

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное образовательное учреждение
высшего образования Московской области
«Государственный гуманитарно-технологический университет»

«СОГЛАСОВАНО»
Ученым советом ГГТУ
Протокол № 27
« 25 » мая 20 22 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по ПО
Астафьева / О. А. Астафьева /
подпись
« 27 » мая 20 22 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Профессия
20002 Агент банка

Форма обучения: очная

Орехово-Зуево, 2022 г.

Рабочая программа предназначена для подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений по профессии 20002 Агент банка. Программа разработана в соответствии с Перечнем профессий, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.07. 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419).

Автор программы:

Пархоменко А.Ю., преподаватель ПЭК ГГТУ

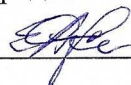


Рабочая программа рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии по укрупненной группе специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Протокол заседания № 21 от «25» нояб 2022 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии

Нуриева Е.А.

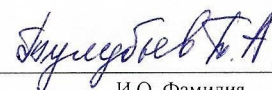


СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя



подпись



И.О. Фамилия

Публичное акционерное общество
«15» «Почта» 2022 г.

Для документов

М.П.

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
Раздел 2. Общая характеристика программы профессионального обучения	6
Раздел 3. Разработка программы профессионального обучения с учетом требований профессионального стандарта	6
Раздел 4. Планируемые результаты освоения программы профессионального обучения с учетом требований профессионального стандарта.....	9
Раздел 5. Структура программы профессионального обучения.....	10
5.1. Учебный план	10
5.2. Календарный учебный график.....	12
5.3. Тематический план.....	13
Раздел 6. Разработка процедур контроля и средств оценки результатов обучения по программе профессионального обучения.....	17
Раздел 7. Условия реализации программы профессионального обучения.....	17
7.1. Требования к материально-техническому оснащению программы	17
7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы	17
7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	18

Раздел 1. Общие положения

Нормативные основания для разработки программы профессионального обучения по профессии 20002 Агент Банка в рамках реализации приоритетного проекта «Путевка в жизнь школьникам Подмосковья – получение профессии вместе с аттестатом»:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. N 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. N 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 67 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. N 50135);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по платежным услугам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС).

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих направлено на приобретение знаний, умений, навыков, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования. Профессиональное обучение в рамках реализации приоритетного проекта «Путевка в жизнь школьникам Подмосковья – получение профессии вместе с аттестатом» осуществляется за счет средств бюджета Московской области.

Программа профессионального обучения реализуется в Промышленно-экономическом колледже ГГТУ Государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет»

. Организация профессионального обучения в ПОО регламентируется программой профессионального обучения, в том числе учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, локальными нормативно-правовыми актами ПОО, расписанием занятий.

Особенностью реализации данного проекта является структурирование содержания обучения в автономные организационно-методические блоки — модули. Модуль — целостный набор подлежащих освоению умений, знаний, отношений и опыта (компетенций), описанных в форме требований профессионального стандарта по профессии, которым должен соответствовать обучающийся по завершении модуля, и представляющий составную часть более общей функции. Модули формируются как структурная единица учебного плана по профессии; как организационно-методическая междисциплинарная структура, в

виде набора разделов из разных дисциплин, объединяемых по тематическому признаку базой; или как организационно-методическая структурная единица в рамках профессиональной программы. Каждый модуль оценивается и обычно сертифицируется.

В учебном процессе используется материально-техническая база и кадровые ресурсы ПОО.

Особые условия допуска к работе: допуск к работе в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами организации (отрасли). Прохождение обязательных и периодических осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке и в случаях, установленном законодательством Российской Федерации.

Нормативный срок освоения программы профессионального обучения и присваиваемая квалификация приведены в таблице 1:

Таблица 1

Минимальный уровень образования, необходимый для приема на обучение	Присваиваемая квалификация	Присваиваемый разряд	Срок освоения программы в очной форме обучения
7 классов	осваивается квалификация Агент банка	3 разряд	2 года

Перечень сокращений, используемых в тексте ППО:

ПОО - профессиональная образовательная организация

ПС - профессиональный стандарт;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК- междисциплинарный курс;

ПА- промежуточная аттестация;

ИА- итоговая аттестация;

ППО - программа профессионального обучения;

ОТФ- обобщенная трудовая функция*

ТФ - трудовая функция*

ТД- трудовое действие*

*Методические рекомендации по разработке профессионального стандарта (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. N 50135);

Раздел 2. Общая характеристика программы профессионального обучения

Объем программы профессионального обучения, реализуемой на базе ПОО, по профессии или должности служащего: на 216 академических часов.

Обучение осуществляется с учетом требований:

Профессионального стандарта 08.027 «Специалист по платежным услугам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419.

Результаты представлены в таблице 2.

Таблица 2

Связь образовательной программы профессионального обучения с профессиональными стандартами

Наименование программы профессионального обучения	Наименование профессионального стандарта (одного или нескольких)	Уровень (подуровень) квалификации
Программа профессионального обучения по профессии 20002 Агент банка	08.027 Специалист по платежным услугам	4

Раздел 3. Разработка программы профессионального обучения с учетом требований профессионального стандарта

В профессиональном стандарте 08.027 «Специалист по платежным услугам» проанализированы и выбраны те обобщенные трудовые функции (ОТФ) и трудовые функции (ТФ), которые соответствуют направленности (профилю) программы и относятся к выбранному уровню квалификации и основной цели вида профессиональной деятельности (ВПД) Предоставление сервиса платежных услуг физическим и юридическим лицам.

Характеристика обобщенных трудовых функций: код, наименование обобщенной функции

Таблица 3

Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
В	Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг	4	Управление развитием платежных услуг	В/03.4	4
			Организация процесса внедрения платежных услуг	В/02.4	4
			Организация процесса развития платежных услуг	В/01.4	4

Трудовые функции (ТФ).

1. Управление развитием платежных услуг (В/03.4):

Трудовые действия:

- Координация проведения рекламных кампаний и промоакций для платежных услуг,

- Оптимизация структуры дохода платежных услуг,
- Работа с партнерами с целью внедрения, развития и продвижения платежных услуг.

Необходимые умения:

- Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг,
- Особенности рынка платежных услуг
- Текущее состояние рынка платежных услуг
- Методы организации проведения рекламных и информационных кампаний
- Основы психологии, менеджмента и маркетинга, эффективных межличностных коммуникаций
- Этика делового общения
- Методы сбора, обработки и анализа информации о платежных услугах с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий
- Современные информационные технологии, справочные системы в сфере права, бухучета.

Необходимые знания:

- Вести мониторинг информации по вопросам платежных услуг
- Устанавливать и развивать деловые отношения по вопросам развития платежных услуг
- Презентовать платежные услуги, перспективные направления их развития
- Организовывать и проводить деловые встречи и переговоры по вопросам развития услуг

2. Организация процесса внедрения платежных услуг (В/02.4):

Трудовые действия:

- Подготовка к внедрению платежных услуг
- Контроль соблюдения сроков внедрения платежных услуг
- Подготовка локальных нормативных актов для внедрения платежных услуг

Необходимые умения:

- Технология и методология внедрения банковских услуг. Проектная методология
- Особенности делопроизводства платежных услуг
- Методы количественно-качественного анализа информации
- Способы применения технических средств сбора и обработки информации
- Технологии оказания платежных услуг

Необходимые знания:

- Осуществлять подбор платежных услуг
- Оценивать затраты на осуществление внедрения платежных услуг
- Планировать и проектировать фазы, этапы, операции по проектам и процессами организации
- Работать в системе по платежным услугам, обеспечивать бесперебойную работу
- Извлекать данные о состоянии процессов и результатов по услугам из информационных систем
- Подготавливать регламентные документы по внедрению платежных услуг

3. Организация процесса развития платежных услуг (В/01.4):

Трудовые действия:

- Определение цели, задач, субъектов и результатов взаимодействия для развития услуг
- Планирование взаимодействия субъектов отношений для развития платежных услуг
- Оценивание эффективности взаимодействия для развития платежных услуг

Необходимые умения:

- Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг
- Международная практика в осуществлении платежных услуг
- Методы и приемы анализа эффективности платежных услуг
- Проектная методология

Необходимые знания:

- Работать с источниками данных по платежным услугам
- Выбирать модели расчета эффективности платежных услуг
- Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам платежных услуг, их ресурсному окружению
- Сравнить показатели эффективности платежных услуг

Соответствие описания квалификации в профессиональном стандарте с требованиями к результатам подготовки по программе профессионального обучения:

Для определения квалификации необходимо руководствоваться

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07. 2013 г. N 513 «Об

утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями).

- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения программы профессионального обучения с учетом требований профессионального стандарта

Основная цель вида профессиональной деятельности: Создание и распространение информации, информационная поддержка бизнес-процессов организаций.

Определение результатов освоения программ профессионального обучения на основе профессионального стандарта

Таблица 4

Профессиональный стандарт	Программа профессионального обучения
Обобщенная трудовая функция	Организация взаимодействия с подразделениями банка по внедрению платежных услуг
Трудовая функция (ТФ В/03.4)	Управление развитием платежных услуг
Трудовое действие	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к внедрению платежных услуг - Контроль соблюдения сроков внедрения платежных услуг - Подготовка локальных нормативных актов для внедрения платежных услуг
Умение	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг, - Особенности рынка платежных услуг - Текущее состояние рынка платежных услуг - Методы организации проведения рекламных и информационных кампаний - Основы психологии, менеджмента и маркетинга, эффективных межличностных коммуникаций - Этика делового общения - Методы сбора, обработки и анализа информации о платежных услугах с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий - Современные информационные технологии, справочные системы в сфере права, бухучета.
Знание	<ul style="list-style-type: none"> - Вести мониторинг информации по вопросам платежных услуг - Устанавливать и развивать деловые отношения по вопросам развития платежных услуг - Презентовать платежные услуги, перспективные направления их развития - Организовывать и проводить деловые встречи и переговоры по вопросам развития услуг
Трудовая функция (ТФ В/02.4)	Организация процесса внедрения платежных услуг
Трудовое действие	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка к внедрению платежных услуг - Контроль соблюдения сроков внедрения платежных услуг - Подготовка локальных нормативных актов для внедрения платежных услуг
Умение	<ul style="list-style-type: none"> - Технология и методология внедрения банковских услуг. Проектная методология - Особенности делопроизводства платежных услуг

	<ul style="list-style-type: none"> - Методы количественно-качественного анализа информации - Способы применения технических средств сбора и обработки информации - Технологии оказания платежных услуг
Знание	<ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять подбор платежных услуг - Оценивать затраты на осуществление платежных услуг - Планировать и проектировать этапы и операции по платежным услугам - Работать в системе платежных услуг, обеспечивать бесперебойную работу по платежным услугам - Извлекать данные о состоянии процессов и результатов по платежным услугам из информационных систем - Подготавливать регламентные документы по осуществлению платежных услуг
Трудовая функция (ТФ В/01.4)	Организация процесса развития платежных услуг
Трудовое действие	<ul style="list-style-type: none"> - Определение цели, задач, субъектов и результатов взаимодействия для развития услуг - Планирование взаимодействия субъектов отношений для развития платежных услуг - Оценивание эффективности взаимодействия для развития платежных услуг
Умение	<ul style="list-style-type: none"> - Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг - Международная практика в осуществлении платежных услуг - Методы и приемы анализа эффективности платежных услуг - Проектная методология
Знание	<ul style="list-style-type: none"> - Работать с источниками данных по платежным услугам - Выбирать модели расчета эффективности платежных услуг - Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам платежных услуг, их ресурсному окружению - Сравнить показатели эффективности платежных услуг

Результатом освоения программы является овладение трудовыми функциями: (ТФ В/01.4, ТФ В/02.4, ТФ В/03.4)

Содержание программы профессионального обучения определяется на основе требований профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований.

Раздел 5. Структура программы профессионального обучения

5.1. Учебный план

Таблица 5

Индекс	Наименование	Объем программы профессионального обучения в академических часах					
		Всего	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Практики	Рекомендуемый год изучения
			Занятия по МДК/ОП				
			Всего по МДК/ОП	в том числе, лабораторные и практические занятия			
1	2	3	4	5	6	8	
ОП.01	Организация бухгалтерского учета в банках	12	12	4		1	
ОП.02	Рынок ценных бумаг	12	12	4		1	
ОП.03	Операции Банка России	12	12	4		1	
ОП.04	Психология общения	10	10	2		2	
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10	10	2		1-2	
ПМ.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	156					
МДК.01.01	Выполнение работ по профессии 20002 Агент банка	120	120	40		1-2	
УП.01	Учебная практика	36	-	-	36	2	
ИА.00	Итоговая аттестация в виде квалификационного экзамена	4				2	
Итого:		216	176	56	36		

5.3. Тематический план

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия	Объем в часах
1	2	3
ОП.01	Организация бухгалтерского учета в банках	12
Тема 1. Основы учета в банках	Содержание	8
	Понятие и роль учета в банках	
	Характеристика счетов учета и их классификация на активные и пассивные	
	Характеристика Плана счетов учета в банках	
	Аналитический учет в банках и синтетический учет в банках	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	Решение теста	4
	Решение ситуационных задач	
	Итоговое занятие в виде зачета	
ОП.02	Рынок ценных бумаг	12
Тема 1. Основы организации рынка ценных бумаг	Содержание	8
	Понятие и общая характеристика рынка ценных бумаг. Классификация ценных бумаг	
	Характеристика долевых ценных бумаг	
	Характеристика долговых ценных бумаг	
	Характеристика производных ценных бумаг	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	Решение теста	4
	Решение ситуационных задач	
	Итоговое занятие в виде зачета	
ОП.03	Операции Банка России	12
Тема 1. Основы организации операций Банка России	Содержание	8
	Характеристика организации и уровня Банка России. Банк России – «банк-банков»	
	Характеристика эмиссионной деятельности Банка России	
	Характеристика расчетно-кассовых операций Банка России	
	Характеристика валютных операций и международных расчетов Банка России	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	Решение теста	4
	Решение ситуационных задач	
	Итоговое занятие в виде зачета	
ОП.04	Психология общения	10
	Содержание	8
	Сущность и виды взаимоотношений.	

Тема 1. Понятие и сущность общения.	Применение различных форм деловой коммуникации в банках: деловая беседа	2
	Применение различных форм деловой коммуникации в банках: деловые переговоры	
	Формирование имиджа делового человека	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Деловая игра	
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10
Тема 1. Информационные банковские системы и их характеристика	Содержание	8
	Информационные технологии и их применение в банковской деятельности	
	Принципы построения банковских информационных систем	
	Банковские информационные системы расчетно-кассового обслуживания клиентов	
	Банковские информационные системы кредитования и депозитного обслуживания клиентов	2
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Ознакомление с информационными системами на официальных сайтах ведущих банков России	
	Итоговое занятие в виде зачета	
ПМ.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.01.01.	Выполнение работ по профессии 20002 Агент банка	120
Тема 1.1 Введение в профессию. Основы организации банковской деятельности	Содержание	12
	Введение в профессию 20002 Агент банка. Инструктаж по ТБ и организации занятий специалиста по платежным услугам	
	Законодательные основы деятельности банка	
	Характеристика и понятие кредитно-финансового учреждения	
	Классификация банков по характеру деятельности	
	Характеристика уровней банковской системы	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Решение ситуационных задач по характеристике банковской системы	
	Решение теста по уровням банковской системы	
Тема 1.2 Основы организации банковских операций и документооборота в банках.	Содержание	12
	Классификация банковских операций	
	Характеристика активных операций	
	Характеристика пассивных операций	
	Характеристика посреднических операций банка	
	Классификация документации банка	
	Виды отчетности	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	Решение ситуационных задач по организации активных операций	
	Решение ситуационных задач по организации пассивных операций	

	Решение ситуационных задач по организации посреднических операций	
	Решение ситуационных задач по организации документооборота банка	
Тема 1.3 Субъекты и объекты банковской деятельности.	Содержание	10
	Характеристика субъектов банковской деятельности: физические лица	
	Характеристика субъектов банковской деятельности: юридические лица	
	Характеристика банковских продуктов для привлечения средств клиентов.	
	Характеристика банковских продуктов для размещения средств клиентов.	
	Характеристика банковских продуктов для инвестиционных операций клиентов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
Решение ситуационных задач по организации операций граждан	6	
Решение ситуационных задач по организации операций юридических лиц		
Решение ситуационных задач по организации операций банка		
Тема 1.4 Использование различных методов привлечения клиентов	Содержание	6
	Характеристика методов привлечения клиентов	
	Региональные особенности использования методов	
	Эффективность использования методов и технологий	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Решение ситуационных задач по использованию различных методов		
Тема 1.5 Управление развитием платежных услуг	Содержание	6
	Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление платежных услуг	
	Особенности рынка платежных услуг	
	Текущее состояние рынка платежных услуг	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Решение ситуационных задач по изучению спроса в банковских услугах		
Тема 1.6 Технология привлечения клиентов.	Содержание	6
	Характеристика технических средств для привлечения средств клиентов.	
	Характеристика информационных систем для привлечения средств клиентов.	
	Осуществлять информационное сопровождение клиентов	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Решение ситуационных задач по использованию технологий привлечения в региональном банке		
Тема 1.7 Организация процесса внедрения платежных услуг	Содержание	6
	Изучение регионального рынка услуг	
	Изучение спроса в услугах регионального банка	
	Особенности делопроизводства платежных услуг	
В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
Решение ситуационных задач по изучению потребности в услугах		
Тема 1.8 Организация процесса развития платежных услуг	Содержание	8
	Определение цели, задач, субъектов и результатов взаимодействия для развития услуг	
	Планирование взаимодействия субъектов отношений для развития платежных услуг	

	Оценивание эффективности взаимодействия для развития платежных услуг	
	Использование зарубежного опыта развития платежных услуг	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение ситуационных задач по изучению общественного мнения	4
	Решение ситуационных задач по организации процесса	
Тема 1.9 Формирование спроса со стороны клиентов на банковские продукты и услуги	Содержание	
	Характеристика составных частей формирования спроса	14
	Использование методов исследования спроса	
	Подготовка коммерческих предложений	
	Проведение презентаций банковских продуктов	
	Организация имиджевых мероприятий, проведение встреч	
	Послепродажная опека, оказание консультационных услуг	
	Прогнозирование потребности в продуктах на разных рынках потребителей	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	Решение ситуационных задач по формированию спроса	10
	Ролевая игра	
	Решение ситуационных задач по консультативным услугам	
	Решение тестовых заданий по вопросам формирования спроса	
	Составление презентации	
	Ознакомление с информационными системами на официальных сайтах ведущих банков России	
Учебная практика		
Виды работ		
1. Изучение и применение технологий привлечения клиентов и анализ клиентской базы банка	36	
2. Использование различных технологий привлечения клиентов в решении ситуационной задачи		
3. Применение различных форм деловой коммуникации в банках: деловая беседа, деловые переговоры. Решение тестовых задач.		
4. Решение тестовых заданий по Формированию имиджа делового человека		
5. Решение примеров формирования пакетов банковских продуктов и услуг		
6. Изучение и практическое применение методов эффективной продажи банковских продуктов		
7. Работа с клиентами при продаже банковских продуктов и услуг, используя информационные системы официального сайта регионального банка		
8. Осуществление поиска потенциальных клиентов, используя методы и технологии		
9. Организация послепродажного обслуживания клиентов, примеры и ситуационные задания		
10. Осуществлять мониторинг эффективности продаж банковских продуктов и услуг, на основании опыта регионального банка		
11. Проводить расчеты комиссионных платежей по банковским продуктам		
12. Осуществлять информационное сопровождение клиентов, используя примеры официальных сайтов банка		
13. Применять маркетинговые технологии продажи банковских продуктов и услуг в решении ситуационных задач		
14. Формировать спрос со стороны клиентов на банковские продукты и услуги, применяя опыт регионального банка		
15. Вести переговоры и устанавливать деловые контакты с клиентами – деловая игра/ролевая игра		
Итоговое аттестация	Квалификационный экзамен	4
Итого		216

Раздел 6. Разработка процедур контроля и средств оценки результатов обучения по программе профессионального обучения

При освоении программы профессионального обучения оценка квалификации проводится в рамках промежуточной и итоговой аттестации. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессии 20002 Агент банка устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Формой итоговой аттестации является квалификационный экзамен, который включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой профессионального обучения. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений. Содержание заданий квалификационного экзамена должно соответствовать результатам освоения всех профессиональных модулей и дисциплин, входящих в образовательную программу. Аттестационной комиссией проводится оценка освоенных обучающимися знаний, умений, навыков в соответствии с образовательной программой.

Раздел 7. Условия реализации программы профессионального обучения

7.1. Требования к материально-техническому оснащению программы

Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой профессионального обучения, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения.

Перечень помещений:

Мастерская:

Программные решения для бизнеса

Наименование	Кол-во	Модель
Персональный компьютер с двумя мониторами	13	lenovo V530-15ICR
Сервер	1	Lenovo SR530
Коммутатор LAN	1	Cisco C1000-48T-4G-L
Смартфон	13	Redmi note 8T (M1908C3XG)
МФУ А4 лазерное	1	HP LaserJet Pro M428fdn
Wi-Fi роутер	1	Cisco AIR-AP1832I-R-K9
Презентационное оборудование	1	SMART SBID-6275S

7.2. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы профессионального обучения на условиях гражданско-правового договора.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы профессионального обучения, должны получать профессиональное образование по

программам дополнительного профессионального образования, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра знаний, умений и навыков.

7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Основные источники:

1. Банки и банковские операции: учебник/ Под ред. О.И.Лаврушина Москва, КНОРУС, 2018 г.
2. Банковское дело / ред. Г.Г. Коробова. - М.: Экономистъ, 2018 г.
3. Основы банковского дела: учебник / Е.Б. Стародубцева. — 2-е изд., перераб. и доп.— М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018 (среднее профессиональное образование).
4. Банковское кредитование: учебник и практикум под ред. Д. Г. Алексеева и С.В. Пыхтина М.: Юрайт, 2017 г. Банковское дело: учебник / Под ред. Л.Р.Смирновой. -13-е изд. –М.: Гуманитар. изд. центр Владос, 2018. – 591с . www.knigafund.ru
5. Капаева, Т.И. Учёт в банках [Текст] : учебник / Т.И. Капаева. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019.
6. Тавасиев А.М. Банковское дело: учеб. Пособие / А.М. Тавасиев, В.П. Бычков, В.А. Москвин; под ред. А.М. Тавасиева. – М.: Юрайт, 2019. – 647 с.

Дополнительные источники:

1. Осуществление кредитных операций: учебник для студентов учреждений сред. проф. Образования, под редакцией М.Р. Каджаевой, Л.В. Алмановой М.: «Академия», 2017 г.
2. Шатковская Е.Г. статья «Мотивация внедрения банковских продуктов в практику кредитных организаций по критериям классификации»/ Журнал «Управленец» № 1/41/ 2020.
3. Платонова Ю.Ю. ,Бабенко Г.В.статья «Классификация банковских продуктов и услуг»/ Журнал PSYCHOLOGICAL SCIENCESDOI: 10.24411/2520-6990-2020-11829

Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1.Электронный ресурс Банка России - Режим доступа <http://www.cbr.ru>
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».- Режим доступа <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>
4. Информационный банковский портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.banki.ru>.
5. Материалы сайта Ассоциации российских банков: Координационный комитет по стандартам качества банковской деятельности. Стандарты качества банковской деятельности (СКБД) Ассоциации российских банков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.arb.ru>.
6. Материалы Информационного агентства – портала Bankir.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.bankir.ru>.
7. Электронные ресурсы кредитных организаций Российской Федерации в сети Интернет.