

Принято:
Ученым Советом
государственного образовательного
учреждения высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
Протокол № 8
«18» ноября 2020 г.

Утверждено:
приказом ректора
государственного образовательного
учреждения высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-
технологический университет»
№ 1524 «18» ноября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБУЧЕНИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ,
В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ
государственного образовательного учреждения высшего образования
Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»
(ГГТУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует реализацию основных образовательных программ среднего профессионального или высшего образования по индивидуальным учебным планам в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464; письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методический рекомендаций»; Уставом Университета.

1.3. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам в пределах федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) и действующего учебного плана по реализуемому направлению подготовки, специальности, профессии.

1.4. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Целью перевода на индивидуальный план обучения является предоставление возможности обучающемуся освоить основную образовательную программу (ООП), совмещая ее с активным участием в научной, спортивной, творческой и общественной деятельности Университета или с трудовой деятельностью, а также в связи с медицинскими показаниями и по иным основаниям, указанным в п.2.1. настоящего Положения, в индивидуальные сроки и по индивидуальным программам.

1.6. Перевод на индивидуальный учебный план осуществляется на основании личного заявления студента.

1.7. Индивидуальный учебный план создает обучающемуся условия освоения части основной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования самостоятельно, возможность освоения части основной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования за другой срок обучения, по сравнению со сроком, предусмотренным основным учебным планом, за счёт перераспределения времени и учебной нагрузки, или другим графиком учебного процесса, совмещая очную и заочную формы обучения.

1.8. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

При освоении программы аспирантуры (адъюнктуры) обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры (адъюнктуры) в более короткий срок по сравнению со сроком получения

высшего образования по программе аспирантуры (адъюнктуры), установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

1.9. Сокращение срока получения высшего или среднего профессионального образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования или высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии), в том числе вне Университета;

- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.10. Для решения спорных вопросов, касающихся перевода на индивидуальные учебные планы, в Университете приказом ректора создается комиссия.

2. Основания перевода на обучение по индивидуальным учебным планам

2.1. На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

- обучающиеся, зачисленные на образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, имеющие среднее профессиональное образование.

- обучающиеся, зачисленные на образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, имеющие высшее образование;

- обучающиеся, зачисленные на образовательные программы среднего профессионального и (или) высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, имеющие справку об обучении установленного образца другой образовательной организации высшего или среднего профессионального образования;

- обучающиеся, параллельно получающие высшее или среднее профессиональное образование по другим специальностям или направлениям высшего или среднего профессионального образования;

- обучающиеся, имеющие детей до 3-х лет;

- обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью и не имеющие академической задолженности за предыдущий период обучения;

- обучающиеся – инвалиды, а также студенты с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающиеся, переведенные в Университет для продолжения обучения

из другой образовательной организации, если по итогам аттестации обучающегося выявлена разница в учебных планах;

- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы высшего или среднего профессионального образования на другую внутри Университета, если по итогам аттестации обучающегося выявлена разница в учебных планах;

- обучающиеся, нуждающиеся в лечении (санаторное лечение, дневной стационар) при условии невозможности посещения занятий - по заключению врачебной комиссии;

- обучающиеся, вынужденные временно прервать посещение занятий по семейным обстоятельствам (уход за тяжело больным членом семьи и т.д.) - при предоставлении соответствующих документов;

- обучающиеся, отчисленные из Университета и восстанавливающиеся и имеющие академические задолженности (индивидуальный график обучения составляется только для дисциплин, входящих в перечень задолженностей, посещение занятий других дисциплин является обязательным);

- обучающиеся, участвующие в программах академической мобильности;

- обучающиеся в связи с особенностями организации и прохождения практик.

2.2. На индивидуальный учебный план возможен перевод в иных случаях в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Порядок разработки индивидуального учебного плана

3.1. При обучении по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.2. Индивидуальный учебный план составляется на учебный период (но не менее 1 месяца) или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе высшего или среднего профессионального образования.

3.3. На основе учебного плана для каждого обучающегося, зачисленного на образовательную программу высшего образования – программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры (адъюнктуры) на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.4. Индивидуальный учебный план направления подготовки (специальности) разрабатывается руководителем структурного

подразделения в полном соответствии с действующими ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям подготовки, специальностям, профессиям, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей студентов.

3.5. Индивидуальный учебный план включает в себя:

- полный набор изучаемых дисциплин (модулей) с указанием трудоемкости;
- учебные и производственные практики и иные виды учебной деятельности, утвержденные в Университете;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации;
- сроки государственной итоговой аттестации (при наличии).

3.6. Индивидуальный учебный план должен содержать подписи самого студента, руководителя основной образовательной программы и согласован с курирующим проректором и начальником учебного управления.

Индивидуальный учебный план одобряется Ученым советом (при ускоренном обучении) и (или) ректором либо исполняющим обязанности ректора или должностным лицом, уполномоченным ректором на основании соответствующего приказа.

3.7. Индивидуальный учебный план не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану, кроме случаев, установленных законодательством.

3.8. Индивидуальные учебные планы хранятся в личных делах студентов.

3.9. Обучающийся по индивидуальному учебному плану осваивает разницу в объеме образовательной программы самостоятельно или в форме контактной работы с преподавателем с обязательным посещением учебных занятий в зависимости от специализации дисциплин и требований образовательного стандарта (лабораторные, практические занятия, учебная и производственная практики).

Если разница учебного плана основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и индивидуального учебного плана составляет более 27 зачетных единиц по очно-заочной, заочной форме обучения и более 15 зачетных единиц по очной форме обучения, то индивидуальный учебный план разрабатывается до окончания нормативного срока обучения (на весь период обучения).

Если разница учебного плана основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и индивидуального учебного плана составляет не более 27 зачетных единиц по очно-заочной, заочной форме обучения и 15 зачетных единиц по очной форме обучения, то индивидуальный учебный план может составляться на один календарный год.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану отражается в протоколе аттестационной комиссии и в индивидуальном учебном плане обучающихся.

Перевод на базовый учебный план осуществляется по заявлению обучающихся и оформляется приказом ректора о переводе на соответствующий курс на основании представления руководителя структурного подразделения, филиала.

3.10. Ответственность за разработку индивидуального плана несет руководитель основной образовательной программы.

3.11. Преподаватели составляют график консультаций, который утверждается заведующим кафедрой или заместителем директора колледжа и доводится до сведения обучающихся в установленном порядке.

Деканы факультетов представляют списки студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану в учебное управление. Директора колледжей представляют списки студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, в управление по развитию профессионального образования.

3.12. При невыполнении индивидуального учебного плана (задолженности по результатам промежуточной аттестации) студент приказом ректора переводится на обучение по действующему учебному плану направления подготовки (специальности) со сроком обучения в соответствии с ФГОС на основании представления руководителя структурного подразделения.

3.13. Контроль за выполнением студентом индивидуального учебного плана осуществляет руководитель структурного подразделения.

Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

4. Порядок перевода студентов и организация обучения по индивидуальным учебным планам

4.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в структурное подразделение представляются следующие документы:

- заявление обучающегося о переводе на индивидуальный план обучения (приложение № 1);
- выписка из зачетной книжки или справка об обучении (в случае перевода из другой образовательной организации);
- документы, подтверждающие основания перевода на индивидуальный учебный план обучения (справки лечебных учреждений; свидетельство о рождении ребенка; ходатайство работодателя и иные документы).

4.2. Возможность перевода на обучение по индивидуальному учебному плану рассматривает аттестационная комиссия факультета или колледжа.

4.3. Перед зачетом, перезачетом и переаттестацией студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой соответствующей дисциплины (практики).

4.4. На основании решения аттестационной комиссии декан факультета, заместитель директора по учебной работе колледжа/техникума разрабатывает индивидуальный учебный план. Документы в составе: заявление обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, протокол заседания аттестационной комиссии, индивидуальный учебный план передаются Ученому совету, который принимает решение о возможности перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) и/или ректору Университета для утверждения.

Перевод на индивидуальный учебный план по ускоренной программе на срок не более чем 2 месяца (в связи с организацией практики и т.п.) не рассматривается Ученым советом Университета; индивидуальный учебный план утверждается приказом ректора Университета на основании представленного личного заявления студента (Приложение №2).

4.5. Работник управления кадров оформляет проект приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану при получении документов в составе: заявления обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с резолюцией ректора Университета, протокола заседания аттестационной комиссии, индивидуального учебного плана; в случае получения образования за счет средств физических и (или) юридических лиц и увеличения/уменьшения срока обучения – дополнительного соглашения к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (среднего профессионального образования).

Ответственность за предоставление в управление кадров полного пакета документов на перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану возлагается на декана факультета/директора колледжа.

Работник управления кадров заносит в личное дело обучающегося заявление обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, протокол заседания аттестационной комиссии, индивидуальный учебный план, в случае получения образования на внебюджетной основе и увеличения/уменьшения срока обучения – дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (среднего профессионального образования), копию приказа/выписку из приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Деканы обязаны представить на соответствующие кафедры списки студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану. Директора колледжей представляют списки студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, методистам и кураторам групп.

4.7. Переведенные на индивидуальные учебные планы студенты обязаны выполнять программные требования дисциплин, в т.ч.:

- выполнить курсовые проекты (работы), установленные учебным планом соответствующего направления подготовки (специальности);
- обязаны пройти учебную и производственную практики;
- пройти промежуточную аттестацию;
- пройти на общих основаниях государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию).

4.8. Изменение сроков обучения может достигаться путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

4.9. Порядок зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования, регулируется локальным нормативным актом.

4.10. Повышение темпа освоения образовательной программы осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Под повышением темпа освоения образовательной программы понимается ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности (скорости) освоения учебного материала.

4.11. Для принятия решения о повышении темпа освоения образовательной программы необходимо установить, что обучающийся имеет выдающиеся способности.

4.12. Установление наличия выдающихся способностей осуществляется:

- 1) по результатам промежуточной аттестации обучающихся;
- 2) по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3) по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4) по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования. Наличие выдающихся способностей по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования для обучающихся по программам бакалавриата и программам специалитета устанавливается на основании аттестата о среднем общем образовании с отличием, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о высшем образовании, а также учитывается особенность получения обучающимся среднего общего образования (частью 5 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»); для обучающихся по программам магистратуры - диплом бакалавра с отличием, диплом о высшем образовании других уровней. Наличие выдающихся способностей по результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования для обучающихся по программам среднего профессионального образования устанавливается на основании аттестата о среднем общем образовании с отличием, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, а также учитывается особенность получения обучающимся среднего общего образования (частью 5 статьи 77 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.13. Обучающиеся, получающие образование по индивидуальному учебному плану обучения, могут быть освобождены от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, что позволяет им выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки.

4.14. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительные консультации для проверки самостоятельных, лабораторных, контрольных или курсовых работ у обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.15. Для прохождения аттестационных испытаний (экзаменов и зачетов) обучающемуся выдается зачетно-экзаменационный лист/зачетный лист/экзаменационный лист (направление) с пометкой «по индивидуальному учебному плану». В основной зачетно-экзаменационной (зачетной/экзаменационной) ведомости группы напротив фамилии студента делается запись «по индивидуальному плану».

4.16. При выполнении индивидуального учебного плана обучения соответствующего курса обучающийся по представлению руководителя структурного подразделения приказом по Университету переводится на следующий курс.

4.17. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) обучающегося по образовательным программам среднего профессионального образования фиксируются преподавателем в журнале успеваемости или в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.18. Индивидуальный график обучения студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования,

оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в структурном подразделении, другой выдается на руки студенту.

4.19. Обучающимся за счет средств бюджета Московской области, переведенным на индивидуальный учебный план обучения, назначается стипендия в период работы стипендиальной комиссии по итогам семестрового выполнения индивидуального учебного плана и/или индивидуального графика обучения в соответствии с «Положением о стипендиальном обеспечении и оказании иных мер социальной поддержки студентов и аспирантов ГГТУ».

5. Порядок перевода на ускоренное обучение по образовательным программам высшего образования.

5.1. Обучение по ускоренной программе реализуется по индивидуальному учебному плану, одобренному Ученым советом Университета.

5.2. Обучение по ускоренной программе осуществляется на бюджетной или платной основе по очной, очно-заочной или заочной форме.

5.3. В случае обучения на платной основе при переводе на обучение по ускоренной программе с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок обучения.

5.4. Сроки и продолжительность каникул устанавливаются в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ГГТУ.

5.5. По окончании ускоренного обучения выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую (итоговую) аттестацию, выдаётся документ установленного образца об образовании соответствующего уровня.

5.6. Перевод обучающегося на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления (Приложение №2) на имя ректора после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения.

5.7. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, удостоверения о повышении квалификации, академической справки, справки об обучении (о периоде обучения), выписки из зачетной книжки. В этом случае срок обучения сокращается в зависимости от количества зачтенных зачетных единиц, но не менее 30 зачетных единиц, подлежащих сокращению.

Способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по данному направлению/специальности, установленным во ФГОС подтверждаются документами, представленными в

аттестационную комиссию (документ об образовании с отличием, диплом кандидата наук, диплом доктора наук).

5.8. Зачет в форме оценивания производится аттестационной комиссией в форме экзамена, зачета.

5.9. Зачет оформляется протоколом аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы зачетных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

Срок обучения по индивидуальному учебному плану отражается в протоколе аттестационной комиссии и в индивидуальном учебном плане обучающихся.

5.10. При оформлении диплома об образовании и (или) квалификации зачетные дисциплины вносятся в приложение к диплому в соответствии со ФГОС и учебным планом.

6. Порядок перевода на ускоренное обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

6.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ среднего профессионального образования допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

6.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее — ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

Университет самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение.

6.4. Поступающие на базе основного общего или среднего общего образования зачисляются решением приемной комиссии на первый курс конкретной основной образовательной программы.

На основании личного заявления обучающийся, поступивший на базе среднего общего образования, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану на ускоренное обучение. Заявление, а также документы о предыдущем образовании, подаются обучающимся до 10 сентября года поступления директору колледжа, который передает документы в аттестационную комиссию (Приложение №2).

В случае, если осуществляется дополнительный набор, заявление о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план на ускоренное обучение подается в течение 10 дней после зачисления.

Аттестационная комиссия структурного подразделения, реализующего программы среднего профессионального образования, рассматривает возможность перевода на индивидуальный учебный план на ускоренное обучение в течение пяти дней, оформляет протокол заседания аттестационной комиссии. На основе протокола заседания аттестационной комиссии ответственные лица по должностным обязанностям составляют индивидуальный учебный план, который согласовывается с директором, начальником управления по развитию профессионального образования, проректором по профессиональному образованию и утверждается ученым советом и ректором университета, подписывается студентом.

После утверждения индивидуального учебного плана обучающемуся составляется индивидуальный учебный график и расписание занятий.

6.5. Ускоренное обучение в пределах программ подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, завершивших образование по иным программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по профессии, учебным планом Университета по соответствующей форме обучения.

6.6. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом Университета по форме получения образования.

6.7. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО — программам подготовки специалистов среднего звена и по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими

документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом Университета по соответствующей форме обучения.

6.8. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

6.9. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

6.10. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану подается после зачисления руководителю структурного подразделения, филиала на имя ректора Университета.

6.11. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается аттестационной комиссией структурного подразделения, филиала на основе зачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

В Университете зачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по профессии, специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

Зачет может осуществляться путем оценивания обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой локальными нормативными актами Университета.

6.12. Результаты аттестации обучающегося оформляются протоколом аттестационной комиссии.

6.13. В протоколе аттестационной комиссии указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики,

полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В протоколе на основании результатов зачета устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов зачета разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

Директор колледжа передает заявление студента, протокол аттестационной комиссии и индивидуальный учебный план курирующему проректору по профессиональному образованию, который представляет данные документы на Ученый совет Университета для рассмотрения вопроса о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

6.14. Записи о зачетных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и по каждому виду практики заносятся в зачетную книжку обучающегося. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании Университета - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы зачетных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и каждого вида практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

6.15. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном зачете необходимого учебного материала. В этом случае протокол должен определять график ликвидации задолженности (приложение 3), возникшей при переходе к обучению по ускоренной образовательной программе СПО.

Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

6.16. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося.

Индивидуальный учебный план разрабатывается структурным подразделением, филиалом для одного обучающегося или группы обучающихся на основе результатов зачета (при формировании ускоренной образовательной программы СПО) и(или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей обучающегося, его опыта работы.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной

программы СПО устанавливается локальными нормативными актами Университета.

Университет вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения.

Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Университетом.

6.17. Решение о возможности обучения студента по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение) принимается Ученым советом и оформляется приказом ректора, проект которого разрабатывается в управлении кадров при получении документов в составе: заявления обучающегося о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с резолюцией ректора Университета, протокола заседания аттестационной комиссии, выписки из протокола заседания Ученого совета Университета, индивидуального учебного плана; в случае получения образования на внебюджетной основе и уменьшения срока обучения – дополнительного соглашения к договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Ответственность за предоставление в управление кадров полного пакета документов на перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану возлагается на директора колледжа.

Работник управления кадров заносит в личное дело обучающегося заявление обучающегося о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, протокол заседания аттестационной комиссии, выписку из протокола заседания Ученого совета Университета индивидуальный учебный план; в случае получения образования на внебюджетной основе и уменьшения срока обучения – дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, копию приказа/выписку из приказа о переводе обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается ректором на основании решения, принятого Ученым советом.

7.3. С момента вступления в силу настоящего Положения Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, утвержденное 29.08.2017 г., утрачивает силу.

Ректору ГГТУ доценту Н.Г.Юсуповой

Студентки ____ курса

_____ факультета

_____ формы обучения

_____ (ФИО студента полностью)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в _____
семестре 20_-201_ учебного года по направлению подготовки

_____ (наименование направления подготовки), профилю

_____ (наименование профиля подготовки) с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г. в связи с _____

(основание для перевода).

К заявлению прилагаю следующие документы: 1. _____

2. _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение 2 к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренном обучении

Ректору ГГТУ доценту Н.Г.Юсуповой

Студентки ____ курса

_____ факультета

_____ формы обучения

_____ (ФИО студента полностью)

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение в _____ семестре 20__-201__ учебного года по направлению подготовки _____ (наименование направления подготовки), профилю _____ (наименование профиля подготовки) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в связи с _____ (основание для перевода).

К заявлению прилагаю следующие документы: 1. _____

2. _____

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение 3 к Положению об обучении
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренном обучении
УТВЕРЖДАЮ.

Директор / _____ / _____ /
« _____ » _____ 20__ г

График ликвидации разницы в учебных планах

на _____ семестр 20__ - 20__ учебного года

студента(ки) _____ курса _____ формы обучения (бюджет/внебюджет),
группа _____, специальность/профессия

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Количество часов			Форма отчетности	Сроки отчетности	Преподаватель
		Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа	Обязательная учебная нагрузка			

Заместитель директора по УР _____ / _____ /

Ознакомлены:

Обучающийся _____ / _____ / _____