обучения по профессии _____ дает возможность приобрести теоретические и практические умения, необходимые для правомерной деятельности на профессиональном уровне, обеспечивающем производственную компетентность работника.

Программа профессиональной подготовки представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной на основе профессиональной характеристики по профессии _____.

Программа ежегодно пересматривается, при необходимости обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик, контрольно-оценочных средств, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Основными пользователями являются:

1.1. Используемые термины и определения

Основная программа профессионального обучения – программа профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего; программа переподготовки рабочих, служащих; программа повышения квалификации рабочих, служащих.

При разработке адаптированной программы ОППО указываются иные термины и определения:

Обучающийся с особыми образовательными потребностями - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная программа профессиональной подготовки - программа подготовки квалифицированных рабочих, адаптированная для обучения лиц с особыми образовательными потребностями с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с особыми образовательными потребностями.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки адаптированной программы профессиональной подготовки

Нормативную правовую основу разработки программы профессиональной подготовки составляют:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

При разработке адаптированной программы ОППО указываются дополнительные нормативно-правовые акты:

4. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

5. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р.

6. Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2.

7. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2002 г. № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (с изменениями и дополнениями).

8. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах реализации государственной политики в области образования и науки».

9. Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.1999 г.

10. Приказ Минтруда России от 19 ноября 2013 года № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 апреля 2014 г., регистрационный № 31801).

11. Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Департамента подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации 18 марта 2014 г. № 06-281).

12. Постановление главного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2. 3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"».

13. Локальные акты ГГТУ

1.3. Срок освоения программы

Срок освоения программы профессиональной подготовки по профессии _____ при _____ форме подготовки.

1.4. Присваиваемая квалификация

При условии успешного освоения программы профессиональной подготовки обучающемуся будет присвоена квалификация профессии рабочего по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):

• _____ — _____
название профессии диапазон разрядов

1.5. Требования к принимаемым на обучение

Прием лиц для обучения по программе профессиональной подготовки по профессии _____ осуществляется на общедоступной основе.

К освоению основной профессиональной образовательной программы по профессии _____ допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лица с ограниченными возможностями здоровья из числа выпускников специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида.

Инвалид при поступлении может предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на адаптированную образовательную программу может предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной профессии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

Обучающийся готовится к следующим видам деятельности:

Выпускник, освоивший программу профессиональной подготовки по профессии _____, должен соответствовать квалификационным характеристикам:

*Квалификация – _____
Указывается характеристика, примеры работ,
должен знать:
должен уметь:*

3. СТРУКТУРА АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Основная Программа профессиональной подготовки по профессии _____ имеет следующую структуру:

А. Обязательное обучение

1. *Общеобразовательная подготовка*
2. *Профессиональная подготовка*

Б. Факультативные предметы

На основании учебного плана разрабатывается календарный учебный график для каждого курса обучения, представленный в приложении к программе.

Начало учебных занятий – _____, окончание – _____.

В приложении к данной программе прилагаются рабочие программы дисциплин, а также фонды оценочных средств.

Практика является обязательным разделом программы. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Учебная практика (Производственное обучение) реализуется _____, производственная практика проводится _____.

В приложении к программе приводятся рабочие программы производственного обучения и производственной практики.

В тематические планы изучаемых предметов могут вноситься изменения и дополнения с учетом специфики отрасли в пределах часов, установленных учебным планом.

4. БАЗЫ ПРАКТИК

Основными базами практики обучающихся являются:

Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Ресурсное обеспечение ОППО включает в себя:

- Кадровое обеспечение
- Учебно-методическое и информационное обеспечение
- Материально-техническое обеспечение

5.1. Кадровое обеспечение

Преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют соответствующее профилю образование, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года. Мастера производственного обучения, преподаватели, осуществляющие практическое обучение, имеют квалификационный уровень на 1-2 уровня выше, чем присваивается обучающимся в результате освоения программы.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной программы профессиональной подготовки, должны быть ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и должны учитывать их при организации образовательного процесса.

№ п/п	ФИО	Преподаваемые дисциплины	Направление подготовки и (или) специальности	Уровень образования	Квалификация	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
1.							
2.							
3.							

К реализации адаптированной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих привлекаются педагоги-психологи и социальные педагоги.

№ п/п	№ п/п	ФИО	Направление подготовки и (или) специальности	Уровень образования	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности
1.		социальный педагог				
2.		педагог-психолог				

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Организация должна обеспечить каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам программы. Формирование фонда библиотеки происходит в соответствии с информационными потребностями пользователей.

Обучающиеся должны иметь доступ к библиотечным фондам и электронным образовательным ресурсам, формируемым по полному перечню дисциплин программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Программа должна быть обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Организация должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских:

Реализация программы должна обеспечивать освоение программы в условиях соответствующей образовательной среды с использованием персональных компьютеров.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

В образовательной организации должна быть создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в техникуме и компетентности модели современного рабочего, служащего.

7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

7.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированных зачетов, экзаменов. Для проведения промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания и умения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются техникумом самостоятельно.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости для них предусматривается увеличение времени на подготовку, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Организация итоговой аттестации выпускников

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. В программу итоговой аттестации входит выполнение практической квалификационной работы и проверка теоретических знаний по предмету в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Итоговая аттестация для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается квалификационный разряд по результатам профессионального обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Организация разработчик:

Коллектив разработчиков:

Структура аннотации к рабочей программе дисциплины для ее представления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Заголовок: Аннотация рабочей программы предмета «_____» профессии _____ (наименование).
2. Место дисциплины в структуре программы профессиональной подготовки.
3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины.
4. Количество часов на освоение программы дисциплины.
5. Содержание дисциплины (приводится перечень разделов и тем).
6. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Министерство образования Московской области

Государственное образовательное учреждение высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

Наименование структурного подразделения

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор _____
/ _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(дисциплины, предмета, учебной практики, производственной практики)

название дисциплины

по профессии

наименование профессии

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

г. Орехово-Зуево

год

Организация разработчик:

Разработчики:

Рассмотрена на заседании ПЦК (ЦМК) _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /

Содержание рабочей программы дисциплины

1. Пояснительная записка.....стр.
2. Содержание рабочей программыстр.
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины.....стр.
4. Образовательные технологии.....стр.
5. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....стр.
6. Литература.....стр.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Положения о Порядке разработки и утверждения
основных программ профессионального обучения

государственного образовательного учреждения
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Проректор по СПО



Астафьева О. А.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМР



Егорова Г. В.

Начальник учебного управления



Кузнецова Ю. А.

Ведущий юрисконсульт



Холодкова Д. В.