

**Принято:**

Ученым советом государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

Протокол № 10  
«24» Октября 20 16 г.

**Утверждено приказом**

ректора государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

№ 1509 «24» Октября 20 16 г.

  
Юсупова Н.Г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОЛЛЕДЖЕ**

государственного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области

«Государственный гуманитарно-технологический университет»  
(ГГТУ)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014), актами уполномоченных органов власти Российской Федерации и Московской области (далее – законодательством Российской Федерации и Московской области), Уставом Университета, иными локальными актами Университета.

1.2. Положение определяет предмет деятельности колледжа Университета (далее – Колледж), сведения о месте Колледжа в структуре Университета, о структуре самого Колледжа, о подчинении Колледжа органам управления Университета, об основных функциях Колледжа, об основных задачах Колледжа, о руководстве Колледжем, об ответственности должностных лиц Колледжа, о международном сотрудничестве Колледжа, содержит заключительные положения.

1.3. Колледж не обладает правами юридического лица, является структурным подразделением Университета и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, Уставом Университета, настоящим Положением, нормативными локальными актами, решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета.

1.4. Колледж финансируется за счет средств субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, выделенных Университету, и приносящей доход деятельности, полученные от платных услуг, реализуемых им.

1.5. Бухгалтерский учёт колледжа ведется бухгалтерией Университета.

1.6. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности Колледжа осуществляются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Колледж в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, Московской области, локальными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, Московской области, или изменения Устава Университета Положение действует в части, им не противоречащей.

**2. Предмет деятельности Колледжа**

Предметом деятельности Колледжа является:

2.1. Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой и углубленной подготовки, дополнительных профессиональных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, федеральными государственными требованиями.

2.2. Повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных программ среднего профессионального образования.

2.3. Реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

### **3. Структура Колледжа**

3.1. Предложения по формированию структуры Колледжа рассматриваются и принимаются Ученым советом, утверждаются приказом ректора Университета.

3.2. Колледж вносит предложения по штатным единицам, которые утверждаются в штатном расписании Университета.

3.3. В Колледже имеется: администрация; учебная часть; предметно-цикловые комиссии (цикловые методические комиссии); учебные кабинеты и лаборатории; учебные и учебно-производственные мастерские в соответствии с реализуемыми образовательными программами среднего профессионального образования; подготовительные курсы; структурные подразделения дополнительных программ и курсов, дополнительного профессионального образования; библиотека и иные структурные подразделения, связанные с образовательным процессом.

### **4. Подчинение Колледжа органам управления Университета**

4.1. Директор Колледжа непосредственно подчиняется ректору Университета.

4.2. Заместители директора непосредственно подчиняются директору Колледжа.

4.3. Координатором деятельности Колледжа является проректор по среднему профессиональному образованию Университета.

4.4. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет проректор по среднему профессиональному образованию Университета.

4.5. Проверки и ревизии деятельности Колледжа осуществляются по решению ректора Университета, а также уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством.

### **5. Основные функции Колледжа**

Колледж осуществляет следующие функции:

5.1. Выполняет государственное задание по подготовке специалистов и сохраняет контингент обучающихся.

5.2. Осуществляет организационно-методическое обеспечение подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

5.3. Участвует в научно-методических конференциях, совещаниях, семинарах, проводимых факультетами и кафедрами Университета по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

5.4. Организует и контролирует разработку учебных планов по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5.5. Организует и контролирует разработку учебных программ дисциплин, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

5.6. Содействует развитию информационных технологий и научно-практических разработок в образовательном процессе Колледжа.

5.7. Обеспечивает контроль качества преподавания в Колледже.

5.8. Проводит мониторинг трудоустройства выпускников Колледжа.

5.9. Осуществляет контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающимися Колледжа.

5.10. Организует прохождение практики обучающимися Колледжа.

5.11. Проводит воспитательную работу с обучающимися Колледжа, координирует их общественно-полезную деятельность.

5.12. Колледж совместно с приемной комиссией Университета ведет профориентационную работу и обеспечивает выполнение контрольных цифр приема.

## **6. Основные задачи Колледжа**

Основными задачами Колледжа являются:

6.1. Подготовка кадров по образовательным программам среднего профессионального образования, специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

6.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.

6.3. Обеспечение возможности реализации права на образование обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.4. Формирование у обучающихся Колледжа гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, способности к социальному самоопределению.

6.5. Реализация права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечение развития способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

## **7. Руководство Колледжа**

7.1. Непосредственное руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа.

7.2. На должность директора Колледжа назначается лицо, квалификация которого соответствует требованиям, установленным ЕТКС, и профессиональным стандартам, и прошедшее в установленном порядке аттестацию.

7.3. Назначение на должность директора Колледжа и освобождение от нее производится приказом ректора Университета.

7.4. Директор самостоятельно решает вопросы деятельности Колледжа, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Московской области, Положением о Колледже Университета, должностной инструкцией.

7.5. Директор Колледжа входит в состав Совета директоров.

7.6. Директор Колледжа в пределах своих полномочий издает распоряжения, обязательные для исполнения работниками Колледжа и обучающимися.

7.7. Заместители директора по учебной работе и по учебно-производственной работе Колледжа осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Колледжа в соответствии с локальными актами Университета, в том числе

должностной инструкцией, приказами ректора Университета, распоряжениями директора Колледжа.

7.8. В период отсутствия директора Колледжа его функции по предложению директора Колледжа и на основании приказа ректора Университета возлагаются на одного из его заместителей.

7.9. В Колледже создаются органы общественного управления, в частности, педагогический и методический советы, предметно-цикловые комиссии (цикловые методические комиссии) и другие органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области, действующие на основании соответствующих Положений Университета.

7.10. Директор Колледжа возглавляет педагогический совет Колледжа.

7.11. Директор Колледжа возглавляет методический совет Колледжа.

7.12. Интересы обучающихся Колледжа представлены выборным органом – студенческим советом Колледжа, деятельность которого регламентируется соответствующим Положением Университета.

7.13. Для оперативного решения важных для Колледжа текущих вопросов проводятся административные совещания, по результатам которых составляются протоколы.

## **8. Ответственность должностных лиц Колледжа**

8.1. Ответственность за эффективность работы Колледжа по всем направлениям его деятельности и за выполнение норм настоящего Положения несет директор Колледжа в соответствии с локальными актами Университета, в том числе должностной инструкцией, приказами ректора Университета.

8.2. Должностные лица несут ответственность за определенный вид деятельности Колледжа, в соответствии с локальными актами Университета, в том числе должностной инструкцией, приказами ректора Университета, распоряжениями и указаниями директора Колледжа.

## **9. Международная деятельность Колледжа**

9.1. Колледж имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в рамках деятельности Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

9.2. Международное сотрудничество Колледжа также осуществляется на основе договоров, заключенных Университетом с зарубежными физическими и (или) юридическими лицами.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Колледж создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

10.2. Документы Колледжа после его ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в архив Университета.

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Ученым советом и утверждением приказом ректора Университета и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

10.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения, принятого Ученым советом.

10.5. С момента внесения в силу настоящего Положения, Положение о колледже, утвержденное 27.05.2015 г., утрачивает силу.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГГТУ)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
к положению о колледже  
государственного образовательного учреждения высшего образования  
Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

Исполнитель

Проректор по СПО



О.А. Астафьева

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



Ю.В. Елисеев

Начальник отдела кадров



Н.С. Яремкович

Главный бухгалтер



Г.Е. Гордеева

Начальник отдела СПО



О.В. Полякова

Главный юрист



Л.В. Лицукова