

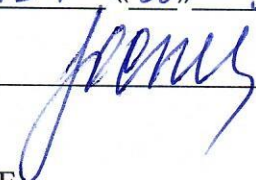
Принято:  
Ученым советом  
государственного образовательного  
учреждения высшего образования  
Московской области «Государственный  
гуманитарно-технологический  
университет»

« 30 » май 2017г.

Протокол № 29

Утверждено приказом  
ректора государственного образовательного  
учреждения высшего образования  
Московской области «Государственный  
гуманитарно-технологический  
университет»

№ 754 « 30 » май 2017г.

 Юсупова Н.Г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе обучающихся по образовательным программам высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в государственном образовательном учреждении высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (ГГТУ)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий документ разработан в соответствии документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 01.05.2017г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 (ред. от 05.04.2016 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации) (далее ФГОС ВО);
- Уставом ГГТУ и иными локальными нормативными актами.

### 2. Назначение научного руководителя

2.1 Уровень квалификации научного руководителя аспирантов определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

- иметь учёную степень (в том числе учёную степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки;
- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

2.2. Научными руководителями аспирантов назначаются лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направлению, соответствующему программе подготовки аспиранта.

Научный руководитель каждому аспиранту утверждается приказом ректора университета не позднее трёх месяцев со дня зачисления аспиранта в аспирантуру на основании решения Ученого совета университета. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется ректором университета (как правило, не более пяти аспирантов у одного научного руководителя).

2.3 В отдельных случаях к научному руководству аспирантами могут привлекаться кандидаты наук, имеющие опыт научно-педагогической работы не менее трёх лет и научные труды в рецензируемых изданиях по профилю направления подготовки.

2.4 Для научного руководства аспирантами разрешается привлечение докторов и кандидатов наук из внешних организаций.

2.5 Научный руководитель аспиранта может быть заменён приказом ректора университета на основании личного заявления аспиранта, ходатайства заведующего кафедрой и на основании решения Ученого совета университета.

### **3. Права и обязанности научного руководителя**

3.1 Научный руководитель имеет право:

- быть членом комиссий по приёму вступительных и кандидатских экзаменов по специальной дисциплине;
- проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру во время приёмной кампании;
- присутствовать на экзаменах по всем общенаучным дисциплинам;
- давать рекомендации на опубликование научных результатов аспиранта в периодических изданиях;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в конкурсах на получение грантов, именных стипендий, премий и т.д.;
- давать рекомендации Ученому совету Университета по изменению темы научно-квалификационной работы (диссертации) в случае такой необходимости;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций закреплёнными за ним аспирантами;
- представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта.

3.2 Научный руководитель обязан:

- определить тему научно-квалификационной работы (диссертации), исходя из её актуальности, наличия у аспиранта научного задела и его индивидуальных способностей;
- осуществлять координацию научной деятельности аспиранта;
- контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана, в том числе: публикацию статей в рецензируемых изданиях по профилю направления подготовки, участие в научно-технических конференциях и выступление на них с докладами (сообщениями);

- регулярно консультировать аспиранта по теме научно-квалификационной работы (диссертации), по вопросам организации и выполнения научно-исследовательской деятельности;
- согласовывать тему реферата аспиранта по истории и философии науки с учётом направления его подготовки и темы диссертационного исследования;
- участвовать (не реже двух раз в год) в работе кафедры по промежуточной аттестации аспиранта;
- участвовать в разработке учебных планов, рабочих программ дисциплин, экзаменационных вопросов и билетов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов;
- представлять в государственную экзаменационную комиссию (в период проведения государственной итоговой аттестации аспирантов) отзыв о научно-исследовательской работе аспиранта;
- представлять аспиранту отзыв на выполненную научно-квалификационную работу (диссертацию).

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

4.2. Изменения и дополнения вносятся в порядке, утвержденном Уставом и Положением о порядке разработки и принятии локальных нормативных актов Университета.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГГТУ)

Положение о научном руководителе обучающихся по программам  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственном  
гуманитарно-технологическом университете (ГГТУ)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Начальник учебного управления



Кузнецова Ю.А.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР



Морова О.В.

Проректор по научной работе



Яковлева Э.Н.

Ведущий юрисконсульт



Холодкова А.В.